



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร
ที่ 508/ 2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ครั้งที่ 35

ด้วยโรงเรียนกัลยาณวัตร มีนโยบายที่จะให้ผู้ปกครองนักเรียนทุกคน ได้มีโอกาสพบกับครูประจำชั้น อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อให้ผู้ปกครองได้รับทราบแนวนโยบายของโรงเรียน ได้ร่วมแสดงความคิดเห็น ให้คำแนะนำและแก้ปัญหาของนักเรียนร่วมกับครูประจำชั้น ดังนั้นโรงเรียนจึงได้จัด โครงการ “สานสัมพันธ์ ระหว่างบ้านกับโรงเรียน” ครั้งที่ 35 ขึ้น ณ ห้องที่กำหนดตามคำสั่ง และวัน เวลา ดังนี้

ม. 1,2,3 วันเสาร์ที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 เวลา 08.00 - 12.00 น.

ม. 4,5,6 วันอาทิตย์ที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 เวลา 08.00 - 12.00 น.

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

นายจเด็จ	อาศนะ	ประธานกรรมการ
นายอนันต์	เดชโยธิน	กรรมการ
นางชรีพร	นาเลาะห์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ประสานงานและแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นให้ลุล่วงไปด้วยดี

2. คณะกรรมการประสานงาน

นายมาโนชญ์	ทับนิยม	ประธานกรรมการ
นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	รองประธานกรรมการ
นายสุพล	พรหมกุล	กรรมการ
นายวัชรพร	กิจโป	กรรมการ
นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการ
นายอดิชาติ	ชาติศรี	กรรมการ
นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	กรรมการ
นางวราภรณ์	มาตราสงคราม	กรรมการ
นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
นางกัญชญาภัทร์	ไชยเดช	กรรมการ
นางสุจิน	มณีพราย	กรรมการ
นางเอมอร	แก้วบ่อ	กรรมการ
นายศุภชัย	กองเกิด	กรรมการ
นายทรงศิลป์	อินกক্ষิ่ง	กรรมการ
นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	กรรมการ
นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ง	กรรมการ

นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการ
นายวิชัย	สายเมฆ	กรรมการ
คณะกรรมการสถานักเรียน ปีการศึกษา 2560 กรรมการ		
นางกวีณา	ศิลาธรรม	กรรมการและเลขานุการ
นายณัฐวุฒิ	รัตนภิรมย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวปานฤทัย	ชื่นสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- ลงชื่อปฏิบัติราชการ
 - ประสานงานและช่วยเหลือคณะกรรมการทุกฝ่าย ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 - ทำหนังสือเชิญผู้ปกครองให้มาประชุมตามวันเวลาที่กำหนด
 - ประสานงานกับคณะกรรมการสถานักเรียนในเรื่องความสะอาดของโรงเรียน และห้องที่ครูประจำชั้นพบผู้ปกครอง
 - เขียนป้ายติดโต๊ะลงทะเบียนตามห้องต่าง ๆ และสถานอเนกประสงค์
 - กำหนดสถานที่ให้ครูประจำชั้นพบผู้ปกครองตามเวลาที่กำหนด
 - รับเอกสารผลการประชุมผู้ปกครองจากคุณครูประจำชั้น
 - จัดเตรียมอาหารกลางวันและน้ำดื่มสำหรับคณะกรรมการสถานักเรียน จำนวน 30 คน นักศึกษาวิชาทหาร จำนวน 10 นาย ลูกเสือกองพิเศษ จำนวน 10 นาย นักเรียนพยาบาล จำนวน 2 คน (และนักเรียนที่มาช่วยงานห้อง ๆ ละ 2 คน วันที่ 18 พ.ย.60 ม.1-3 จำนวน 72 คน รวม 124 กล่อง วันที่ 19 พ.ย.60 ม.4-6 จำนวน 90 คน รวม 142 กล่อง)
 - จัดเตรียมอาหารว่างสำหรับผู้บริหาร คณะครู ผู้ปกครอง ครูประจำชั้นทั้ง 2 วัน ม.1-3 , ม.4-6 นักเรียนที่มาช่วยงานห้องละ 2 คน สถานักเรียน นักศึกษาวิชาทหาร ลูกเสือกองพิเศษ และนักเรียนชุมนุมพยาบาล วันที่ 18 พ.ย. 2560 จำนวน 2,018 ชิ้น และในวันที่ 19 พ.ย. 2560 จำนวน 2,386 ชิ้น
 - จัดเตรียมน้ำดื่มสำหรับผู้บริหาร คณะครู ผู้ปกครองและครูประจำชั้นทั้ง 2 วัน ม.1-3 , ม.4-6 นักเรียนที่มาช่วยงานห้องละ 2 คน วันที่ 18 พ.ย. 2560 จำนวน 190 โหล และในวันที่ 19 พ.ย. 2560 จำนวน 223 โหล
 - จัดเตรียมอาหารกลางวันและน้ำดื่มสำหรับผู้มาปฏิบัติหน้าที่ทั้ง 2 วัน วันที่ 18 พ.ย. 2560 จำนวน 131 กล่อง และในวันที่ 19 พ.ย. 60 จำนวน 147 กล่อง
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3. คณะกรรมการจัดสถานที่

นายทรงสิทธิ์	พิริยชุสทธิ	ประธานกรรมการ
นายปรีชา	เพชรขารี	รองประธานกรรมการ
นายคำศักดิ์	พิชญานูรัตน์	กรรมการ
นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ
นายปิยชัย	ไกรทอง	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- ลงชื่อปฏิบัติราชการ
 - จัดทำไวนิลติดประตูหน้าและประตูหลังโรงเรียนด้านนอก ภายในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2560 ด้วยข้อความว่า



