



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ 306/2558

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการค่ายอบรมการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน

ด้วยศูนย์เครือข่ายพัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น กำหนดจัดค่ายอบรมการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน ระหว่างวันที่ 15-16 สิงหาคม พ.ศ. 2558 ณ โรงเรียนกัลยาณวัตร ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีความรู้ในการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน มีทัศนคติที่ดีต่อภาษาจีน ตลอดจนสามารถแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และเป็นพื้นฐานการศึกษาในขั้นสูงต่อไป เพื่อให้การดำเนินงาน โครงการค่ายอบรมการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน เป็นไปตามแผนปฏิบัติการของศูนย์เครือข่ายฯ และบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 1.1 นางกรรณิกา ศรีสัตย์รสนา | ประธานกรรมการ |
| 1.2 นายจเด็จ อาศนะ | รองประธานกรรมการ |
| 1.3 นายอำมาตย์ นรินทร์กุล | กรรมการ |
| 1.4 นางชურიพร นาเสาะห์ | กรรมการ |
| 1.5 นายอนันต์ เดชโยธิน | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ อำนวยการความสะดวก และช่วยแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นแก่คณะกรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|-------------------------------------|------------------|
| 2.1 นายอนันต์ เดชโยธิน | ประธานกรรมการ |
| 2.2 นางศศิธร ไททัยงูร | รองประธานกรรมการ |
| 2.3 นางระวีวรรณ เวียงเพิ่ม | กรรมการ |
| 2.4 นางวราภรณ์ มาตรสงคราม | กรรมการ |
| 2.5 นางกวีนา ศิลารวม | กรรมการ |
| 2.6 นางวิไลวรรณ เจริญเชื้อ เกตุแก้ว | กรรมการ |
| 2.7 นางสาวพัฒนัชญา ปิตาระเต | กรรมการ |
| 2.8 นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร | กรรมการ |
| 2.9 นางดารา คำเพราะ | กรรมการ |
| 2.10 นางสุขสรารณู เข้มทอง | กรรมการ |
| 2.11 นางพรชนก ลาดพินนา | กรรมการ |
| 2.12 นายทรงศิลป์ อินกกมั่ง | กรรมการ |
| 2.13 นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก | กรรมการ |

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| 2.14 นางสาวศิริมรกต ศรีมงคล | กรรมการ |
| 2.15 นางสาวมาฆพร ก้านพลู | กรรมการ |
| 2.16 นางสาวนิตยา เสนาคำ | กรรมการและเลขานุการ |
| 2.17 นางสุนิสา ประสิทธิ์นอก | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่ 1. วางแผนการจัดค่ายฯ กำหนดวัน เวลา สถานที่ และจัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม
2. อำนวยความสะดวกระหว่างการจัดค่ายฯ ให้ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

3. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและรับลงทะเบียน

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| 3.1 นางสาวศิริมรกต ศรีมงคล | ประธานกรรมการ |
| 3.2 นางสาวมาฆพร ก้านพลู | กรรมการ |
| 3.3 นางสาวธิดาภรณ์ จันทราเสวี | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ 1. จัดทำเอกสารใบสมัคร และหนังสือเชิญโรงเรียนในเครือข่ายฯ เข้าร่วมค่ายฯ
2. จัดเตรียมเอกสารในการลงทะเบียนของผู้เข้าร่วมค่ายฯ และรับลงทะเบียน ณ หอประชุมสิริสำออง โรงเรียนกัลยาณวัตร จ.ขอนแก่น
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

4. คณะกรรมการฝ่ายเกียรติบัตรและรางวัล

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| 4.1 นางสุขสรายุ เข้มทอง | ประธานกรรมการ |
| 4.2 นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร | กรรมการ |
| 4.3 นางสาวเจษฎาภรณ์ ต้องเดช | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ 1. รวบรวมรายชื่อผู้สมัครเข้าร่วมค่ายฯ และจัดพิมพ์เกียรติบัตร
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

5. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| 5.1 นางบุญช่วย กัณหาบัว | ประธานกรรมการ |
| 5.2 นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร | กรรมการ |
| 5.3 นางดารา คำเพราะ | กรรมการ |
| 5.4 นางสาวพิชญ์สินี ทรงอาจ | กรรมการ |
| 5.5 นางสาวพัฒนชญา ปิตาระเต | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ 1. เตรียมอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม
2. ให้การต้อนรับ และบริการแก่ประธาน ครูผู้ประสานงาน และนักเรียนที่เข้าร่วมค่ายฯ
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

6. คณะกรรมการโสตทัศนศึกษา

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 6.1 นายสุรชาติ สารแสน | ประธานกรรมการ |
| 6.2 นายอาคม ศรีวะโสภ | กรรมการ |
| 6.3 นายพงษ์พาณิชย์ สอนคำหาร | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ 1. บันทึกภาพกิจกรรม ทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

