



คำสั่งสภวิทยาเขตกัลยาณมิตร

ที่ 5 /2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการฝึกอบรมการพัฒนาวัตกรรมการเรียนการสอน(PLC-KKsec25 Model) แบบทดสอบออนไลน์ และกิจกรรมแบบฝึกออนไลน์ โดยใช้ Google Apps for Education

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25 ได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้ชุมชนการเรียนรู้ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25 (Professional Learning Community of The Secondary Education Service Area Office 25) : PLC-KKsec25 Model ภายใต้กรอบการพัฒนารูปแบบการเป็นองค์กรชั้นนำในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพด้วยนวัตกรรม “SIAO MODEL” โดยมีการพัฒนาแบบทดสอบออนไลน์ และกิจกรรมแบบฝึกออนไลน์ โดยใช้ Google Apps for Education ดังนั้นสภวิทยาเขตกัลยาณมิตร จึงได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการในวัน เสาร์ ที่ 22 กันยายน 2561 ณ อาคาร 5 โรงเรียนกัลยาณวัตร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังนี้

1. คณะกรรมการดำเนินการ

นายประวิทย์กาศา	บุญจุฑาสิริกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร	ประธานกรรมการ
นายสุรภุชฎี	คำปิกา	ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม	รองประธานกรรมการ
ดร.ณัฐพร	ชินบุตร	ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ	รองประธานกรรมการ
นายจงจิต	ดวงสนาม	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์	รองประธานกรรมการ
นายละเอียด	แพงจันทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา	รองประธานกรรมการ
นายสุเมธ	สุวอ	ผู้อำนวยการโรงเรียนขอนแก่นวิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
นายอนันต์	เดชโยธิน	รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - อำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุนช่วยเหลือ ตัดสินใจแก้ปัญหาและให้คำปรึกษาในการดำเนินงานให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

นายอนันต์	เดชโยธิน	ประธานกรรมการ
นางกัลยา	ดิงาม	รองประธานกรรมการ
นางเสน่ห์	พวงมาลา	กรรมการ
นางสุมลดา	พิมพ์ล	กรรมการ
นายภคติเดช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการและเลขานุการ
นายสุรชาติ	สารแสน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

1. ประสานงานกับโรงเรียนในสภวิทยาเขตกัลยาณมิตรเพื่อร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ ตาม วัน เวลา ที่กำหนด

2. ประสานงานกับกรรมการฝ่ายต่างๆ และอำนวยความสะดวกเพื่อให้การอบรมเชิงปฏิบัติการสำเร็จ ลุล่วงไปด้วยดี

3. คณะวิทยากร

นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	ประธานกรรมการ
นายสุรชาติ	สารแสน	รองประธานกรรมการ
นางกรรณิกา	ดำเนตร	กรรมการ
นางสุวดี	สารแสน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1. เป็นวิทยากรดำเนินการอบรมเพื่อไปขยายผลการพัฒนาแบบทดสอบออนไลน์ และกิจกรรมแบบฝึกออนไลน์ โดยใช้ Google Apps for Education ให้คณะครูในสหวิทยาเขตกัลยาณมิตร
2. รวบรวม ผลงานที่เกิดจากการอบรมเพื่อนำมาเผยแพร่และใช้งาน ในหน้า Page ของสหวิทยาเขตกัลยาณมิตร และหลอมรวมเป็นของ สพม.25

4. คณะกรรมการจัดเตรียมเอกสารและจัดทำเกียรติบัตร

นางเสน่ห์	พวงมาลา	ประธานกรรมการ
นางพิริยา	พันธุ์สวัสดิ์	รองประธานกรรมการ
นางสาวกาญจนา	ห่มสิงห์	กรรมการ
นายสุติพงษ์	อมูลราช	กรรมการ
นางจรรณี	อิสสระวงศ์	กรรมการ
นางสาวนศนิสา	ต้นมิ่ง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1. จัดเตรียมและทำสำเนาเอกสารประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ครบตามจำนวน
2. จัดเอกสารประกอบการดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการ
3. จัดทำเกียรติบัตรสำหรับวิทยากรและผู้เข้าร่วมอบรม

5. คณะกรรมการพิธีกร

นายสุนทร	สมบัติธีระ	ประธานกรรมการ
นายวัชรวิทย์	ทองวิสัย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1. เป็นพิธีกรในการ อบรมเชิงปฏิบัติการ
2. จัดทำคำกล่าวรายงานและคำกล่าวเปิดงาน

6. คณะกรรมการจัดเตรียมสถานที่

นายทรงสิทธิ์	พิริยชุสิทธิ์	ประธานกรรมการ
นายปรีชา	เพชรชารี	กรรมการ
นายปิยชัย	ไกรทอง	กรรมการ
นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ

นายบุญชวน ดาทุมมา กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่

1. จัดเตรียมห้องประชุมสำหรับการอบรม
2. จัดโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับผู้เข้าอบรมให้เพียงพอ

7. คณะกรรมการโสตทัศนูปกรณ์

นายสุรชาติ สารแสน ประธานกรรมการ
นายธีระเจตต์ อังจะนิล กรรมการ
นายวาทัญญู ครองทรัพย์ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1. จัดเตรียมเครื่องเสียงสำหรับการอบรมเชิงปฏิบัติการ
2. บันทึกภาพการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ

8. คณะกรรมการสวัสดิการ

นางสุพิดา โนพันธ์ุ ประธานกรรมการ
นางสุปรียา ชูระการ กรรมการ
นางดาราร คำเพราะ กรรมการ
นางสาวพัชญาภรณ์ จันทรังษี กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวัน และเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม

9. คณะกรรมการการเงินและพัสดุ

นางจงกล ศรีวิไล ประธานกรรมการ
นางลดาวัลย์ อุปราเรืองโรจน์ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - เบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการอบรม

10. คณะกรรมการจัดทำรายงาน

นายกฤติเดช จันท์เพ็ง ประธานกรรมการ
นางกรรณิกา ดำเนตร กรรมการ
นางสุวดี สารแสน กรรมการ
นางสุมลชา พิมพล กรรมการ
นายสุรชาติ สารแสน กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

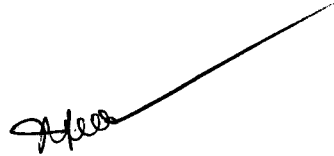
1. จัดทำแบบประเมินผลการอบรม
2. รายงานผลการอบรมเป็นรูปเล่มรายงาน สพม.25

11. ผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ ประกอบด้วย

ครูโรงเรียนในสหวิทยาเขตกัลยาณมิตร จำนวน 6 โรงเรียน ทั้งหมด 84 คน

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดผลดี
ต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2561



(นายประวิทย์กาศา บุญจุฑาสิริกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณมิตร
ประธานสหวิทยาเขตกัลยาณมิตร

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแบบทดสอบออนไลน์ และกิจกรรมแบบฝึกหัดออนไลน์
 โดยใช้ Google Apps for Education สหวิทยาเขตกัลยาณมิตร
 วันเสาร์ที่ 22 กันยายน 2561
 ณ ห้องคอมพิวเตอร์ อาคาร 5 โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น

เวลา	รายละเอียด
08.00 - 08.30 น.	ลงทะเบียน
08.30 - 09.00 น.	พิธีเปิด
09.00 - 10.30 น.	- แนะนำ Google Apps for Education - ขั้นตอนการทำแบบทดสอบออนไลน์ โดยใช้ Google Apps for Education โดย นายภฤติเดช จันทร์เพ็ง และ นายสุรชาติ สารแสน
10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45 - 12.00 น.	- การทำแบบทดสอบออนไลน์ และกิจกรรมแบบฝึกหัดออนไลน์ โดยใช้ Google Apps for Education โดย นายภฤติเดช จันทร์เพ็ง และ นายสุรชาติ สารแสน
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 14.30 น.	- ปฏิบัติการทำแบบทดสอบออนไลน์ และกิจกรรมแบบฝึกหัดออนไลน์ โดยใช้ Google Apps for Education และข้อสอบ O-NET ออนไลน์
14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
14.45 - 16.00 น.	- ปฏิบัติการทำแบบทดสอบออนไลน์ และกิจกรรมแบบฝึกหัดออนไลน์ โดยใช้ Google Apps for Education และข้อสอบ O-NET ออนไลน์ - วัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมผลงานที่เกิดขึ้นจากการอบรมและเผยแพร่ในหน้า Page ของสหวิทยาเขตกัลยาณมิตร
16.30 น.	- พิธีปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแบบทดสอบออนไลน์ และกิจกรรมแบบฝึกหัด ออนไลน์โดยใช้ Google Apps for Education สหวิทยาเขตกัลยาณมิตร

หมายเหตุ ตารางการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม