



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๐๕๙/ ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีบวงสรวงพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ ๕

ด้วยจังหวัดขอนแก่น ได้กำหนดจัดการเทศกาลใหม่ ประเพณีผูกเสี่ยว และงานกาชาด จังหวัดขอนแก่น ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และกำหนดให้มีพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จังหวัดขอนแก่นพร้อมกัน ๖ จุด ในวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ซึ่งโรงเรียนกัลยาณวัตร ได้มอบหมายให้ดำเนินการประกอบพิธีบวงสรวงอนุสาวรีย์รัชกาลที่ ๕ บริเวณหน้าศาลากลาง จังหวัดขอนแก่น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางกรรณิกา	ศรีสัตย์รสนา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายอำมาตย์	นิรันดร์กุล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๓. นายอนันต์	เดชโยธิน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๔. นางชურიพร	นาเลาะห์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๕. นายจเด็จ	อาศนะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - อำนวยความสะดวก แก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ พร้อมทั้งช่วยแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน

๒. คณะกรรมการจัดสถานที่

ชุดที่ ๑

๑. นายทรงสิทธิ์	พิริยชูลิทธิ	ประธานกรรมการ
๒. นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	กรรมการ
๓. นางอรษา	สอนเอี่ยม	กรรมการ
๔. นักการภารโรงทุกท่าน		กรรมการ
๕. นายปรีชา	เพชรขารี	กรรมการ
๖. นายปิยชัย	ไกรทอง	กรรมการและเลขานุการ
๗. นายคำศักดิ์	พิชญานูรัตน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ชุดที่ ๒

๑. นายปรีดา	मुखพรหม	ประธานกรรมการ
๒. นายกฤษณ์	พิรธน์ศัสกุล	กรรมการ
๓. นางกวีณา	ศิลาธรรม	กรรมการ
๔. นางสาวสุสราน	เข้มทอง	กรรมการ

/๕. นางยุพิน...

๕. นางยุพิน	ภูคำแสน	กรรมการ
๖. นางพัทธ์ธีรา	ศิริธรรมรักษ์	กรรมการ
๗. นางสาวณัฐรินทร์	วัลลเมธารัตน์	กรรมการ
๘. นักการภารโรงทุกท่าน		กรรมการ
๙. นางสาวรพีพรรณ	ปริบุญณะ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ กรรมการชุดที่ ๑

๑. ทำความสะอาดพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ ๕ และบริเวณรอบๆ ให้สะอาดเรียบร้อย
๒. จัดเตรียมสถานที่ แทนสำหรับกราบ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ประกอบพิธีบวงสรวงให้เรียบร้อย
๓. จัดเตรียมโต๊ะหมู่บูชา เครื่องทองน้อย และเชิงเทียนสุพรรณหงส์
๔. จัดโต๊ะเล็กสำหรับวางพานบายศรี
๕. จัดโต๊ะวางเครื่องบวงสรวง จำนวน ๑๐ ตัว ปูด้วยผ้าขาวตักแต่งให้เรียบร้อยสวยงาม
๖. จัดโต๊ะสำหรับวางเครื่องใช้เครื่องเสียง
๗. จัดเตรียมชุดรับแขกพร้อมแจกันดอกไม้ ๑ ชุด และเก้าอี้สำหรับผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน จำนวน ๕๐ ตัว
๘. เสริ้จพิธีเก็บอุปกรณ์กลับให้เรียบร้อย

กรรมการชุดที่ ๒

๑. จัดตกแต่งบริเวณพิธีด้วยราชวัตร ฉัตรธง ไม้ดอก ไม้ประดับ ต้นกล้วย ต้นอ้อย และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับพิธีการ
 ๒. นางยุพิน ภูคำแสน , นางกวีณา , ศิลารวม , นางสุขสรานัญ เข้มทอง จัดเตรียมข้าวตอก ดอกไม้ และมาลัยกร ๑ พวง
 ๓. จัดเตรียมห้องพร้อมไม้ตี
 ๔. จัดเตรียมพานดอกไม้สด (พานแว่นฟ้า) ๒ พาน , พานบายศรี ๑ ชุด และพานชนิดต่างๆ
 ๕. จัดเตรียมสัปทน จำนวน ๒ ชุด และคณะกรรมการนักเรียน ๒ คน ถือสัปทนให้ประธานในพิธี และพราหมณ์
 ๖. จัดเตรียมไม้ค้ำมาลัยกรสำหรับประชาชน
 ๗. จัดเตรียมผ้าสีชมพู สำหรับผูกใต้ฐานพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ ๕
 ๘. ติดต่อพราหมณ์ และนัดหมายรถรับ - ส่ง พราหมณ์ที่ทำพิธี
 ๙. นายกฤษฎ์ พิธีนศสกุล ลั่นฆ้องตามขั้นตอนของพิธีการ
 ๑๐. ให้กรรมการทั้ง ๒ ชุด ประสานงานในการจัดเตรียมสถานที่ประกอบพิธีบวงสรวงให้เรียบร้อยก่อนวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
 ๑๑. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. คณะกรรมการจัดเตรียมเครื่องบวงสรวง
๑. นางอนุรักษ์ ชาตาคี ประธานกรรมการ
 ๒. นางอนุตร ปลั่งศิริ รองประธานกรรมการ

/๓. นางพรชนก...



