



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๗๒/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมสหกรณ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วยโรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น ได้จัดให้มีการดำเนินกิจกรรมร้านค้าในโรงเรียน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ด้านการดำเนินกิจกรรม ตลอดจนแนวปฏิบัติ ระเบียบ ข้อบังคับของ การดำเนินกิจกรรมของโรงเรียน และเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับสมาชิกในการเลือกซื้อสินค้า เพื่อให้ การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมสหกรณ์ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๑ ดังนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

นายประวิทย์กาศา บุญจุฑาสิริกุล		ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
นายอนันต์ เดชโยธิน		รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
นายจเด็จ อาศนะ		รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
นางชุรีพร นานาเลาะห์		รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
นางสุพิดา โนนพันธ์		ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

มีหน้าที่ - ให้คำปรึกษา สนับสนุน ช่วยเหลือ ให้การดำเนินกิจกรรมสหกรณ์เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบ และข้อปฏิบัติของสหกรณ์ บรรลุวัตถุประสงค์ และเกิดผลดีในการดำเนินการ

คณะกรรมการดำเนินการ

๑. ประธานกรรมการ นางอนุรักษ์ ชาดาดี

มีหน้าที่ ๑. กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เป็นประจำเดือน หรือกรณีพิเศษ

๒. ลงนามในหนังสือเชิญประชุมใหญ่ ตามมติกรรมการ

๓. แจ้งให้หัวหน้าสถานศึกษาทราบกำหนดการประชุมตามข้อ ๑ และ ๒

๔. รายงานการประชุมของคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมใหญ่สมาชิกสหกรณ์ให้ หัวหน้าสถานศึกษาทราบ

๕. ดูแล ควบคุม การดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตาม ระเบียบข้อบังคับ และมติของที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และที่ประชุมใหญ่สมาชิก

๖. เป็นตัวแทนคณะกรรมการดำเนินการ และลงนามในเอกสารต่างๆ ตามที่กำหนดในข้อบังคับ และระเบียบของกิจกรรมสหกรณ์

๗. อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. รองประธานกรรมการ นางนันทนา บุรีจันทร์

- มีหน้าที่ ๑. ทำหน้าที่แทนประธานกรรมการสหกรณ์ในกรณีที่ประธานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
 ๒. ทำหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการสหกรณ์หรือคณะกรรมการดำเนินการ
 ๓. อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. กรรมการฝ่ายเหรียญกษาปณ์

นางจงกล	ศรีวิไล	ประธานกรรมการ
นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ

- มีหน้าที่ ๑. รับผิดชอบด้านการเงินทั้งปวงในการดำเนินการของกิจกรรมสหกรณ์ ตามข้อบังคับและระเบียบที่กำหนด
 ๒. ควบคุม ดูแลและเสนอแนะด้านการเงินในการดำเนินกิจกรรมสหกรณ์
 ๓. อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. กรรมการฝ่ายทะเบียน

นายอลงกรณ์	บุตรกสก	ประธานกรรมการ
นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
นายสุติพงษ์	อมูลราช	กรรมการ
นักเรียนชุมนุมสหกรณ์		กรรมการ
นางสาวนิภาวรรณ	ตลับทอง	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ควบคุมทะเบียนจำนวนสมาชิก หุ่น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน
 ๒. ควบคุมจำนวนสมาชิก เข้า-ออก
 ๓. อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. กรรมการฝ่ายเลขานุการ

นางจีระนันท์	พรประเสริฐ	ประธานกรรมการ
นางสาวนันทนา	ตันมิ่ง	กรรมการ
นางสาวนิภาวรรณ	ตลับทอง	กรรมการ
นางสาวเพชรรัตน์	สิงห์นวล	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. นัดหมายและเตรียมการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามที่ประธานกำหนด
 ๒. เตรียมการในการประชุมใหญ่สมาชิกตามมติของคณะกรรมการ
 ๓. บันทึกรายงานการประชุมเสนอให้ประธานตรวจสอบ และลงนามในรายงานการประชุมตามข้อบังคับ
 ๔. รับเรื่องที่สมาชิกหรือบุคคลอื่นยื่นต่อสหกรณ์แล้วเสนอประธานเพื่อดำเนินการต่อไปแล้วแต่กรณี
 ๕. ควบคุมเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการดำเนินการ ที่อยู่ในระหว่างการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงานชุดนั้น ๆ เพื่อประโยชน์ในการบริหารกิจกรรมสหกรณ์



