



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ 013/2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ปีการศึกษา 2560
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

.....

ด้วยงานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียน กลุ่มงานวิชาการโรงเรียนกัลยาณวัตร ได้จัดโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2560 ระหว่างวันที่ 15-20 มกราคม พ.ศ. 2561 เป็นการสอนเสริมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 และระหว่างวันที่ 23-26 มกราคม พ.ศ. 2561 เป็นการสอนเสริมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถทางวิชาการ มีประสบการณ์ในการเตรียมสอบเข้ามหาวิทยาลัยระบบใหม่ และเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ปีการศึกษา 2560 ให้สูงขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

นายจเด็จ	อาศนะ	ประธานกรรมการ
นายอนันต์	เดชโยธิน	รองประธานกรรมการ
นางชุรีพร	นาเลาะห์	กรรมการ
นายมาโนชญ์	ทับนิยม	กรรมการ

- หน้าที่
1. ส่งเสริมสนับสนุน และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงาน และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น
 2. รับทราบผลการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานต่อไป

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

นายอนันต์	เดชโยธิน	ประธานกรรมการ
นางกัลยา	ดิงาม	รองประธานกรรมการ
นางเสน่ห์	พวงมาลา	กรรมการ
นายสุนทร	สมบัติธีระ	กรรมการ
นายอนุพันธ์	ราศรี	กรรมการ
นางปณิตตา	ชาติประมง	กรรมการ
นางนิธิตา	เป้าศรี	กรรมการ
นางสุขสรานู	เข็มทอง	กรรมการ
นายฉลอง	รักษากักดี	กรรมการและเลขานุการ
นางปิยวรรณ	อุณาศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
1. ประชุมกรรมการเพื่อเตรียมงาน มอบหมายงาน และติดตามงาน
 2. ให้คำปรึกษาและประสานงานคณะกรรมการฝ่ายอื่น ๆ

3. คณะกรรมการประสานงานวิทยากรภายนอก

นายฉลอง	รักษาก๊กดี	ประธานกรรมการ
นายสุนทร	สมบัติธีระ	กรรมการ
นายอนุพันธ์	ราศรี	กรรมการ
นางปิ่นจิตา	ชาติประมง	กรรมการ
นางนิธิตา	เข้าศรี	กรรมการ
นางสุขสรารณ	เข้มทอง	กรรมการ
นางบุญวิภา	เชื้อสวาทะถิ	กรรมการ
นายตีระนรรณ	โอ่งอินทร์	กรรมการ
นางสุวดี	สารแสน	กรรมการ
นางกัญชัชญาภัทร์	ไชยเดช	กรรมการ
นายณัฐวุฒิ	รัตนภิรมย์	กรรมการ
นางปิยวรรณ	อุณาศรี	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ 1. ติดต่อ วิทยากรจากภายนอกเพื่อดำเนินการสอนในรายวิชาที่สอบ O-NET
 2. ประสานงานเพื่อเตรียมเอกสารต้นฉบับที่ใช้สำหรับการสอนจากวิทยากร
 2. ควบคุมดูแลวิทยากรให้ดำเนินการสอนตามวันเวลาที่กำหนดในตาราง

4. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

นางบุญประกอบ	งามยิ่ง	ประธานกรรมการ
นางกัลยา	ดิงาม	กรรมการ
นายฉลอง	รักษาก๊กดี	กรรมการ

- หน้าที่ 1. รับเงินจากฝ่ายการเงินโรงเรียน
 2. ควบคุมการใช้จ่ายให้เป็นไปตามโครงการ

5. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

นายทรงสิทธิ์	พิริยชูสิทธิ์	ประธานกรรมการ
นักรการทุกคน		กรรมการ

- หน้าที่ 1. เตรียมสถานที่ ในการดำเนินงาน

6. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

นายสุรชาติ	สารแสน	ประธานกรรมการ
นายธีรเจต	อึ้งจะนิล	กรรมการ

- หน้าที่ 1. เตรียมเครื่องเสียง พร้อมทั้งวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการดำเนินงานสอน
 2. ถ่ายภาพบรรยากาศการเรียนการสอนเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานการประเมินโครงการ

7. กรรมการฝ่ายสวัสดิการ

นางบุญประกอบ	งามยิ่ง	ประธานกรรมการ
นางปิยวรรณ	อุณาศรี	กรรมการ

- หน้าที่ 1. จัดเตรียมเครื่องดื่ม อาหารว่าง และอาหารสำหรับวิทยากร

