



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ 251 / 2558

เรื่อง การมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
ประจำปีการศึกษา 2558

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดการเรียนการสอน งานส่งเสริมการเรียนรู้ทุกโครงการ หรืองานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย และอยู่ในความรับผิดชอบของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี (สาขาการงานอาชีพ) ประจำปีการศึกษา 2558 ดังนี้

1. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกรายวิชาของกลุ่มสาระฯและทุกระดับชั้น

นายวีระศักดิ์ วัฒนราช	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
นางเจริญศรี ชูถิน	รองหัวหน้ากลุ่มสาระฯ
นางมธุรส คำสะอาด	รองหัวหน้ากลุ่มสาระฯ
นางอนุตร ปลั่งศิริ	รองหัวหน้ากลุ่มสาระฯ
นางกัลยา ดิงาม	รองหัวหน้ากลุ่มสาระฯ
นางบุญนภา สิงห์ศักดิ์ดา	กรรมการ
นายทรงสิทธิ์ พิริยชุสทธิ	กรรมการ
นางสุธัญภรณ์ อินทรชัย	กรรมการ
นางจงกล ศรีวิไล	กรรมการ
นายสุพรม ไชยโวหาร	กรรมการ
นางกานต์ชนา สายทองยนต์	กรรมการ
นางอนุรักษ์ ชาติดาดี	กรรมการ
นางสายสุณี จิตต์เอื้อ	กรรมการ
นางโสภิตา รักษาบุญ	กรรมการ
นางศิริมา วัชระศิริบรรลือ	กรรมการ

มีหน้าที่

1. ดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่กำหนด
2. จัดทำแผนการเรียนรู้ในรายวิชาที่รับผิดชอบทุกรายวิชาโดยให้นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปบูรณาการในแผนการเรียนรู้ทุกรายวิชา
3. ผลิตรายการการเรียนรู้ที่ส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ให้เกิดพัฒนาตามลำดับ
4. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนเช่นจัดบอร์ดห้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอน

5. ติดตามดูแลให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียนเรียนร่วมหรือนักเรียนที่มีปัญหาพิเศษ
6. ดูแลรับผิดชอบการเรียนการสอนให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
7. จัดเตรียมนักเรียนเพื่อทำหน้าที่ตัวแทนเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มสาระฯ
8. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้ากลุ่มสาระฯและผู้บังคับบัญชา

2. งานสารบรรณ และพิมพ์เอกสาร

นางกานต์ชนา สายทองยนต์	หัวหน้างานสารบรรณกลุ่ม
นางสายสุณี จิตต์เอื้อ	กรรมการ
นางศิริมา วัชระศิริบรรลือ	กรรมการ

มีหน้าที่

1. เก็บรวบรวมจัดเก็บลำดับเอกสารคำสั่งต่างๆที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มสาระฯ
1. พิมพ์เสนองานต่างๆตามที่ได้รับมอบหมาย
2. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้ากลุ่มสาระฯและผู้บังคับบัญชา

3. งานการเงินและพัสดุ

นางอนุตร ปลั่งศิริ	งานการเงินโครงการอาหารกลางวัน
นายสุพรม ไชยโวหาร	กรรมการผู้ตรวจบัญชีโครงการอาหารกลางวัน
นางเจริญศรี ชูถื่น	งานการเงินโครงการน้ำดื่ม
นางกัลยา ดีงาม	กรรมการผู้ตรวจบัญชีโครงการน้ำดื่ม
นางอนุรักษ์ ขาตาดี	งานการเงินโรงอาหาร
นางจงกล ศรีวิไล	กรรมการผู้ตรวจบัญชีเงินโรงอาหาร
นางโสภิตา รักษาบุญ	งานพัสดุ

มีหน้าที่

1. ดูแลรับผิดชอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรมาแต่ละปี
2. ควบคุมการใช้เงินงบประมาณของแต่ละโครงการ ร่วมกับหัวหน้ากลุ่มสาระฯ
3. ประสานกับงานแผนงานของโรงเรียนในการจัดสรรงบประมาณในแต่ละปี
4. จัดทำงบประมาณการขอซื้อวัสดุครุภัณฑ์ที่ใช้ในกลุ่มสาระฯ
5. จัดทำบัญชีพัสดุครุภัณฑ์ของกลุ่มสาระฯให้เป็นปัจจุบัน
6. ตรวจสอบดูแล งบดุล บัญชีรายรับ - รายจ่ายของโครงการที่ได้รับมอบหมาย

4. งานโครงการอาหารกลางวัน อาหารราคาประหยัด

นางอนุตร ปลั่งศิริ	หัวหน้างาน
นางบุญนภา สิงห์ศักดิ์ดา	กรรมการ
นางเจริญศรี ชูถื่น	กรรมการ
นางสุธิ์ญรณ์ อินทรชัย	กรรมการ



