



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๓๕๒/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินผลโรงเรียนสะอาดตามโครงการเมืองสะอาดคนในชาติมีสุข
จังหวัดขอนแก่น เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสมหามงคล
เสด็จเถลิงถวัลราชสมบัติ ครบ ๗๐ ปี

ด้วยจังหวัดขอนแก่นร่วมกับกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้จัดทำโครงการเมืองสะอาด
คนในชาติมีสุข จังหวัดขอนแก่น เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสมหามงคล
เสด็จเถลิงถวัลราชสมบัติ ครบ ๗๐ ปี ในการนี้ สหวิทยาเขตกัลยาณมิตร ได้คัดเลือกโรงเรียนกัลยาณวัตรเข้ารับ
การประเมินตามโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางกรรณิกา	ศรีสัตย์รสนา	ประธานกรรมการ
๒. นายอำมาตย์	นิรันดร์กุล	กรรมการ
๓. นายอนันต์	เดชโยธิน	กรรมการ
๔. นายจเด็จ	อาศนะ	กรรมการ
๕. นางชურიพร	นาเลาะห์	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางฉลอง	รักษาภักดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางวิไลวรรณ	มนุศิลป์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยความสะดวก และสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทุกฝ่ายช่วยแก้ปัญหาอันอาจจะ
เกิดขึ้นให้ลุล่วงไปด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางชურიพร	นาเลาะห์	ประธานกรรมการ
๒. นางบุญช่วย	กัณหาบัว	รองประธานกรรมการ
๓. นางสุพิดา	โนพันธ์ุ	กรรมการ
๔. นายปรีชา	เพชรซารี	กรรมการ
๕. นางประไพศรี	ศิริลิ้มประพันธ์	กรรมการ
๖. นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	กรรมการ
๗. นางสาวพัชฎาภรณ์	จันทรงษ์	กรรมการ
๘. คุณครูหัวหน้าคณะสีทุกคณะสี		กรรมการ
๙. คุณครูหัวหน้าระดับทุกระดับ		กรรมการ

- | | | |
|-----------------|------------|----------------------------|
| ๑๐. นายฉลอง | รักษาภักดี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. นางวิไลวรรณ | มนูศิลป์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒. นางกัลยา | ดีงาม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ประชุมวางแผนเพื่อเตรียมรับการประเมิน
 ๒. จัดทำกำหนดการ และประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆให้ดำเนินไปด้วยดี
 ๓. อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการจัดเตรียมข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จของกระบวนการพัฒนาสถานศึกษาสะอาด โดยใช้ ๕ ส เป็นเครื่องมือ

ขั้นตอนที่ ๑ การเตรียมการ

- | | | |
|------------------|------------------|---------------------|
| ๑. นางสุพิดา | โนพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางประไพศรี | ศิริลิ้มประพันธ์ | กรรมการ |
| ๓. นางวนิดา | พลหล้า | กรรมการ |
| ๔. นางสาวพัฒนชญา | ปีตาระเต | กรรมการ |
| ๕. นางนันทนา | บุรีจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดเตรียมข้อมูลและเอกสารให้ครบถ้วนสมบูรณ์จัดเป็นแฟ้มและนำเสนอคณะกรรมการ ดังนี้

๑. ประกาศนโยบายความสะอาดของสถานศึกษา
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน
๓. การประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน/คณะทำงาน
๔. แผนงาน/โครงการและงบประมาณด้านการจัดการความสะอาด หรือ ๕ส
๕. อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

ขั้นตอนที่ ๒ ปฏิบัติตามแผนโดยใช้ ๕ ส เป็นเครื่องมือ

- | | | |
|----------------|------------|---------------------|
| ๑. นางสาวนิตยา | เสนาคำ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางยุพิน | ศรีมันตะ | กรรมการ |
| ๓. นางต๋นวรรณ | โอ่งอินทร์ | กรรมการ |
| ๔. นางอาภรณ์ | มาตย์ภูธร | กรรมการ |
| ๕. นางวิไลวรรณ | มนูศิลป์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดเตรียมข้อมูลและเอกสารให้ครบถ้วนสมบูรณ์จัดเป็นแฟ้มและนำเสนอคณะกรรมการ ดังนี้

๑. กิจกรรมการประชาสัมพันธ์
๒. การอบรมบุคลากรในหน่วยงานที่เกี่ยวกับเรื่องการจัดการความสะอาด หรือ ๕ส
๓. การแบ่งพื้นที่ และมอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบพร้อมผังแสดงรายละเอียด
๔. อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขั้นตอนที่ ๓ รณรงค์ ร่วมมือทำความสะอาดครั้งใหญ่

- | | | |
|---------------------|------------|---------------------|
| ๑. นางนิภาพร | เหล่าทองคำ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางณัฐธัญญากานต์ | ดีสวน | กรรมการ |
| ๓. นางชรินทร์ | ทัพขวา | กรรมการ |
| ๔. นางกวีนา | ศิลาธรรม | กรรมการและเลขานุการ |



