



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ 254/2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจำหน่ายเครื่องแบบนักเรียน ชุดพลະ หนังสือเรียนเพิ่มเติม แจกสมุด หนังสือแบบเรียน นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 2,3,5 และ 6 ปีการศึกษา 2561

ตามคำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร ที่ 245 /2561 มอบหมายให้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จำหน่ายเครื่องแบบนักเรียน ชุดพลະ หนังสือเรียนเพิ่มเติม แจกสมุด หนังสือแบบเรียน ประจำปีการศึกษา 2561 ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2,3 ในวันที่ 9 พฤษภาคม 2561 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5,6 ในวันที่ 10 พฤษภาคม 2561 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. -16.30 น. เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบและแนวปฏิบัติของโรงเรียนในปีการศึกษา 2561 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

นายจเด็จ อาศนะ	ประธานกรรมการ
นายอนันต์ เดชโยธิน	รองประธานกรรมการ
นางชุรีพร นาเลาะห์	กรรมการ
นางจงกล ศรีวิไล	กรรมการ
นางลดาวัลย์ อุปราเรืองโรจน์	กรรมการ
นางสุขสรารุณ เข้มทอง	กรรมการและเลขานุการ
นางรพีพรรณ พายุหะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการความสะดวก กำหนดนโยบายให้ข้อเสนอแนะระเบียบปฏิบัติ ประสานงานกับ

คณะกรรมการเพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการแจกเอกสาร ใบรายการสั่งซื้อชุดพลະ เครื่องแบบนักเรียน และเอกสารใบสั่งซื้อหนังสือเพิ่มเติม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ม.2/1,ม.3/1 และ ม.5/1,ม.6/1 1. นางสาวนิตยา เสนาคำ 2. นายยุทธธรณ เจริญเชื้อ เกตุแก้ว	กลุ่มที่ 8 ม.2/8, ม.3/8 และ ม.5/8,ม.6/8 1. นางประภัสสร แสงจันทร์ 2. นางสุนิสา ประสิทธิ์นอก
กลุ่มที่ 2 ม.2/2,ม.3/2 และ ม.5/2,ม.6/2 1. นางวนิดา พลหล้า 2. นางสาวพัฒนัชญา ปิตาระเต	กลุ่มที่ 9 ม.2/9, ม.3/9 และ ม.5/9,ม.6/9 1. นายอดิชาติ ชาติศรี 2. นายวิชัย สายเมฆ
กลุ่มที่ 3 ม.2/3, ม.3/3 และ ม.5/3,ม.6/3 1. นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก 2. นางสาวระวีวรรณ บุญพิคำ	กลุ่มที่ 10 ม.2/10,ม.3/10และ ม.5/10,ม.6/10 1. นายทรงศิลป์ อินกผิ้ง 2. นายสุรพงษ์ เรืองวงศ์วิทยา
กลุ่มที่ 4 ม.2/4, ม.3/4 และ ม.5/4, ม.6/4 1. นางปริยา พันธุ์สวัสดิ์ 2. นางพรชนก ลาดพินนา	กลุ่มที่ 11 ม.2/11,ม.3/11และ ม.5/11,ม.6/11 1. นายณัฐวุฒิ รัตนภิรมย์ 2. นางพรสวรรค์ ควรรณสุ
กลุ่มที่ 5 ม.2/5, ม.3/5 และ ม.5/5, ม.6/5 1. นางกวีนา ศิลารวม 2. นางสาวมาฆพร ก้านพลู	กลุ่มที่ 12 ม.2/12 ,ม.3/12และ ม.5/12,ม.6/12 1. นางธานีรัตน์ มองธรรม 2. นางรพีพรรณ พายุหะ

กลุ่มที่ 6 ม.2/6, ม.3/6 และ ม.5/6, ม.6/6 1. นางกมลรัตน์ พิธีรสกุล 2. นางกัญญาภัทร์ ไชยเดช	กลุ่มที่ 13 ม.5/13, ม.6/13 1. นางนพวัลย์ สิงห์ในเมือง 2. นางสาวมนทกานต์ เพ็งเหล่าจิว
กลุ่มที่ 7 ม.2/7, ม.3/7 และ ม.5/7, ม.6/7 1. นางวราภรณ์ มาตราสงคราม 2. นางระวีวรรณ เวียงเพิ่ม	กลุ่มที่ 14 ม.5/14, ม.6/14 1. นางสุชสรายู เข้มทอง 2. นางสาวนงพงา อึ้งวงษ์วัฒนา
	กลุ่มที่ 15 ม.5/15, ม.6/15 1. นางดารา คำเพราะ 2. นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร

หน้าที่ 1. ประจําจุดการรับรายงานตัว รับผิดชอบในส่วน แจกเอกสาร

1.1 แจกเอกสารใบรายการการสั่งซื้อชุดพลະ เครื่องแบบนักเรียน พร้อมให้คำอธิบายแก่นักเรียนในกรอกเอกสารในรายการสั่งซื้อต่าง ๆ ให้ถูกต้อง (เจ้าหน้าที่ร้านชัยพิทักษ์ ให้บริการวัดตัว)

1.2 แจกเอกสารใบสั่งซื้อหนังสือเพิ่มเติม พร้อมให้คำอธิบายแก่นักเรียนในการชำระตามยอดที่ต้องชำระให้ถูกต้อง

1.3 เก็บใบรายการสั่งซื้อตามรายการในข้อ 1.1 และ 1.2 ในส่วนที่เป็นหลักฐานส่วนของเจ้าหน้าที่และให้ใบรายการสั่งซื้อส่วนสำหรับนักเรียนเก็บไว้เป็นหลักฐานซึ่งนักเรียนนำมายื่นในวันรับชำระเงิน

วันที่ 9 พฤษภาคม 2561 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 2

- เวลา 08.30 -12.00 น. ปทุมนิเทศ

- เวลา 13.00 -16.30 น. ชำระเงินบำรุงการศึกษาภาคเรียนที่ 1/2561 และรับสิทธิ์ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน

ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3

- เวลา 08.30 - 12.00 น. ชำระเงินบำรุงการศึกษาภาคเรียนที่ 1/2561 และรับสิทธิ์ค่าเครื่องแบบนักเรียน และอุปกรณ์การเรียน

- เวลา 13.00 -16.30 น. ปทุมนิเทศ

วันที่ 10 พฤษภาคม 2561 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 5

- เวลา 08.30 -12.00 น. ปทุมนิเทศ

- เวลา 13.00 -16.30 น. ชำระเงินบำรุงการศึกษาภาคเรียนที่ 1/2561 และรับสิทธิ์ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน

ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6

- เวลา 08.30 - 12.00 น. ชำระเงินบำรุงการศึกษาภาคเรียนที่ 1/2561 และรับสิทธิ์ค่าเครื่องแบบนักเรียน และอุปกรณ์การเรียน

- เวลา 13.00 -16.30 น. ปทุมนิเทศ

3. คณะกรรมการจัดเตรียมหนังสือและสมุดเพื่อจำหน่ายและแจก

1. นางสุขสรอายุ เข้มทอง	17. นายสุรพงษ์ เรืองวงศ์วิทยา
2. นางสาวมาฆพร ก้านพลู	18. นางกวีนา ศิลารวม
3. นางสาวพัฒนัชญา ปีตาระเต	19. นางระวีวรรณ เวียงเพิ่ม
4. นางสาวระวีวรรณ บุญพิศา	20. นางปริยา พันธุ์สวัสดิ์
5. นางกมลรัตน์ พิรธน์ศสกุล	21. นางนพวัลย์ สิงห์ในเมือง
6. นางธานีรัตน์ มอธรรม	22. นางยุพวรรณ เจริญเชื้อ เกตุแก้ว
7. นางรพีพรรณ พายุหะ	23. นางกัญชฌิภาภัทร์ ไชยเดช
8. นางพรสวรรค์ วรรณสุ	24. นายอดิชาติ ชาติศรี
9. นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร	25. นายวิชัย สายเมฆ
10. นางวนิดา พลกล้า	26. นางสาวนันทกานต์ เพ็งเหล่าจิว
11. นางประภัสสร แสงจันทร์	27. นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก
12. นางพรชนก ลาดพินนา	28. นางดารา คำเพราะ
13. นายทรงศิลป์ อินกกผึ้ง	29. นายณัฐวุฒิ รัตนภิรมย์
14. นางวารภรณ์ มาตราสงคราม	30. นางสาวนงพงา อึ้งวงศ์วัฒนา
15. นางสุนิสา ประสิทธิ์นอก	31. นักเรียนจิตอาสา
16. นางสาวนิตยา เสนาคำ	

หน้าที่ จัดเตรียมสมุดและหนังสือเรียนเสริมเพิ่มเติม แต่ละระดับชั้นให้พร้อมสำหรับการแจกและจำหน่าย

4. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ และสถานที่

1. นางประภัสสร แสงจันทร์
2. นายณัฐวุฒิ รัตนภิรมย์
3. นางสาวมาฆพร ก้านพลู
4. นายอดิชาติ ชาติศรี

หน้าที่ 1. ประชาสัมพันธ์ ทำป้ายไว้นิลและทำป้ายกำกับห้องแต่ละระดับชั้น ในการดำเนินงานให้กับนักเรียนและผู้ปกครองได้ทราบถึงสถานที่ ในการจำหน่ายหนังสือเสริมเพิ่มเติม เครื่องแบบนักเรียน และจุดบริการอื่นๆ

2. จัดเตรียมสถานที่ในการดำเนินงาน

5. คณะกรรมการการเงิน

1. นางสุขสรอายุ เข้มทอง
2. นางนพวัลย์ สิงห์ในเมือง
3. นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร

หน้าที่ 1. จัดทำบัญชีรายรับ-จ่าย ในการจำหน่ายเครื่องแบบนักเรียน ชุดพลและหนังสือเรียนเพิ่มเติม

6. คณะกรรมการสวัสดิการ

1. นางดารา คำเพราะ
2. นางสาวพัฒนัชญา ปิตาระเต
3. นางสาวมนทกานต์ เพ็งเหล่าจิว
4. นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร
5. นางสุนิสา ประสิทธิ์นอก
6. นางกมลรัตน์ พิรณัศสกุล
7. นางสาวนงพงา อึ้งวงษ์วัฒนา

หน้าที่ 1. จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มไว้บริการสำหรับคณะกรรมการดำเนินงานในทุกวันที่ปฏิบัติงานตามคำสั่ง

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ 2 พฤษภาคม 2561



(นายจเด็จ อาชนะ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร