



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๕๑๐ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมบิลน้ำไฟใส่ใจแลกแต้ม
ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมบิลน้ำไฟใส่ใจแลกแต้ม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพเกิดผลดีต่อ
ทางราชการ อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และเพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการ
บริหาร และจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ จึงขอแต่งตั้งกรรมการดำเนินงานรับผิดชอบหน้าที่ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายวิไลศักดิ์	วรรณศรี	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายพงษ์พิทักษ์	ศิลาปชา	กรรมการ
๑.๓ ส.ต.ท.สุชาติ	สุวรรณเลิศ	กรรมการ
๑.๔ นางไพรีจิตร์	แก้วศิริ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. อำนวยการความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุนให้กรรมการทุกฝ่ายให้ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย
๒. กำกับและติดตามการดำเนินงาน และช่วยแก้ไขปัญหาคืออันอาจเกิดขึ้น

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

๒.๑ นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางปริญญา	ชังคะนารถ	กรรมการ
๒.๓ นายสุทัศน์	มูลจันทร์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔ นางต๋นรรณ	โอ่งอินทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงานของคณะกรรมการ
๒. จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร
๓. กำหนดวัน เวลา ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
๔. จัดทำเอกสารและข่าวสารเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ
๕. ประสานงานกับงานพัสดุและสินทรัพย์ เพื่อดำเนินการเรื่องป้ายประชาสัมพันธ์ การจัดจ้างทำโลโก้
การจัดซื้อของที่ระลึก
๖. ประสานงานการเงินเพื่อติดต่อว่าจ้างเรื่องการป้ายสแตนดี้ โล่รางวัล
๗. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ และร่วมแก้ปัญหาอันอาจเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี

๓.๑ นางจกกล	ศรีวิไล	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางจิระนันท์	พรประเสริฐ	กรรมการ
๓.๓ นางต๋นรรณ	โอ่งอินทร์	กรรมการ
๓.๔ นางสาวเพียรจิตร์	ปัญญาวจี	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. อำนวยความสะดวกในการเบิกจ่าย ให้คำแนะนำในการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ
 ๒. ดำเนินการเบิกเงินจ่ายเงินงบประมาณโครงการและทำบัญชีควบคุมการใช้จ่ายเงินตามระเบียบราชการ
 ๓. ติดตามว่าจ้างเรื่องการทำป้ายสแตนดี้ ทำโล่รางวัล
 ๔. ดำเนินการจ่ายเงินตามรายการต่างๆ เช่น ซื้ของที่ระลึก
 ๕. รวบรวมเอกสาร หลักฐานทางการเงินให้ครบถ้วนและถูกต้องตามระเบียบ

๔. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์

๔.๑	นางอมรพรรณ	ทองชมพู	ประธานกรรมการ
๔.๒	นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
๔.๓	นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
๔.๔	นางสุวดี	สารแสน	กรรมการ
๔.๕	นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	กรรมการ
๔.๖	นางรุ่งตะวัน	ครองทรัพย์	กรรมการ
๔.๗	นางสาวศศิวิมล	จันทรงชี	กรรมการ
๔.๘	ครูประจำชั้นทุกระดับ		กรรมการ
๔.๙	นางตีสรรณ	โอ่งอินทร์	กรรมการและเลขานุการ
๔.๙	นายธราธิป	ทานาฤทัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรมบิลน้ำไฟใส่ใจแลกแต้มให้แก่ครู นักเรียนในแต่ละระดับชั้น
 ได้ทราบโดยทั่วถึงกัน
 ๒. จัดทำแผ่นป้ายสแตนดี้ เพื่อประชาสัมพันธ์
 ๓. ให้ข้อมูลนักเรียนเพื่อประชาสัมพันธ์จัดรายการ
 ๔. เชิญชวนแนะนำบุคลากร ครู นักเรียน นักการภารโรง ยามรักษาการณ์ แม่ค้า พ่อค้า ในโรงเรียนส่งบิล
 เข้าร่วมกิจกรรม

๕. คณะกรรมการคัดเลือกบิลค่าน้ำค่าไฟเพื่อรับรางวัล/จัดหาของที่ระลึก/จัดทำเกียรติบัตร


๕.๑	นางสุพิดา	โนพันธ์	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาวสุจิตรา	พลยานนท์	กรรมการ
๕.๓	นางสาวพนิดา	องค์นาม	กรรมการ
๕.๔	นางสาวสาริสสา	เสาโร	กรรมการ
๕.๕	นางตีสรรณ	โอ่งอินทร์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. รวบรวมบิลค่าน้ำ หรือบิลค่าไฟ จาก ครูประจำชั้นทุกระดับ
 ๒. วางเกณฑ์พิจารณาประเมินค่า ตัดสินผู้มีบิลค่าน้ำ บิลค่าไฟลดลงอย่างต่อเนื่อง
 ๓. จัดทำเกียรติบัตร
 ๔. แจ้งเตรียมบุคคลผู้ผ่านเกณฑ์เพื่อรับรางวัล

๖. คณะกรรมการฝ่ายประเมินและสรุปผล

๖.๑	นางสาวยลลดา	บริรักษ์	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาวณัฐชา	เขม้นเขตการ	กรรมการ
๖.๓	นางสาวเนตรนภิส	ปาสาบุตร	กรรมการ
๖.๓	นางนิชานันท์	สีหาอินทร์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และความพึงพอใจกิจกรรม
 ๒. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ เล่ม เพื่อรายงานฝ่ายบริหาร



ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งทุกคนปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อนักเรียน
และทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายวิไลศักดิ์ วรรณศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

