



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร
ที่ ๔๙๙/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ ฝ่ายกิจการนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ในงานฝ่ายกิจการนักเรียน มีประสิทธิภาพเป็นไปตามระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและพัฒนาบุคลิกภาพ และฝึกให้นักเรียนได้รู้จักรักษาระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ มีคุณธรรม จริยธรรม อันดีงาม ให้ความสำคัญและให้ความสำคัญนโยบายการดำเนินการบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มาอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ตามนโยบายต้นสังกัดว่าด้วยนโยบาย แผนการพัฒนาศึกษา มาตรฐานการจัดการศึกษา และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวง ศึกษาธิการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหาร และจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายกิจการนักเรียน ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นายสุรเชษฐ	รูปต๋า	ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
๒. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
๓. นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
๔. นางเพ็ญประภา	ชุกกระเตื้อง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
๕. นางสุพรรณษา	ธรรมสโรช	รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

หน้าที่ - ให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

นางสาวพิทยธิดา พิทยสกุล

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนโรงเรียนกัลยาณวัตร

- หน้าที่
- รับนโยบายจากผู้อำนวยการ/คณะกรรมการบริหารโรงเรียนเพื่อวางแผนการบริหารงาน ในฝ่ายกิจการนักเรียน
 - ร่วมกำหนดทิศทาง และวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและปัญหาของโรงเรียน เพื่อจัดทำแผนพัฒนา โรงเรียน
 - ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานกับฝ่าย งาน กลุ่มสาระฯ ต่าง ๆ ในด้านการดูแลความเรียบร้อย และระเบียบวินัยของนักเรียนเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน
 - ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของครูฝ่ายกิจการนักเรียน
 - ปฏิบัติงานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายกลยุทธ์ของโรงเรียน
 - เป็นที่ปรึกษาผู้อำนวยการโรงเรียน

/ปฏิบัติหน้าที่...

- ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริหารโรงเรียน
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการโรงเรียน

นางกวีนา ศิลารวม

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนโรงเรียนกัลยาณวัตร

- หน้าที่**
- เป็นที่ปรึกษาผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร และรองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร ที่รับผิดชอบงานฝ่ายกิจการนักเรียน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
 - ร่วมวางแผนและกำหนดปฏิทินงานฝ่ายกิจการนักเรียน
 - ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย
 - ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน
 - ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.งานสำนักงาน

นางวิภา เมืองสอน

หัวหน้างานสำนักงานฝ่ายกิจการนักเรียน

- หน้าที่**
- รับแนวนโยบายจากรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน เพื่อกำกับ ดูแล ติดตามในสายงาน ที่รับผิดชอบ เป็นที่ปรึกษาและรับผิดชอบงานสำนักงาน ฝ่ายกิจการนักเรียนให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
 - ร่วมวางแผนและกำหนดปฏิทินงานฝ่ายกิจการนักเรียน
 - ประสานงานกับทุกงานในฝ่ายกิจการนักเรียน และฝ่ายงานอื่น ๆ เพื่อให้การดำเนินงาน ประสบผลสำเร็จ
 - จัดทำสารสนเทศฝ่ายกิจการนักเรียนให้เป็นระบบ
 - ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๑ งานสำนักงาน

๑.๑.๑	นางวิภา	เมืองสอน	ที่ปรึกษา
๑.๑.๒	นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	ประธานกรรมการ
๑.๑.๓	นายสุธีพรธรรม์	ดวงลลิตี	กรรมการ
๑.๑.๔	นายณัฐวุฒิ นาธานาเอล รัตนภิรมย์		กรรมการ
๑.๑.๕	นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑.๖	นายมงคล	ชาติสมบุรณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑.๗	นางสาวปานฤทัย	ชื่นสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
- จัดทำแผนปฏิบัติงาน โครงการ / กิจกรรม เพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ
 - ลงทะเบียน รับ - ส่ง หนังสือราชการ



/ควบคุม...



- ควบคุมจัดซื้อวัสดุ, ลงบัญชีและเก็บรักษาวัสดุให้ถูกต้องเรียบร้อย
- ส่ง ร่าง - พิมพ์ ได้ตอบหนังสือราชการ, คำสั่งโรงเรียน จัดพิมพ์เอกสารของฝ่ายกิจการนักเรียน
- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งครูเวรรักษาความเรียบร้อยในวันหยุดราชการเวลากลางวัน เวรกลางคืน
- ออกใบรับรองความประพฤตินักเรียน
- จัดทำระบบฐานข้อมูลและแฟ้มทะเบียนประวัติของนักเรียน
- จัดทำสารสนเทศฝ่ายกิจการนักเรียน
- กำกับ ติดตาม การใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการและจัดซื้อ-จัดจ้างวัสดุ อุปกรณ์ งานต่าง ๆ ของฝ่ายกิจการนักเรียน
- งานเอกสารฝ่ายกิจการนักเรียน/การประเมินต่าง ๆ
- สรุป / รายงานผลการดำเนินงานฝ่ายกิจการนักเรียน
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.งานส่งเสริมระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน

นายอติชาติ ชาติศรี

หัวหน้างานส่งเสริมระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน

- หน้าที่
- รับแนวนโยบายจากรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน เพื่อกำกับดูแล ติดตามในสายงานที่ได้รับผิดชอบ
 - เป็นที่ปรึกษา และประสานงานงานส่งเสริมระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน งานระดับชั้น งานคณะสี งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด งาน TO BE NUMBER ONE และงานกำลังพล นักศึกษาวิชาทหาร
 - ประสานงานกับฝ่าย กลุ่มงานต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากรองผู้อำนวยการ เพื่อให้งานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 - สอบสวนวินัยของนักเรียน
 - ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑ งานส่งเสริมระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน

๒.๑.๑ นายอติชาติ	ชาติศรี	ที่ปรึกษา
๒.๑.๒ นายสุธีพรรณ	ดวงลิตี	ประธานกรรมการ
๒.๑.๓ นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
๒.๑.๔ นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
๒.๑.๕ นางสาวดี	สารแสน	กรรมการ
๒.๑.๖ นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	กรรมการ
๒.๑.๗ นางรุ่งตะวัน	ครองทรัพย์	กรรมการ
		/๒.๑.๘ นางยุพาพัทธ์...



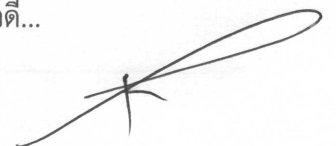

๒.๑.๘	นางยุพาพัทตร์	คล้องดี	กรรมการ
๒.๑.๙	นายทรงศิลป์	อินกผึ้ง	กรรมการ
๒.๑.๑๐	นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	กรรมการ
๒.๑.๑๑	นายวัชรพร	กิจไพบ์	กรรมการ
๒.๑.๑๒	นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการ
๒.๑.๑๓	นายกรณ์	มลิลา	กรรมการ
๒.๑.๑๔	นายประจักษ์	กิ่งจำปา	กรรมการ
๒.๑.๑๕	นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการ
๒.๑.๑๖	นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๒.๑.๑๗	นายนิติพิศ	รัตนะ	กรรมการ
๒.๑.๑๘	นายดวงอำนาจ	ไชยสิทธิ์	กรรมการ
๒.๑.๑๙	นายคมชาญ	โคตรแก้ว	กรรมการ
๒.๑.๒๐	คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
๒.๑.๒๑	นักศึกษาวิชาทหาร		กรรมการ
๒.๑.๒๒	คณะกรรมการ TO BE NUMBER ONE		กรรมการ
๒.๑.๒๓	คณะกรรมการ ศอ.ปส.ย.		กรรมการ
๒.๑.๒๔	นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๒๕	นายณัฐวุฒิ	นาธานาเอล รัตนภิรมย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑.๒๖	นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- วางแผนการดำเนินงานในการส่งเสริมระเบียบวินัยนักเรียน
- จัดกิจกรรมสร้างเสริมระเบียบวินัยแก่นักเรียนตามคู่มือนักเรียน เช่น การเข้าแถวบริเวณหน้าเสาธง และหน้าห้องประจำชั้น การแต่งกาย การมาสาย ฯลฯ
- กำกับติดตามดูแลแก้ไขและพัฒนาพฤติกรรมนักเรียนให้อยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน
- ประสานงานกับครูประจำชั้น หัวหน้าระดับชั้นและหัวหน้าคณะสีในการป้องกันและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมนักเรียน
- ดูแลความเรียบร้อยแต่ละอาคาร ประเมินความสะอาดของห้องเรียน และเขตพื้นที่รับผิดชอบของแต่ละคณะสี
- สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ งานระดับชั้น

๒.๒.๑	นายอดิชาติ	ชาติศรี	ที่ปรึกษา
๒.๒.๒	นางยุพิน	ศรีมันตะ	ประธานกรรมการ (หัวหน้าระดับ ม.๒)
			/๒.๒.๓ นางสุวดี...

๒.๒.๓ นางสาวดี	สารแสน	กรรมการ (หัวหน้าระดับ ม.๓)
๒.๒.๔ นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	กรรมการ (หัวหน้าระดับ ม.๔)
๒.๒.๕ นางรุ่งตะวัน	ครองทรัพย์	กรรมการ (หัวหน้าระดับ ม.๕)
๒.๒.๖ นางธัญญรัตน์	เสนาณิมิต	กรรมการ (รองหัวหน้าระดับ ม.๑)
๒.๒.๗ นางสาวเฉลิมศรี	มูลโพธิ์	กรรมการ (รองหัวหน้าระดับ ม.๑)
๒.๒.๘ นางคารา	คำเพราะ	กรรมการ(รองหัวหน้าระดับ ม.๒)
๒.๒.๙ นางวนิดา	ทองศรี	กรรมการ(รองหัวหน้าระดับ ม.๒)
๒.๒.๑๐ นางปิยมาศ	วิชาเงิน	กรรมการ(รองหัวหน้าระดับ ม.๓)
๒.๒.๑๑ นางพัทธ์ธีรา	ศิริธรรมรักษ์	กรรมการ(รองหัวหน้าระดับ ม.๓)
๒.๒.๑๒ นางกัญชัชฎาภัทร์	ไชยเดช	กรรมการ(รองหัวหน้าระดับ ม.๔)
๒.๒.๑๓ นางจีระนันท์	พรประเสริฐ	กรรมการ(รองหัวหน้าระดับ ม.๔)
๒.๒.๑๔ นางรพีพรรณ	พายุหะ	กรรมการ(รองหัวหน้าระดับ ม.๕)
๒.๒.๑๕ นายพงษ์พันธ์	ศรีมันตะ	กรรมการ(รองหัวหน้าระดับ ม.๕)
๒.๒.๑๖ นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการ (รองหัวหน้าระดับ ม.๖)
๒.๒.๑๗ นายทรงศิลป์	อินกกมิ่ง	กรรมการ (รองหัวหน้าระดับ ม.๖)
๒.๒.๑๘ นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการและเลขานุการ (หัวหน้าระดับ ม.๑)
๒.๒.๑๙ นางยุพาพัทธ์ร์	คลองดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ(หัวหน้าระดับ ม.๖)
๒.๒.๒๐ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒.๒๑ นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒.๒๒ นางสาวปานฤทัย	ซีนสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- วางแผนและดำเนินการจัดกิจกรรมในการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้นักเรียน
- จัดกิจกรรมตามโครงการร่วมกับโรงเรียนและชุมชน เช่น กิจกรรมส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ กิจกรรมกีฬาภายใน การปฐมนิเทศ การรณรงค์ การปัจฉิมนิเทศ พิธีไหว้ครู ร่วมกับงาน กิจกรรมคณะสี
- ประสานงานและแก้ไขร่วมกับครูประจำชั้นในการดูแลระเบียบวินัยคุณธรรม จริยธรรมของนักเรียน
- ประสานงานและแก้ไขร่วมกับผู้ปกครองและเครือข่ายผู้ปกครองในการพัฒนาระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมของนักเรียน
- ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน
- บริหารจัดการให้นักเรียนมีสิทธิเข้าห้องสอบ
- สรุป / รายงานผลการดำเนินงานระดับชั้นทั้ง ๖ ระดับ
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย




๒.๓ งานกิจกรรมคณะสี

๒.๓.๑ นายอดิชาติ	ชาติศรี	ที่ปรึกษาคณะสี และหัวหน้าคณะมธรรดา สีแสด
๒.๓.๒ นายสุธีพรรณ	ดวงลี้ดี	(หัวหน้าคณะศึกษาสวรรค์ สีเหลือง)
๒.๓.๓ นายณัฐวุฒิ นาธานาเอล รัตนภิรมย์		(หัวหน้าคณะมโนรมย์ สีแดง)
๒.๓.๔ นายประจักษ์	กั้งจำปา	(หัวหน้าคณะพญาสัตบรรณ สีเขียว)
๒.๓.๕ นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	(หัวหน้าคณะเววมยุเรศ สีฟ้า)

หน้าที่

- บริหารและดูแลการจัดกิจกรรมในคณะสีทั้งภายในโรงเรียนและชุมชน
- จัดกิจกรรมตามโครงการร่วมกับโรงเรียนและชุมชน เช่น กิจกรรมส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ กิจกรรมกีฬาภายใน การปฐมนิเทศ การรณรงค์ การปัจฉิมนิเทศ พิธีไหว้ครู ร่วมกับงานระดับชั้น
- ประสานงานกับหัวหน้าระดับในการประเมินคุณธรรมของนักเรียน
- จัดครูเวรประจำวัน ในการดูแลความเรียบร้อยตามจุดที่รับผิดชอบ
- ควบคุมดูแลนักเรียนในการทำกิจกรรมหน้าเสาธงตามเวรคณะสี
- สรุป / รายงานผลการดำเนินงานทั้ง ๕ คณะสี
- ประชุมวางแผนการดูแลนักเรียนร่วมกับครูในคณะสี
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ งานป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติด

๒.๔.๑ นายอดิชาติ	ชาติศรี	ที่ปรึกษา
๒.๔.๒ นายกรณ์	มลิลา	ประธานกรรมการ
๒.๔.๓ นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	กรรมการ
๒.๔.๔ นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการ
๒.๔.๕ นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๒.๔.๖ นายสุธีพรรณ	ดวงลี้ดี	กรรมการ
๒.๔.๗ นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
๒.๔.๘ นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
๒.๔.๙ นางสาวดี	สารแสน	กรรมการ
๒.๔.๑๐ นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	กรรมการ
๒.๔.๑๑ นางรุ่งตะวัน	ครองทรัพย์	กรรมการ
๒.๔.๑๒ นางยุพาพัทธ์	คล่องดี	กรรมการ
๒.๔.๑๓ นายทรงศิลป์	อินกมิ่ง	กรรมการ
๒.๔.๑๔ นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการ
๒.๔.๑๕ นายณัฐวุฒิ นาธานาเอล รัตนภิรมย์		กรรมการ

/๒.๔.๑๖ นายมงคล...

๒.๔.๑๖ นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการ
๒.๔.๑๗ นายประจักษ์	กิ่งจำปา	กรรมการ
๒.๔.๑๘ นายนิติพัศ	รัตน์ะ	กรรมการ
๒.๔.๑๙ นายคมชาญ	โคตรแก้ว	กรรมการ
๒.๔.๒๐ ครูประจำชั้นทุกคน		กรรมการ
๒.๔.๒๑ คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
๒.๔.๒๒ ลูกเสือสวัสดีภาพ		กรรมการ
๒.๔.๒๓ คณะกรรมการแกนนำ TO BE NUMBER ONE		กรรมการ
๒.๔.๒๔ นักศึกษาวิชาทหาร		กรรมการ
๒.๔.๒๕ คณะกรรมการ ศอ.ปส.ย		กรรมการ
๒.๔.๒๖ นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔.๒๗ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๔.๒๘ นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๔.๒๙ นายดวงอำนาจ	ไชยสิทธิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๔.๓๐ นางสาวปานฤทัย	ชินสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
- ร่วมวางแผนการจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ปัญหาสารเสพติด เช่น กิจกรรม TO BE NUMBER ONE
 - ประสานงานกับครูประจำชั้น ครูแนะแนวและหัวหน้าระดับ เพื่อช่วยเหลืดูแลแก่นักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงหรือไม่พึงประสงค์เกี่ยวกับสารเสพติด
 - กำกับดูแลให้ความรู้แก่นักเรียนสารวัตร
 - จัดกิจกรรมรณรงค์ในวันสำคัญต่าง ๆ
 - ดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข
 - ดำเนินงานโครงการสถานศึกษาปลอดบุหรี่แบบบูรณาการ
 - จัดทำและรวบรวมข้อมูลเพื่อรายงานผลหรือส่งต่อไปยังหน่วยงานอื่นที่ประสานมา
 - รวบรวมข้อมูลและจัดทำสถิติเพื่อรายงานผล
 - สรุป / รายงานผลการดำเนินงานห้องเรียนสีขาว
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๕ งาน TO BE NUMBER ONE

๒.๕.๑ นายอดิชาติ	ชาติศรี	ที่ปรึกษา
๒.๕.๒ นางวิภาวี	สร้อยคำ	ประธานกรรมการ
๒.๕.๓ นางปิยาณี	จันทภูมิ	รองประธานกรรมการ
๒.๕.๕ นางวัชรีย์	เหลืองกระโทก	กรรมการ
๒.๕.๖ นางสาวเอื้องฟ้า	ยืนยง	กรรมการ

/๒.๕.๖ นายเอกชัย...

TS



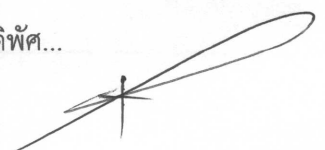
๒.๕.๗ นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
๒.๕.๘ นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
๒.๕.๙ นางสาวดี	สารแสน	กรรมการ
๒.๕.๑๐ นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	กรรมการ
๒.๕.๑๑ นางรุ่งตะวัน	ครองทรัพย์	กรรมการ
๒.๕.๑๒ นางยุพาพัทธ์	คลองดี	กรรมการ
๒.๕.๑๓ ครูประจำชั้น ม.๑ - ม.๖		กรรมการ
๒.๕.๑๔ นายณัฐวุฒิ นานาเอล รัตนภิรมย์		กรรมการ
๒.๕.๑๕ นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการ
๒.๕.๑๖ นางสาวปรีชา	ขวัญยืน	กรรมการและเลขานุการ
๒.๕.๑๗ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๕.๑๘ นางสาวปานฤทัย	ชื่นสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
- กำหนดแนวทางและนโยบายเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานชมรม TO BE NUMBER ONE ให้สอดคล้องกับนโยบายแผนงานของโครงการของโรงเรียน
 - ประสานความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE กับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - จัดและสนับสนุนให้มีกิจกรรมห้องศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE ตามแนวคิดปรับทุกข์ สร้างสุข แก้ปัญหา พัฒนา EQ
 - จัดและสนับสนุนให้ชมรมส่งสมาชิกเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโครงการ TO BE NUMBER ONE และส่งเสริมให้มีการประกวดชมรมในจังหวัด/ระดับภาค/ระดับประเทศ
 - จัดและสนับสนุนให้มีกิจกรรมด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (TO BE NUMBER ONE) ในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียน
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๖ งานกำลังพลนักศึกษาวิชาทหาร

๒.๖.๑ นางกวีนา	ศึลารวม	ที่ปรึกษา
๒.๖.๒ นายวัชรพร	กิจไพบ	ประธานกรรมการ
๒.๖.๓ นายอดิชาติ	ชาติศรี	กรรมการ
๒.๖.๔ นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	กรรมการ
๒.๖.๕ นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการ
๒.๖.๖ นายสุธีพรรณ	ดวงลดี	กรรมการ
๒.๖.๗ นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๒.๖.๘ นายทรงศิลป์	อินกผึ้ง	กรรมการ
๒.๖.๙ นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	กรรมการ

/๒.๖.๑๐ นายนิติพัศ...

- | | | |
|--|--|----------------------------|
| | ๒.๖.๑๐ นายนิติพัศ รัตนะ | กรรมการ |
| | ๒.๖.๑๐ นางสาวนิลุบล สิทธิบุญมา | กรรมการและเลขานุการ |
| | ๒.๖.๑๑ นายณัฐวุฒิ นาธานาเอล รัตนภิรมย์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| | ๒.๖.๑๒ นางสาวมาฆพร ก้านพลู | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- หน้าที่
- กำกับ ดูแลติดตามการฝึกของนักศึกษาวิชาทหาร ปีที่ ๑-๓
 - ตรวจสอบการจัดเวรจราจรในแต่ละวัน
 - จัดทำสารสนเทศของนักศึกษาวิชาทหารอย่างเป็นระบบ
 - สรุปรายงานการดำเนินงานของนักศึกษาวิชาทหาร
 - รับผิดชอบการเข้าศึกษาเป็นนักศึกษาวิชาทหารของโรงเรียนร่วมกับมณฑลทหารบกที่ ๒๓
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

นายปัญญา พรหมณ์ไธสง

หัวหน้างานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

- หน้าที่
- รับแนวนโยบายจากรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน เพื่อกำกับดูแล ติดตามในสายงานที่รับผิดชอบ
 - เป็นที่ปรึกษา และประสานงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม งานดูแลรักษาความปลอดภัย งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานป้องกันอุบัติเหตุและสวัสดิภาพจราจร และงานคณะกรรมการสถานักเรียนตามระบบส่งเสริมประชาธิปไตย
 - ประสานงานกับฝ่าย กลุ่มงานต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากรองผู้อำนวยการ เพื่อให้งานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 - ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑ งานส่งเสริมคุณธรรม – จริยธรรม

๓.๑.๑ นายปัญญา	พรหมณ์ไธสง	ที่ปรึกษา
๓.๑.๒ นายทรงศิลป์	อินกผึ้ง	ประธานกรรมการ
๓.๑.๓ นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
๓.๑.๔ นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
๓.๑.๕ นางสาวดี	สารแสน	กรรมการ
๓.๑.๖ นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	กรรมการ
๓.๑.๗ นางรุ่งตะวัน	ครองทรัพย์	กรรมการ
๓.๑.๘ นางยุพาพัทตร์	คล่องดี	กรรมการ
๓.๑.๙ คณะกรรมการบริหารงานฝ่ายกิจการนักเรียน		กรรมการ
๓.๑.๑๐ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ทุกคน		กรรมการ

/๓.๑.๑๑ ครูประจำชั้น...

AS



๓.๑.๑๑	ครูประจำชั้นทุกคน	กรรมการ
๓.๑.๑๒	หัวหน้าคณะสี	กรรมการ
๓.๑.๑๓	นายมงคล ชาติสมบุญ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑.๑๔	นายณัฐวุฒิ นาธานาเอล รัตนภิรมย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑.๑๕	นางสาวมาฆพร ก้านพลู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑.๑๖	นางสาวปานฤทัย ชื่นสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
- จัดกิจกรรมตามโครงการสร้างเสริมคุณธรรม – จริยธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนกัลยาณวัตร
 - รับผิดชอบโครงการโรงเรียนสุจริต/โรงเรียนคุณธรรม
 - ประสานงานกับครูประจำชั้น หัวหน้าระดับชั้นและคณะกรรมการคณะสีในการจัดกิจกรรมสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมและกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 - จัดทำ - รวบรวมผลงานนักเรียนในด้านคุณธรรม - จริยธรรม
 - สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ งานดูแลรักษาความปลอดภัย

๓.๒.๑	นายปัญญา พราหมณ์ไธสง	ที่ปรึกษา
๓.๒.๒	นายกิตติพันธ์ เหล่าสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๓.๒.๓	นายอติชาติ ชาติศรี	กรรมการ
๓.๒.๔	นายกรณ์ มลิลลา	กรรมการ
๓.๒.๕	นายวัชรพร กิจโป้	กรรมการ
๓.๒.๖	นายกฤติเดช จันทร์เพ็ง	กรรมการ
๓.๒.๗	นายณัฐวุฒิ นาธานาเอล รัตนภิรมย์	กรรมการ
๓.๒.๘	นายประจักษ์ กิ่งจำปา	กรรมการ
๓.๒.๙	นายคมชาญ โคตรแก้ว	กรรมการ
๓.๒.๑๐	คณะกรรมการนักเรียนसारวัตร	กรรมการ
๓.๒.๑๑	ลูกเสือกองสวัสดิภาพ	กรรมการ
๓.๒.๑๒	นักศึกษาวิชาทหาร	กรรมการ
๓.๒.๑๓	นายนิติพัศ รัตน์ะ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๒.๑๔	ยามรักษาความปลอดภัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
- ดูแล ความปลอดภัยในโรงเรียน และนอกโรงเรียน รวมทั้งกรณีโรงเรียนมีการจัดกิจกรรม
 - ประสานงานกับบริษัทรักษาความปลอดภัย ในเรื่องการจัดเวรยามดูแลความปลอดภัย
 - รับแจ้งเหตุต่าง ๆ และประสานงานกับตำรวจท้องที่ในการดูแลความปลอดภัย

/จัด/ดูแล...

- จัด/ดูแล การปฏิบัติหน้าที่ตามพื้นที่เสี่ยง ๕ เขตพื้นที่
- สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๓.๓.๑ นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	ที่ปรึกษา
๓.๓.๒ นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	ประธานกรรมการ
๓.๓.๓ นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
๓.๓.๔ นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
๓.๓.๕ นางสาวดี	สารแสน	กรรมการ
๓.๓.๖ นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	กรรมการ
๓.๓.๗ นางรุ่งตะวัน	ครองทรัพย์	กรรมการ
๓.๓.๘ นางยุพาพัทตร์	คลองดี	กรรมการ
๓.๓.๙ นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการ
๓.๓.๑๐ คณะกรรมการบริหารงานฝ่ายกิจการนักเรียน		กรรมการ
๓.๓.๑๑ คณะครูทุกท่าน		กรรมการ
๓.๓.๑๒ ครูประจำชั้นทุกคน		กรรมการ
๓.๓.๑๓ นายณัฐวุฒิ นารานาเอล รัตนภิรมย์		กรรมการและเลขานุการ
๓.๓.๑๕ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๓.๑๖ นายมงคล	ชาติสมบุรณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๓.๑๗ นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๓.๑๘ นางสาวปานฤทัย	ชื่นสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
- จัดทำระบบฐานข้อมูลและแฟ้มทะเบียนประวัตินักเรียน ร่วมกับงานสำนักงานฝ่ายกิจการนักเรียน
 - จัดเตรียมเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เช่น การคัดกรองนักเรียน SDQ / EQ การเยี่ยมบ้านนักเรียน เป็นต้น
 - ประสานงานกับครูประจำชั้นและหัวหน้าระดับในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนพร้อมทั้งจัดทำปฏิทิน กำหนดการ เยี่ยมบ้าน / หอพักนักเรียน
 - จัดกิจกรรมต่างๆ ตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 - จัดเก็บข้อมูลตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 - สรุป / รายงานผลการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นปัจจุบัน
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/๓.๔ งานป้องกัน...




๓.๔ งานป้องกันอุบัติเหตุและสวัสดิภาพจราจร

๓.๔.๑ นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	ที่ปรึกษา
๓.๔.๒ นายอดิชาติ	ชาติศรี	ประธานกรรมการ
๓.๔.๓ นายณัฐวุฒิ นาธานาเอล รัตนภิรมย์		กรรมการ
๓.๔.๔ นายสุธีพรรณ	ดวงลีดี	กรรมการ
๓.๔.๕ นายภฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๓.๔.๖ นายกรณ์	มลิลา	กรรมการ
๓.๔.๗ นายประจักษ์	กั้งจำปา	กรรมการ
๓.๔.๘ นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	กรรมการ
๓.๔.๙ นายนิติพัศ	รัตนะ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๔.๑๐ นายคมชาญ	โคตรแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๔.๑๑ นายมงคล	ชาติสมบุรณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- จัดระบบจราจรภายในโรงเรียนให้ชัดเจนและเหมาะสม
- จัดอบรมนักเรียนसारวัตร ดูแลโครงการ/กิจกรรมเพื่อความปลอดภัยจากนโยบายต้นสังกัด
- ประชาสัมพันธ์และสร้างความตระหนักในการปฏิบัติตามกฎจราจร
- กำกับดูแล รมรณรงค์นักเรียน ครู บุคลากรให้สวมใส่หมวกนิรภัยและรักษาวินัยจราจร
- จัดระเบียบการใช้จ่ายยานพาหนะของนักเรียนและครู บุคลากรในโรงเรียน
- ควบคุมการออกนอกบริเวณโรงเรียนของนักเรียนร่วมกับครูประจำชั้น หัวหน้าระดับ และครูเวรประจำวัน
- แต่งตั้งเวรยามดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา
- กำกับ ติดตาม การปฏิบัติหน้าที่ของเวรยามรักษาความปลอดภัย
- ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวก ให้แก่เวรยามที่ปฏิบัติหน้าที่
- จัดหาอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- ตรวจสอบ บันทึก การปฏิบัติหน้าที่ของเวรยามรักษาความปลอดภัย
- สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๕ งานคณะกรรมการสถานักเรียนตามระบอบประชาธิปไตย

๓.๕.๑ นางกวีนา	ศิลารวม	ที่ปรึกษา
๓.๕.๒ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	ประธานกรรมการ
๓.๕.๓ นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	กรรมการ
๓.๕.๔ นายอดิชาติ	ชาติศรี	กรรมการ
๓.๕.๕ นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการ

/๓.๕.๖ นายภฤติเดช...



๓.๕.๖ นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๓.๕.๗ นายสุธีพรรณ	ดวงลดี	กรรมการ
๓.๕.๘ นายประจักษ์	กิ่งจำปา	กรรมการ
๓.๕.๙ นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕.๑๐ นายณัฐวุฒิ นารานาเอล	รัตนภิรมย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๕.๑๑ นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๕.๑๒ นางสาวปานฤทัย	ซีนสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- จัดทำโครงการ / กิจกรรม เพื่อเสนอของบประมาณ ดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรม
- จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียนปีละ ๑ ครั้ง
- ประสานงานกับนักเรียนในการทำความเข้าใจกิจการของโรงเรียน เพื่อความสามัคคี การเคารพ
นบน้อมของนักเรียนต่อครู
- ส่งเสริม ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับการทำกิจกรรมของคณะกรรมการสภานักเรียนให้อยู่ใน
ขอบข่ายที่เหมาะสมและไม่ขัดต่อระเบียบของโรงเรียน
- จัดทำคู่มือคณะกรรมการสภานักเรียน
- ส่งเสริมให้นักเรียนจัดกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ/ศาสนา/พระมหากษัตริย์
และความเป็นไทย เพื่อแสดงออกในด้านประชาธิปไตย
- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมต่าง ๆ
- ให้คำปรึกษาคณะกรรมการสภานักเรียน และจัดให้มีหลักฐานการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย
- จัดทำเอกสารชี้แจง เผยแพร่หลักการของประชาธิปไตยในโรงเรียน
- สนับสนุนส่งเสริมให้มีบรรยากาศของประชาธิปไตยในโรงเรียนอย่างเด่นชัด
- สรุปผลการดำเนินงานโครงการ และกิจกรรมของคณะกรรมการสภานักเรียน
- หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดี
ต่อทางราชการและโรงเรียนกัลยาณวัตรต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสรุเชษฐ รูปต่า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร