



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ 520 /2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมค่าย Gifted เปิดโลกทัศน์ พัฒนา EQ ประจำปี 2566

เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ นอกจากนักเรียนจะได้เรียนรู้ในห้องเรียนตามวิธีการจัดการเรียนรู้ปกติในห้องเรียนแล้ว การที่จะให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข จำเป็นต้องส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทางด้านวิชาการ ด้าน EQ ได้รับประสบการณ์ตรงจากการทำกิจกรรม การศึกษาดูงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตลอดจนการอยู่ร่วมกับผู้อื่น ดังนั้นจึงมีการจัดกิจกรรมค่าย Gifted เปิดโลกทัศน์ พัฒนา EQ ประจำปี 2566 ซึ่งจะเป็นประสบการณ์ตรงที่นักเรียนได้เรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น นักเรียนจะได้ทำกิจกรรมฝึกการเป็นผู้นำ ฝึกความอดทน การอยู่ร่วมกัน มีความรักและสามัคคี ในหมู่คณะและสถาบัน ส่งผลต่อการพัฒนาการเรียนรู้ต่อไปในอนาคต ตามโครงการที่ 3 กิจกรรมที่ 3.2 โครงการ ค่าย Gifted เปิดโลกทัศน์ พัฒนา EQ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ ในระหว่างวันที่ 5 - 7 ตุลาคม 2566 ณ ค่ายวิทยาศาสตร์ทางทะเลแสมสาร อ.สัตหีบ ชลบุรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม ค่าย Gifted เปิดโลกทัศน์ พัฒนา EQ ประจำปี 2566 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|--------------------|----------------|----------------------------|
| 1. นายสุรเชษฐ | รูปต๋า | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวอัญรินทร์ | รุ่งชัยพานิชย์ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางสาวพิทยธิดา | พิทยสกุล | กรรมการ |
| 4. นางเพ็ญประภา | ชุกรระเดื่อง | กรรมการ |
| 5. นางสาวสุพรรณษา | ธรรมสโรช | กรรมการ |
| 6. นางเสน่ห์ | พวงมาลา | กรรมการและเลขานุการ |
| 7. นางมณีนทร | สมอออน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ - อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา สนับสนุน ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ แก้ปัญหาอันอาจเกิดขึ้นให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย เกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

| | | |
|--------------------|----------------|----------------------------|
| 1. นางสาวอัญรินทร์ | รุ่งชัยพานิชย์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางโสภิตา | หันชนะนา | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางปิยาณี | จันทภูมิ | กรรมการ |
| 4. นางพิมพ์รัตน์ | จอตพิมาย | กรรมการ |
| 5. นางนิชานันท์ | สีหาอินทร์ | กรรมการ |
| 6. นางสุมลชา | พิมพ์ล | กรรมการ |
| 7. นางกมลวรรณ | โสภา | กรรมการ |
| 8. นางยุพิน | ศรีมันตะ | กรรมการ |
| 9. นายสุธีพรรณ | ดวงลิตี | กรรมการ |
| 10. นายพิทักษ์ | ประสิทธิ์นอก | กรรมการ |
| 11. นางสาวนภารัตน์ | หงส์เพชร | กรรมการ |
| 12. นายพิชญ | ชุมยางสิม | กรรมการและเลขานุการ |
| 13. นางสาวนงพะงา | อึ้งวงษ์วัฒนา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 14. นายเอกชัย | ศรีสุภาพ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 15. นายลิขิต | พรหมพลเมือง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 16. นายธราธิป | ทานาฤทัย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ - วางแผนการดำเนินงาน จัดเตรียมเอกสาร ศึกษาสำรวจสถานที่ ในการจัดกิจกรรม ค่าวิทยาคาสตร์ สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ประสานงาน นิเทศติดตาม พิจารณาการใช้งบประมาณในการจัดกิจกรรม

3. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน

| | | |
|----------------------|----------------|------------------|
| 1. นางสาวอัญรินทร์ | รุ่งชัยพานิชย์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายพิชญ | ชุมยางสิม | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางปิยาณี | จันทภูมิ | กรรมการ |
| 4. นางโสภิตา | หันชนะนา | กรรมการ |
| 5. นางสุมลชา | พิมพ์ล | กรรมการ |
| 6. นางอมรรัตน์ | แก่นจันทร์ | กรรมการ |
| 7. นางพรพิศ | แก้วบ้านเหล่า | กรรมการ |
| 8. นายลิขิต | พรหมพลเมือง | กรรมการ |
| 9. นางสาวนภารัตน์ | หงส์เพชร | กรรมการ |
| 10. นางสาวเมธิชา | สำราญเรียบ | กรรมการ |
| 11. นางสาวนงพะงา | อึ้งวงษ์วัฒนา | กรรมการ |
| 12. นายเอกชัย | ศรีสุภาพ | กรรมการ |
| 13. นายเกียรติศักดิ์ | ช้อยุ่น | กรรมการ |



| | | |
|---------------------|----------------------|----------------------------|
| 14. นายกิตติภักดิ์ | ชวงษ์ | กรรมการ |
| 15. นางสาวเอื้องฟ้า | ยืนยง | กรรมการ |
| 16. นายธราธิป | ทานาฤทัย | กรรมการ |
| 17. นายชาติตรี | สมนาม (พนักงานขับรถ) | กรรมการ |
| 18. นายสุธีพรรณ | ดวงลี้ดี | กรรมการและเลขานุการ |
| 19. นางยุพิน | ศรีมันตะ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 20. นายพิทักษ์ | ประสิทธิ์นอก | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 21. นางกมลวรรณ | โสภา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่ 1. ควบคุมดูแลนักเรียน ชี้แจงนัดหมายการเดินทาง ตลอดจนกำกับดูแลระหว่างการทำกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนดการด้วยความเรียบร้อย ปลอดภัย
2. ประชุมชี้แจงนักเรียน เตรียมความพร้อมในการเดินทาง ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 26 กันยายน 2566
3. ประสานกับผู้ปกครองนักเรียน แจ้งข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ ตลอดจนการอยู่ค่าย

4. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

| | | |
|-------------------|---------------|----------------------------|
| 1. นางหมั่นฟ้า | วุฒิประจักษ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางเพชรรัตน์ | แพงปัสสา | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางยุพิน | ศรีมันตะ | กรรมการ |
| 4. นายเอกชัย | ศรีสุภาพ | กรรมการ |
| 5. นายพิชญ์ | ชুমยงสิม | กรรมการและเลขานุการ |
| 6. นางสาวนงพะงา | อึ้งวงษ์วัฒนา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 7. นางสาวนภารัตน์ | หงส์เพชร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่ 1. เบิกจ่ายงบประมาณ และสรุปงบประมาณค่าใช้จ่ายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
2. ติดต่อประสานงาน จัดหา จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และอื่นๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมให้เหมาะสม
3. ประสานงาน จัดหา รถบัสในการเดินทาง

4. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

| | | |
|----------------|--------------|----------------------------|
| 1. นายพิทักษ์ | ประสิทธิ์นอก | ประธานกรรมการ |
| 2. นายเอกชัย | ศรีสุภาพ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นายสุธีพรรณ | ดวงลี้ดี | กรรมการ |
| 4. นายพิชญ์ | ชুমยงสิม | กรรมการ |
| 5. นายทิวากร | ชาร์มัย | กรรมการ |
| 6. นายลิขิต | พรหมพลเมือง | กรรมการและเลขานุการ |
| 7. นายธราธิป | ทานาฤทัย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ สํารวจเส้นทางเดินทาง ประสานงาน สถานที่จัดกิจกรรม ที่พัก หอประชุม สถานที่เข้าศึกษา
 ดูงาน ฐานกิจกรรมแรลลี่ ให้มีความเหมาะสม ปลอดภัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

5. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและประชาสัมพันธ์

| | | |
|-----------------|---------------|---------------------|
| 1. นางโสภิตา | หันทะนา | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสุธีพรรณ | ดวงลดี | กรรมการ |
| 3. นางพรพิศ | แก้วบ้านเหล่า | กรรมการ |
| 4. นางสาวเมทิตา | สำราญเรียบ | กรรมการ |
| 5. นายธราธิป | ทานาฤทัย | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ประสานงานกับวิทยากร ลำดับพิธีการ พิธีกรและประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้เป็นไปด้วยความราบรื่น
 ตลอดการจัดกิจกรรม

6. คณะกรรมการโสตทัศนูปกรณ์

| | | |
|---------------------|------------|---------------------|
| 1. นายพิชญ์ | ชุมยงสิม | ประธานกรรมการ |
| 2. นายกิตติศักดิ์ | ชูวงษ์ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางสาวเมทิตา | สำราญเรียบ | กรรมการ |
| 4. นายเกียรติศักดิ์ | ช้อยุ่น | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวในระหว่างกิจกรรมตามความเหมาะสม
 2. รวบรวมส่งภาพให้ฝ่ายประเมินผลเพื่อสรุปและรายงานผลต่อไป

7. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

| | | |
|-------------------|------------|----------------------------|
| 1. นางยุพิน | ศรีมันตะ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางปิยาณี | จันทภูมิ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางโสภิตา | หันทะนา | กรรมการ |
| 4. นางสุมลทา | พิมพ์ล | กรรมการ |
| 5. นางกมลวรรณ | โสภา | กรรมการ |
| 6. นางอมรรัตน์ | แก่นจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |
| 7. นางสาวนภารัตน์ | หงส์เพชร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ กำกับ ดูแล ป้องกันนักเรียนและครู ไม่ให้ประมาท เกิดอุบัติเหตุ และปฐมพยาบาลเบื้องต้นใน
 กรณีที่มีเหตุเกิด ตลอดกิจกรรม

8. คณะกรรมการสวัสดิการและปฏิคม

| | | |
|-----------------|---------------|----------------------------|
| 1. นายพิษณุ | ชুমยางสิม | ประธานกรรมการ |
| 2. นางยุพิน | ศรีมันตะ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางสาวเมธิชา | สำราญเรียบ | กรรมการ |
| 4. นางสาวนงพะงา | อึ้งวงษ์วัฒนา | กรรมการ |
| 5. นายเอกชัย | ศรีสุภาพ | กรรมการและเลขานุการ |
| 6. นางกมลวรรณ | โสภา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่ 1. ประสานงาน จัดเตรียมอาหาร ของว่าง น้ำดื่ม นักเรียน ครู วิทยากรให้เพียงพอตามความเหมาะสมตลอดระยะเวลาการเข้าค่ายตามกำหนดการ
2. ประสานงาน จัดหาเสื้อผ้า ของนักเรียน ครู ให้เหมาะสมเพียงพอ

9. คณะกรรมการประเมินผลและรายงานผล

| | | |
|--------------------|---------------|----------------------------|
| 1. นางสาวเอื้องฟ้า | ยีนย้ง | ประธานกรรมการ |
| 2. นายลิขิต | พรหมพลเมือง | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางสาวนภารัตน์ | หงส์เพชร | กรรมการ |
| 4. นายกิตติภัก | ชวงษ์ | กรรมการ |
| 5. นางสาวเมธิชา | สำราญเรียบ | กรรมการและเลขานุการ |
| 6. นางสาวนงพะงา | อึ้งวงษ์วัฒนา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่ ออกแบบการประเมิน ประเมินผล สรุปผลและรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาในสายงานต่อไป

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้งานบรรลุวัตถุประสงค์ เกิดผลดีแก่โรงเรียนกัลยาณวัตร และทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 13 กันยายน 2566



(นายสุรเชษฐ รูปต่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

กำหนดการโครงการ “ค่าย Gifted เปิดโลกทัศน์ พัฒนา EQ ประจำปี 2566”

5 - 7 ตุลาคม พ.ศ.2566

ณ ค่ายวิทยาศาสตร์ทางทะเลแสมสาร อ.สัตหีบ ชลบุรี

| วัน/เวลา | กิจกรรม |
|------------------------------------|---|
| กิจกรรมวันที่ 5 ตุลาคม 2566 | |
| 04.30 – 14.00 น. | ออกเดินทางจากโรงเรียนกัลยาณวัตร ถึง ศูนย์วิจัยทางทะเล แสมสาร อ.สัตหีบ |
| 14.00-16.30 น. | กิจกรรมเรียนรู้ฝึกซ้อมดำน้ำ |
| 16.30-17.30 น. | รับประทานอาหารเย็น |
| 17.30-19.00 น. | พักผ่อนตามอัธยาศัย |
| 19.00-22.00 น. | กิจกรรมนันทนาการ บรรยายให้ความรู้ |
| 22.00 น. | เข้านอน |
| กิจกรรมวันที่ 6 ตุลาคม 2566 | |
| 06.00-08.00 น. | ตื่นนอนและทำภาระกิจส่วนตัว |
| 08.00-09.00 น. | รับประทานอาหารเช้า |
| 09.00-12.00 น. | กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ระบบนิเวศทางทะเล ดำน้ำดูปะการัง |
| 12.00-13.00 น. | รับประทานอาหารกลางวัน |
| 13.00-16.00 น. | กิจกรรมปฏิบัติการทางทะเล |
| 16.00-18.00 น. | กิจกรรมกลุ่มสรุปองค์ความรู้ที่ได้รับ |
| 18.00-19.30 น. | รับประทานอาหารเย็น |
| 19.30-21.30 น. | กิจกรรมนันทนาการและนำเสนอผลงาน |
| 21.30 น. | เข้านอน |
| กิจกรรมวันที่ 7 ตุลาคม 2566 | |
| 06.00-07.00 น. | รับประทานอาหารเช้า |
| 07.00-10.00 น. | เดินทางไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ เรือหลวงจักรีนฤเบศ |
| 10.00-12.00 น. | ศึกษาแหล่งเรียนรู้ พิพิธภัณฑ์เต่าทะเล |
| 12.00-13.00 น. | รับประทานอาหารกลางวัน |
| 13.00 – 20.00 น. | เดินทางกลับโรงเรียนกัลยาณวัตรโดยสวัสดิภาพ |

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

การแต่งกาย วันที่ 5 กันยายน 2566 ชุดพลະ

วันที่ 6 กันยายน 2566 ชุดสุภาพ เรียบร้อย และชุดดำน้ำ

วันที่ 7 กันยายน 2566 ชุดเสื้อค่าย