



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๓๖๖ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม กำกับการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยโรงเรียนกัลยาณวัตร ได้มอบหมายให้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กำกับ และติดตามการเรียนการสอนของครูที่อาคาร ๓ ชั้น ๒ และ ๔ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล และนักเรียนได้รับการเรียนรู้เต็มเวลาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และเพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหาร และจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งกรรมการติดตามกำกับการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- ๑. นายเรืองยศ แวดล้อม ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. นายพงษ์พิทักษ์ ศิลปษา รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๓. ส.ต.ท.สุชาติ สุวรรณเลิศ รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๔. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๕. นางไพร์จิตร แก้วศิริ รองผู้อำนวยการโรงเรียน

มีหน้าที่รับผิดชอบ

- ๑. ให้คำปรึกษา เสนอแนะการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียน
๒. นิเทศ กำกับ ติดตาม รับฟังข้อเสนอแนะ และร่วมแก้ไขปัญหา เพื่อการพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการติดตาม กำกับการเรียนการสอน อาคาร ๓ ชั้น ๒ และชั้น ๔ ประกอบด้วย

- ๑. นางจิราภรณ์ ปิยะสิงห์ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ผู้กำกับติดตาม
๒. นางนิชานันท์ สีหาอินทร์ ครูชำนาญการพิเศษ ผู้สรุปรายงาน

Table with 9 columns: คาบที่/วัน, ๑, ๒, ๓, ๔, ๔, ๕, ๕, ๗. Rows include subjects like จันท์, อังคาร, พุธ, พฤหัสบดี, ศุกร์ and teachers like ครูอมรพรรณ, ครูตึรณรรณ, ครูจิระนันท์, etc.

มีหน้าที่รับผิดชอบ

๑. ตรวจสอบติดตามการเรียนการสอนทุกคาบในอาคาร ๓ ชั้น ๒ และชั้น ๔ เมื่อพบว่าไม่มีครูเข้าสอนให้ประสานงานกลุ่มสาระฯ ที่ครูไม่มีปฏิบัติหน้าที่ เพื่อจัดครูเข้าสอนตามปกติ
๒. บันทึกการติดตาม กำกับการเรียนการสอนลงในสมุดบันทึกตรวจการสอนรายคาบที่ห้อง ๓๒๖
๓. นางนิชานันท์ สีหาอินทร์ หัวหน้างานตรวจการสอนรายคาบเป็นผู้สรุปรายงานการตรวจการสอนรายคาบของกลุ่มสาระฯ
๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการจัดสอนแทน

๑. นางสาวณัฐสิณี สัมฤทธิ์ผล	รองหัวหน้ากลุ่มสาระฯ ฝ่ายวิชาการ	หัวหน้า
๒. นางสาวเพียรจิตร ปัญญาวชิ	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ผู้ช่วย
๓. นางนิชานันท์ สีหาอินทร์	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	ผู้ช่วย
๔. นางพัทธ์ธีรา ศิริธรรมรักษ์	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	ผู้ช่วย
๕. นางจิระนันท์ พรประเสริฐ	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	ผู้ช่วย
๖. นายสุธีพรรณ ดวงลิตี	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	ผู้ช่วย
๗. นางบุญวิภา เชื้อสวาท	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	ผู้ช่วย

มีหน้าที่รับผิดชอบ

๑. สรรวจการไม่มาปฏิบัติงานของครูในกลุ่มสาระฯ ตามวัน เวลา ที่กำหนด เพื่อดำเนินการจัดสอนแทนลงในบันทึกการจัดสอนแทน แล้วแจ้งให้ครูที่ได้รับมอบหมายให้สอนแทนรับทราบและปฏิบัติการสอนแทน
๒. ประธานกรรมการมีหน้าที่ ติดตาม ดูแล แก้ไขปัญหาการจัดสอนแทน และสรุปรายงานการจัดสอนแทนและสรุปรายงานการจัดสอนแทนประจำวันของแต่ละเดือนเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร บันทึกการตรวจการสอนลงในสมุดบันทึก
๓. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมอบหมายได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เอาใจใส่เพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียนและราชการ ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายเรืองยศ แวดล้อม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร