



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ 151 / 2556

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการสอนเสริมพัฒนาศัภยภาพนักเรียน โรงเรียนกัลยาณวัตร
ปีการศึกษา 2556

ด้วยกลุ่มงานวิชาการโรงเรียนกัลยาณวัตร ได้จัดกิจกรรมสอนเสริมพัฒนาศัภยภาพนักเรียน
ปีการศึกษา 2556 ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ เป็นการช่วย
นักเรียนให้มีศัภยภาพและความพร้อมในการสอบแข่งขันเข้าศึกษาต่อ และลดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองใน
การเตรียมตัวสอบของบุตรหลาน กิจกรรมนี้จัดสอนในระดับชั้น ม. 1- ม. 6 โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่
1 กรกฎาคม 2556 ถึง 31 มีนาคม 2557 เป็นต้นไป เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมี
ประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมสอนเสริมพัฒนาศัภยภาพ
นักเรียน ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

นายลิขิต	เพชรผล
นายอนันต์	เดชโยธิน
นายอำมาตย์	นิรันดร์กุล
นายจเด็จ	อาศนะ
นายสมศักดิ์	ด้วงอิม

มีหน้าที่ - เป็นที่ปรึกษาให้การสนับสนุนและช่วยเหลือในการดำเนินการ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียน
และช่วยแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นให้ลุล่วงไปได้ด้วยดี

2. คณะกรรมการดำเนินการ

นายอนันต์	เดชโยธิน	ประธาน
นางสุนารี	อ่อนซ้อย	รองประธาน
นายฉลอง	รักษาภักดี	กรรมการ
นางบุญประกอบ	งามยิ่ง	กรรมการ
นางสาวกาญจนา	ห่มสิงห์	กรรมการ
นางจินทนา	นิลรัตน์กุล	กรรมการ
นางสาวกาญจนา	ห่มสิงห์	กรรมการ
นางปิยวรรณ	อุณาศรี	กรรมการ
นางพิริยา	พันธ์สวัสดิ์	กรรมการ
นางกัลยา	ดิงาม	กรรมการ
นางจุฬาลักษณ์	เนียมสา	กรรมการ
นางสาวรพีพรรณ	ปรีปुณณะ	กรรมการ
นายสนิท	เนียมสา	กรรมการ
นางกัญญา	บุญรอด	กรรมการและเลขานุการ
นางอรอนินท์	พละศักดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - ประสานงานกับฝ่ายต่างๆที่ได้รับมอบหมาย

3. คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ

นางกัญญา	บุญรอด	ประธาน
นางอรอนินท์	พลศักดิ์	รองประธาน
นายฉลอง	รักษารักดี	กรรมการ
นางสุขสรารัญ	เข็มทอง	กรรมการ
นายสนิท	เนียมสา	กรรมการ
นางบุญประกอบ	งามยิ่ง	กรรมการ
นางจันทนา	นิลรัตน์กุล	กรรมการ
นางจุฬาลักษณ์	เนียมสา	กรรมการ
นางสาวสุวดี	ศรีนุเสนา	กรรมการ

- มีหน้าที่ - ประชุมวางแผนเพื่อกำหนดรูปแบบการจัดการเรียนการสอน
- จัดตารางสอนและห้องเรียน
 - จัดพิมพ์รายชื่อนักเรียนตามรายวิชาที่เรียน
 - ประสานงานกับฝ่ายต่างๆที่ได้รับมอบหมาย
 - จัดทำเอกสารประกอบการสอน
 - แจกเอกสารให้นักเรียน

4. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและการบัญชี

นางบุญประกอบ	งามยิ่ง	ประธาน
นางอรอนินท์	พลศักดิ์	กรรมการ
นางกัลยา	ดีงาม	กรรมการ
นางปิยวรรณ	อุณาศรี	กรรมการ
นางพิริยา	พันธ์สวัสดิ์	กรรมการ
นางอรอนินท์	พลศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวกาญจนา	ห่มสิงห์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ - รับเงินค่าลงทะเบียน
- ทำบัญชี รายรับ - รายจ่ายให้เป็นปัจจุบัน

5. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการสอน

นางบุญประกอบ	งามยิ่ง
นางพิริยา	พันธ์สวัสดิ์
นางศศิธร	ไวทย์ยางกูร
นางสาวนันทนิศา	ตันมิ่ง
นางสาวกาญจนา	ห่มสิงห์
นางปิยวรรณ	อุณาศรี
นางสุวดี	สารแสน
นางศิริพร	วงษ์เสนา
นางจุฬาลักษณ์	เนียมสา
นางสุขสรารัญ	เข็มทอง
นายฉลอง	รักษารักดี
นางอรอนินท์	พลศักดิ์
นางกัญญา	บุญรอด

นางจันทนา นิลรัตน์กุล
 นางระวีวรรณ เวียงเพิ่ม
 นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก
 นางสาวมาฆพร ก้านพลู
 นายณัฐวุฒิ รัตนภิรมย์

- มีหน้าที่ - เตรียมเอกสารประกอบการสอน
 - ดำเนินการสอนนักเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย
 - สำนักรวจการเข้าเรียนของนักเรียนให้เป็นปัจจุบัน

6. คณะกรรมการฝ่ายสำรวจ/ ติดตามการสอน

นางปิยวรรณ อุณาศรี ประธาน
 นางพิริยา พันธุ์สวัสดิ์ กรรมการ

- มีหน้าที่ - จัดทำแบบบันทึกการเข้าสอน
 - สำรวจ/ติดตามการเข้าสอนของครู โดยให้ผู้สอนลงนามการเข้าสอนในแบบบันทึกเป็นปัจจุบันทุกคาบการเข้าสอน
 - ประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหากรณี มีเหตุจำเป็น เกี่ยวกับการเข้าสอนของครู
 - รวบรวมข้อมูลชั่วโมงสอนของครูส่งฝ่ายการเงินเพื่อเบิกจ่ายค่าตอบแทนเป็นรายเดือน

7. กรรมการฝ่ายสวัสดิการ

นายเจริญ เกิดมะลุม

- มีหน้าที่ - เปิด - ปิด ประตูหน้าต่างห้องเรียนที่ใช้สอน
 - ทำความสะอาดห้องเรียนให้เรียบร้อยเมื่อการสอนเสร็จสิ้น

8. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

นางจุฬาลักษณ์ เนียมสา ประธาน
 นางจันทนา นิลรัตน์กุล กรรมการ

- มีหน้าที่ - จัดทำแบบประเมินผลกิจกรรม
 - สรุปผลการประเมินกิจกรรม เย็บเป็นรูปเล่มเสนอรองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการโรงเรียนกัลยาณวัตร

9. ประชาสัมพันธ์

นางสาวรพีพรรณ ปรีบุญณะ กรรมการ

- มีหน้าที่ - ประชาสัมพันธ์งานต่างๆของกิจกรรม

ขอให้กรรมการทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้บังเกิดสัมฤทธิ์ผลตามคาดหวัง และเป็นผลดีต่อโรงเรียนและราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2556


 (นายลิขิต เพชรผล)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร