



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๓๒๘/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการสอนเสริมพัฒนาศัทยภาพนักเรียน โรงเรียนกัลยาณวัตร  
ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วยกลุ่มงานวิชาการ โรงเรียนกัลยาณวัตร ได้จัดกิจกรรมสอนเสริมพัฒนาศัทยภาพนักเรียน  
ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ เป็นการช่วย  
นักเรียนให้มีศัทยภาพและความพร้อมในการสอบแข่งขันเข้าศึกษาต่อ และลดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองใน  
การเตรียมตัวสอบของบุตรหลาน กิจกรรมนี้จัดสอนทุกระดับชั้น ม. ๑- ม. ๖ โดยดำเนินการจัดสอนทุกวันเสาร์  
และอาทิตย์ของแต่ละภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ ถึง ๒๓ กันยายน ๒๕๖๑ และ  
ภาคเรียนที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ถึง ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไป  
ด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมสอน  
เสริมพัฒนาศัทยภาพนักเรียน ดังต่อไปนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

นายประวิทย์กาศา บุญจวบศิริกุล  
นายอนันต์ เดชโยธิน  
นายจเด็จ อาศนะ  
นางชรีพร นานะลาห์

มีหน้าที่ - เป็นที่ปรึกษาให้การสนับสนุนและช่วยเหลือในการดำเนินการ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียน  
และช่วยแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นให้ลุล่วงไปได้ด้วยดี

#### ๒. คณะกรรมการดำเนินการ

นายอนันต์	เดชโยธิน	ประธาน
นางกัลยา	ดิงาม	รองประธาน
นางบุญประกอบ	งามยิ่ง	กรรมการ
นางอรอนินท์	พลศักดิ์	กรรมการ
นางสาวกาญจนา	ท่มสิงห์	กรรมการ
นางจันทนา	นิลรัตน์กุล	กรรมการ
นางพิริยา	พันธ์สวัสดิ์	กรรมการ
นางกมลวรรณ	โสภา	กรรมการ
นางสาวนัสนิศา	ตันมิ่ง	กรรมการ
นางสถาพร	กิ่งแก้ว	กรรมการ
นายสุติพงษ์	อมุลราช	กรรมการ
นายฉลอง	รักษากิติ	กรรมการและเลขานุการ
นางปิยวรรณ	อุณาศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### 3. คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ

นายฉลอง	รักษาก๊กดี	ประธาน
นางพิริยา	พันธ์สวัสดิ์	กรรมการ
นางกาญจนา	ห่มสิงห์	กรรมการ
นางสาวนัสนิศา	ต้นมิ่ง	กรรมการ
นางจันทนา	นิลรัตน์กุล	กรรมการ
นางปิยวรรณ	อุณาศรี	กรรมการ
นางอรอนินท์	พลศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ - ประชุมวางแผนเพื่อกำหนดรูปแบบการจัดการเรียนการสอน
- จัดตารางสอนและห้องเรียน
  - ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย
  - จัดทำเอกสารประกอบการสอน
  - แจกเอกสารให้นักเรียน

### 4. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและการบัญชี

นางกัลยา	ดิงาม	ประธานกรรมการ
นางสถาพร	กิ่งแก้ว	กรรมการ
นางบุญประกอบ	งามยิ่ง	กรรมการและเลขานุการ
นางปิยวรรณ	อุณาศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ - รับเงินค่าลงทะเบียน
- ทำบัญชี รายรับ - รายจ่ายให้เป็นปัจจุบัน

### 5. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการสอน

นางสาวกาญจนา	ห่มสิงห์	วิชาคณิตศาสตร์ ม.1
นางพิริยา	พันธ์สวัสดิ์	วิชาภาษาอังกฤษ ม.1 และม.2
นางชรินทร์	ทัฬหวา	วิชาวิทยาศาสตร์ ม.1
นางกมลวรรณ	โสภา	วิชาวิทยาศาสตร์ ม.1
นางสาวนัสนิศา	ต้นมิ่ง	วิชาคณิตศาสตร์ ม.2
นางสุวดี	สารแสน	วิชาวิทยาศาสตร์ ม.2 และม.3
นางทัศนีย์พร	คนคิด	วิชาคณิตศาสตร์ ม.2 และม.3
นางสาวพัฒนชญา	ปีตาระเต	วิชาภาษาอังกฤษ ม.3
นายอภิสิทธิ์	บึงไสย	วิชาคณิตศาสตร์ ม.4-ม.6
นางปิยวรรณ	อุณาศรี	วิชาเคมี ม.4-ม.6
นายฉลอง	รักษาก๊กดี	วิชาฟิสิกส์ ม.5 และม.6
นายพิทักษ์	ประสิทธิ์นอก	วิชาภาษาจีน ม.4-ม.6
นางสุขสรารณ	เข้มทอง	วิชาภาษาอังกฤษ ม.4-ม.6
นายณัฐวุฒิ	รัตนภิรมย์	วิชาภาษาเยอรมัน ม.4-ม.6
นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	วิชาภาษาญี่ปุ่น ม.4-ม.6

- มีหน้าที่ - เตรียมเอกสารประกอบการสอน
- ดำเนินการสอนนักเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย

- สํารวจการเข้เรียนของนักเรียนให้เป็นปัจจุบัน และประสานงานกับผู้ปกครอง  
นักเรียนที่มีปัญหาเกี่ยวกับการขาดเรียน

#### 6. คณะกรรมการฝ้ายสํารวจ/ ติดตามการสอน

นายฉลอง	รักษาักดี	ประธานกรรมการ
นางสุวดี	สารแสน	กรรมการ
นางกมลวรรณ	โสภา	กรรมการ
นางสาวนัสสิศา	ต้นมิ่ง	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ - จัดทำแบบบันทึกการเข้สอน
- สํารวจ/ติดตามการเข้สอนของครู โดยให้ผู้สอนลงนามการเข้สอนในแบบ  
บันทึกเป็นปัจจุบันทุกคาบการเข้สอน
  - ประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหากรณี มีเหตุจําเป็น เกี่ยวกับการเข้สอนของครู
  - รวบรวมข้อมูลชั่วโมงสอนของครูส่งฝ้ายการเงินเพื่อเบิกจ่ายค่าตอบแทนเป็นราย  
เดือน

#### 7. กรรมการฝ้ายสวัสดิการ

นายเจริญ      เกิดมะลุม

- มีหน้าที่ - เปิด - ปิด ประตูหน้าต่างห้องเรียนที่ใช้สอน
- ทำความสะอาดห้องเรียนให้เรียบร้อยเมื่อการสอนเสร็จสิ้น
  - บริการอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับครูที่มาปฏิบัติงาน

#### 8. คณะกรรมการฝ้ายประเมินผล

นางจันทนา	นิลรัตนกุล	ประธานกรรมการ
นางอรอนินท์	พละศักดิ์	กรรมการ
นายสุติพงษ์	อมูลราช	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ - จัดทำประเมินผลกิจกรรมในโครงการ
- สรุปผลการประเมินกิจกรรม เย็บเป็นรูปเล่มเสนอผู้อํานวยการโรงเรียน
  - จัดพิมพ์รายชื่อนักเรียนตามรายวิชาที่เรียน เพื่อให้ครูผู้สอนใช้ในการสํารวจชื่อ

#### 9. ประชาสัมพันธ์

นางประไพศรี      ศิริลิ้มประพันธ์

- มีหน้าที่ - ประชาสัมพันธ์งานต่างๆของกิจกรรมในโครงการ

ขอให้กรรมการทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้  
บังเกิดสัมฤทธิ์ผลตามคาดหวัง และเป็นผลดีต่อโรงเรียนและราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2561



(นายประวิทย์กาศา บุญจุฑาสิริกุล)  
ผู้อํานวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

