



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ 064 / 2561

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการดำเนินการสอบปลายภาค

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561

ตามระเบียบการวัดผลประเมินผลกำหนดให้มีการประเมินผลระหว่างเรียน รวมทั้งมีการประเมินผล
ปลายภาคเรียน เพื่อตรวจสอบความสำเร็จของผู้เรียน เมื่อสิ้นสุดการเรียนรายวิชานั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา
27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และเพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวง
ศึกษาธิการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหาร และจัดการศึกษา พ.ศ.2550 โรงเรียนกัลยาณวัตร
จึงได้กำหนดการสอบปลายภาค ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561 วันที่ 13, 15 และ 18
กุมภาพันธ์ 2562 เพื่อให้การสอบดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งกรรมการดำเนินงานดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายประวิทย์กาศา	บุญจุฑาศิริกุล	ประธานกรรมการ
2. นายเจด็จ	อาศนะ	กรรมการ
3. นายอนันต์	เดชโยธิน	กรรมการ
4. ส.ต.ท.สุชาติ	สุวรรณเลิศ	กรรมการ
5. นายพงษ์พิทักษ์	ศิลปษา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่-ดูแลความเรียบร้อยทั่วไป ช่วยแก้ปัญหาที่จะเกิดขึ้นให้ลุล่วงไปด้วยดี

2. คณะกรรมการออกข้อสอบ

1. นายพงษ์พิทักษ์	ศิลปษา	ประธานกรรมการ
2. ครูประจำวิชาทุกคน		กรรมการ
3. นางกัลยา	ดีงาม	กรรมการและเลขานุการ
4. นางเสน่ห์	พวงมาลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

1. ครูประจำวิชาเป็นผู้ออกข้อสอบ และส่งข้อสอบที่พิมพ์เรียบร้อยแล้ว ที่ฝ่ายวิชาการ วันที่ 4-5 กุมภาพันธ์ 2562
2. รายวิชาที่ไม่สอบตามตารางสอบ ครูประจำวิชาเป็นผู้ดำเนินการสอบด้วยตนเอง

3. กรรมการอัดสำเนาข้อสอบและจัดเตรียมอุปกรณ์การสอบ

1. นางกัลยา	ดีงาม	ประธานกรรมการ
2. นางเสน่ห์	พวงมาลา	กรรมการ

3. นางพิริยา	พันธ์สวัสดิ์	กรรมการ
4. นางสาวกาญจนา	ห่มสิงห์	กรรมการ
5. นางสาวนันทิศา	ต้นมิ่ง	กรรมการ
6. นายสุติพงษ์	อมูลราช	กรรมการและเลขานุการ
7. นางจารุณี	อิสระวงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

1. อัดสำเนาข้อสอบให้เสร็จเรียบร้อยทันกำหนดการสอบ เก็บข้อสอบไว้ในตู้อย่างเป็นระเบียบ เห็นได้ชัดเจน และแยกเป็นระดับชั้น
2. จัดเตรียมอุปกรณ์การสอบให้พร้อมและอำนวยความสะดวกในระหว่างการดำเนินการสอบ
3. ประจำห้องวิชาการในช่วงการสอบเพื่อดูแลความเรียบร้อยของข้อสอบและอุปกรณ์การสอบให้ครบถ้วน ก่อนการดำเนินการสอบ ระหว่างการดำเนินการสอบและเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการสอบในแต่ละวัน
4. เมื่อมีปัญหาเกี่ยวกับอุปกรณ์การสอบในแต่ละห้องสอบให้ดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อยโดยทันที
5. เมื่อข้อสอบรายวิชาใดไม่ครบตามจำนวนในแต่ละห้องสอบ ให้ดำเนินการแก้ไขร่วมกับกรรมการกลางประจำอาคารและกรรมการจัด-ส่ง-เก็บแบบทดสอบจนแล้วเสร็จ
6. กรณีข้อสอบรายวิชาใดที่มีปัญหาให้ดำเนินการโดยประสานกับครูผู้สอนเพื่อแก้ไขให้แล้วเสร็จโดยทันที
7. จัดเตรียมข้อสอบและกระดาษคำตอบสำหรับนักเรียนที่ลาสอบหรือกรณีมีเหตุฉุกเฉินหรือมีความจำเป็นเร่งด่วน เพื่อดำเนินการจัดสอบต่อไป

4. กรรมการกลางประจำอาคาร

อาคาร 9 ห้อง 931

1. นายฉลอง รักษาภักดี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวนิตยา เสนาคำ	กรรมการ
3. นายสุนทร สมบัติธีระ	กรรมการและเลขานุการ

- #### มีหน้าที่
1. มาปฏิบัติหน้าที่เวลา 07.30 น. เพื่อดูแลความเรียบร้อย
 2. แจกข้อสอบวิชาแรกของภาคเช้าและภาคบ่าย
 3. เมื่อกรรมการคุมสอบนำข้อสอบและกระดาษคำตอบมาส่ง ให้ตรวจนับกระดาษคำตอบให้ตรงกับใบปะหน้า ชุดกระดาษคำตอบ และตรวจความถูกต้องของชุดข้อสอบ เพื่อส่งต่อไปกับกรรมการจัด-ส่ง-เก็บแบบทดสอบต่อไป
 4. สำนวณนักเรียนที่ขาดสอบทุกวันตามแบบฟอร์มที่ฝ่ายวิชาการจัดให้
 5. สำนวณกรรมการคุมสอบที่ไม่มาปฏิบัติราชการเพื่อจัดกรรมการกลางประจำอาคารไปคุมสอบแทน
 6. กรณีข้อสอบรายวิชาใดไม่ครบตามจำนวนในแต่ละห้องสอบหรือข้อสอบรายวิชาใดที่มีปัญหาให้ดำเนินการแก้ไขร่วมกับฝ่ายวิชาการและกรรมการจัด-ส่ง-เก็บแบบทดสอบจนแล้วเสร็จ
 7. เมื่อสอบเสร็จในแต่ละวัน สรุปการปฏิบัติหน้าที่ตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้เสนอต่อรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

5. กรรมการจัด-ส่ง-เก็บแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ

- | | |
|----------------------|---------------------|
| 1. นายศุภชัย กองเกิด | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสุรชาติ สารแสน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. มาปฏิบัติหน้าที่เวลา 07.30 น. เพื่อจัดแบบทดสอบ

2. ประจําที่ห้องอัดสำเนา เพื่อเตรียมข้อสอบทุกรายวิชา และนำข้อสอบไปส่งกรรมการคุมสอบที่ห้องสอบ
ยกเว้นวิชาแรกของภาคเช้าและภาคบ่าย ให้นำข้อสอบไปส่งที่กรรมการกลางประจำอาคาร
3. เตรียมแบบทดสอบสำหรับกรรมการคุมสอบนักเรียนพิการทางสายตาแยกตามห้องและระดับชั้นให้ครบตาม
จำนวนให้กรรมการคุมสอบนักเรียนพิการทางสายตาที่ศูนย์ประสานงานโครงการเรียนรวมฯ
4. กรณีข้อสอบรายวิชาใดไม่ครบตามจำนวนในแต่ละห้องสอบหรือข้อสอบรายวิชาใดที่มีปัญหาให้ดำเนินแก้ไข
ร่วมกับกรรมการกลางประจำอาคารและฝ่ายวิชาการจนแล้วเสร็จ
5. รับกระดาษคำตอบและแบบทดสอบจากกรรมการประจำอาคารหลังจากการสอบเสร็จสิ้นในแต่ละวิชา
6. มัดและเก็บกระดาษคำตอบและข้อสอบที่สอบเสร็จแล้วเข้าตู้อย่างเป็นระเบียบ

6. กรรมการคุมสอบ

ห้องสอบ	นักเรียนห้อง	กรรมการกำกับห้องสอบ	คุมสอบวันที่
922	6/1(1-20)	1.นางวิษณรัตน์ ธรรมาวิวัฒน์กุล	13,15,18 กุมภาพันธ์ 2562
	6/8(27-52)	2.นายสุรพงษ์ เรืองวงศ์วิทยา 2.นายทิวากร ชาริรัมย์	13,18 กุมภาพันธ์ 2562 15 กุมภาพันธ์ 2562
923	6/8(1-26)	1.นางอรอนินท์ พละศักดิ์	13,15,18 กุมภาพันธ์ 2562
	6/15(17-33)	2.นายพิชณ ชุมยางสม	13,15,18 กุมภาพันธ์ 2562
924	6/15(1-16)	1.นางสาวเพชรรัตน์ สิงห์นวน	13,15,18 กุมภาพันธ์ 2562
	6/1(21-41)	2.นายอาทิตย์ แก้วภารดัย	13,15,18 กุมภาพันธ์ 2562
932	6/2(1-19F)	1.นางละเอียด กองสมบัติ 1.นายจํารงค์ หอมยั้ง	13,18 กุมภาพันธ์ 2562 15 กุมภาพันธ์ 2562
	6/14(16-32)	2.นายบันโท สิมมา	13,15 กุมภาพันธ์ 2562
		2.นางระวีวรรณ เวียงเพิ่ม	18 กุมภาพันธ์ 2562
933	6/14(1-16)	1.นางสถาพร กิ่งแก้ว	13,15,18 กุมภาพันธ์ 2562
	6/2(1-25G)	2.นางสาวศศิวิมล จันทร์ธงชี	13,18 กุมภาพันธ์ 2562
		2.นางศิริวรรณ ชาวแสน	15 กุมภาพันธ์ 2562
934	6/3(1-24) 6/13(27-52)	1.นางพรจิตต์ ไกรขุนทด	13,15,18 กุมภาพันธ์ 2562
		2.นางเอื้อมเดือน ถิ่นปัญญา	13 กุมภาพันธ์ 2562
		2.นางวิภา เมืองสอน	15,18 กุมภาพันธ์ 2562

ห้องสอบ	นักเรียนห้อง	กรรมการกำกับห้องสอบ	คุมสอบวันที่
935	6/13(1-26)	1.นางนิธิดา เบ้าศรี	13,18 กุมภาพันธ์ 2562
		1.นางสาวนิลบล สิทธิบุญมา	15 กุมภาพันธ์ 2562
	6/3(25-49)	2.นางสาวพิมพ์พิกา ต้นคำฮอง	13 กุมภาพันธ์ 2562
		2.นางยุพาพัคตร์ คล่องดี	15,18 กุมภาพันธ์ 2562
936	6/4(1-25)	1.นางสาวพัฒน์ชญา ปิตาระเต	13,15,18 กุมภาพันธ์ 2562
	6/12(26-50)	2.นายสุพล พรหมกุล	13,15,18 กุมภาพันธ์ 2562
937	6/12(1-25)	1.นางสาวประภัสสร ราชธา	13,15,18 กุมภาพันธ์ 2562
	6/4(26-51)	2.นางสาวเฉลิมศรี มูลโพธิ์	13,18 กุมภาพันธ์ 2562
		2.นายปิยชัย ไกรทอง	15 กุมภาพันธ์ 2562
942	6/5(1-25)	1.นางเอมอร แก้วบ่อ	13,15,18 กุมภาพันธ์ 2562
	6/11(26-51)	2.นางสาวมาพร ก้านพลู	13 กุมภาพันธ์ 2562
		2.นางกมลวรรณ โสภา	15 กุมภาพันธ์ 2562
		2.นางชรินทร์น์ ทัพขวา	18 กุมภาพันธ์ 2562
943	6/11(1-25)	1.นางสาวจิรายุ สุราสา	13,15,18 กุมภาพันธ์ 2562
	6/5(26-50)	2.นางสาวมนทกานต์ เพ็งเหล่าจิว	13 กุมภาพันธ์ 2562
		2.นางสาวพิมพ์พิกา ต้นคำฮอง	15,18 กุมภาพันธ์ 2562
944	6/6(1-23)	1.นายทรงศิลป์ อินกนึ่ง	13,18 กุมภาพันธ์ 2562
	6/10(26-51)	1.นายสุลักษณ์ มูลจันทร์	15 กุมภาพันธ์ 2562
		2.นางสุมลชา พิมพ์ล	13,18 กุมภาพันธ์ 2562
		2.นายบุญชวน ดาทุมมา	15 กุมภาพันธ์ 2562
945	6/10(1-25)	1.นางณัฐธัญญกานต์ ดีสวน	13,15,18 กุมภาพันธ์ 2562
	6/6(24-47)	2.นายกฤติเดช จันทร์เพ็ง	13,15,18 กุมภาพันธ์ 2562
946	6/7(1-24)	1.นางจิราภรณ์ ปิยะสิงห์	13,15,18 กุมภาพันธ์ 2562
	6/9(25-49)	2.นายเฉลิมเกียรติ ถีอาสนา	13,15,18 กุมภาพันธ์ 2562
947	6/9(1-24)	1.นางบุญวิภา เชื้อสวาท	13,15,18 กุมภาพันธ์ 2562
	6/7(25-48)	2.นายอดิชาติ ชาตศรี	13,18 กุมภาพันธ์ 2562
		2.นายณัฐพล วรหาญ	15 กุมภาพันธ์ 2562

มีหน้าที่

1. คุมสอบตามวัน เวลา ที่กำหนด
2. คุมสอบ โดยเคร่งครัด ไม่อ่านหนังสือหรือทำงานใดๆระหว่างคุมสอบ กรรมการคุมสอบอยู่หน้าห้อง 1 คน และหลังห้อง 1 คน ไม่ให้นักเรียนทำข้อสอบก่อนเวลา ให้ฟังสัญญาณออกและประกาศจากประชาสัมพันธ์ เพื่อความยุติธรรมของนักเรียนทุกคน

3. กรรมการคุมสอบหมายเลข 1 รับซองอุปกรณ์การสอบที่ห้องทะเบียน-วัดผล ดูแลความเรียบร้อยของห้องสอบ และดูแลนักเรียนก่อนทำการสอบ
4. กรรมการคุมสอบหมายเลข 2 รับข้อสอบวิชาแรกของภาคเช้าและภาคบ่ายก่อนเวลาสอบ 10 นาที ที่ห้องประสานงานกรรมการกลางประจำอาคาร
5. นำปึกกระดาษคำตอบและข้อสอบที่สอบเสร็จแต่ละรายวิชา ส่งกรรมการกลางประจำอาคารเพื่อตรวจความถูกต้อง
6. ให้นักเรียนนั่งอยู่ในห้องสอบจนหมดเวลาทำข้อสอบ
7. ให้เก็บข้อสอบและกระดาษคำตอบนักเรียนที่ขาดสอบในแต่ละวัน ไม่ว่าจะกรณีใดๆ พร้อมกับเขียนชื่อและเลขที่นักเรียนที่ขาดสอบ บนข้อสอบและกระดาษคำตอบ ส่งที่กรรมการกลางประจำอาคารหลังจากสอบเสร็จทั้งภาคเช้าและภาคบ่าย
8. ในห้องสอบใดที่มีนักเรียนพิการทางสายตาสอบที่ศูนย์ประสานงานโครงการเรียนร่วมฯ หรือมีนักเรียนป่วยและสอบที่ห้องพยาบาล ให้ครูประจำห้องสอบจัดเก็บข้อสอบพร้อมกระดาษคำตอบเย็บเข้าปึกข้อสอบให้เรียบร้อยแล้ว จึงนำส่งกรรมการกลางประจำอาคาร

7. กรรมการคุมสอบนักเรียนพิการทางสายตา

1. นางสาวปรียาภรณ์ เอ็กหลี
2. นางนงรัก วิสีลา

มีหน้าที่ - คุมสอบนักเรียนพิการทางสายตา สอบที่ห้องประสานงานนักเรียนเรียนรวม ต่อไปนี้

1. นางสาวสุนิสา คุ่มเคลือบ ม.6/7 เลขที่ 49

8. กรรมการประชาสัมพันธ์

1. นางประไพศรี ศิริลิ้มประพันธ์

มีหน้าที่ 1. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบว่าสอบวิชาอะไร และหมดเวลาสอบเมื่อใด
2. ประกาศ “ไม่อนุญาตให้นักเรียนเข้าสอบหลังจากการสอบผ่านไปแล้ว 15 นาที”
3. ประกาศอนุญาตให้นักเรียนออกจากห้องสอบได้เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบ

9. กรรมการตรวจข้อสอบ

- | | |
|----------------------|---------------------|
| 1. นางกัลยา ดิงาม | ประธานกรรมการ |
| 2. ครูประจำวิชาทุกคน | กรรมการ |
| 3. นางเสน่ห์ พวงมาลา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. ตรวจข้อสอบในรายวิชาที่ตนสอบ ถ้าสอนร่วมกันหลายคน ร่วมกันเฉลยข้อสอบเป็นแบบเดียวกัน
รับข้อสอบจากหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หลังจากสอบวิชาสุดท้ายของวันนั้นๆ แล้ว

2. ตรวจข้อสอบให้เสร็จ บันทึกคะแนนให้เสร็จเรียบร้อยตามที่ระบุไว้ในปฏิทินฝ่ายวิชาการ

10. คณะกรรมการสวัสดิการ

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| 1. นางสุพิดา โนนพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวพัชฎาภรณ์ จันทรังษี | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. ดูแลการบริการน้ำดื่มสำหรับคณะกรรมการดำเนินการสอบทั้งภาคเช้าและภาคบ่าย
ในวันที่ 13, 15 และ 18 กุมภาพันธ์ 2562

11. กรรมการจัดห้องสอบ

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| 1. นายทรงสิทธิ์ พิริยชุติทธิ | ประธานกรรมการ |
| 2. นักการภารโรงทุกคน | กรรมการ |
| 3. นายสุรชาติ สารแสน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. จัดเก้าอี้สำหรับกรรมการคุมสอบห้องละ 2 ตัว จัดโต๊ะเก้าอี้ห้องละ 53 ชุด
2. ทำความสะอาดห้องสอบให้เสร็จเรียบร้อยก่อนวันสอบ
3. เปิด-ปิด ประตูหน้าต่างห้องสอบระหว่างวันที่ 13, 15 และ 18 กุมภาพันธ์ 2562
4. ดูแลระบบเครื่องเสียงของโรงเรียน

12. กรรมการดูแลความเรียบร้อยทั่วไป

- | | |
|------------------------|---------------------|
| 1. นายมานิชญ์ ทับนิยม | ประธานกรรมการ |
| 2. นายปัญญา พรหมณีไธสง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

1. ดูแลการแต่งกายและความประพฤติของนักเรียน
2. ดูแลความเรียบร้อยทั่วไปและความปลอดภัยภายในโรงเรียน
3. ตรวจสอบความเรียบร้อยของห้องสอบและบนอาคารที่ใช้ดำเนินการสอบทั้งก่อนการสอบ ในระหว่างการดำเนินการสอบและเมื่อการดำเนินการสอบเสร็จสิ้น

กรรมการท่านใดมีภารกิจในวันปฏิบัติหน้าที่ ขอให้เปลี่ยนกับกรรมการที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในวันนั้นและเสนอเป็นลายลักษณ์อักษรต่อรองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายวิชาการ

ขอให้ทุกคนตั้งใจปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด เพื่อความยุติธรรมในการสอบ และเพื่อให้การสอบดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

สั่ง ณ วันที่ 4 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562



(นายประวิทย์กาศา บุญจุฑาสิริกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

ผังห้องสอบปลายภาค ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

อาคาร 9

นักเรียนชั้น	ห้องสอบที่	เลขที่
ม.6/1	922	1-20
	924	21-41
ม.6/2	932	1-19F
	933	1-25G
ม.6/3	934	1-24
	935	25-49
ม.6/4	936	1-25
	937	26-51
ม.6/5	942	1-25
	943	26-50
ม.6/6	944	1-23
	945	24-47
ม.6/7	946	1-24
	947	25-48
ม.6/8	922	27-52
	923	1-26
ม.6/9	946	25-49
	947	1-24
ม.6/10	944	26-51
	945	1-25
ม.6/11	942	26-51
	943	1-25
ม.6/12	936	26-50
	937	1-25
ม.6/13	934	27-52
	935	1-26
ม.6/14	932	17-32
	933	1-16
ม.6/15	923	17-33
	924	1-16

ตารางสอบปลายภาคเรียน
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561



ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6						
วัน เดือน ปี	เวลา	ชั่วโมง	นาที	ม.6/1 -6/7	ม.6/8-6/13	ม.6/14-6/15
วันพุธที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562	08.30-10.00	1	30	อ33102 ภาษาอังกฤษ	อ33102 ภาษาอังกฤษ	อ33102 ภาษาอังกฤษ
	10.10-11.40	1	30	ว33282 วิทยาศาสตร์ทั่วไป	ว33205 ฟิสิกส์	ว33211 ฟิสิกส์
	11.40-13.00	พัก	-	ท33102 ภาษาไทย	ท33102 ภาษาไทย	ท33102 ภาษาไทย
วันศุกร์ที่ 15 กุมภาพันธ์ 2562	08.30-10.00	1	30	ท33208 หลักและการใช้ภาษาไทย 2 (1 ชั่วโมง)	ค33202 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ค33212 เสริมทักษะคณิตศาสตร์ 6
	10.10-11.40	1	30	_____	ว33225 เคมี	ว33230 เคมี
วันจันทร์ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2562	08.30-10.00	1	30	ค33102 คณิตศาสตร์	ค33102 คณิตศาสตร์	ค33102 คณิตศาสตร์
	10.10-11.40	1	30	อ33202 ภาษาอังกฤษอ่านเขียน(1 ชั่วโมง)	ว33245 ชีววิทยา	ว33250 ชีววิทยา
	11.40-13.00	พัก	-	ส33102 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ส33102 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ส33102 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
13.00-14.00	1	-				