



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๖๓๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษาไทย  
ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนกัลยาณวัตร กำหนดดำเนินการโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ เกิดผลดีต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายสุรเชษฐ	รูปต๋า	ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
๑.๒ นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๑.๓ นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน
๑.๔ นางเพ็ญประภา	ชยุกระเดื่อง	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรม

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและประสานงาน

๒.๑ นางนิขานันท์	สีหาอินทร์	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางจิระนันท์	พรประเสริฐ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางพัทธธีรา	ศิริธรรมรักษ์	กรรมการ
๒.๔ นางสาวเพียรจิตร์	ปัญญาวจี	กรรมการ
๒.๕ นางมณีนทร	สมอออน	กรรมการ
๒.๖ นายสุธีพรรณ	ดวงลีดี	กรรมการ
๒.๗ นางอมรรัตน์	แก่นจันทร์	กรรมการ
๒.๘ นางรัตติยากร	แก้ววิเศษ	กรรมการ
๒.๙ นางสาวปรีชา	ขวัญยืน	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวพิชญาณัญญ	บุตร์ล้านช้าง	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวลลดา	บริรักษ์	กรรมการ
๒.๑๒ นายธราธิป	ทานาฤทัย	กรรมการ
๒.๑๓ นางนภาพร	เคนคำภา	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวศศิโสสม	คำพูน	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวณัฐสินี	สัมฤทธิ์ผล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๖ นางสาวอรอรจนพรรณ	คณาวัง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๗ นางสาวอรรณ	สะแสงสาร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน และประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม

๒. กำกับติดตาม ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ปัญหาให้แก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ

๓. สรุปผลการดำเนินงานโครงการเพื่อรายงานตามระบบงาน

๓. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์และรับสมัครนักเรียนร่วมกิจกรรม

ม. ๑	นางสาวเพ็ญจิตร	ปัญญาจี	หัวหน้า
	นางนภาพร	เคนคำภา	ผู้ช่วย
	นางสาวยลลดา	บริรักษ์	ผู้ช่วย
	นางสาวนภัสสร	บุญชัยแสน	ผู้ช่วย
ม. ๒	นางสาวณัฐสินี	สัมฤทธิ์ผล	หัวหน้า
	นางนิชานันท์	สีหาอินทร์	ผู้ช่วย
	นางสาวศศิโสสม	คำทุ่น	ผู้ช่วย
	นางสาวญาณิศา	ดวงสุวรรณ	ผู้ช่วย
	นางสาวณัฐนิชา	ธิโสภา	ผู้ช่วย
ม. ๓	นางพัทธ์ธีรา	ศิริธรรมรักษ์	หัวหน้า
	นางอมรรัตน์	แก่นจันทร์	ผู้ช่วย
	นางสาวอรวรรณ	สะแสงสาร	ผู้ช่วย
	นายธนะวัฒน์	เพียงแก้ว	ผู้ช่วย
ม. ๔	นางมณีนทร	สมอออน	หัวหน้า
	นางจีระนันท์	พรประเสริฐ	ผู้ช่วย
	นางสาวอรจนพรรณ	คณาวัง	ผู้ช่วย
	นายศุภกฤษณ์	สีทองเขียว	ผู้ช่วย
ม. ๕	นางสาวปรีชา	ขวัญยืน	หัวหน้า
	นายสุธีพรรณ	ดวงลีดี	ผู้ช่วย
	นางสาวทอทอง	ทองปิ่น	ผู้ช่วย
ม. ๖	นายธราธิป	ทานาฤทัย	หัวหน้า
	นางรัตติยากร	แก้ววิเศษ	ผู้ช่วย
	นางสาวพิชญานัญญ์	บุตรล้านช้าง	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนนักเรียนที่สนใจร่วมกิจกรรม

๒. รับสมัครนักเรียน

๔. คณะกรรมการลงทะเบียน

๔.๑	นางมณีนทร	สมอออน	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางรัตติยากร	แก้ววิเศษ	กรรมการ
๔.๓	นางสาวพิชญานัญญ์	บุตรล้านช้าง	กรรมการ
๔.๔	นางอมรรัตน์	แก่นจันทร์	กรรมการ
๔.๕	นางจีระนันท์	พรประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ
๔.๖	นางสาวญาณิศา	ดวงสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๗	นางสาวณัฐนิชา	ธิโสภา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประกาศรายชื่อผู้เข้าสอบ มอบครูผู้สอนไปแจ้งแก่นักเรียน

๒. รับลงทะเบียนก่อนเข้าสู่การแข่งขัน

**๕. คณะกรรมการออกข้อสอบ**

ม. ๑	นางสาวเพียรจิตร	ปัญญาวี	หัวหน้า
	ครูผู้สอนในระดับชั้น ม. ๑		ผู้ช่วย
ม. ๒	นางสาวณัฐิณี	สัมฤทธิ์ผล	หัวหน้า
	ครูผู้สอนในระดับชั้น ม. ๒		ผู้ช่วย
ม. ๓	นางพัทธ์ธีรา	ศิริธรรมรักษ์	หัวหน้า
	ครูผู้สอนในระดับชั้น ม. ๓		ผู้ช่วย
ม. ๔	นางมณีนทร	สมอออน	หัวหน้า
	ครูผู้สอนในระดับชั้น ม. ๔		ผู้ช่วย
ม. ๕	นางสาวปรีชา	ขวัญยืน	หัวหน้า
	ครูผู้สอนในระดับชั้น ม. ๕		ผู้ช่วย
ม. ๖	นายธราธิป	ทานาฤทัย	หัวหน้า
	ครูผู้สอนในระดับชั้น ม. ๖		ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. ออกข้อสอบวัดความรู้ที่แสดงความเป็นเลิศทางภาษาไทยตามสาระการเรียนรู้และตัวชี้วัดของแต่ละระดับชั้น เป็นแบบปรนัย ม.ต้น ๔ ตัวเลือก ม.ปลาย ๔ ตัวเลือก ระดับชั้นละ ๓๐ ข้อ

๒. พิมพ์ข้อสอบใช้แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 point ส่งเป็นไฟล์เอกสารเพื่อคัดเลือกและ จัดพิมพ์เป็นชุดข้อสอบ

**๖. คณะกรรมการจัดทำชุดข้อสอบ เตรียมของข้อสอบ**

๖.๑	นางจีระนันท์	พรประเสริฐ	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาวณัฐิณี	สัมฤทธิ์ผล	รองประธานกรรมการ
๖.๓	นางสาวอรจรนพรรณ	คณาวั่ง	กรรมการ
๖.๔	นางสาวอรชรพรรณ	สะแสงสาร	กรรมการ
๖.๕	นางสาวนภัสสร	บุญชัยแสน	กรรมการ
๖.๖	นางสาวญาณิศา	ดวงสุวรรณ	กรรมการ
๖.๗	นางสาวณัฐิณี	ธิโสภา	กรรมการ
๖.๘	นางสาวทองทอง	ทองปิ่น	กรรมการ
๖.๙	นายธราธิป	ทานาฤทัย	กรรมการและเลขานุการ
๖.๑๐	นายศุภกฤษณ์	สีทองเขียว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๑๑	นายธนวัฒน์	เพียงแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. พิจารณาคัดเลือกข้อสอบ จำนวนข้อสอบ จัดพิมพ์และทำชุดข้อสอบต้นฉบับให้เหมาะสมกับช่วงชั้น

๒. สำเนาและบรรจุของข้อสอบให้พร้อมและเพียงพอกับจำนวนผู้เข้าสอบพร้อมจัดเก็บให้เรียบร้อย

**๗. คณะกรรมการประสานงานและคุมห้องสอบ**

๗.๑	นางนิชานันท์	สีหาอินทร์	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางจีระนันท์	พรประเสริฐ	รองประธานกรรมการ
๗.๓	นางพัทธ์ธีรา	ศิริธรรมรักษ์	กรรมการ
๗.๔	นางสาวเพียรจิตร	ปัญญาวี	กรรมการ
๗.๕	นางมณีนทร	สมอออน	กรรมการ
๗.๖	นายสุธีพรรณ	ดวงลิตี	กรรมการ
๗.๗	นางอมรรัตน์	แก่นจันทร์	กรรมการ

๗.๘	นางรัตติยากร	แก้ววิเศษ	กรรมการ
๗.๙	นางสาวปรีชา	ขวัญยืน	กรรมการ
๗.๑๐	นางสาวพิชญานัญญ์	บุตรล้านช้าง	กรรมการ
๗.๑๑	นางสาวยลลดา	บริรักษ์	กรรมการ
๗.๑๒	นายธราธิป	ทานาฤทัย	กรรมการ
๗.๑๓	นางนภาพร	เคนคำภา	กรรมการ
๗.๑๔	นางสาวศศิโสสม	คำทุ่น	กรรมการ
๗.๑๕	นางสาวณัฐสิณี	สัมฤทธิ์ผล	กรรมการและเลขานุการ
๗.๑๖	นางสาวอรรจนพรพรรณ	คองนางวัง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗.๑๗	นางสาวอรรวรรณ	สะแสงสาร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดโต๊ะ/ที่นั่งสอบให้เหมาะสม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คุมสอบตามวันและเวลาที่กำหนด

**๘. คณะกรรมการสวัสดิการ**

๘.๑	นางสาวเพียรจิตร	ปัญญาวจี	ประธานกรรมการ
๘.๒	นางนภาพร	เคนคำภา	รองประธานกรรมการ
๘.๓	นางสาวนภัสสร	บุญชัยแสน	กรรมการ
๘.๔	นางสาวทองทอง	ทองปิ่น	กรรมการ
๘.๕	นางสาวศศิโสสม	คำทุ่น	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผนจัดเตรียมอาหารว่างและน้ำดื่มสำหรับครูที่ปฏิบัติหน้าที่ในวันสอบ และประสานขอทราบจำนวนผู้ปฏิบัติหน้าที่

๒. เตรียมอาหารว่างและน้ำดื่มให้ครูผู้คุมสอบ

**๙. คณะกรรมการตรวจข้อสอบและบันทึกคะแนนสอบ**

ม. ๑	นางสาวเพียรจิตร	ปัญญาวจี	หัวหน้า
	ครูผู้สอนในระดับชั้น ม. ๑		ผู้ช่วย
ม. ๒	นางสาวณัฐสิณี	สัมฤทธิ์ผล	หัวหน้า
	ครูผู้สอนในระดับชั้น ม. ๒		ผู้ช่วย
ม. ๓	นางพัทธ์ธีรา	ศิริธรรมรักษ์	หัวหน้า
	ครูผู้สอนในระดับชั้น ม. ๓		ผู้ช่วย
ม. ๔	นางมณีนทร	สมอออน	หัวหน้า
	ครูผู้สอนในระดับชั้น ม. ๔		ผู้ช่วย
ม. ๕	นายสุธีพรรณมภ์	ดวงลี้ดี	หัวหน้า
	ครูผู้สอนในระดับชั้น ม. ๕		ผู้ช่วย
ม. ๖	นายธราธิป	ทานาฤทัย	หัวหน้า
	ครูผู้สอนในระดับชั้น ม. ๖		ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. รับกระดาษคำตอบระดับที่สอนพร้อมเฉลย และตรวจนับคะแนนให้ถูกต้อง

๒. บันทึกคะแนนสอบลงในแบบบันทึก แยกเป็นระดับชั้น

๓. สรุปผลคะแนน แยกเป็นระดับชั้น ม.๑ - ม.๖ และระดับ ม.ต้น - ม.ปลาย

**๑๐. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่**

๑๐.๑ นายทรงสิทธิ์	พิริยชูลิทธิ	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นายสุธีพรรณ	ดวงลิตี	รองประธานกรรมการ
๑๐.๓ นายศุภกฤษณ์	สีทองเขียว	กรรมการ
๑๐.๔ นายธนวัฒน์	เพียงแก้ว	กรรมการ
๑๐.๕ นางพัทธ์ธีรา	ศิริธรรมรักษ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๖ นายธราธิป	ทานาฤทัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. จัดสถานที่ในการสอบ โดยจัดโต๊ะ/ที่นั่งสอบให้เหมาะสม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
๒. จัดทำไวนิลประชาสัมพันธ์งานและติดบริเวณหน้าหอประชุม

**๑๑. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์และบันทึกภาพ**

๑๑.๑ นายสุรชาติ	สารแสน	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นายวีรญู	ครองทรัพย์	กรรมการ
๑๑.๓ นางสาวลลดา	บริรักษ์	กรรมการ
๑๑.๔ นางสาวอรรรณ	สะแสงสาร	กรรมการ
๑๑.๕ นายเกียรติศักดิ์	ข้อยุ่น	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. จัดทำป้ายชื่อกิจกรรมบนเวทีในหอประชุม  
๒. บันทึกภาพกิจกรรมตลอดระยะเวลาการดำเนินงานเพื่อใช้ในการสรุปรายงานผลการดำเนินงาน

**๑๒. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร**

๑๒.๑ นางสาวณัฐสินี	สัมฤทธิ์ผล	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นางสาวปรีชา	ขวัญยืน	กรรมการ
๑๒.๓ นางสาวอรรรณพรรณ	คกงาวัง	กรรมการ
๑๒.๔ นายธราธิป	ทานาฤทัย	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** เป็นพิธีกรในการจัดกิจกรรม

**๑๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดพิมพ์เกียรติบัตรและจัดรางวัล**

๑๓.๑ นางจีระนันท์	พรประเสริฐ	ประธานกรรมการ
๑๓.๒ นางสาวณัฐสินี	สัมฤทธิ์ผล	รองประธานกรรมการ
๑๓.๓ นางสาวอรรรณพรรณ	คกงาวัง	กรรมการ
๑๓.๔ นางสาวอรรรณ	สะแสงสาร	กรรมการ
๑๓.๕ นางสาวนภัสสร	บุญชัยแสน	กรรมการ
๑๓.๖ นางสาวญาณิศา	ดวงสุวรรณ	กรรมการ
๑๓.๗ นางสาวณัฐนิชา	ธิโสภา	กรรมการ
๑๓.๘ นางสาวทองทอง	ทองปิ่น	กรรมการ
๑๓.๙ นายธราธิป	ทานาฤทัย	กรรมการและเลขานุการ
๑๓.๑๐ นายศุภกฤษณ์	สีทองเขียว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓.๑๑ นายธนวัฒน์	เพียงแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. พิมพ์เกียรติบัตร โดยตรวจสอบความถูกต้องให้เรียบร้อย  
๒. จัดเตรียมรางวัลตามที่กำหนดและติดตามนักเรียนที่ได้รางวัลให้ลงชื่อในใบสำคัญรับเงินพร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนให้เรียบร้อยครบถ้วนหลังจากนักเรียนรับรางวัลแล้ว  
๓. เตรียมเกียรติบัตรและเงินรางวัลพร้อมมอบแก่นักเรียนในวันที่กำหนด

**๑๔. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล**

๑๔.๑	นางนิชานันท์	สีหาอินทร์	ประธานกรรมการ
๑๔.๒	นางจีระนันท์	พรประเสริฐ	กรรมการ
๑๔.๓	นางสาวอรุณพรพรรณ	คกงาวัง	กรรมการ
๑๔.๔	นางสาวญาณิศา	ดวงสุวรรณ	กรรมการ
๑๔.๕	นางสาวณัฐนิชา	ธิโสภา	กรรมการ
๑๔.๖	นางสาวณัฐสินี	สัมฤทธิ์ผล	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ออกแบบประเมินความพึงพอใจให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกิจกรรมของโครงการ  
๒. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการตามรูปแบบของงานแผนงาน เพื่อใช้ประกอบในการสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานงานแผนงาน

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และให้เกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุรเชษฐ รูปคำ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร