



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๕๕ /2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเข้าร่วมพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และการสวนสนามของยุวกาชาด
เนื่องในวันวันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาดไทย ประจำปี 2566

เพื่อให้กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาดไทย เพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ ของ
พระบาทสมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอเจ้าฟ้าบริพัตรสุขุมพันธุ์ กรมพระนครสวรรค์วรพินิต และถวายความ
จงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว โดยมีพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม ประจำปี 2566 ใน
วันที่ 27 มกราคม 2566 เวลา 07.30 – 16.30 น. ณ สนามกีฬาโรงเรียนขามแก่นนคร จังหวัดขอนแก่น
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจความในมาตราที่ 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ
กระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ รับผิดชอบงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายสุรเชษฐ	รูปต๋า	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	กรรมการ
4. นางเพ็ญประภา	ชุยกระเดื่อง	กรรมการ
5. นางสาวสุพรรณษา	ธรรมสโรช	กรรมการ
6. นางเสน่ห์	พวงมาลา	กรรมการและเลขานุการ
7. นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - ดูแลความเรียบร้อย อำนวยการดำเนินงาน และแก้ปัญหาอันอาจเกิดขึ้นให้ลุล่วงไปด้วยดี

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

1. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	ประธานกรรมการ
2. นางวชิราภรณ์	จตุรพรสวัสดิ์	รองประธาน
3. นางสาวปาณิสดา	ราชปัญญา	กรรมการ
4. ว่าที่ ร้อยตรี หญิง ปิยะมาศ	วงศ์แสน	กรรมการ

5. นายเทวสิทธิ์ วงศ์วรวิโรจน์ กรรมการและเลขานุการ
6. นายกิตติพันธ์ เหล่าสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ - เสนอโครงการ กำหนดกิจกรรมพิธีทบทวนคำปฏิญาณและการเดินสวนสนาม
- ฝึกซ้อมการทบทวนคำปฏิญาณและการเดินสวนสนามของยุวภาษา
- รับรายงานตัวนักเรียนในวันศุกร์ที่ 27 มกราคม 2566 เวลา 07.30 – 08.00 น.
บริเวณลานเอนกประสงค์ 1
- ควบคุมการเดินทางโดยรถยนต์และตรวจสอบนักเรียนก่อนและหลัง พิธี
- เป็นวิทยากรที่ปรึกษานักเรียน ดูแลการเข้าร่วมกิจกรรม
- ควบคุมดูแลการเข้าร่วมกิจกรรมให้ดำเนินไปด้วยความปลอดภัย
- ประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. คณะกรรมการควบคุมการเดินทางโดยรถยนต์หกล้อโรงเรียน

1. นายกิตติพันธ์ เหล่าสุวรรณ ประธานกรรมการ
2. นางวชิราภรณ์ จตุพรสวัสดิ์ รองประธาน
3. นางสาวปาณิศา ราชปัญญา กรรมการ
4. ว่าที่ ร้อยตรี หลิง ปิยะมาศ วงศ์แสน กรรมการ
5. นายเทวสิทธิ์ วงศ์วรวิโรจน์ กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ - จัดนักเรียนขึ้นรถยนต์โดยสาร
- ควบคุมดูแลความปลอดภัยนักเรียนเดินทางจากโรงเรียนกัลยาณวัตร-โรงเรียนข้ามแก่นนคร

4. คณะกรรมการฝ่ายวัสดุ

1. นายกิตติพันธ์ เหล่าสุวรรณ ประธานกรรมการ
2. นายเทวสิทธิ์ วงศ์วรวิโรจน์ รองประธาน
3. ลูกเสือกองพิเศษ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ - เตรียมอุปกรณ์ในพิธีการทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม

7. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์

1. นายสุรชาติ สารแสน ประธานกรรมการ
2. นายกิตติพันธ์ เหล่าสุวรรณ รองประธาน
3. นายเกียรติศักดิ์ ช้อยุ่น กรรมการและเลขานุการ
4. นักเรียนชุมนุมโสตทัศนศึกษา ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ - บันทึกภาพกิจกรรมต่างๆ ตามความเหมาะสม



8. คณะกรรมการฝ่ายปฐมพยาบาล

- | | | |
|---------------------------------|---------------|---------------------|
| 1. นางสาวปาณิสดา | ราชปัญญา | ประธานกรรมการ |
| 2. ว่าที่ ร้อยตรี หลิ่ง ปิยะมาศ | วงศ์แสน | รองประธาน |
| 3. นางวชิราภรณ์ | จตุรพรสวัสดิ์ | กรรมการ |
| 4. นายเทวสิทธิ์ | วงศ์วรวิโรจน์ | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่ - เตรียมยาสามัญประจำบ้านและเครื่องเวชภัณฑ์สำหรับการปฐมพยาบาล
- ให้การปฐมพยาบาลแก่สมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรม
 - ประสานงานกับฝ่ายพยาบาลโรงเรียนเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล

9. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | | |
|------------------|---------------|---------------------|
| 1. นางวชิราภรณ์ | จตุรพรสวัสดิ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายกิตติพันธ์ | เหล่าสุวรรณ | รองประธาน |
| 3. นายเทวสิทธิ์ | วงศ์วรวิโรจน์ | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่ - ประสานฝ่ายการเงินโรงเรียน

10. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและบริการ

- | | | |
|---------------------------------|---------------|----------------------------|
| 1. นายกิตติพันธ์ | เหล่าสุวรรณ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางวชิราภรณ์ | จตุรพรสวัสดิ์ | รองประธาน |
| 3. นางสาวปาณิสดา | ราชปัญญา | กรรมการ |
| 4. ว่าที่ ร้อยตรี หลิ่ง ปิยะมาศ | วงศ์แสน | กรรมการ |
| 5. นายเทวสิทธิ์ | วงศ์วรวิโรจน์ | กรรมการและเลขานุการ |
| 6. นักเรียนกองพิเศษ | จำนวน 4 คน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่ - จัดอาหารและ อาหารว่าง สำหรับคณะครู และนักเรียน จำนวน 1 มื้อ
- จัดเตรียมน้ำดื่ม สำหรับคณะครูและนักเรียนที่เข้าร่วมพิธี
 - จัดเตรียมภาชนะต่างๆ โดยประสานงานกับฝ่ายบริหารของโรงเรียน
 - เตรียมถุงดำสำหรับเก็บขยะ
 - ติดต่อขอรถยกล้อและพนักงานขับรถยกล้อตลอดการเข้าร่วมพิธี
 - ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



14. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและประเมินผล

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ว่าที่ ร้อยตรี หญิง ปิยะมาศ วงศ์แสน | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวปาณิสรา ราชปัญญา | รองประธาน |
| 3. นายเทวสิทธิ์ วงศ์วรวิโรจน์ | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่ - ออกแบบการประเมินผลและติดตามการประเมินผลเพื่อสรุปในพิธีปิด
- สรุปผลการดำเนินการโครงการเป็นรูปเล่มเสนอฝ่ายบริหาร
 - ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้งานบรรลุวัตถุประสงค์ เกิด
ผลดีต่อโรงเรียนกัลยาณวัตรและทางราชการ
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 23 มกราคม พ.ศ. 2566



(นายสุรเชษฐ รุปรต้า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร