



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ 235 /2562

เรื่อง แต่งตั้งครูหัวหน้าระดับชั้น รองหัวหน้าระดับชั้นและครูประจำชั้น
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562

เพื่อให้การจัดการศึกษาตามแนวปฏิรูปการศึกษา พัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข อีกทั้งยังให้ความสำคัญแก่ผู้เรียนทุกคน โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญทุกคนมีความสามารถ เรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ แต่ยังมีปัจจัยอีกหลายประการที่ทำให้นักเรียนแต่ละคนมีปัญหาที่แตกต่างกันและต้องการการดูแลเอาใจใส่ ดังนั้นจึงแต่งตั้งครูหัวหน้าระดับชั้น รองหัวหน้าระดับชั้น และครูประจำชั้นปฏิบัติหน้าที่ตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนดังนี้

หัวหน้าระดับชั้น ม.1 นายเอกชัย ศรีสุภาพ
รองหัวหน้าระดับชั้น ม.1 นายประสิทธิ์ เฟื่องสุข และนางสาวอังคนางค์ อยู่บัว

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. 1/1	125	นางวิภาวี สร้อยคำ	นายสุเวช ประสงค์
ม. 1/2	126	นางนันทยา พรหมกุล	นางสาวกัญญาณต์ เขตคาม
ม. 1/3	127	นางพรสวรรค์ ควรรณสุ	นางภมร สุวรรณประสิทธิ์
ม. 1/4	128	นางสาวนิลบล สิทธิบุญมา	นายเฉลิมเกียรติ ถีอาสนา
ม. 1/5	138	นางสาวอรกัญญา มีทอง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. 1/6	137	นางนภาพร เคนคำภา	นางนารีรัตน์ พรหมสาขา ณ สกลนคร
ม. 1/7	136	นางนิภาพร เหล่าทองคำ	นายศรายุทธ์ แผงเพ็ง
ม. 1/8	135	นางกาญจนา โคตรแก้ว	นางสาวจิราวรรณ วงษ์ชมพู
ม. 1/9	134	นางธัญญรัตน์ เสนานิมิต	นางสาวอังคนางค์ อยู่บัว
ม. 1/10	133	นางวนิดา พลหาล้า	นางสาวกาญจนา ห่มสิงห์
ม. 1/11	223	นายประสิทธิ์ เฟื่องสุข	นางนพวัลย์ สิงห์ในเมือง
ม. 1/12	224	นางนงลักษณ์ สหสร้างสิวิทยา	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม.1/13	121	นางวรรณชนก อ้วนพรมมา	นางสาวเพียรจิตร ปัญญาจี

หัวหน้าระดับชั้น ม.2 นางยุพิน ศรีมันตะ
รองหัวหน้าระดับชั้น ม.2 นางวนิดา ทองศรี และนางดาราคำเพราะ

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. 2/1	132	นางวชิราภรณ์ จตุพรสวัสดิ์	นายปิยชัย ไกรทอง
ม. 2/2	131	นางสุนันทา สมบูรณ์	นายสนั่น หมั่นแก้ว
ม. 2/3	141	นางวนิดา ทองศรี	นางพิมพ์ญาดา สังขนุกิจ
ม. 2/4	142	นางสาวเนตรนภิส ปาสาบุตร	นางปรีชญา จงจำรัสพันธ์
ม. 2/5	143	นางสาวมณีรัตน์ รัตนเพชร	นายปรีชา เพชรชาวี
ม. 2/6	144	นางศิริวรรณ ชาวแสน	นางธานีรัตน์ มองธรรม
ม. 2/7	145	นางดาราคำเพราะ	นายพรต ภูแย้มไสย
ม. 2/8	146	นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร	นางรัตนรพี จันทร์ลา
ม. 2/9	147	นางสาวณัฐสิณี สัมฤทธิ์ผล	นายอาทิตย์ แก้วภราดัย
ม. 2/10	148	นางทัศนีย์พร ชันสังข์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. 2/11	225	นางสาวเพชรสุดา ศรีปลัดทอง	นางสาวนัสนิศา ต้นมิ่ง
ม. 2/12	232	นายคำศักดิ์ พิษญานูรัตน์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์

หัวหน้าระดับชั้น ม.3 นางสาวดี สารแสน
รองหัวหน้าระดับชั้น ม.3 นางพัทธ์ธีรา ศิริธรรมรักษ์ และนางปิยมาศ วิชาเงิน

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. 3/1	431	นางอรนุช ไวยบรรเทา	นางพิศมัย ทินเต
ม. 3/2	432	นางกมลวรรณ โสภกา	นางติรณรณ โอ่งอินทร์
ม. 3/3	433	นางสาวนงพะงา อึ้งวงษ์วัฒนา	นางอนุรักษ์ ชาดาดี
ม. 3/4	436	นางกมลรัตน์ พิธีรัตน์สกุล	นางศิริมา วัชระศิริบรรลือ
ม. 3/5	441	นางพัทธ์ธีรา ศิริธรรมรักษ์	นางโสภิตา รักษาบุญ
ม. 3/6	442	นางปิยมาศ วิชาเงิน	นางปิ่นจิตาชาติประมง
ม. 3/7	443	นางยุพวรรณ เจริญเชื้อ เกตุแก้ว	นางปิยानी จันทภูมิ
ม. 3/8	444	นายกฤษฎ์ พิธีรัตน์สกุล	นางรมณี รำเพยพล
ม. 3/9	445	นางอุบล เจริญศิริ	นายบุญชวน ดาทูมมา
ม. 3/10	446	นางวรางคณา ทิมา	นางอนุตร ปลั่งศิริ
ม. 3/11	434	นางสุนทรี ชุมยางสิม	นางเสน่ห์ พวงมาลา
ม. 3/12	435	นางสาวพัชราภรณ์ รูปต่ำ	นายทิวากร ชารีรัมย์

หัวหน้าระดับชั้น ม.4 นายณัฐวุฒิ รัตนภิรมย์
รองหัวหน้าระดับชั้น ม.4 นางอาภรณ์ มาตย์ภูธร และนางสาวมาฆพร ก้านพลู

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. 4/1	312	นางสาวมาฆพร ก้านพลู	นางพรชนก ลาดพินา
ม. 4/2	341	นางจีระนันท์ พรประเสริฐ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. 4/3	313	นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก	นางระวีวรรณ เวียงเพิ่ม
ม. 4/4	334	นางโสภิตา หันชนะนา	นางเพียงพิมล กองวารีย์
ม. 4/5	325	นายวิชัย สายเมฆ	นางมณีนทร สมอออน
ม. 4/6	324	นางชรินทร์นัท ทัพขวา	นางสาวธัญลักษณ์ คำสะอาด
ม. 4/7	335	นางสุปรียา ธุระการ	นายอำนาจ พรหมใจรักษ์
ม. 4/8	923	นางเกษร ต้นโพธิ์	นางสาวจิรัฐติกาล มะเรื่องศรี
ม. 4/9	924	นางอาภรณ์ มาตย์ภูธร	นายนฤพล เม่นไธสง
ม. 4/10	925	นางสาวพิมพ์กมล พลอ่อนสา	นายอลงกรณ์ บุตรภสภ
ม. 4/11	926	นายณัฐพล วรหาญ	นางสาวเอื้องฟ้า ยืนยั้ง
ม. 4/12	927	นางจันทนา นิลรัตนกุล	นายกิตติพันธ์ เหล่าสุวรรณ
ม. 4/13	928	นางสุธาสินี ถีอาสนา	นางอำพันธ์ ทองถม
ม. 4/14	233	นางปริญญา ชังคะนารถ	นายสุติพงษ์ อมูลราช
ม. 4/15	234	นางปาจรีย์ วงศ์ภักดี	นางสาวอรณวรรณ สำเภาทอง
ม. 4/16	632	นางกัญชญาภัทร์ ไชยเดช	นางสาวนิภาวรรณ ตลับทอง

หัวหน้าระดับชั้น ม.5 นางรุ่งตะวัน ครองทรัพย์
รองหัวหน้าระดับชั้น ม.5 นางปิยวรรณ อุณาศรี และนางพิริยา พันธุ์สวัสดิ์

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. 5/1	322	นางสาวกัญทิมา ทองเหง้า	นางสาวระวีวรรณ บุญพิศา
ม. 5/2	342	นางพิริยา พันธุ์สวัสดิ์	นางสาวอรนภา เทพเกาะ
ม. 5/3	333	นางสาวมนทกานต์ เพ็งเหล่าจิว	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. 5/4	314	นางสุนิสา ประสิทธิ์นอก	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. 5/5	343	นางรพีพรรณ พายุหะ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. 5/6	344	นางสาวสุพรรณณี ไชยคำภา	นางสาวบรรจง มุกดา
ม. 5/7	345	นางยุพิน ภูคำแสน	นางรัชนี้อย์ เชิดสูงเนิน
ม. 5/8	933	นายพงษ์พันธุ์ ศรีมันตะ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. 5/9	934	นางอมรพรรณ ทองชมพู	นายอภิสิทธิ์ บึงไสย
ม. 5/10	935	นางสุกัญญา แสนทวีสุข	นางปิยวรรณ อุณาศรี
ม. 5/11	936	นางกรรณิการ์ ดำเนตร	นางชุตติมา ไชยคำ
ม. 5/12	937	นางสาวกองแก้ว ตติยภัก	นางชื่นจิตร กล้าแข็ง
ม. 5/13	938	นางสาวกชกร ล่ามสมบัติ	นางเพชรรัตน์ แพงปัสสา
ม. 5/14	235	นายอนุพันธ์ ราศรี	นางละเอียด กองสมบัติ
ม. 5/15	236	นางสุธีรา แก้วบุญเรือง	นางสาวรุ่งทิวา ศุภกรรม

Handwritten signature

หัวหน้าระดับชั้น ม.6 นายสุธีพรรณ ดวงลี้ตี
รองหัวหน้าระดับชั้น ม.6 นายทรงศิลป์ อินกผึ้ง และนางสาวพัฒนชญา ปิตาระเต

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. 6/1	323	นางวิชญารัตน์ ธรรมาวิวัฒน์กุล	-
ม. 6/2	332	นางสาวศศิวิมล จันทรงษ์	-
ม. 6/3	331	นางสาวจิรายุ สุราสา	-
ม. 6/4	315	นางสาวพัฒนชญา ปิตาระเต	-
ม. 6/5	922	นางจิราภรณ์ ปิยะสิงห์	นายกิตติพิศุทธิพันธ์ คำโมง
ม. 6/6	932	นายทรงศิลป์ อินกผึ้ง	-
ม. 6/7	942	นายจ่านงค์ หอมย้ง	นายสุพล พรหมกุล
ม. 6/8	943	นางสาวเฉลิมศรี มูลโพธิ์	นายสุรพงษ์ เรืองวงศ์วิทยา
ม. 6/9	944	นางบุญวิภา เชื้อสาวะถี	-
ม. 6/10	945	นางยุพาพัทธ์ คล่องดี	นางอรอนินท์ พละศักดิ์
ม. 6/11	946	นางณัฐธัญญากานต์ ดีสวน	นางเอมอร แก้วบ่อ
ม. 6/12	947	นางสาวประภัสสร ราชธา	-
ม. 6/13	948	นางสุชาลีณี วรรณภาส	นางพรจิตต์ ไกรขุนทด
ม. 6/14	231	นางสาวเพชรรัตน์ สิงห์นวน	-
ม. 6/15	631	นางสถาพร กิ่งแก้ว	-

หน้าที่ครูประจำชั้นมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ทำหน้าที่ตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนดังนี้
จัดทำ SDQ /EQ วิเคราะห์ผลการคัดกรองนักเรียน ติดตามดูแลช่วยเหลือให้การสนับสนุนให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหาต่างๆ ของนักเรียน ออกเยี่ยมบ้าน หอพัก และพบผู้ปกครองนักเรียนเพื่อสานสัมพันธ์ ระหว่างครูกับผู้ปกครอง บ้านกับโรงเรียน
2. ดูแลนักเรียนทำกิจกรรมหน้าเสาธงและโฮมรูมนักเรียนในห้องประจำชั้น หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม พร้อมสำรวจรายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง และโฮมรูมพร้อมบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ในเอกสารบันทึกรายวัน ของฝ่ายกิจการนักเรียนแล้วนำส่งกลุ่มกิจการนักเรียนทุกวัน หลังโฮมรูมเสร็จ
3. จัดทำทะเบียนประวัตินักเรียน สมุดบันทึกผลการเรียนรู้ ให้เรียบร้อยสมบูรณ์ ศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล จากผลการคัดกรองในข้อ (1)
4. ดูแลกิจกรรมรักการอ่านและควบคุมดูแลนักเรียนสวดมนต์ประจำสัปดาห์ในห้องโฮมรูม
5. ดูแลสร้างเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของนักเรียนด้านต่างๆ เช่น
 - การเข้าเรียน / การมาสาย / การแต่งกาย
 - การเข้าร่วมกิจกรรมของห้องเรียน / โรงเรียน
 - ความสะอาดห้องเรียน
 - มารยาทไทย เช่น การพูด การแสดงความเคารพ ฯลฯ
6. เข้าร่วมพิจารณาแก้ไขพฤติกรรมที่ผิดระเบียบวินัยของนักเรียนในที่ปรึกษาประจำชั้น พร้อมเข้าร่วมพิจารณาโทษกรณีที่ทำผิดระเบียบวินัยของโรงเรียน (ชั้นรุนแรง)
7. ควบคุม ดูแล ลงโทษนักเรียนที่กระทำผิดระเบียบวินัยของโรงเรียน โดยการหักคะแนน (ตามคู่มือนักเรียน)
8. พบผู้ปกครองนักเรียนเพื่อร่วมติดตาม แก้ไขช่วยเหลือ สนับสนุนนักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง ของครอบครัว โรงเรียน และสังคม



9. เข้าร่วมกิจกรรมคาบสร้างเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ในแต่ละสัปดาห์
10. ประสานงานกับหัวหน้าระดับชั้นในการช่วยเหลือติดตาม แก้ไข ส่งเสริมนักเรียนให้อยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน
11. จัดทำโครงการคุณธรรมนักเรียนเป็นรายบุคคลและห้องเรียนคุณธรรมร่วมกับนักเรียน
12. ดูแลการทำความสะอาดห้องโสมรุมของนักเรียน พร้อมตรวจตราความเรียบร้อยของห้องเรียนหากมีการชำรุดเสียหายหรือเกิดอันตรายหรือขาดอุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ ให้รายงานต่อหัวหน้าระดับชั้นและหัวหน้าอาคารสถานที่โดยด่วน
13. จัดบอร์ดและบรรยากาศในห้องเรียนประจำชั้นให้เป็นปัจจุบัน และเอื้อต่อกิจกรรมการเรียนการสอน
14. สรุปรายงานผลการดำเนินงานในการปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้นเดือนละ 1 ครั้ง ส่งฝ่ายบริหาร
15. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่หัวหน้าระดับชั้น มีดังนี้

1. วางแผนการดำเนินงานสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนโรงเรียนกัลยาณวัตร
2. ดูแลการเข้าแถว / โสมรุมในระดับ
3. จัดกิจกรรมส่งเสริมวินัย คุณธรรมในคาบส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมประจำสัปดาห์ หรือช่วงเวลาอื่นที่เหมาะสม
4. ช่วยดูแล แก้ปัญหา / พฤติกรรมไม่เหมาะสมของนักเรียนในระดับ ตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
5. เป็นคณะกรรมการประสานงานในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยตำแหน่ง
6. ประสานงานกับครูประจำชั้นในระดับทุกเรื่อง / บันทึกและรายงานรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน
7. จัดทำรายงานสรุปพฤติกรรมนักเรียนในระดับ และการแก้ไขทุกเดือน ส่งหัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน
8. ร่วมจัดทำคู่มือประเมิน คุณธรรม จริยธรรม นักเรียนเป็นรายบุคคล เป็นห้องเรียนและภาพรวมของโรงเรียน
9. จัดทำสรุปข้อมูลพฤติกรรมนักเรียนในระดับทุกภาคเรียนส่งรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน
10. มอบหมายงานในระดับชั้นให้รองหัวหน้าระดับชั้น กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เช่น การไปราชการ
11. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่รองหัวหน้าระดับชั้น มีดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าระดับชั้น กรณีที่หัวหน้าระดับชั้นไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้
2. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คุณครูที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2562



(นายจเด็จ อาชนะ)

รองผู้อำนวยการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร