



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๔๗๓ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งครูหัวหน้าระดับชั้น รองหัวหน้าระดับชั้นและครูประจำชั้น  
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เพื่อให้การจัดการศึกษาตามแนวปฏิรูปการศึกษา พัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข อีกทั้งยังให้ความสำคัญแก่ผู้เรียนทุกคน โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญทุกคนมีความสามารถ เรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ แต่ยังมีปัจจัยอีกหลายประการที่ทำให้ นักเรียนแต่ละคนมีปัญหาที่แตกต่างกันและต้องการการดูแลเอาใจใส่ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งครูหัวหน้าระดับชั้น รองหัวหน้าระดับชั้น และครูประจำชั้นปฏิบัติหน้าที่ตามระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียนดังนี้

หัวหน้าระดับชั้น ม.๑ นายเอกชัย ศรีสุภาพ

รองหัวหน้าระดับชั้น ม.๑ นายประสิทธิ์ เฟื่องสุข และ นางสาวอังคนางค์ อยู่บัว

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. ๑/๑	๑๒๕	นางนพวัลย์ สิงห์ในเมือง	นายคมชาญ โคตรแก้ว
ม. ๑/๒	๑๒๖	นางสาวอังคนางค์ อยู่บัว	นางสาวกัญญาณต์ เขตคาม
ม. ๑/๓	๑๒๗	นางภมร สุวรรณประสิทธิ์	นางสาวชฎานิส เทียมตะขบ
ม. ๑/๔	๑๒๘	นางนันทยา พรหมกุล	นายสุเวช ประสงค์
ม. ๑/๕	๑๓๘	นางสาวพัชราภรณ์ รูปต๋า	นางกาญจนา โคตรแก้ว
ม. ๑/๖	๑๓๗	นางนภาพร เคนคำภา	-
ม. ๑/๗	๑๓๖	นางวิภาวี สร้อยคำ	นายสรายุทธ์ แพงเพ็ง
ม. ๑/๘	๑๓๕	นางนิภาพร เหล่าทองคำ	นางสาวนิลุบล สิทธิบุญมา
ม. ๑/๙	๑๓๔	นางธัญญรัตน์ เสนานิมิต	นางสาวอรกัญญา มีทอง
ม. ๑/๑๐	๑๓๓	นางวนิดา พลหล้า	นางมาพร คำสิม
ม. ๑/๑๑	๒๒๓	นางเกษร ต้นโพธิ์	นางสาวทิพาพร สีหานาม
ม. ๑/๑๒	๒๒๔	นายประสิทธิ์ เฟื่องสุข	นางสาวเพ็ญจิตร์ ปัญญาวิจิ
ม.๑/๑๓	๑๒๑	นางวรรณชนก อ้วนพรมมา	นางสาวจิรวรรณ วงษ์ชมภู

*Am.*



หัวหน้าระดับชั้น ม.๒ นางยุพิน ศรีมันตะ  
รองหัวหน้าระดับชั้น ม.๒ นางดารา คำเพราะ และ นางวนิดา ทองศรี

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. ๒/๑	๑๓๒	นางสาวเพชรสุดา ศรีปลัดทอง	นางรัตนรर्थ จันทร์ลา
ม. ๒/๒	๑๓๑	นางสุนันทา สมบูรณ์	นางสาวยลรดา กระแสโสม
ม. ๒/๓	๑๔๑	นางดารา คำเพราะ	นายปรีชา เพชรชาติ
ม. ๒/๔	๑๔๒	นางธานีรัตน์ มอธรรม	นางปรีชฐา จงจำรัสพันธ์
ม. ๒/๕	๑๔๓	นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร	นายปิยชัย ไกรทอง
ม. ๒/๖	๑๔๔	นางสาวเนตรนภิส ปาสาบุตร	นายมงคล ชาติสมบูรณ์
ม. ๒/๗	๑๔๕	นางสาวณัฐสิณี สัมฤทธิ์ผล	นางสาวปรียาภรณ์ เอ็กหลี
ม. ๒/๘	๑๔๖	นายพรต ภูแย้มไสย์	-
ม. ๒/๙	๑๔๗	นางศิริวรรณ ชาวแสน	นางสาวมณีรัตน์ รัตนเพชร
ม. ๒/๑๐	๑๔๘	นางวนิดา ทองศรี	นางพิมพ์ญาดา สังขนุกิจ
ม. ๒/๑๑	๒๒๕	นางสาวนันทิศา ตันมิ่ง	-
ม. ๒/๑๒	๒๓๒	นายคำศักดิ์ พิษฐานุรัตน์	นางนงลักษณ์ สหสร้างชีวิตยา
ม.๒/๑๓	๑๑๗	นายนิติพัศ รัตน์ะ	-

หัวหน้าระดับชั้น ม.๓ นางสาวดี สารแสน  
รองหัวหน้าระดับชั้น ม.๓ นางพัทธ์ธีรา ศิริธรรมรักษ์ และ นางปิยมาศ วิชาเงิน

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. ๓/๑	๔๓๑	นางยุพวรรณ เจริญเชื้อ เกตุแก้ว	นายสิริวัฒน์ หนองน้ำ
ม. ๓/๒	๔๓๒	นางกมลรัตน์ พิธรัตน์สกุล	นางปิยาณี จันทภูมิ
ม. ๓/๓	๔๓๓	นางพิมพ์รัตน์ จอดพิมาย	นางสาวยลลดา บริรักษ์
ม. ๓/๔	๔๓๖	นางศิริมา วัชระศิริบรรลือ	นายกฤษณ์ พิธรัตน์สกุล
ม. ๓/๕	๔๔๑	นางอรนุช ไวบรรเทา	นายบุญชวน ดาทุมมา
ม. ๓/๖	๔๔๒	นางพัทธ์ธีรา ศิริธรรมรักษ์	-
ม. ๓/๗	๔๔๓	นางปิยมาศ วิชาเงิน	นางโสภิตา รักษาบุญ
ม. ๓/๘	๔๔๔	นางพิศมัย ทินเต	นางอนุตร ปลั่งศิริ
ม. ๓/๙	๔๔๕	นางติรณรณ โอ่งอินทร์	นางสาวทัศนียา บุตดา
ม. ๓/๑๐	๔๔๖	นางอุบล เจริญศิริ	นางสาวกาญจนา ห่มสิงห์
ม. ๓/๑๑	๔๓๔	นางสุนทรี ชุมยางสิม	-
ม. ๓/๑๒	๔๓๕	นางกมลวรรณ โสภา	นายทิวากร ชารีมูย

*Handwritten signature*



หัวหน้าระดับชั้น ม.๔ นางอาภรณ์ มาตย์ภูธร  
รองหัวหน้าระดับชั้น ม.๔ นายเฉลิมเกียรติ ถีอาสนา และ นางกัญชัชญาภัทร์ ไชยเดช

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. ๔/๑	๓๑๒	นางสาวมาฆพร ก้านพลู	นายเฉลิมเกียรติ ถีอาสนา
ม. ๔/๒	๓๔๑	นางสาวพัฒนชญา ปิตาระเต	นายณัฐวุฒิ รัตนภิรมย์
ม. ๔/๓	๓๓๔	นายวิชัย สายเมฆ	นายรัชตพงษ์ ขุนไชย
ม. ๔/๔	๓๑๓	นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก	-
ม. ๔/๕	๓๒๕	นางโสภิตา หันชนะนา	นางสาวปรีชา ขวัญยืน
ม. ๔/๖	๓๒๔	นางกัญชัชญาภัทร์ ไชยเดช	นายอำนาจ พรหมใจรักษ์
ม. ๔/๗	๓๓๕	นางสาวจิรัฐติกา มะเรืองศรี	-
ม. ๔/๘	๙๒๓	นางปริญา ชังคะนารถ	นางมณินทร สมอออน
ม. ๔/๙	๙๒๔	นางจันทนา นิลรัตน์กุล	นางสุธาสนี ถีอาสนา
ม. ๔/๑๐	๙๒๕	นายกิตติพันธ์ เหล่าสุวรรณ	นางสุปรียา ธุระการ
ม. ๔/๑๑	๙๒๖	นายนฤพล เมนโรสง	-
ม. ๔/๑๒	๙๒๗	นางจิระนันท์ พรประเสริฐ	-
ม. ๔/๑๓	๙๒๘	นายณัฐพล วรหาญ	นางอำพันธ์ ทองถม
ม. ๔/๑๔	๒๓๓	นางปจรรย์ วงศ์ภักดี	-
ม. ๔/๑๕	๒๓๔	นางสาวนิภาวรรณ ตลับทอง	นางสาวอรรณวรรณ สำเภาทอง
ม. ๔/๑๖	๖๓๒	นางสาวพิมพ์กมล พลอ่อนสา	-

หัวหน้าระดับชั้น ม.๕ นางรุ่งตะวัน ครองทรัพย์  
รองหัวหน้าระดับชั้น ม.๕ นางรพีพรรณ พายุหะ และ นายพงษ์พันธุ์ ศรีมันตะ

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. ๕/๑	๓๒๒	นางสาวจิรายุ สุราสา	นางอมรพรรณ ทองชมภู
ม. ๕/๒	๓๔๒	นางรพีพรรณ พายุหะ	นางสาวสายสุนีย์ นาอุดม
ม. ๕/๓	๓๓๓	นางสาวมนทกานต์ เพ็งเหล่าจิว	-
ม. ๕/๔	๓๒๑	นางสุนิสา ประสิทธิ์นอก	-
ม. ๕/๕	๓๔๓	นางวชิราภรณ์ จตุรพรสวัสดิ์	นางสาวกุลญาดา พรนิคม
ม. ๕/๖	๓๔๔	นางสาวประภัสสร ราชธา	-
ม. ๕/๗	๓๔๕	นางสาวระวีวรรณ บุญพิคำ	นางสาวอรนภา เทพเกาะ
ม. ๕/๘	๙๓๓	นางสุขสรายุ เข้มทอง	นางรัชนิย เชิดสูงเนิน
ม. ๕/๙	๙๓๔	นางเพชรรัตน์ แพงปัสสา	นางสาวกัณทิมา ทองเหง้า



ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. ๕/๑๐	๙๓๕	นายพงษ์พันธ์ ศรีมันตะ	-
ม. ๕/๑๑	๙๓๖	นางชุตติมา ไชยคำ	นางชรินทร์ ทัพขวา
ม. ๕/๑๒	๙๓๗	นางชื่นจิตร กล้าแข็ง	นางปิยวรรณ อุณาศรี
ม. ๕/๑๓	๙๓๘	นางกรรณิการ์ ดำเนตร	นางสาวมณฑนา แผงฤทธิ์
ม. ๕/๑๔	๒๓๕	นางสาวกชกร ล้าสมบัติ	นายอนุพันธ์ ราศรี
ม. ๕/๑๕	๒๓๖	นางสุกัญญา แสนทวีสุข	นายอาทิตย์ แก้วภราดัย
ม.๕/๑๖	๖๓๑	นางสาวรุ่งทิวา สุภกรรม	-

หัวหน้าระดับชั้น ม.๖ นางสาวศศิวิมล จันทรัมย์

รองหัวหน้าระดับชั้น ม.๖ นายทรงศิลป์ อินกกมิ่ง และ นางสาวพร กิ่งแก้ว

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. ๖/๑	๓๒๓	นางบุญวิภา เชื้อสวาท	นายประจักษ์ กิ่งจำปา
ม. ๖/๒	๓๓๒	นางสาวพรสุภา บุญชู	-
ม. ๖/๓	๓๓๑	นางสาวเฉลิมศรี มูลโพธิ์	-
ม. ๖/๔	๓๑๕	นายธราธิป ทานาฤทัย	นางสาวณัฐริกา หนูใจ
ม. ๖/๕	๙๒๒	นางเอี่ยมเดือน ถิ่นปัญญา	นางลลิตา เฉิดอารีกิจ
ม. ๖/๖	๙๓๒	นายทรงศิลป์ อินกกมิ่ง	-
ม. ๖/๗	๙๔๒	นางพรจิตต์ ไกรขุนทด	นางนิชานันท์ สีหาอินทร์
ม. ๖/๘	๙๔๓	นางยุพาพัทตร์ คล่องดี	-
ม. ๖/๙	๙๔๔	นายอภิสิทธิ์ บึงไสย์	-
ม. ๖/๑๐	๙๔๕	นางพิริยา พันธุ์สวัสดิ์	นายสุติพงษ์ อมูลราช
ม. ๖/๑๑	๙๔๖	นางสุธาสินี วรรณภาส	-
ม. ๖/๑๒	๙๔๗	นางณัฐธัญญากานต์ ดีสวน	นายกรณ์ มลิลดา
ม. ๖/๑๓	๙๔๘	นางสาวจีระพร เขตหนองบัว	-
ม. ๖/๑๔	๒๓๑	นางสาวเพชรรัตน์ สิงห์นวน	นางสาวพวงพา อึ้งวงษ์วัฒนา
ม. ๖/๑๕	๒๑๖	นางสถาพร กิ่งแก้ว	-

หน้าที่ครูประจำชั้นมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ทำหน้าที่ตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนดังนี้  
จัดทำ SDQ /EQ วิเคราะห์ผลการคัดกรองนักเรียน ติดตามดูแลช่วยเหลือให้การสนับสนุนให้คำปรึกษา  
แนะนำ แก้ไขปัญหาต่างๆ ของนักเรียน ออกเยี่ยมบ้าน หอพัก และพบผู้ปกครองนักเรียนเพื่อสานสัมพันธ์  
ระหว่างครูกับผู้ปกครอง บ้านกับโรงเรียน
- ดูแลนักเรียนทำกิจกรรมหน้าเสาธงและโฮมรูมนักเรียนในห้องประจำชั้น หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม



- พร้อมสำรวจรายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง และโฮมรูมพร้อมบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ในเอกสารบันทึกประจำวัน ของฝ่ายกิจการนักเรียนแล้วนำส่งกลุ่มกิจการนักเรียนทุกวัน หลังโฮมรูมเสร็จ
๓. จัดทำทะเบียนประวัตินักเรียน สมุดบันทึกผลการเรียนรู้ ให้เรียบร้อยสมบูรณ์ ศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล จากผลการคัดกรองในข้อ (๑)
  ๔. ดูแลกิจกรรมรักการอ่านและควบคุมดูแลนักเรียนสวดมนต์ประจำสัปดาห์ในห้องโฮมรูม
  ๕. ดูแลสร้างเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของนักเรียนด้านต่างๆ เช่น
    - การเข้าเรียน / การมาสาย / การแต่งกาย
    - การเข้าร่วมกิจกรรมของห้องเรียน / โรงเรียน
    - ความสะอาดห้องเรียน
    - มารยาทไทย เช่น การพูด การแสดงความเคารพ ฯลฯ
  ๖. เข้าร่วมพิจารณาแก้ไขพฤติกรรมที่ผิดระเบียบวินัยของนักเรียนในที่ปรึกษาประจำชั้น พร้อมเข้าร่วมพิจารณา โทษกรณีที่นักเรียนกระทำผิดระเบียบวินัยของโรงเรียน ( ชั้นรุนแรง )
  ๗. ควบคุม ดูแล ลงโทษนักเรียนที่กระทำผิดระเบียบวินัยของโรงเรียน โดยการหักคะแนน ( ตามคู่มือนักเรียน )
  ๘. พบผู้ปกครองนักเรียนเพื่อร่วมติดตาม แก้ไขช่วยเหลือ สนับสนุนนักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง ของครอบครัว โรงเรียน และสังคม
  ๙. เข้าร่วมกิจกรรมคาบสร้างเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ในแต่ละสัปดาห์
  ๑๐. ประสานงานกับหัวหน้าระดับชั้นในการช่วยเหลือติดตาม แก้ไข ส่งเสริมนักเรียนให้อยู่ในระเบียบวินัย ของโรงเรียน
  ๑๑. จัดทำโครงการคุณธรรมนักเรียนเป็นรายบุคคลและห้องเรียนคุณธรรมร่วมกับนักเรียน
  ๑๒. ดูแลการทำความสะอาดห้องโฮมรูมของนักเรียน พร้อมตรวจตราความเรียบร้อยของห้องเรียนหากมีการชำรุดเสียหายหรือเกิดอันตรายหรือขาดอุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ ให้รายงานต่อหัวหน้าระดับชั้นและหัวหน้าอาคาร สถานที่โดยด่วน
  ๑๓. จัดบอร์ดและบรรยากาศในห้องเรียนประจำชั้นให้เป็นปัจจุบัน และเอื้อต่อกิจกรรมการเรียนการสอน
  ๑๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงานในการปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้นเดือนละ ๑ ครั้ง ส่งฝ่ายบริหาร
  ๑๕. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- หน้าที่หัวหน้าระดับชั้น มีดังนี้**
๑. วางแผนการดำเนินงานสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนโรงเรียนกัลยาณวัตร
  ๒. ดูแลการเข้าแถว / โฮมรูมในระดับ
  ๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมวินัย คุณธรรมในคาบส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมประจำสัปดาห์ หรือช่วงเวลาอื่น ที่เหมาะสม
  ๔. ช่วยดูแล แก้ปัญหา / พฤติกรรมไม่เหมาะสมของนักเรียนในระดับ ตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
  ๕. เป็นคณะกรรมการประสานงานในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยตำแหน่ง
  ๖. ประสานงานกับครูประจำชั้นในระดับทุกเรื่อง / บันทึกและรายงานรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน
  ๗. จัดทำรายงานสรุปพฤติกรรมนักเรียนในระดับ และการแก้ไขทุกเดือน ส่งหัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน
  ๘. ร่วมจัดทำคู่มือประเมิน คุณธรรม จริยธรรม นักเรียนเป็นรายบุคคล เป็นห้องเรียนและภาพรวมของโรงเรียน
  ๙. จัดทำสรุปข้อมูลพฤติกรรมนักเรียนในระดับทุกภาคเรียนส่งรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน



๑๐. มอบหมายงานในระดับชั้นให้รองหัวหน้าระดับชั้น กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เช่น การไปราชการ

๑๑. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่รองหัวหน้าระดับชั้น มีดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าระดับชั้น กรณีที่หัวหน้าระดับชั้นไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้

๒. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คุณครูที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดี  
แก่ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายวิไลศักดิ์ วรรณศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร