



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๖๗๐ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมเรียนรู้วัฒนธรรมและวันสำคัญของเจ้าของภาษา

สภาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยกลุ่มสภาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น ได้จัดกิจกรรมเรียนรู้วัฒนธรรมและวันสำคัญของเจ้าของภาษาขึ้นในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๓.๐๕ ณ บริเวณชั้น ๑ อาคาร ๓, ลานน้ำตก และหน้ามุกอาคาร ๔ โรงเรียนกัลยาณวัตร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และกำหนดขอบข่ายหน้าที่ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

| | | |
|------------------------------------|--|---------------------|
| ๑.๑ นายประวิทย์กาศา บุญจุฑาสิริกุล | ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายพงษ์พิทักษ์ ศิลปะษา | รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นายอนันต์ เดชโยธิน | รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการ |
| ๑.๔ ส.ต.สุชาติ สุวรรณเลิศ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการ |
| ๑.๕ นางสาวสรายุ เข้มทอง | หัวหน้ากลุ่มสภาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุน และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

| | |
|------------------------------------|---------------|
| ๒.๑ นางสาวสรายุ เข้มทอง | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางยุพวรรณ เจริญเชื้อ เกตุแก้ว | กรรมการ |
| ๒.๓ นายสุรพงษ์ เรืองวงศ์วิทยา | กรรมการ |
| ๒.๔ นางสาวระวีวรรณ บุญพิคำ | กรรมการ |
| ๒.๕ นางดารา คำเพราะ | กรรมการ |
| ๒.๖ นายอดิชาติ ชาติศรี | กรรมการ |
| ๒.๗ นางธานีรัตน์ มองธรรม | กรรมการ |
| ๒.๘ นางสาวประภัสสร ราชธา | กรรมการ |
| ๒.๙ นางกมลรัตน์ พิรณัฐสกุล | กรรมการ |
| ๒.๑๐ นางพิริยา พันธุ์สวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๒.๑๑ นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร | กรรมการ |
| ๒.๑๒ นางวนิดา พลกล้า | กรรมการ |
| ๒.๑๓ นางกวีนา ศิลารวม | กรรมการ |
| ๒.๑๔ นางนพวัลย์ สิงห์ในเมือง | กรรมการ |
| ๒.๑๕ นางสาวมาฆพร ก้านพลู | กรรมการ |
| ๒.๑๖ นายทรงศิลป์ อินกคฝั่ง | กรรมการ |
| ๒.๑๗ นางสาวพัฒนัชญา ปิตาระเต | กรรมการ |
| ๒.๑๘ นายวิชัย สายเมฆ | กรรมการ |
| ๒.๑๙ นายณัฐวุฒิ รัตนภิรมย์ | กรรมการ |

| | |
|------------------------------------|----------------------------|
| ๒.๒๐ นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก | กรรมการ |
| ๒.๒๑ นางสาวนิตยา ประสิทธิ์นอก | กรรมการ |
| ๒.๒๒ นางสาวนงพงา อึ้งวงษ์วัฒนา | กรรมการ |
| ๒.๒๓ นางสาวมนทกานต์ เฟื่องเหล่าจิว | กรรมการ |
| ๒.๒๔ นางสาวจิระพร เขตหนองบัว | กรรมการ |
| ๒.๒๕ นางสาวพรสุภา บุญชู | กรรมการ |
| ๒.๒๖ ครูชวตังชาติ | กรรมการ |
| ๒.๒๗ นักศึกษาฝึกประสบการณ์ | กรรมการ |
| ๒.๒๘ นางรพีพรรณ พายุหะ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒.๒๙ นางกัญชัญญาภัทร์ ไชยเดช | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. ประชุมวางแผน และประสานงานกรรมการฝ่ายต่างๆ
 ๒. ร่วมแก้ไขปัญหาต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 ๓. กำหนดการจัดกิจกรรม สถานที่ และระยะเวลาในการจัดกิจกรรม

๓. คณะกรรมการพิธีการ พิธีกร

| | |
|-------------------------------|----------------------------|
| ๓.๑ นางสาวประภัสสร ราชธา | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นางพิริยา พันธุ์สวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๓.๓ นางสาวมาฆพร ก้านพลู | กรรมการ |
| ๓.๔ นักศึกษาฝึกประสบการณ์ | กรรมการ |
| ๓.๕ นายณัฐวุฒิ รัตนภิรมย์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๓.๖ นางสาวนงพงา อึ้งวงษ์วัฒนา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. เตรียมคำกล่าวรายงานและคำกล่าวเปิดงาน
 ๒. พิธีกรดำเนินรายการ
 ๓. จัดซานตาครอสร่วมแจกของขวัญ
 ๔. จัดเตรียม Christmas Quiz
 ๕. ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อกำหนดขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรม

๔. คณะกรรมการสวัสดิการ

| | |
|------------------------------|----------------------------|
| ๔.๑ นางดาราคำเพระ | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ นางกวีนา ศิลารวม | กรรมการ |
| ๔.๓ นางวนิดา พลหล้า | กรรมการ |
| ๔.๔ นักศึกษาฝึกประสบการณ์ | กรรมการ |
| ๔.๕ นางสาวพัฒนชญา ปิตาระเต | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔.๖ นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. จัดเตรียม ขนม น้ำ ผลไม้สำหรับประธานและแขกผู้ร่วมงาน
 ๒. ดูแลและต้อนรับประธานและแขกผู้มาร่วมงาน

๕. คณะกรรมการแผนงานการเงินและพัสดุ

| | |
|-----------------------------------|----------------------------|
| ๕.๑ นางนพวัลย์ สิงห์ในเมือง | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ นางสาวนงพงา อึ้งวงษ์วัฒนา | กรรมการ |
| ๕.๓ นางสาวมนทกานต์ เฟื่องเหล่าจิว | กรรมการ |
| ๕.๔ นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕.๕ นางกมลรัตน์ พิธรัตน์สกุล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่** ๑. ประสานงานกับแผนงาน การเงินและพัสดุของโรงเรียนในการเบิกจ่ายเงิน
 ๒. ควบคุมดูแลการเบิกจ่ายเงินภายในกิจกรรมตามความจำเป็น
 ๓. สรุปชี้แจงรายรับ-จ่ายเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม

๖. คณะกรรมการบันทึกภาพ/โสตทัศนศึกษา และประเมินผล

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| ๖.๑ นายยุพวรรณ เจริญเชื้อ เกตุแก้ว | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ นายอดิชาติ ชาติศรี | กรรมการ |
| ๖.๓ นายสุรพงษ์ เรืองวงศ์วิทยา | กรรมการ |
| ๖.๔ นายวิชัย สายเมฆ | กรรมการ |
| ๖.๕ นักศึกษาฝึกประสบการณ์ | กรรมการ |
| ๖.๖ นายทรงศิลป์ อินกมิ่ง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖.๗ นางสาวมาฆพร ก้านพลู | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ บันทึกภาพระหว่างการดำเนินกิจกรรม ออกแบบการประเมินผล และสรุปผล การดำเนินการเพื่อรายงานต่อผู้บริหารต่อไป

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เต็มความสามารถ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ เกิดผลดีต่อผู้เรียน โรงเรียน และทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายประวิทย์กาศา บุญจุฑาสิริกุล)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

