



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๑๓๓ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมผู้ปกครองเพื่อปรึกษาหารือ แก้ไขพฤติกรรมนักเรียน

ด้วยโรงเรียนกัลยาณวัตร โดยฝ่ายกิจการนักเรียน จะดำเนินการประชุมผู้ปกครองเพื่อปรึกษาหารือ แก้ไขพฤติกรรมนักเรียน ในวันศุกร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ หอประชุมสิริสำอาง โรงเรียนกัลยาณวัตร

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายสุรเชษฐ	รูปต๋า	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางเพ็ญประภา	ชุยกระเดื่อง	กรรมการ
๑.๔ นางสาวสุพรรณษา	ธรรมสโรช	กรรมการ
๑.๕ นางหมั่นฟ้า	วุฒิประจักษ์	กรรมการ
๑.๖ นางนิภาพร	เหล่าทองคำ	กรรมการ
๑.๗ นางเสน่ห์	พวงมาลา	กรรมการ
๑.๘ นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	กรรมการและเลขานุการ
๑.๙ นางกวีนา	ศิลาธรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ - อำนวยการให้คำปรึกษาและสนับสนุนให้การดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางกวีนา	ศิลาธรรม	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	กรรมการ
๒.๔ นายอดิชาติ	ชาติศรี	กรรมการ
๒.๕ นายสุธีพรรณ	ดวงลีดี	กรรมการ
๒.๖ นายนิติพัศ	รัตน์ะ	กรรมการ

/๒.๗ นายประจักษ์...

๒.๗ นายประจักษ์	กั้งจำปา	กรรมการ
๒.๘ นายวัชรพร	กิจไต้	กรรมการ
๒.๙ นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๒.๑๐ นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
๒.๑๑ นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวดี	सारแสน	กรรมการ
๒.๑๓ นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	กรรมการ
๒.๑๔ นางรุ่งตะวัน	ครองทรัพย์	กรรมการ
๒.๑๕ นางยุพาพัคตร์	คลองดี	กรรมการ
๒.๑๖ นายวัชรพร	กิจไต้	กรรมการ
๒.๑๗ นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการ
๒.๑๘ นายทรงศิลป์	อินกผิ้ง	กรรมการ
๒.๑๙ นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	กรรมการ
๒.๒๐ นายดวงอำนาจ	ไชยสิทธิ์	กรรมการ
๒.๒๑ นายกรณ์	มลิลา	กรรมการ
๒.๒๒ นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการ
๒.๒๓ นายคมชาญ	โคตรแก้ว	กรรมการ
๒.๒๖ นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๗ นายณัฐวุฒิ	นาธานาเอล รัตนภิรมย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๘ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๙ นายมงคล	ชาติสมบุญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๐ นางสาวปานฤทัย	ชื่นสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- ประสานคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
 - จัดทำหนังสือเชิญผู้ปกครองนักเรียนให้เรียบร้อย
 - จัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ และผู้ปกครองนักเรียน
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการจัดสถานที่

๓.๑ นายทรงสิทธิ์	พิริยชูลิทธิ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายบุญชวน	ดาทุมมา	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ
๓.๔ นายประยูน	ตะโนนทอง	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕ นายปรีชา	เพชรชารี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- จัดโต๊ะเก้าอี้สำหรับประชุมผู้ปกครอง และคณะครู จำนวน ๒๐๐ ตัว

/จัดโปเตียม...

- จัดโปสเตอร์สำหรับประธานในพิธีเปิดให้เหมาะสม
- จัดโต๊ะหมู่บูชา ดอกไม้ ธูปเทียน
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการพิธีการ

๔.๑ นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายอติชาติ	ชาติศรี	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายสุธีพรรณ	ดวงลิตี	กรรมการ
๔.๔ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการ
๔.๕ นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการและเลขานุการ
๔.๖ นายณัฐวุฒิ นาธานาเอล รัตนภิรมย์		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
- เป็นพิธีกรตลอดการประชุม
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการโสตทัศนศึกษา

๕.๑ นายสุรชาติ	สารแสน	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๕.๓ คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
๕.๔ นายเกียรติศักดิ์	ช้อยุ่น	กรรมการและเลขานุการ
๕.๕ นายวรัญญู	ครองทรัพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
- เตรียมเครื่องเสียง เครื่องฉาย visual สำหรับใช้ในการประชุมให้พร้อมใช้งาน
 - บันทึกภาพกิจกรรมตามความเหมาะสม
 - จัดทำ Power Point ด้วยข้อความว่า

การประชุมปรึกษาหารือ แก้ไขพฤติกรรมนักเรียน

วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖

ณ หอประชุมสิริสำอาง โรงเรียนกัลยาณวัตร

๖. คณะกรรมการสวัสดิการ

๖.๑ นางกวีนา	ศิลาธรรม	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางวิภา	เมืองสอน	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นายณัฐวุฒิ นาธานาเอล รัตนภิรมย์		กรรมการ
๖.๔ นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการ
๖.๕ นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการ
		/๖.๖ นายดวงอำนาจ...

๖.๖ นายดวงอำนาจ	ไชยสิทธิ์	กรรมการ
๖.๗ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและเลขานุการ
๖.๘ นางสาวปานฤทัย	ซีนสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้ปกครอง และคณะครู จำนวน ๑ มื้อ
 - เตรียมอุปกรณ์สำหรับใช้ในการบริการ เช่น ถาด แก้ว ฯ
 - บริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม และเตรียมถุงดำสำหรับเก็บขยะ
 - ดูแลความสะอาดหลังบริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการการเงิน พัสดุและแผนงานงบประมาณ

๗.๑ นางหมั่นฟ้า	วุฒิประจักษ์	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางเพชรรัตน์	แพงปัสสา	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นางสาวเอื้องฟ้า	ยีนย้ง	กรรมการ
๗.๔ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและเลขานุการ
๗.๕ นางสาวปานฤทัย	ซีนสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- เบิกเงินตามกิจกรรมประชุมเครือข่ายนักเรียน
 - จัดทำบัญชี รายรับ - รายจ่าย ในการดำเนินกิจกรรม
 - สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรมเสนอฝ่ายบริหาร
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุรเชษฐ รุปรต๋า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

กำหนดการประชุมปรึกษาหารือ แก้ไขพฤติกรรมนักเรียน
วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
ณ หอประชุมสิริสำอางโรงเรียนกัลยาณวัตร

วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เวลา ๑๒.๓๐ น. - ผู้ปกครองลงทะเบียน ณ หอประชุมสิริสำอางโรงเรียนกัลยาณวัตร

เวลา ๑๓.๐๐ น. - นายสุรเชษฐ รูปต๋ำ ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตรกล่าวต้อนรับผู้ปกครองนักเรียน
และพบปะผู้ปกครองนักเรียน

เวลา ๑๓.๓๐ น. - นางสาวพิทยัธิดา พิทยสกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการพบปะผู้ปกครองนักเรียน
ปรึกษาหารือ แก้ไขพฤติกรรมนักเรียน

เวลา ๑๕.๐๐ น. - ผู้ปกครองนักเรียนซักถามปัญหาของนักเรียน

เวลา ๑๖.๐๐ น. - เสร็จสิ้นการประชุมปรึกษาหารือ แก้ไขพฤติกรรมนักเรียน

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

