



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๖๐๘ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีเปิดชบวนแห่งประเทศไทยประเพณีผูกเสี่ยว
และงานซอฟต์แวร์พาวเวอร์ ประจำปี ๒๕๖๖

ด้วยจังหวัดขอนแก่นกำหนดจัดงานเทศกาลไหมนานาชาติประเพณีผูกเสี่ยว งานกาชาดจังหวัดขอนแก่น และงานขอนแก่นซอฟต์แวร์พาวเวอร์ ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ถึง ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ บริเวณสนามหน้าศาลากลางจังหวัดขอนแก่น และมีกำหนดการจัดกิจกรรมชบวนแห่งประเทศไทยนานาชาติ วันพุธที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ซึ่งโรงเรียนกัลยาณวัตรได้มอบหมายให้ดำเนินการเตรียมสถานที่ตั้งต้นชบวนแห่งฯ รับรองผู้ร่วมชบวนแห่งฯ และจัดชุดการแสดงพิธีเปิดชบวนแห่งประเทศไทยประเพณีผูกเสี่ยวและงานซอฟต์แวร์พาวเวอร์ จังหวัดขอนแก่น ประจำปี ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรคแรกแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ โรงเรียนกัลยาณวัตร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสุรเชษฐ	รูปต๋า	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นางเพ็ญประภา	ชุยกระเดื่อง	รองประธานกรรมการ
๔. นางกวีนา	ศิลารวม	กรรมการ
๕. นางนิภาพร	เหล่าทองคำ	กรรมการ
๖. นางเสนห์	พวงมาลา	กรรมการ
๗. นางเพชรรัตน์	แพงปัสสา	กรรมการ
๘. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - อำนวยความสะดวกให้คำปรึกษา แนะนำชี้แนะแนวทางการดำเนินงานแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑ นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	ประธานกรรมการ
๒ นางเพ็ญประภา	ชุยกระเดื่อง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	รองประธานกรรมการ
๔. นางกวีนา	ศิลารวม	กรรมการ
๕. นางนิภาพร	เหล่าทองคำ	กรรมการ

๖. นางเสน่ห์	พวงมาลา	กรรมการ
๗. นางเพชรรัตน์	แพงปัสสา	กรรมการ
๘. นายทรงสิทธิ์	พริยชูลิทธิ	กรรมการ
๙. นายอนุพันธ์	ราศรี	กรรมการ
๑๐. นางดารา	คำเพราะ	กรรมการ
๑๑. นางวนิดา	พลกล้า	กรรมการ
๑๒. นางสาวพิชญานัญญา บุตรล้านช้าง		กรรมการ
๑๓. นางสาวยลลดา	กระแสะโสม	กรรมการ
๑๔. นางสาวฉวีวรรณ	ศรีจันโคตร	กรรมการ
๑๕. นางสาวอรวรรณ	พิมพ์เสน	กรรมการ
๑๖. นางมณินทร	สมออน	กรรมการ
๑๗. นางสุมลทา	พิมพ์ล	กรรมการ
๑๘. นางเอี่ยมเดือน	ถิ่นปัญญา	กรรมการ
๑๙. นางนิชานันท์	สีหาอินทร์	กรรมการ
๒๐. นางโสภิตา	หันชนะนา	กรรมการ
๒๑. นางนันทยา	พรหมกุล	กรรมการ
๒๒. นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	กรรมการ
๒๓. นางสาวณัฐรินทร์	วัลลเมธารัตน์	กรรมการ
๒๔. นายประยูณ	ตะโนนทอง	กรรมการ
๒๕. นางพิมพ์รัตน์	จอตพิมาย	กรรมการ
๒๖. นายคณิต	ป้องจันทร์	กรรมการ
๒๗. นางสุจิน	มณีพราย	กรรมการ
๒๘. นายพิชณู	ชুমยงสิม	กรรมการ
๒๙. นางปริญญา	ซังคะนารถ	กรรมการ
๓๐. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
๓๑. นายธราธิป	ทานาฤทัย	กรรมการ
๓๒. นางสาวเพียรจิตร	ปัญญาวี	กรรมการ
๓๓. นางกมลวรรณ	โสภา	กรรมการ
๓๔. นางสาวนาฏลัดดา	บุญสุทัศน์	กรรมการ
๓๕. นายกิตติภัก	ชวงษ์	กรรมการ
๓๖. นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการและเลขานุการ
๓๗. นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๘. นายลิขิต	พรหมพลเมือง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประสานงานและอำนวยความสะดวกกรรมการต่างๆให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการจัดเตรียมสถานที่

๑. นางเพ็ญประภา	ชยุกระเดื่อง	ประธานกรรมการ
๒. นางนิภาพร	เหล่าทองคำ	รองประธานกรรมการ
๓. นายอนุพันธ์	ราศรี	กรรมการ
๔. นางสาวเพียรจิตร	ปัญญาวจี	กรรมการ
๖. นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ
๗. แม่บ้านทุกคน		กรรมการ
๘. นายทรงสิทธิ์	พิริยชูลิทธิ	กรรมการและเลขานุการ
๙. นายประยุณ	ตะโนนทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวฉวีวรรณ	ศรีจันโคตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประสานงานและจัดเตรียมสถานที่ให้กับผู้เข้าร่วมขบวนแห่ฯ จำนวน ๑,๔๐๐ คน
๒. จัดเตรียมดูแลความสะอาด ความเรียบร้อยของห้องสุขาทุกจุดภายในโรงเรียน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๘.๓๐ น. สำหรับผู้ร่วมขบวน
๓. จัดเตรียมห้องรับรองสำหรับ นักร้อง/นักแสดง/แขกVIP ณ ห้องภูมิปัญญาการศึกษา
๔. จัดเตรียมโต๊ะสำหรับน้ำดื่มบริการผู้เข้าร่วมขบวนแห่ฯ จำนวน ๒ จุด (ประสานกับจังหวัดสำหรับจุดวางน้ำดื่ม)
๕. จัดเตรียมโพเดียมสำหรับพิธีเปิดบริเวณเวทีหน้าโรงเรียนกัลยาณวัตร จำนวน ๓ ตัว
๖. จัดเตรียมชุดรับแขกสำหรับประธานและแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๓ ตัว
๗. จัดเตรียมอ้อมจันทร์ จำนวน ๒ ตัว ติดตั้งบริเวณด้านหน้าโรงเรียน (ประสานจังหวัดในการเคลื่อนย้าย)
๘. ดูแลความสะอาด/ความเรียบร้อยภายในโรงเรียน ก่อน/ระหว่าง/หลัง กิจกรรม
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการปฏิบัติ

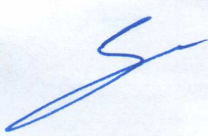
๑. นางเพ็ญประภา	ชยุกระเดื่อง	ประธานกรรมการ
๒. นางนิภาพร	เหล่าทองคำ	รองประธานกรรมการ
๓. นางวนิดา	พลหล้า	กรรมการ
๔. นางสาวเพียรจิตร	ปัญญาวจี	กรรมการ
๕. นางวรรณชนก	อ้วนพรมมา	กรรมการ
๖. นางสาวฉวีวรรณ	ศรีจันโคตร	กรรมการ
๗. นางสาวศศิโสสม	คำทุ่น	กรรมการ
๘. นางอังคณา	ปะตั้งเวส้ง	กรรมการ
๙. นางสาวอรรจนพรรณ	คณาวัง	กรรมการ
๑๐. นางสาวชิสากัญญา	คำชมภู	กรรมการ
๑๑. นางสาวปาณิสรา	ราชปัญญา	กรรมการ
๑๒. นางสาวอุทัยรัตน์	สุดทอง	กรรมการ

- มีหน้าที่
- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑๓. นางสาวกุลธรา บุรัตน์ | กรรมการ |
| ๑๔. นางดาราร คำเพราะ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๕. นางสาวพัฒนชญา ปิตาระเต | กรรมการ |
| ๑๖. นางสาวยลลดา กระแสโสม | กรรมการ |
๑. จัดคณะทำงาน/เจ้าหน้าที่ ดูแลบริเวณน้ำดื่มสำหรับแขกVIP ที่มาร่วมในพิธีเปิดชบวนแห่ฯ
๒. จัดเตรียมอาหารว่างสำหรับรับรอง นักร้อง/นักแสดง/แขกVIP ก่อนช่วงเวลา ๑๘.๐๐ น.
ณ ห้องภูมิปัญญาการศึกษา
๓. ประสานงานกับผู้จัดการงาน เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการจัดชุดการแสดงพิธีเปิด

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวณัฐรินทร์ วัลลเมธรัตน์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางทัศนีย์พร ชันสังข์ | กรรมการ |
| ๔. นายลิขิต พรหมพลเมือง | กรรมการ |
| ๕. นายพงษ์พิพัฒน์ พันธุ์อู๊ด | กรรมการ |
| ๖. นางสาวสิริณยา อินทิจักร์ | กรรมการ |
| ๗. นางเอี่ยมเดือน ถิ่นปัญญา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นางปิยาณี จันทภูมิ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางวิภาวี สร้อยคำ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- มีหน้าที่
๑. จัดเตรียม/ฝึกซ้อม/จัดชุดการแสดง จำนวน ๑ ชุดการแสดง เวลาการแสดง ๕-๑๐ นาที
ในพิธีเปิดชบวนแห่ฯ บริเวณเวทีหน้าโรงเรียนกัลยาณวัตร
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการเงินและพัสดุ

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| ๑. นางเพ็ญประภา ชูยกระเดื่อง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางเพชรรัตน์ แพงปัสสา | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสุจิน มณีพราย | กรรมการ |
| ๔. นางสาวชลีพร สายขุน | กรรมการ |
| ๕. นางยุพิน ศรีมันตะ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางภมร สุวรรณประสิทธิ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- มีหน้าที่
๑. จัดเตรียมงบประมาณตามการประมาณการของคณะกรรมการแต่ละชุด เพื่ออำนวยความสะดวก
ด้านการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบฯ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- 

๗. คณะกรรมการด้านจรรยาบรรณและปลอดภัย

๑. นางสาวพิทยัธิดา พิทยสกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางกวีนา ศีลารวม	รองประธานกรรมการ
๓. นางวิภา เมืองสอน	กรรมการ
๔. นายอดิชาติ ชาตศิรี	กรรมการ
๕. นายนิติพัศ รัตนะ	กรรมการ
๖. นายวัชรพร กิจไป๋	กรรมการ
๗. นายกฤติเดช จันท์เพ็ง	กรรมการ
๘. นายณัฐวุฒิ นานานาเอล รัตนภิรมย์	กรรมการ
๙. นางสาวมาฆพร ก้านพลู	กรรมการ
๑๐. นายพัชระ สุวรรณคำ	กรรมการ
๑๑. นายดวงอำนาจ ไชยสิทธิ์	กรรมการ
๑๒. นางสาวปานฤทัย ชื่นสร้อย	กรรมการ
๑๓. นายปัญญา พราหมณ์ไธสง	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นายสุธีพรรณม์ ดวงลีดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นายมงคล ชาติสมบูรณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประสานงานด้านการจรรยาบรรณในและภายนอกโรงเรียน
๒. จัดระบบจรรยาบรรณในโรงเรียน ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ให้เกิดความปลอดภัย ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๘.๓๐ น.
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์

๑. นางเพ็ญประภา ชูยกระเดื่อง	ประธานกรรมการ
๒. นางนิภาพร เหล่าทองคำ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวกัญญาณต์ เจริญวานิช	กรรมการ
๔. นางสาวจิรายุ ตาหล้า	กรรมการและเลขานุการ
๕. นางสาวประภัสสร ราชธา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประสานงานการประชาสัมพันธ์ข่าวสารแนะนำสถานที่ต่างๆภายในโรงเรียน และอำนวยความสะดวกความเสี่ยงตามสาย ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการประสานงาน

๑. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์	ประธานกรรมการ
๒. นางเพ็ญประภา ชูยกระเดื่อง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพิทยัธิดา พิทยสกุล	รองประธานกรรมการ
๔. นางยุพิน ศรีมันตะ	กรรมการและเลขานุการ
๕. นางนิภาพร เหล่าทองคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. ประสานข้อมูลต่างๆ กับจังหวัดขอนแก่นเพื่อให้เกิดความเรียบร้อย
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการอาหารและเครื่องดื่ม

- | | | |
|-----------------|----------------|----------------------------|
| ๑. นางเพ็ญประภา | ชวยกระเตือง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายประยูน | ตะโนนทอง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวสุณี | จิตต์เอื้อ | กรรมการ |
| ๔. นางนันทนา | บุรีจันทร์ | กรรมการ |
| ๕. แม่ครัวทุกคน | | กรรมการ |
| ๖. นางศิริมา | วัชรศิริบรรลือ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นายณัฐฐันัญญ | หนองน้ำ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่
๑. จัดเตรียมอาหารกลางวันและอาหารเย็นพร้อมทั้งน้ำดื่มให้กับคณะกรรมการตามคำสั่ง ณ โรงอาหารนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ อาคาร ๖ ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (เวลา ๑๒.๐๐ น และ ๑๕.๓๐ น.)
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการประมวลผลและสรุปผล

- | | | |
|--------------------|-------------|----------------------------|
| ๑. นางเพ็ญประภา | ชวยกระเตือง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางเพชรรัตน์ | แพ่งปัสสา | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวพิมพ์กมล | พลอ่อนสา | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุธาร์ตน์ | ระวิญู | กรรมการ |
| ๕. นางสาวเอื้องฟ้า | ยีนย้ง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นายทรงศิลป์ | อินกมั้ง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่
๑. จัดเตรียมแบบสอบถามในรูปแบบที่เหมาะสม
 ๒. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้งานบรรลุวัตถุประสงค์
เกิดผลดีแก่โรงเรียนกัลยาณวัตร และทางราชการ สืบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุรเชษฐ รุปรต่า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร