



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๕๕๖/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีบวงสรวงอนุสาวรีย์พระบรมรูปรัชกาลที่ ๕
ในเทศกาลโหมหนานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยว งานกาชาดจังหวัดขอนแก่น
และงานขอนแก่นซอฟต์แวร์ ประจำปี ๒๕๖๕

ด้วยจังหวัดขอนแก่น ได้กำหนดจัดงานเทศกาลโหมหนานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยว งานกาชาดจังหวัดขอนแก่น และงานขอนแก่นซอฟต์แวร์ ประจำปี ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ และกำหนดจัดพิธีบวงสรวงสถานที่ศักดิ์สิทธิ์คู่บ้านคู่เมืองของจังหวัดขอนแก่น จำนวน ๖ จุด ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ซึ่งโรงเรียนกัลยาณวัตร ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการประกอบพิธีบวงสรวงอนุสาวรีย์พระบรมรูปรัชกาลที่ ๕ บริเวณหน้าศาลากลางจังหวัดขอนแก่น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงวงศึกษาธิการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสุรเชษฐ	รูปต๋า	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	กรรมการ
๓. นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	กรรมการ
๔. นางสาวสุพรรณษา	ธรรมสโรช	กรรมการ
๕. นางกวีนา	ศิลารวม	กรรมการ
๖. นางหมั่นฟ้า	วุฒิประจักษ์	กรรมการ
๗. นางเสนห์	พวงมาลา	กรรมการ
๘. นางเพ็ญประภา	ชุยกระเตื้อง	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางนิภาพร	เหล่าทองคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก แก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ พร้อมทั้งช่วยแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน

๒. คณะกรรมการจัดสถานที่

ชุดที่ ๑		
๑. นางเพ็ญประภา	ชุยกระเตื้อง	ประธานกรรมการ
๒. นายปรีชา	เพชรชารี	กรรมการ
๓. นายบุญชวน	ดาทุมมา	กรรมการ

๔. นายประยูน	ตะโนนทอง	กรรมการ
๕. นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ
๖. นายทรงสิทธิ์	พิริยชูลิทธิ	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวฉวีวรรณ	ศรีจันโคตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ทำความสะอาดอนุสาวรีย์พระบรมรูปรัชกาลที่ ๕ และบริเวณรอบ ๆ ให้สะอาดเรียบร้อย
๒. จัดเตรียมสถานที่ แทนสำหรับกราบ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ประกอบพิธีบวงสรวงให้เรียบร้อย
๓. จัดเตรียมโต๊ะหมู่บูชา เครื่องทองน้อย และเชิงเทียนสุพรรณหงส์
๔. จัดโต๊ะเล็กสำหรับวางพานบายศรี
๕. จัดโต๊ะวางเครื่องบวงสรวง จำนวน ๑๐ ตัว ปูด้วยผ้าขาวตกแต่งให้เรียบร้อยสวยงาม
๖. จัดโต๊ะสำหรับวางเครื่องใช้ เครื่องเสียง
๗. จัดเตรียมชุดรับแขกพร้อมแจกันดอกไม้ ๑ ชุด และเก้าอี้สำหรับผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน จำนวน ๑๐๐ ตัว
๘. จัดตกแต่งบริเวณพิธีด้วยราชวัตร ฉัตรธง ไม้ดอก ไม้ประดับ ต้นกล้วย ต้นอ้อย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพิธีการ
๙. จัดเตรียมไม้ค้ำคองมาลัยกรสำหรับประธาน
๑๐. เสริจพิธีเก็บอุปกรณ์กลับให้เรียบร้อย

ชุดที่ ๒

๑. นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางกวีนา	ศิลารวม	กรรมการ
๓. นางรุ่งตะวัน	ครองทรัพย์	กรรมการ
๔. นางอุบล	เจริญศิริ	กรรมการ
๕. นางอรนุช	ไวยรรเทา	กรรมการ
๖. นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการ
๗. นางสาวณัฐรินทร์	วัลลเมธารัตน์	กรรมการ
๘. นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการ
๙. นายสุธีพรรณ	ดวงลดี	กรรมการ
๑๐. นายทรงศิลป์	อินกมั่ง	กรรมการ
๑๑. นางสาวอรกัญญา	มีทอง	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางพัทธ์ธีรา	ศิริธรรมรักษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. นางกวีนา ศิลารวม , นางสาวมาฆพร ก้านพลู , นางรุ่งตะวัน ครองทรัพย์ , นางอุบล เจริญศิริ , นางพัทธ์ธีรา ศิริธรรมรักษ์ จัดเตรียมข้าวตอก ดอกไม้ และมาลัยกร ๑ พวง
๒. จัดเตรียมห้องพร้อมไม้ตี
๓. จัดเตรียมพานดอกไม้สด (พานแว่นฟ้า) ๒ พาน , พานบายศรี ๑ ชุด และพานชนิดต่าง ๆ

๔. จัดเตรียมสัปทน จำนวน ๓ ชุด และคณะกรรมการนักเรียน ๓ คน ถือบสัปทนให้ประธานในพิธี และพราหมณ์
๕. จัดเตรียมผ้าสีชมพู สำหรับผูกใต้ฐานอนุสาวรีย์พระบรมรูปรัชกาลที่ ๕
๖. ติดต่อพราหมณ์ และนัดหมายรถรับ-ส่ง พราหมณ์ที่ทำพิธี
๗. นายสุธีพรรณม์ ดวงลี้ดี , นายทรงศิลป์ อินกนัง , ล้นซ้องตามขั้นตอนของพิธีการ
๘. ให้กรรมการทั้ง ๒ ชุด ประสานงานในการจัดเตรียมสถานที่ประกอบพิธีบวงสรวงให้เรียบร้อย ก่อนวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๙. งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. คณะกรรมการจัดเตรียมเครื่องบวงสรวง

๑. นายบุญชวน	ดาทุมมา	ประธานกรรมการ
๒. นางนันทนา	บุรีจันทร์	กรรมการ
๓. นางหมั่นฟ้า	วุฒิประจักษ์	กรรมการ
๔. นางสาวสุณี	จิตต์เอื้อ	กรรมการ
๕. นายทรงสิทธิ์	พิริยชูลิทธิ	กรรมการ
๖. นางศิริมา	วัชรศิริบรรลือ	กรรมการและเลขานุการ
๗. นายณัฐธัญญ์	หนองน้ำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมเครื่องบวงสรวงให้เรียบร้อยครบถ้วนตามพิธีการ
๒. รวบรวมเงินบริจาคตามศรัทธาเพื่อสมทบในการจัดซื้อเครื่องบวงสรวง (อาหารคาว หวาน บุหรี่ หมากพลู วิกี้)

๔. คณะกรรมการเข้าร่วมพิธีบวงสรวง

๑. นายสุรเชษฐ	รูปต๋า
๒. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์
๓. นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล
๔. นางเพ็ญประภา	ชุกกระเตื่อง
๕. นางสาวสุพรรณษา	ธรรมสโรช
๖. นางกวีนา	ศิลารวม
๗. นางหมั่นฟ้า	วุฒิประจักษ์
๘. นางนิภาพร	เหล่าทองคำ
๙. นางเสน่ห์	พวงมาลา
๑๐. นางจิราภรณ์	ปิยะสิงห์
๑๑. นางปิยาณี	จันทภูมิ
๑๒. นางโสภิตา	หันชะนา

๑๓. นางพิมลรัตน์	จอตพิมาย
๑๔. นางนันทยา	พรหมกุล
๑๕. นายวัชรพร	กิจโป้
๑๖. นางสาวณัฐรินทร์	วัลลเมธารัตน์
๑๗. นายบุญชวน	ดาทุมมา
๑๘. นางศิริวรรณ	ชาวแสน
๑๙. นายสุติพงษ์	อมูลราช
๒๐. นางสุจิน	มณีพราย
๒๑. นางศิริมา	วัชระศิริบรรลือ
๒๒. นางนันทนา	บุรีจันทร์
๒๓. นายณัฐธัญญ์	หนองน้ำ
๒๔. นางสุขสรายุ	เข้มทอง
๒๕. นางรพีพรรณ	พายุหะ
๒๖. นางสาวอรกัญญา	มีทอง
๒๗. นางสุมลชา	พิมพล
๒๘. นางอมรพรรณ	ทองชมพู
๒๙. นางวิภาวี	สร้อยคำ

มีหน้าที่

๑. เข้าร่วมพิธีบวงสรวง ณ ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น บริเวณอนุสาวรีย์พระบรมรูปรัชกาลที่ ๕ ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. โดยพร้อมเพรียงกัน
๒. การแต่งกาย ผ้าไทยโทนสีชมพู

๕. คณะกรรมการจัดนักเรียนเข้าร่วมพิธีบวงสรวง

๑. นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	ประธานกรรมการ
๒. นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	กรรมการ
๓. นายอดิชาติ	ชาติศรี	กรรมการ
๔. นายณัฐวุฒิ	นาธานาเอล รัตนภิรมย์	กรรมการ
๕. นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการ
๖. นางกวีนา	ศิลาธรรม	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดคณะกรรมการนักเรียนเข้าร่วมพิธีบวงสรวง
๒. นัดหมายนักเรียนแต่งชุดนักเรียนให้เรียบร้อย พร้อมทั้งที่ลานอนุสาวรีย์พระบรมรูปรัชกาลที่ ๕ หน้าศาลากลางจังหวัดขอนแก่น ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๗.๓๐ น.

๖. คณะกรรมการจัดชุดร่ำบวงสรวง

๑. นางสาวณัฐรินทร์	วัลลเมธารัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นายกฤษณ์	พีรณศสกุล	กรรมการ
๓. นางเอ๋มเดือน	ถิ่นปัญญา	กรรมการ
๔. นางสาวกัญชานต์	เจริญวานิช	กรรมการ
๕. นายเทวสิทธิ์	วงศ์วีโรจน์	กรรมการ
๖. นายสรายุทธ์	แพ่งเพ็ง	กรรมการ
๗. นางสาวอรกัญญา	มีทอง	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางวนิดา	ทองศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ฝึกซ้อมและจัดการแสดงร่ำบวงสรวง
๒. ดูแลเรื่องเครื่องแต่งกายให้เป็นไปตามแบบฉบับตามที่สภาวัฒนธรรมจังหวัดกำหนด
๓. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น การจัดทำใบอนุญาตผู้ปกครอง ใบอนุญาต นำนักเรียนร่วมกิจกรรม ยามพาหนะ การเงิน
๔. ประสานงานกับฝ่ายสถานที่หรือฝ่ายโสตทัศนศึกษา ในเรื่องจัดผู้รับผิดชอบดูแลจุดที่มีการเชื่อมต่อสายไปจากจุดรวมที่ใช้เชื่อมต่อสายไฟของศาลากลางมายังบริเวณงาน ไม่ให้มีการสับสวิตซ์ขณะดำเนินพิธีการ

๗. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์และพิธีการ

๑. นางประไพศรี	ศิริลิ้มประพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. นายทรงศิลป์	อินกกผึ้ง	กรรมการ
๓. นางสาวประภัสสร	ราชธา	กรรมการ
๔. นางสาวจิรายุ	ตาหล้า	กรรมการ
๕. คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
๖. นางโสภิตา	หันชนะนา	กรรมการและเลขานุการ
๗. นายสุธีพรรณ	ดวงลดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. เป็นพิธีกรในงานตามขั้นตอนของพิธีการ โดยประสานกับพราหมณ์
๒. เตรียมบุคลากรเพื่อจัดรูปเทียนตามวันเกิดผู้เข้าร่วมงาน
๓. ประชาสัมพันธ์ และเชิญชวนครูเข้าร่วมพิธี
๔. งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘. คณะกรรมการจัดทำหนังสือเชิญ

๑. นางสาวสุพรรณษา	ธรรมสโรช	ประธานกรรมการ
๒. นางหมั่นฟ้า	วุฒิประจักษ์	รองประธานกรรมการ

๓. นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
๔. นางสาวพิมพ์ภัส	พันธ์ไพศาล	กรรมการ
๕. นางสาวอรรวรรณ	ป๋องขันธุ์	กรรมการ
๖. นางวนิดา	ทองศรี	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวพิชญานัญญ	บุตร์ล้านช้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำหนังสือเชิญแขกผู้มีเกียรติร่วมพิธีบวงสรวงฯ ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ จุดที่ ๓ พระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ ๕

๙. คณะกรรมการเครื่องเสียงและบันทึกภาพ

๑. นายสุรชาติ	สารแสน	ประธานกรรมการ
๒. นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๓. นายเกียรติศักดิ์	ช้อยุ่น	กรรมการ
๔. นายวิญญู	ครองทรัพย์	กรรมการ
๕. นักการภารโรงทุกท่าน		กรรมการ
๖. นายสุติพงษ์	อมูลราช	กรรมการและเลขานุการ
๗. นายเดชสิทธิ์	คลองชัยนันท	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ติดตั้งเครื่องเสียง และไมโครโฟน สำหรับพิธีกรและพราหมณ์ จำนวน ๒ ชุด
๒. บันทึกภาพกิจกรรมตลอดกิจกรรมตามความเหมาะสม

๑๐. คณะกรรมการปฏิคม

๑. นางนิภาพร	เหล่าทองคำ	ประธานกรรมการ
๒. นางเกษร	ตันโพธิ์	กรรมการ
๓. นางวนิดา	พลหล้า	กรรมการ
๔. นางสาวเพียรจิตร	ปัญญาจี	กรรมการ
๕. นางสาวฉวีวรรณ	ศรีจันโคตร	กรรมการ
๖. นางสาวพัฒนชญา	ปีตาระเต	กรรมการ
๗. นางสาวยลรดา	กระแสนิยม	กรรมการ
๘. นางวรรณชนก	อ้วนพรมมา	กรรมการ
๙. นางณัฐธัญญากานต์	ดีสวน	กรรมการ
๑๐. นางสาวอรกัญญา	มีทอง	กรรมการ
๑๑. นางสาวนาฏลัดดา	บุญสุทัศน์	กรรมการ
๑๒. นางดาราร	คำเพราะ	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวอรรวรรณ	พิมเสน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับประธาน และแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมพิธี

๒. จัดเตรียมพานสำหรับใส่เครื่องบวงสรวง
๓. งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๑. คณะกรรมการการเงิน

๑. นางเพชรรัตน์	แพงปัสสา	ประธานกรรมการ
๒. นางหมั่นฟ้า	วุฒิประจักษ์	กรรมการ
๓. นางสุจิน	มณีพราย	กรรมการ
๔. นางสาวจิราวรรณ	วงษ์ชมภู	กรรมการ
๕. นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางภมร	สุวรรณประสิทธิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประสานงานในการเบิกจ่ายเงินให้แก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตามระเบียบ
๒. สรุปค่าใช้จ่ายเสนอผู้บริหาร

๑๒. คณะกรรมการประเมินผล

๑. นางสาวเอื้องฟ้า	ยืนยง	ประธานกรรมการ
๒. นายทรงศิลป์	อินกผึ้ง	กรรมการ
๓. นายอาทิตย์	แก้วภราดัย	กรรมการ
๔. นางสาวพิมพ์กมล	พลอ่อนสา	กรรมการ
๕. นางสาวยลรดา	กระแสโสม	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวสุธารัตน์	ระวิญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมิน และประเมินผลการดำเนินงานจัดพิธีบวงสรวงเสนอผู้บริหาร

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ
สืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

(นายสุรเชษฐ์ รูปต่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร