



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๒๒๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔

ด้วยโรงเรียนกัลยาณวัตร มีนโยบายที่จะให้ผู้ปกครองนักเรียนทุกคน ได้มีโอกาสพบกับครูประจำชั้น เพื่อให้ผู้ปกครองได้รับทราบแนวนโยบายของโรงเรียน ได้ร่วมแสดงความคิดเห็น ให้คำแนะนำและแก้ปัญหาของนักเรียน ร่วมกับครูประจำชั้น ดังนั้นโรงเรียนจึงได้จัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ขึ้นในวัน เวลา ดังนี้

ม. ๑ วันเสาร์ที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

ม. ๔ วันอาทิตย์ที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายสุรเชษฐ	รูปต๋ำ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางเพ็ญประภา	ชุยกระเดื่อง	กรรมการ
๑.๔ นางสาวสุพรรณษา	ธรรมสโรช	กรรมการ
๑.๕ นางหมั้นฟ้า	วุฒิประจักษ์	กรรมการ
๑.๖ นางนิภาพร	เหล่าทองคำ	กรรมการ
๑.๗ นางเสน่ห์	พวงมาลา	กรรมการ
๑.๘ นางสาวพิทยัธิดา	พิทยสกุล	กรรมการและเลขานุการ
๑.๙ นางกวีนา	ศิลาธรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ประสานงานและแก้ปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นให้ลุล่วงไปด้วยดี

๒. คณะกรรมการประสานงาน

๒.๑ นางสาวพิทยัธิดา	พิทยสกุล	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางกวีนา	ศิลาธรรม	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	กรรมการ
๒.๔ นายอดิชาติ	ชาติศิริ	กรรมการ
๒.๕ นายสุธีพรรณ	ดวงลิตี	กรรมการ

/๒.๖ นายนิติพัศ...

๒.๖ นายนิติพัศ	รัตน์ะ	กรรมการ
๒.๗ นายวัชรพร	กิจโป	กรรมการ
๒.๘ นางสาวนิลกุล	สิทธิบุญมา	กรรมการ
๒.๙ นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวดี	สารแสน	กรรมการ
๒.๑๑ นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	กรรมการ
๒.๑๒ นางรุ่งตะวัน	ครองทรัพย์	กรรมการ
๒.๑๓ นางยุพาพัศตร์	คลองดี	กรรมการ
๒.๑๔ นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการ
๒.๑๕ นายทรงศิลป์	อินกผิ้ง	กรรมการ
๒.๑๖ นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการ
๒.๑๗ นายดวงอำนาจ	ไชยสิทธิ์	กรรมการ
๒.๑๘ คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
๒.๑๙ นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๐ นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๑ นายณัฐวุฒิ นารานาเอล	รัตนภิรมย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๒ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๓ นายมงคล	ชาติสมบุญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๔ นางสาวปานฤทัย	ชื่นสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่** - ประสานงานและช่วยเหลือคณะกรรมการทุกฝ่าย ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ทำหนังสือเชิญผู้ปกครองให้มาประชุมตามวันเวลาที่กำหนด
  - ประสานงานกับคณะกรรมการสถานักเรียนในเรื่องความสะอาดของโรงเรียน
  - เขียนป้ายติดโต๊ะลงทะเบียนตามห้องต่าง ๆ ณ หน้าห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร
  - จัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับผู้บริหาร คณะครู ครูประจำชั้น ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานักเรียน และนักศึกษาวิชาทหาร
  - จัดเตรียมอาหารกลางวันสำหรับผู้บริหาร ครูประจำชั้น คณะครูตามคำสั่ง คณะกรรมการสถานักเรียน และนักศึกษาวิชาทหาร ทั้ง ๒ วัน
  - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. คณะกรรมการจัดสถานที่

๓.๑ นายทรงสิทธิ์	พิริยชูลิทธิ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายบุญชวน	ดาทุมมา	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายคมชาญ	โคตรแก้ว	กรรมการ
๓.๔ นักการภารโรง		กรรมการ
๓.๕ พนักงานทำความสะอาด		กรรมการ

/๓.๖ คณะกรรมการ...




๓.๖ คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
๓.๗ นายปรีชา	เพชรชารี	กรรมการและเลขานุการ
๓.๘ นายประยูณ	ตะโนนทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ - จัดทำไวนิลติดประตูหน้าและประตูหลังโรงเรียนด้านนอก ภายในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ด้วยข้อความว่า

การประชุมผู้ปกครองนักเรียน  
 “ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑”  
 วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖  
 ณ ห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร

การประชุมผู้ปกครองนักเรียน  
 “ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔”  
 วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖  
 ณ ห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร

- จัดทำป้ายต้อนรับผู้ปกครองตรงทางเข้า - ออกภายในโรงเรียน จำนวน ๑ ผืน ด้วยข้อความ “ ขอต้อนรับผู้ปกครอง ด้วยความยินดียิ่ง ”
- จัดที่นั่งบนหอประชุมอาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี ให้เพียงพอสำหรับผู้ปกครอง และที่นั่งสำหรับครูหัวหน้าระดับ ครูประจำชั้น (วันที่ ๖ พ.ค.๖๖ จำนวน ๒๖ ตัว วันที่ ๗ พ.ค.๖๖ จำนวน ๒๘ ตัว)
- ดูแลความสะอาดห้องสุขา และเขียนป้ายบอกทางไปสุขา
- พนักงานทำความสะอาดดูแลและทำความสะอาดห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร
- จัดเตรียมสถานที่ลงทะเบียน ณ ห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. คณะกรรมการโสตทัศนูปกรณ์

๔.๑ นายสุรชาติ	สารแสน	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายเดชสิทธิ์	คล่องชัยนันต์	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายบันไทย	สิมมา	กรรมการ
๔.๔ คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
๔.๕ นายเกียรติศักดิ์	ช้อยุ่น	กรรมการและเลขานุการ
๔.๖ นายวรวิญญู	ครองทรัพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ - จัดเตรียมเครื่องเสียงและไมโครโฟนบนห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร
- บันทึกรีวิว และบันทึกภาพตามความเหมาะสม
  - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/๕.คณะกรรมการ...

**๕. คณะกรรมการรับลงทะเบียน**

หัวหน้าระดับและคุณครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ (วันเสาร์ที่ ๖ พ.ค.๖๖ เวลา ๐๗.๓๐-๐๘.๓๐ น.)

หัวหน้าระดับและคุณครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ (วันอาทิตย์ที่ ๗ พ.ค.๖๖ เวลา ๐๗.๓๐-๐๘.๓๐ น.)

คณะกรรมการสถานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ทุกคน เป็นผู้ช่วยครูประจำชั้น

**หัวหน้าระดับชั้น ม.๑ นางสาวนิลบล สิทธิบุญมา**

ชั้น	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. ๑/๑	นางสาวยลลดา บริรักษ์	-
ม. ๑/๒	นางวรรณชนก อ้วนพรมมา	นายสรายุทธ์ แพงเพ็ง
ม. ๑/๓	นางสาวกัญญกานต์ เจริญวานิช	นายดวงอำนาจ ไชยสิทธิ์
ม. ๑/๔	นางสาวเพียรจิตร ปัญญาจี	นายสุเวช ประสงค์
ม. ๑/๕	นางมาพร คำสิม	-
ม. ๑/๖	นางวนิดา พลกล้า	-
ม. ๑/๗	นางสาวเฉลิมศรี มูลโพธิ์	นางภมร สุวรรณประสิทธิ์
ม. ๑/๘	นางนภาพร เคนคำภา	นางสาวอุทัยรัตน์ สุดทอง
ม. ๑/๙	นายประจักษ์ กิ่งจำปา	นางสาวจิราวรรณ วงษ์ชมภู
ม. ๑/๑๐	นางนงลักษณ์ สหสร้างชีวิทยา	นางสาวมัญชุพร ชุมอภัย
ม. ๑/๑๑	นางเกษร ต้นโพธิ์	นายพัชระ สุวรรณคำ
ม. ๑/๑๒	นางธัญญรัตน์ เสนานิमित	นายเอกชัย ศรีสุภาพ
ม.๑/๑๓	นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก	Mr.Huang Peiwei
ม.๑/๑๔	นางนพวัลย์ สิงห์ในเมือง	Mr.Colin Mutty

**หัวหน้าระดับชั้น ม.๔ นางอาภรณ์ มาตรฐาน**

ชั้น	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. ๔/๑	นางสาวมาพร ก้านพลู	-
ม. ๔/๒	นายณัฐวุฒิ นาธานาเอล รัตนภิรมย์	Miss Hana
ม. ๔/๓	นายวิชัย สายเมฆ	นายรัชตพงษ์ ขุนไชย
ม. ๔/๔	นางกัญญาภัทร์ ไชยเดช	นายอนุวัฒน์ เหลือผล
ม. ๔/๕	นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร	-
ม. ๔/๖	นางมณิษฐา สมอออน	นางสาวพัฒนชญา ปิตาระเต
ม. ๔/๗	นางสาวพิชญานัญ บุตรล้านช้าง	-
ม. ๔/๘	นางสถาพร กิ่งแก้ว	-
ม. ๔/๙	นางสาวธัญรัตน์ จันทร์สนาม	-
ม. ๔/๑๐	นางนันทนา บุรีจันทร์	-

/ชั้น...

ชั้น	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. ๔/๑๑	นางสาวโสภณา ไชยคำ	นางสาวทิพาพร สีทานาม
ม. ๔/๑๒	นางสาวจิรัฐติกา มะเรืองศรี	นายคมชาญ โคตรแก้ว
ม. ๔/๑๓	นางจีระนันท์ พรประเสริฐ	-
ม. ๔/๑๔	นางสุธาสิณี ถีอาสนา	นางสาวอัญพร ดีบุรี
ม. ๔/๑๕	นางปริญญา ชังคะนารถ	นางสาวอรอรพรรณ สำเภาทอง
ม. ๔/๑๖	นางปจรรย์ วงศ์ภักดี	นายอาทิตย์ แก้วภราดัย
ม. ๔/๑๗	นายอภิสิทธิ์ บึงไสย์	นางสาวพรสุภา บุญชู

### หน้าที่ หัวหน้าระดับชั้น

๑. นัดหมายครูประจำชั้นในการปฏิบัติหน้าที่
๒. ตรวจสอบความเรียบร้อยในการปฏิบัติหน้าที่ของครูประจำชั้น
๓. เข้าร่วมพบผู้ปกครองบนห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร ตามวันเวลาที่กำหนด
๔. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### หน้าที่ คุณครูประจำชั้น

๑. รับลงทะเบียนผู้ปกครองนักเรียน ณ หน้าห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร
๒. เข้าร่วมพบผู้ปกครองบนห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร ตามวันเวลาที่กำหนด
๓. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ๖. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีการ

๖.๑	นางประไพศรี	ศิริลิ้มประพันธ์	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาวจิรายุ	ตาหล้า	รองประธานกรรมการ
๖.๓	นางสาวประภัสสร	ราชธา	กรรมการ
๖.๔	นางสาวณัฐิณี	สัมฤทธิ์ผล	กรรมการ
๖.๕	คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
๖.๖	นางพรพิศ	แก้วบ้านเหล่า	กรรมการและเลขานุการ
๖.๗	นายธราธิป	ทานาฤทัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- จัดประชุมวางแผนร่วมกันในกลุ่มคณะกรรมการฝ่ายพิธีการและประชาสัมพันธ์
  - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กำหนดการ สถานที่ต่าง ๆ ทางเสียงตามสายของโรงเรียน และที่จุดรับลงทะเบียน
  - ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อกำหนดขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรม
  - เป็นพิธีกรในวันประชุมผู้ปกครอง
  - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/๗. คณะกรรมการ...

**๗. คณะกรรมการปฏิคม****๗.๑ คณะกรรมการปฏิคม ม.๑ (วันที่ ๖ พ.ค.๖๖ เวลา ๐๗.๓๐-๑๑.๐๐ น.)**

๗.๑.๑ นางสาวดี	สารแสน	ประธานกรรมการ
๗.๑.๒ นางนันทยา	พรหมกุล	รองประธานกรรมการ
๗.๑.๓ นางพิมพ์รัตน์	จอตพิมาย	กรรมการ
๗.๑.๔ นางนิชานันท์	สีหาอินทร์	กรรมการ
๗.๑.๕ นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	กรรมการ
๗.๑.๖ คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
๗.๑.๗ นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการและเลขานุการ
๗.๑.๘ นางสาวนิลุบล	สิทธิบุญมา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**๗.๒ คณะกรรมการปฏิคม ม.๔ (วันที่ ๗ พ.ค.๖๖ เวลา ๐๗.๓๐-๑๑.๐๐ น.)**

๗.๒.๑ นางรุ่งตะวัน	ครองทรัพย์	ประธานกรรมการ
๗.๒.๒ นางโสภิตา	หันชะนา	รองประธานกรรมการ
๗.๒.๓ นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการ
๗.๒.๔ นางสาวณัฐรินทร์	วัลลเมธารัตน์	กรรมการ
๗.๒.๕ นางสุจิน	มณีพราย	กรรมการ
๗.๒.๖ นายบุญชวน	ดาทุมมา	กรรมการ
๗.๒.๗ คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
๗.๒.๘ นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	กรรมการและเลขานุการ
๗.๒.๙ นางยุพาพักตร์	คลองดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่** - ต้อนรับผู้ปกครองที่จัดรับลงทะเบียน และเชิญผู้ปกครองเข้าร่วมประชุมห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๘. คณะกรรมการปฐมพยาบาล**

๘.๑ นางนริศรา	สีหาราช	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางณัฐธัญญากานต์	ดีสวน	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นางศิริวรรณ	ชาวแสน	กรรมการ
๘.๔ นางชรินทร์	ทัพขวา	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** - เปิดห้องพยาบาลและอยู่ประจำห้องเพื่อเตรียมการพยาบาลเบื้องต้น ให้แก่ผู้ปกครองคณะครูและนักเรียน
- ที่มาปฏิบัติหน้าที่
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๙. คณะกรรมการสวัสดิการ**

๙.๑ นางนิภาพร	เหล่าทองคำ	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางเกษร	ตันโพธิ์	รองประธานกรรมการ
		/๙.๓ นางวนิดา...

๙.๓	นางวนิดา	พลหล้า	กรรมการ
๙.๔	นางวรรณชนก	อ้วนพรหมมา	กรรมการ
๙.๕	นางสาวเพียรจิตร	ปัญญาวจี	กรรมการ
๙.๖	นางสาวพัฒน์ชญา	ปีตาระเต	กรรมการ
๙.๗	นางสาวยลรดา	กระแสโสม	กรรมการ
๙.๘	คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
๙.๙	นางดารา	คำเพราะ	กรรมการและเลขานุการ
๙.๑๐	นางสาวฉวีวรรณ	ศรีจันโคตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๑๑	นางสาวอรวรรณ	พิมเสน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** - จัดเตรียมอุปกรณ์กาน้ำร้อน ชุดเสิร์ฟ ถาด ฯลฯ

- ด้อนรับและบริการอาหารว่าง และเครื่องดื่มฝ่ายบริหาร ผู้มีเกียรติบนห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร
- ประสานงานช่วยเหลือกรรมการ ข้อ ๗.๑ และ ๗.๒
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### ๑๐. คณะกรรมการจัดระบบจราจร

๑๐.๑	นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นายอดิชาติ	ชาติศรี	รองประธานกรรมการ
๑๐.๓	นายสุธีพรรณ	ดวงสิทธิ์	กรรมการ
๑๐.๔	นายณัฐวุฒิ	นาธานาเอล รัตนภิรมย์	กรรมการ
๑๐.๕	ยามรักษาความปลอดภัย		กรรมการ
๑๐.๖	นายนิติพัศ	รัตนะ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๗	นายวัชรพร	กิจโป	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** - จัดทำแผนผังการจราจร และป้ายประชาสัมพันธ์บอกทิศทางจราจร

- จัดนักศึกษาวิชาทหาร วันละ ๖ นาย ปฏิบัติหน้าที่วันที่ ๖ -๗ พ.ค.๖๖ ให้อำนวยความสะดวกการจราจร ทั้งประตูหน้าและประตูหลัง
- จัดที่จอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ให้เพียงพอและปลอดภัย
- ดูแลการเข้า - ออก และการจอดรถของผู้ปกครองที่มาประชุมตลอดระยะเวลาจนเสร็จสิ้นการประชุม
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### ๑๑. คณะกรรมการการเงิน พัสดุและแผนงานงบประมาณ

๑๑.๑	นางหมั่นฟ้า	วุฒิประจักษ์	ประธานกรรมการ
๑๑.๒	นางเพชรรัตน์	แพงปัสสา	รองประธานกรรมการ
๑๑.๓	นางสาวเอื้องฟ้า	ยีนย้ง	กรรมการ
๑๑.๔	นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๕	นางสาวปานฤทัย	ชื่นสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/มีหน้าที่...

- มีหน้าที่ - จัดทำบันทึกขอใช้งบประมาณ
- สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ
  - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### ๑๒. คณะกรรมการประเมินผล

๑๒.๑ นางกวีนา	ศิลารวม	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	รองประธานกรรมการ
๑๒.๓ นางสาวนิลบล	สิทธิบุญมา	กรรมการ
๑๒.๔ นายดวงอำนาจ	ไชยสิทธิ์	กรรมการ
๑๒.๕ นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการ
๑๒.๖ คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
๑๒.๗ นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.๘ นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒.๙ นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ - จัดทำแบบประเมินผลการประชุมผู้ปกครองโดยสอบถามความคิดเห็นของผู้ปกครอง ครู อาจารย์
- สรุปผลการประเมินเป็นรูปเล่มเพื่อรายงานฝ่าย
  - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ก่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุรเชษฐ รูปคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร





## กำหนดการประชุมผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ วันเสาร์ที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๒.๓๐ น.

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๔ วันอาทิตย์ที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๒.๓๐ น.

### กำหนดการ ม.๑ และ ม.๔

- |                  |  |
|------------------|--|
| เวลา ๐๗.๓๐ น.    | - ผู้ปกครองลงทะเบียน ณ ห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร                       |
|                  | - ครูประจำชั้นร่วมพิธีเปิด แนะนำครูประจำชั้น                                     |
| ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. | - พิธีเปิด โดยนายสุรเชษฐ รูปต๋า ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร                    |
| ๑๐.๐๐ - ๑๑.๒๐ น. | พบฝ่ายบริหาร ๔ ฝ่าย ดังนี้   |
| ๑๐.๐๐ - ๑๐.๒๐ น. | - ฝ่ายวิชาการ โดยนางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ        |
| ๑๐.๒๐ - ๑๐.๔๐ น. | - ฝ่ายบริหารทั่วไป โดยนางเพ็ญประภา ชุยกะเดื่อง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป    |
| ๑๐.๔๐ - ๑๑.๐๐ น. | - ฝ่ายอำนวยการ โดยนางสาวสุพรรณษา ธรรมสโรช รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ             |
| ๑๑.๐๐ - ๑๑.๒๐ น. | - ฝ่ายกิจการนักเรียน โดยนางสาวพิทยธิดา พิทยสกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน |
| ๑๑.๒๐ - ๑๒.๓๐ น. | - ครูประจำชั้นและผู้ปกครองจัดตั้งกลุ่มไลน์/กลุ่มประจำชั้น                        |
| ๑๒.๓๐ น.         | - เสร็จสิ้นการประชุม   |

.....