



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๒ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ โครงการสอนเสริมนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ ม.๖

ด้วยงานห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนกัลยาณวัตร ได้จัดโครงการสอนเสริมนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ ม.๖ ระหว่างวันที่ ๗ - ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถทางวิชาการ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กระตุ้นความพร้อมในการเข้าศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัย และให้ผู้เรียนเกิดความกระตือรือร้นและพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

อาศัยอำนาจตามความในมาตราที่ ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ โครงการสอนเสริมนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ ม.๖ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสุรเชษฐ	รูปต๋า	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	กรรมการ
๔. นางเพ็ญประภา	ชุยกระเดื่อง	กรรมการ
๕. นางสาวสุพรรณษา	ธรรมสโรช	กรรมการ
๖. นางเสนห์	พวงมาลา	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ส่งเสริมสนับสนุน และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงาน และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น
๒. รับทราบผลการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานต่อไป

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	ประธานกรรมการ
๒. นางโสภิตา	หันชะนา	รองประธานกรรมการ
๓. นายวีรยุทธ	ทองแดง	กรรมการ
๔. นางสาวเพชรรัตน์	สิงห์นวน	กรรมการ
๕. นางปริญญา	ชังคนารถ	กรรมการและเลขานุการ
๖. นายกิตติภัก	ชวงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประชุมกรรมการเพื่อเตรียมงาน มอบหมายงาน และติดตามงาน

๒. กรรมการหมายเลข ๓ , ๔ , ๕ และ ๖ มีหน้าที่ควบคุมดูแลความเรียบร้อยในการสอนของแต่ละวัน

๓. ให้คำปรึกษาและประสานงานคณะกรรมการฝ่ายอื่น ๆ

๓. คณะกรรมการดำเนินการสอน

วิทยากรจากหน่วยงานอื่นๆ

- หน้าที่ ๑. เตรียมเอกสารต้นฉบับที่ใช้สำหรับการสอน
๒. ดำเนินการสอนตามวันเวลาที่กำหนดในตาราง

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | | |
|----------------|-----------|---------------|
| ๑. นางปริญญา | ชังคะนารถ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายกิตติภัก | ชวงษ์ | กรรมการ |

- หน้าที่ ๑. รับเงินจากฝ่ายการเงินโรงเรียน
๒. ควบคุมการใช้จ่ายให้เป็นไปตามโครงการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

- | | | |
|------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางปริญญา | ชังคะนารถ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายกิตติภัก | ชวงษ์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวจันจิรา | คำสุริย์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ เตรียมสถานที่ ในการดำเนินงาน

๖. คณะกรรมการฝ่ายวัสดุอุปกรณ์

- | | | |
|------------------|----------|---------------------|
| ๑. นายวีรยุทธ | ทองแดง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายกิตติภัก | ชวงษ์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวจันจิรา | คำสุริย์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. เตรียมเครื่องเสียง พร้อมทั้งวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการดำเนินงาน
๒. ถ่ายภาพบรรยากาศการเรียนการสอนเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานการประเมินโครงการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

- | | | |
|--------------------|----------|---------------------|
| ๑. นางสาวเพชรรัตน์ | สิงห์นวน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวจันจิรา | คำสุริย์ | กรรมการ |
| ๓. นายกิตติภัก | ชวงษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ จัดเตรียมเครื่องดื่ม อาหารว่าง และอาหารกลางวันสำหรับวิทยากรในแต่ละวัน

๘. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร

- | | | |
|--------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางปริญญา | ชังคะนารถ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวเพชรรัตน์ | สิงห์นวน | กรรมการ |
| ๓. นางสาวจันจิรา | คำสุริย์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารต่างๆ ที่ใช้ในการเรียนการสอน
๒. รับผิดชอบแจกเอกสารประกอบการเรียนในแต่ละวันตามปฏิทินโครงการ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



๙. คณะกรรมการประเมินผล

๑. นางสาวกชกร	ล้ำสมบัติ	ประธานกรรมการ
๒. นายสุติพงษ์	อมูลราช	กรรมการ
๓. นางสาวจันจิรา	คำสุรีย์	กรรมการ
๔. นายกิตติภัก	ชวงษ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ออกแบบการประเมินผลและติดตามการประเมินผล

๒. สรุปผลการดำเนินงานโครงการค่ายวิชาการเป็นรูปเล่ม เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

ขอให้คณะกรรมการทุกท่าน ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถ เพื่อให้ผลดีต่อนักเรียนและโรงเรียน
สืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุรเชษฐ รูปด้า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

โครงการสอนเสริมให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ ม.๖

นักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ณ อาคาร ๒ ห้อง ๒๒๒ โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น

ระหว่างวันที่ ๗ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๕

วันที่	๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๓๐ น.	วิทยากร
๘ ม.ค. ๒๕๖๕	คณิตศาสตร์	พัก	คณิตศาสตร์	นายแพทย์วิฑูรย์ จักแก้ว (ครูพีไอซ์)
๑๖ ม.ค. ๒๕๖๕	เคมี	พัก	เคมี	อ.นิธิตรา ทิพย์เจริญทอง (ครูพีแนน)
๒๒ ม.ค. ๒๕๖๖	ภาษาอังกฤษ	พัก	ภาษาอังกฤษ	อ.พัชร์ลาภา ภัทราประภาวัฒน์ หวู (ครูพีเมย์)
๒๘ ม.ค. ๒๕๖๕	ชีววิทยา	พัก	ชีววิทยา	อ.ไชยยา กิตินสุคนธ์ (ครูพีต่อ)

(Handwritten signature)