



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ 409/2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดูแลอาคารเรียน อาคารประกอบ และห้องปฏิบัติการ

.....

เพื่อให้งานบริหารจัดการเรียนการสอนและจัดบรรยากาศในอาคารเรียน อาคารประกอบ และห้องปฏิบัติการ มีความสะอาด ความสะดวก และความปลอดภัยในการใช้งาน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดูแลอาคารเรียน ดังนี้

**1. คณะกรรมการที่ปรึกษา**

- |                    |                |                     |
|--------------------|----------------|---------------------|
| 1. นายพงษ์พิทักษ์  | ศิลปะา         | ประธานกรรมการ       |
| 2. ส.ต.ท.สุชาติ    | สุวรรณเลิศ     | รองประธานกรรมการ    |
| 3. นางสาวอัญรินทร์ | รุ่งชัยพานิชย์ | กรรมการและเลขานุการ |

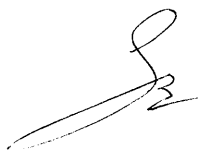
**หน้าที่รับผิดชอบ**

1. ให้คำปรึกษา เสนอแนะการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียน
2. นิเทศ กำกับ ติดตาม รับฟังข้อเสนอแนะ และร่วมแก้ไขปัญหา เพื่อการพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพ

**2. คณะกรรมการรับผิดชอบดูแลอาคารเรียน, อาคารประกอบ**

อาคาร 1	1. นายวัชรพร กิจไพบู่	หัวหน้าอาคาร 1
	2. นางสุจิน มณีพราย	รับผิดชอบดูแลอาคาร 1 ชั้น 1
	3. นางสาวอังคนางค์ อยู่บัว	รับผิดชอบดูแลอาคาร 1 ชั้น 2
	4. นายเอกชัย ศรีสุภาพ	รับผิดชอบดูแลอาคาร 1 ชั้น 3
	5. นางยุพิน ศรีมันตะ	รับผิดชอบดูแลอาคาร 1 ชั้น 4
อาคาร 2	1. นายสุลักษณ์ มูลจันทร์	หัวหน้าอาคาร 2
	2. นางปจาร์ีย์ วงศ์ภักดี	รับผิดชอบดูแลอาคาร 2 ชั้น 1
	3. นางสถาพร กิ่งแก้ว	รับผิดชอบดูแลอาคาร 2 ชั้น 2
	4. นายอนุพันธ์ ราชศรี	รับผิดชอบดูแลอาคาร 2 ชั้น 3
อาคาร 3	1. นางจิราภรณ์ ปิยะสิงห์	หัวหน้าอาคาร 3
	2. นางสาวเพ็ญจิตร ปัญญาวี	รับผิดชอบดูแลอาคาร 3 ชั้น 1

	3. นายสุรพงษ์ เรืองวงศ์วิทยา	รับผิดชอบดูแลอาคาร 3 ชั้น 2
	4. นางบุญวิภา เชื้อสาวะถี	รับผิดชอบดูแลอาคาร 3 ชั้น 3
	5. นางสาวพัฒนัชญา ปีตาระเด	รับผิดชอบดูแลอาคาร 3 ชั้น 4
อาคาร 4	1. นายสุนทร สมบัติธีระ	หัวหน้าอาคาร 4
	2. นางสุพิดา โนนันธุ์	รับผิดชอบดูแลอาคาร 4 ชั้น 1
	3. นางวัชรีย์ เหลืองกระโทก	รับผิดชอบดูแลอาคาร 4 ชั้น 2
	4. นางตีรณรณ โอ่งอินทร์	รับผิดชอบดูแลอาคาร 4 ชั้น 3
	5. นางสาวดี สารแสน	รับผิดชอบดูแลอาคาร 4 ชั้น 4
อาคาร 5	1. นายกฤติเดช จันทร์เพ็ง	หัวหน้าอาคาร 5
	2. นายสุรชาติ สารแสน	รับผิดชอบดูแลอาคาร 5 ชั้น 1
	3. นางนงลักษณ์ สหัสรังษีวิทยา	รับผิดชอบดูแลอาคาร 5 ชั้น 2
	4. นายอาทิตย์ แก้วภราดัย	รับผิดชอบดูแลอาคาร 5 ชั้น 3
	5. นายอำนาจ พรหมใจรักษ์	รับผิดชอบดูแลอาคาร 5 ชั้น 4
อาคาร 6	1. นางสาวณัฐรินทร์ วัลลเมธารัตน์	หัวหน้าอาคาร 6
	2. นางอนุตร ปลั่งศิริ	รับผิดชอบดูแลอาคาร 6 ชั้น 1
	3. นางนันทนา บุรีจันทร์	รับผิดชอบดูแลอาคาร 6 ชั้น 2
อาคาร 7	1. นายบุญชวน ดาทุมมา	หัวหน้าอาคาร 7
	2. นายกฤษณ์ พีรธนะสกุล	รับผิดชอบดูแลอาคาร 7
อาคาร 8	1. นายศุภชัย กองเกิด	หัวหน้าอาคาร 8
	2. นางเอี่ยมเดือน ถิ่นปัญญา	รับผิดชอบดูแลอาคาร 8
อาคาร 9	1. นางนิธิตา เป้าศรี	หัวหน้าอาคาร 9
	2. นางรัตนา ศรีพงษ์วิวัฒน์	รับผิดชอบดูแลอาคาร 9 ชั้น 1
	3. นายณัฐวุฒิ รัตนภิรมย์	รับผิดชอบดูแลอาคาร 9 ชั้น 2
หอประชุมสิริสำอาง	1. นายคำศักดิ์ พิษฐานุรัตน์	รับผิดชอบดูแล ชั้น 1
	2. นายปรีชา เพชรขารี	รับผิดชอบดูแล ชั้น 2
ห้อง AFS	นางสุขสรารุณ เข้มทอง	รับผิดชอบดูแล
ห้องประชาสัมพันธ์	นางประไพศรี ศิริลิ้มประพันธ์	รับผิดชอบดูแล



### หน้าที่รับผิดชอบ

1. ติดตามและดูแลความสะอาดเรียบร้อย ความปลอดภัยในอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องประกอบต่างๆ ในอาคาร
2. สำรองและติดตามการซ่อมแซมบำรุงรักษาอาคารเรียน อาคารประกอบ พัสตครุภัณฑ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
3. ติดตาม ตรวจสอบเช็คความสะอาด สุขลักษณะและความปลอดภัยของห้องน้ำ
4. บันทึกการปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด และเสนอต่อฝ่ายบริหารให้เป็นปัจจุบัน
5. สำรองและติดตามการซ่อมแซมระบบประปา ไฟฟ้า โทรทัศน์ ให้อยู่ในสภาพที่ดีมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน
6. ร่วมกันกำหนดแนวทางในการประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า/น้ำประปา/โทรทัศน์)
7. ร่วมกันวางแผนพัฒนาบริเวณอาคาร อาคารเรียนในโรงเรียน
8. หากมีสิ่งที่จะต้องซ่อมแซมให้แจ้งบันทึกแจ้งซ่อมตามแบบฟอร์มของฝ่ายบริหารทั่วไป
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### 3. คณะกรรมการกำกับติดตาม

อาคาร 1	ส.ต.ท.สุชาติ	สุวรรณเลิศ
อาคาร 2	นายพงษ์พิทักษ์	ศิลาษา
อาคาร 3, 4	นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์
อาคาร 5	นายฉลอง	รักษากักดี
อาคาร 6,7	นางจงกล	ศรีวิไล
อาคาร 8	นายศุภชัย	กองเกิด
อาคาร 9	นางกวีณา	ศิลารวม
หอประชุมสิริสำอาง	นางสุพิดา	โนพันธ์

### หน้าที่รับผิดชอบ

1. กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงาน
2. ให้คำปรึกษาและเสนอแนะการดำเนินงาน
3. รับทราบการดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ได้รับมอบหมาย และรายงานการปฏิบัติงานต่อผู้บริหารสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### 4. คณะกรรมการดูแลรับผิดชอบห้องปฏิบัติการและสำนักงาน

#### อาคาร 1

ห้อง	ห้องปฏิบัติการ	ผู้รับผิดชอบดูแล
111	ห้องเรียนร่วม	นางนงลักษณ์ วิไลลา
112	ห้องกลุ่มสาระ ฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	นางสาวนิลบล สิทธิบุญมา

113	ห้องมัลติมีเดีย	นายกิตติพันธ์ เหล่าสุวรรณ
115	ห้องแนะแนว	นางพิศมัย ทินเต
116	ห้องราชวงศ์จักรี	นางนันทยา พรหมกุล
118	ห้องคณิต	นายทิวากร ชารีมัย
122	ห้องเรียนภาษาอังกฤษ	นางสาวกนกอร พันธุ์ศรี (ผู้ประสานงานครูต่างชาติ)
123	ห้องเรียนภาษาอังกฤษ	
124	ห้องเรียนภาษาอังกฤษ	

อาคาร 2

ห้อง	ห้องปฏิบัติการ	ผู้รับผิดชอบดูแล
211	ห้อง Lab เคมี	นางสาวจันจิรา คำสุริย์
212	ห้องโครงการวิทยาศาสตร์	นายวีรยุทธ ทองแดง
213	ห้อง Lab ม.1	นางสาวจิราวรรณ วงศ์ชมพู
214	ห้อง Lab ม.2	นางรัตนรพี จันทร์ลา
215	ห้อง Lab ม.3	นางกมลวรรณ โสภา
216	ห้อง Lab ชีวะ	นางสาวรุ่งทิวา สุภกรรม
221	ห้องกลุ่มสาระ ฯ วิทยาศาสตร์	นางนิภาพร เหล่าทองคำ
222	ห้องโลกดาราศาสตร์	นางโสภิตา หันชนะนา
226	ห้องวิจัย/Lab ฟิสิกส์	นางปริญญา ชังคะนารถ

อาคาร 3

ห้อง	ห้องปฏิบัติการ	ผู้รับผิดชอบดูแล
311	ห้องกลุ่มสาระ ฯ ภาษาต่างประเทศ	นายสุรพงษ์ เรืองวงษ์วิทยา
316	ห้องครูจีน	นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก
321	ห้องกลุ่มสาระ ฯ ภาษาต่างประเทศ	หัวหน้ากลุ่มสาระ ฯ
336	ห้องกลุ่มสาระ ฯ ภาษาไทย	นางจิราภรณ์ ปิยะสิงห์
346	ห้องกลุ่มสาระ ฯ ภาษาไทย	นางจิราภรณ์ ปิยะสิงห์

อาคาร 4

ห้อง	ห้องปฏิบัติการ	ผู้รับผิดชอบดูแล
411	ห้องทะเบียนวัดผล	นางสมลทา พิมพ์
412	ฝ่ายวิชาการ	นางเสน่ห์ พวงมาลา
413	ฝ่ายอำนวยการ	นางอรนุช ไวบรรเทา
	ห้องบริหารสินทรัพย์	นางหมั่นฟ้า วุฒิประจักษ์
414	ห้องประชุมนางฟ้า	นางพิมพ์ญาดา สังขนุกิจ

ห้อง	ห้องปฏิบัติการ	ผู้รับผิดชอบดูแล
415	ห้องผู้อำนวยการโรงเรียน	นางสาวอรกัญญา มีทอง
	ห้องเกียรติยศ	นายอิศรภักดิ์ หล้าหา
416	ห้องแผนงานและงบประมาณ	นางสาวเอื้องฟ้า ยืนยง
417	ฝ่ายบริหารทั่วไป	นางสุปรียา ฐระการ
	ห้องสมุดโรงเรียน	นางวัชรีย์ เหลืองกระโทก
426	ห้องกลุ่มสาระ ฯ คณิตศาสตร์	นายสุนทร สมบัติธีระ

อาคาร 5

ห้อง	ห้องปฏิบัติการ	ผู้รับผิดชอบดูแล
511	ห้องโสตทัศนศึกษา 1	นายสุรชาติ สารแสน
512	ห้องโสตทัศนศึกษา 2	นายธีรเจต อึ้งจะนิล
521	ศูนย์การเรียนรู้ ICT 2	นางนงลักษณ์ สหสร้างชีวิทยา
522	ศูนย์การเรียนรู้ ICT 4	นางสาวพัชราภรณ์ รูปต่ำ
531	ศูนย์การเรียนรู้ ICT 1	นายสุติพงษ์ อมูลราช
532	ศูนย์การเรียนรู้ ICT 3	นายอาทิตย์ แก้วภราดัย
541	COM 1	นายกฤติเดช จันทร์เพ็ง
542	COM 2	นายอำนาจ พรหมใจรักษ์

อาคาร 6

ห้อง	ห้องปฏิบัติการ	ผู้รับผิดชอบดูแล
	โรงครัว ม.1	นางอนุตร ปลั่งศิริ
621	งานอาหาร	นายสิริวัฒน์ หนองน้ำ
622	งานประดิษฐ์	นางสายสุณี จิตต์เอื้อ
623	งานตัดเย็บ	นางโสภิตา รักษาบุญ
628	ห้องกลุ่มสาระ ฯ การงานอาชีพ	นางนันทนา บุรีจันทร์
633	ห้องฟ้อนรำ	นางสาวอรกัญญา มีทอง
634	ห้องดนตรีไทย	นางสาวณัฐรินทร์ วัลลเมธารัตน์
634	ห้องดนตรีไทย	นายนฤพล เมนไธสง
636	ห้องศิลปะ	นายนฤพล เมนไธสง
638	ห้องกลุ่มสาระ ฯ ศิลปะ	นางสาวณัฐรินทร์ วัลลเมธารัตน์

อาคาร 7

ห้อง	ห้องปฏิบัติการ	ผู้รับผิดชอบดูแล
711	งานอาคารสถานที่	นายทรงสิทธิ์ พิริยสุทธิ
721	ห้องดนตรีพื้นเมือง	นายกฤษฎ์ พิรณศสกุล
722	ห้องวงโยธวาทิต	นายสรายุทธ์ แพงเพ็ง

อาคาร 8

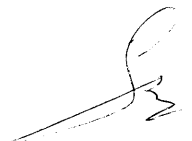
ห้อง	ห้องปฏิบัติการ	ผู้รับผิดชอบดูแล
ชั้น 1	ห้องกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นายศุภชัย กองเกิด
ชั้น 1	ห้องธนาคารขยะ	นางวชิราภรณ์ จตุพรสวัสดิ์
ชั้น 2	ห้องฟ้อนรำ	นางเอี่ยมเดือน ถิ่นปัญญา

อาคาร 9

ห้อง	ห้องปฏิบัติการ	ผู้รับผิดชอบดูแล
911	ห้องปฏิบัติการวิชาเกษตรกรรม	นางศิริวรรณ ชาวแสน
912	สำนักงานคณะกรรมการสภานักเรียน	นางกวีนา ศิลารวม
913	ฝ่ายกิจการนักเรียน	นางวิภา เมืองสอน
914	ห้องพยาบาล	นางนริศรา สีหาราช
915	งานส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	นางจันทนา นิลรัตน์กุล
916	ห้องพัฒนาคุณภาพการศึกษา	นางสาวศศิวิมล จันทรังษี
917	ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ครอบครัวพอเพียง	นางรัตนรพี จันทร์ลา นางยุพิน ศรีมันตะ
918	สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	นางชื่นจิตร กล้าแข็ง
919	ห้อง TO BE NUMBER ONE	นางปิยาณี จันทภูมิ
9110	ห้องภูมิปัญญาการศึกษา	นางกวีนา ศิลารวม

หน้าที่รับผิดชอบ

1. ติดตามและดูแลความสะอาดเรียบร้อย ความปลอดภัยในห้องสำนักงานและห้องปฏิบัติการ
2. สำรวจและติดตามการซ่อมแซมบำรุงรักษาห้องสำนักงานและห้องปฏิบัติการ พัสตครุภัณฑ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
3. ติดตาม ตรวจสอบเช็คความสะอาด สุขลักษณะและความปลอดภัยของห้องน้ำ
4. บันทึกการปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด และเสนอต่อฝ่ายบริหารให้เป็นปัจจุบัน



5. สำรองและติดตามการซ่อมแซมระบบประปา ไฟฟ้า โทรทัศน์ ให้อยู่ในสภาพที่ดีมีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งาน

6. ร่วมกันกำหนดแนวทางในการประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า/น้ำประปา/โทรทัศน์)
7. หากมีสิ่งที่จะต้องซ่อมแซมให้บันทึกแจ้งซ่อมตามแบบฟอร์มของฝ่ายบริหารทั่วไป
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### 5. คณะกรรมการดูแลห้องเรียน

#### อาคาร 1

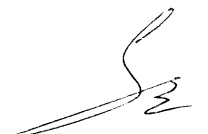
ห้อง	ระดับชั้น	ครูที่ปรึกษา	ห้อง	ระดับชั้น	ครูที่ปรึกษา
117	ม.2/13	นางทัศนพร ชันสังข์	131	ม.2/2	นางสุนันทา สมบูรณ์ นางสาวอภิญญา บุญวงศ์
121	ม.1/13	นางวรรณชนก อ้วนพรมมา นางสาวจิราวรรณ วงษ์ชมพู	132	ม.2/1	นางสาวเพชรสุดา เพชรปลัดทอง นางรัตนาพร จันทร์ลา
125	ม.1/1	นางนพวัลย์ สิงห์ในเมือง นายคมชาญ โคตรแก้ว	133	ม.1/10	นางวนิดา พลกล้า นางสาวกาญจนา ห่มสิงห์
126	ม.1/2	นางสาวอังคนางค์ อยู่บัว นางสาวกัญญกานต์ เขตคาม	134	ม.1/9	นางธัญญรัตน์ เสนานิमित นางสาวอรกัญญา มีทอง
127	ม.1/3	นางภมร สุวรรณประสิทธิ์ นางสาวชญาณิศ เทียมตะขบ	135	ม.1/8	นางนิภาพร เหล่าทองคำ นางสาวนิลุบล สิทธิบุญมา
128	ม.1/4	นางนันทยา พรหมกุล นายสุเวช ประสงค์	136	ม.1/7	นางวิภาวี สร้อยคำ นายสรายุทธ์ แพงเพ็ง
137	ม.1/6	นางนภาพร เคนคำภา	145	ม.2/7	นางสาวณัฐสินี สัมฤทธิ์ผล นางสาวปรียาภรณ์ เอ็กหลี
138	ม.1/5	นางสาวพัชราภรณ์ รูปคำ นางกาญจนา โคตรแก้ว	146	ม.2/8	นายพรต ภูแย้มไสย
141	ม.2/3	นางดารา คำเพราะ นายปรีชา เพชรซารี	147	ม.2/9	นางศิริวรรณ ชาวแสน นางสาวมณีรัตน์ รัตนเพชร
142	ม.2/4	นางธานีรัตน์ มงอธรรม นางปรีชฎา จงจำรัสพันธ์	148	ม.2/10	นางวนิดา ทองศรี นางพิมพ์ญาดา สังขนุกิจ
143	ม.2/5	นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร นายปิยชัย ไกรทอง			
144	ม.2/6	นางสาวเนตรนภิส ปาสาบุตร			

อาคาร 2

ห้อง	ระดับชั้น	ครูที่ปรึกษา	ห้อง	ระดับชั้น	ครูที่ปรึกษา
216	ม.6/15	นางสถาพร กิ่งแก้ว	232	ม.2/12	นายคำศักดิ์ พิษฐานุรัตน์ นางนงลักษณ์ สหสร้างชีวิตยา
223	ม.1/11	นางเกษร ต้นโพธิ์ นางสาวทิพาพร สีหานาม	233	ม.4/14	นางอาจารย์ วงศ์ภักดี
224	ม.1/12	นายประสิทธิ์ เฟื่องสุข นางสาวเพียรจิตร ปัญญาวี	234	ม.4/15	นางสาวนิภาวรรณ ตลับทอง นางสาวอรรณวรรณ สำเภาทอง
225	ม.2/11	นางสาวนัสนิศา ต้นมิ่ง	235	ม.5/14	นางสาวกชกร ล่ามสมบัติ นายอนุพันธ์ ราศรี
226	ม.6/15	นางสถาพร กิ่งแก้ว	236	ม.5/15	นางสุกัญญา แสนทวีสุข นายอาทิตย์ แก้วภราดัย
231	ม.6/14	นางสาวเพชรรัตน์ สิงห์นวน นางสาวนงพงา อึ้งวงศ์วัฒนา			

อาคาร 3

ห้อง	ระดับชั้น	ครูที่ปรึกษา	ห้อง	ระดับชั้น	ครูที่ปรึกษา
312	ม.4/1	นางสาวมาฆพร ก้านพลู นายกฤติเดช จันทรเพ็ญ	332	ม.6/2	นางสาวพรสุภา บุญชู
313	ม.4/4	นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก	333	ม.5/3	นางสาวมนทกานต์ เฟื่องเหล่าจิว
314	ม.5/4	นางสุนิสา ประสิทธิ์นอก	334	ม.4/3	นายวิชัย สายเมฆ นายรัชตพงษ์ ขุนไชย
315	ม.6/4	นางจิราภรณ์ ปิยะสิงห์	335	ม.4/7	นางสาวจิรัฐติกาล มะเรืองศรี
322	ม.5/1	นางสาวจิรายุ สุราสา นางอมรพรรณ ทองขมภู	341	ม.4/2	นางสาวพัฒนชญา ปิตาระเต นายณัฐวุฒิ รัตนภิรมย์
323	ม.6/1	นางบุญวิภา เชื้อสาวะถี	342	ม.5/2	นางรพีพรรณ พายุหะ
324	ม.4/6	นางกัญชญาภัทร์ ไชยเดช นายอำนาจ พรหมใจรักษ์	343	ม.5/5	นางวชิราภรณ์ จตุรพรสวัสดิ์ นางสาวกุลญาดา พรนิคม
325	ม.4/5	นางโสภิตา หันชนะนา นางสาวปรีชา ขวัญเย็น	344	ม.5/6	นางสาวประภัสสร ราชธา
331	ม.6/3	นางสาวเฉลิมศรี มูลโพธิ์	345	ม.5/7	นางสาวระวีวรรณ บุญพิศา นางสาวอรนภา เทพเกาะ





อาคาร 4

ห้อง	ระดับชั้น	ครูที่ปรึกษา	ห้อง	ระดับชั้น	ครูที่ปรึกษา
431	ม.3/1	นางยุพวรรณ เจริญเชื้อ เกตุแก้ว นายสิริวัฒน์ หนองน้ำ	434	ม.3/11	นางสุนทรี ชุมยางสิม
432	ม.3/2	นางกมลรัตน์ พิธีรงค์สกุล นางปิยาณี จันทภูมิ	435	ม.3/12	นางกมลวรรณ โสภา นายทิวากร ชาริมัย
433	ม.3/3	นางพิมพ์รัตน์ จอดพิมาย นางสาวยลดา บริรักษ์	436	ม.3/4	นางศิริมา วัชระศิริบรรลือ นายกฤษฎ์ พิธีรงค์สกุล
441	ม.3/5	นางอรนุช ไวบรรเทา นายบุญชวน ดาทุมมา	444	ม.3/8	นางพิศมัย ทินเต นางอนุตร ปลั่งศิริ
442	ม.3/6	นางพัทธธีรา ศิริธรรมรักษ์	445	ม.3/9	นางตริณวรรณ โอ่งอินทร์ นางสาวทัศนียา บุตดา
443	ม.3/7	นางปิยมาศ วิชาเงิน นางโสภิตา รักษาบุญ	446	ม.3/10	นางอุบล เจริญศิริ

อาคาร 6

ห้อง	ระดับชั้น	ครูที่ปรึกษา	ห้อง	ระดับชั้น	ครูที่ปรึกษา
631	ม.5/16	นางสาวรุ่งทิวา สุกกรรม	632	ม.4/16	นางสาวพิมพ์กมล พลอ่อนสา

อาคาร 9

ห้อง	ระดับชั้น	ครูที่ปรึกษา	ห้อง	ระดับชั้น	ครูที่ปรึกษา
922	ม.6/5	นางเอี่ยมเดือน ถิ่นปัญญา นางลลิตา เฉิดอารีกิจ	936	ม.5/11	นางชุดิมา ไชยคำ นางชรินทร์รัตน์ ทัพขวา
923	ม.4/8	นางปริญา ชังคนารด นางมณีนทร สมอออน	937	ม.5/12	นางชื่นจิตร กล้าแข็ง นางปิยวรรณ อุณาศรี
924	ม.4/9	นางจันทนา นิลรัตน์กุล นางสุธาสิณี ถีอาสนา	938	ม.5/13	นางกรรณิการ์ ดำเนตร
925	ม.4/10	นายกิตติพันธ์ เหล่าสุวรรณ นางสุปรียา ธุระการ	942	ม.6/7	นางพรจิตต์ ไกรขุนทด
926	ม.4/11	นายนฤพล เม่นไธสง	943	ม.6/8	นางยุพาพัทธ์ร์ คล่องดี
927	ม.4/12	นางจิระนันท์ พรประเสริฐ	944	ม.6/9	นายอภิสิทธิ์ บึงไสย
928	ม.4/13	นายณัฐพล วรหาญ นางอำพันธ์ ทองถม	945	ม.6/10	นางพิริยา พันธุ์สวัสดิ์ นายสุติพงษ์ อมูลราช
932	ม.6/6	นายทรงศิลป์ อินกกผึ้ง	946	ม.6/11	นางสุธาสิณี วรรณภาส

ห้อง	ระดับชั้น	ครูที่ปรึกษา	ห้อง	ระดับชั้น	ครูที่ปรึกษา
933	ม.5/8	นางสุขสรารุณ เข้มทอง นางรัชนิยา เขิดสูงเนิน	946	ม.6/11	นางสุธาสินี วรรณภาส
934	ม.5/9	นางเพชรรัตน์ แพงปัสสา นางสาวกัญทิมา ทองเหง้า	947	ม.6/12	นางณัฐธัญญากานต์ ดีสวน
935	ม.5/10	นายพงษ์พันธุ์ ศรีมันตะ	948	ม.6/13	นางสาวจิระพร เขตหนองบัว

ทั้งนี้ ให้ครูผู้สอนรายวิชามีหน้าที่รับผิดชอบตามคำสั่ง ข้อ5 คณะกรรมการดูแลห้องเรียน ร่วมกับคุณครูที่ปรึกษาประจำห้องเรียนต่าง ๆ ที่ได้ทำการสอนนั้นด้วย

#### หน้าที่รับผิดชอบ

##### ครูที่ปรึกษา

- จัดเวรประจำวันให้กับนักเรียนในที่ปรึกษา และจัดทำบอร์ด/ป้ายนิเทศเวรประจำวันไว้ในห้องเรียน ขนาดตามความเหมาะสม โดยให้ระบุขอบเขตและภาระหน้าที่ลงในตารางเวรประจำวันให้ชัดเจนและครอบคลุม
  - เก็บกวาดพื้นห้องให้สะอาดทุกคาบเรียน
  - เก็บขยะในลิ้นชักโต๊ะ
  - มีข้อห้ามการนำอาหาร/ขนม/น้ำดื่ม (น้ำหวาน) มารับประทานบนห้องเรียนและอาคารเรียน
  - ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าหลังเลิกใช้งานทุกครั้ง
  - นำถังขยะลงไปเทเมื่อพบว่าขยะเต็ม
- อบรมสร้างความตระหนักให้กับนักเรียน โดยให้เห็นถึงประโยชน์ของการรักษาความสะอาดและโทษของการละเลยการดูแลความสะอาด
- ประสานความร่วมมือกับครูผู้สอนรายวิชาที่สอนประจำห้องเรียนเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดูแล
- กำกับ ติดตาม รายงานต่อฝ่ายบริหารทั่วไป เกี่ยวกับความสะอาดภายในห้องเรียน เพื่อแก้ไขหรือพัฒนา
- บันทึกการแจ้งซ่อมหากพบข้อบกพร่องหรือการซ่อมแซมอุปกรณ์ภายในห้องเรียน
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

##### ครูผู้สอนรายวิชา

- ประสานความร่วมมือกับครูที่ปรึกษาและครูผู้สอนทุกท่าน เกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดูแล
- กำกับนักเรียนให้ดูแลความสะอาดของห้องเรียนในทุก ๆ คาบ ก่อนทำการเรียนการสอน
- ในทุก ๆ คาบของการเรียนในห้องเรียน ให้กำกับนักเรียนปิดไฟหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดก่อนออกจากห้องเรียนทุกครั้ง
- อบรมสร้างความตระหนักในการดูแลรักษาความสะอาดให้กับนักเรียนตามโอกาส



5. เมื่อพบการชำรุดของอุปกรณ์ภายในห้องเรียน ให้บันทึกแจ้งซ่อมตามแบบฟอร์มของฝ่ายบริหารทั่วไป
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัดเพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 12 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2563



(นายพงษ์พิทักษ์ ศิลปษา)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

