



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๒๑ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแข่งขันภาษาและวัฒนธรรมจีน ระดับศูนย์เครือข่าย
พัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน โรงเรียนกัลยาณวัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยศูนย์เครือข่ายพัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน โรงเรียนกัลยาณวัตร ได้กำหนดจัดกิจกรรม
การแข่งขันภาษาและวัฒนธรรมจีน ระดับศูนย์เครือข่ายฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันเสาร์
ที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการแข่งขันและแสดงความสามารถในเวทีระดับ
ศูนย์ฯ พร้อมทั้งสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาจีน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการ
บริหารและจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสุรเชษฐ รูปต่ำ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพิทยธิดา พิทยสกุล	กรรมการ
๔. นางเพ็ญประภา ชุยกะเดื่อง	กรรมการ
๕. นางจิรพา บุญประกอบ	กรรมการ
๖. นางกวีนา ศีลารวม	กรรมการ
๗. นางนิภาพร เหล่าทองคำ	กรรมการ
๘. นางเพชรรัตน์ แพงปัสสา	กรรมการ
๙. นางเสน่ห์ พวงมาลา	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. อำนวยการความสะดวกในการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ
 ๒. เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นางกวีนา ศีลารวม	ประธานกรรมการ
๒. นายอดิชาติ ชาติศรี	กรรมการ
๓. นางพิริยา พันธุ์สวัสดิ์	กรรมการ
๔. นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์	ประธานกรรมการ
๒. นางพิมพ์รัตน์ จอดพิมาย	รองประธานกรรมการ
๓. นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก	กรรมการ
๔. นางสาวชิสากัญญา คำชมภู	กรรมการ
๕. นางสาวเมธิชา สำราญเรียบ	กรรมการ
๖. นายอนุวัฒน์ เหลือผล	กรรมการ
๗. นางสาวยลรดา กระแสโสม	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและมอบหมายหน้าที่ให้รับผิดชอบ
 ๒. วางแผนการดำเนินงาน เตรียมงาน ประสานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายรับสมัครและบันทึกข้อมูล

๑. นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวยลรดา กระแสโสม	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวชิสากัญญา คำชมภู	กรรมการ
๔. นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. จัดทำแบบฟอร์มรับสมัครทางเว็บไซต์
 ๒. จัดทำข้อมูลผู้เข้าร่วมการแข่งขันและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าร่วมการแข่งขันทางเว็บไซต์
 ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีการ

๑. นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชิสากัญญา คำชมภู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร	กรรมการ
๔. นางสาวเมธิชา สำราญเรียบ	กรรมการ
๕. นายอนุวัฒน์ เหลือผล	กรรมการ
๖. นางสาวประภัสสร ราชธา	กรรมการ
๗. นางสาวยลรดา กระแสโสม	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. ประชาสัมพันธ์การแข่งขันผ่านทางช่องทางต่างๆและจัดทำหนังสือเชิญโรงเรียนต่างๆ เข้าร่วมการแข่งขัน
 ๒. ดำเนินการพิธีเปิด ร่างคำกล่าวรายงานทั้งพิธีเปิดและพิธีปิด และประชาสัมพันธ์รายละเอียดต่างๆในวันแข่งขันวันเสาร์ที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗



/๓.ประกาศผล...

๓. ประกาศผลการแข่งขันทางเว็บเพจ
๔. ดำเนินการจัดพิธีมอบรางวัลในวันเสาร์ที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

๑. นางสาวยลรดา กระแสโสม	ประธานกรรมการ
๒. นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร	กรรมการ
๔. นางลลิตา เฉิดอารีกิจ	กรรมการ
๕. นางสาวสุธารัตน์ ระวีนิว	กรรมการ
๖. นางสาวอภิษฎา หาจำปา	กรรมการ
๗. นายอภิชาญ หาญสุรีย์	กรรมการ
๘. นางสาวพอหทัย พันธุ์จิตรารณณ์	กรรมการ
๙. นักเรียนกลุ่มการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ - ภาษาจีน	กรรมการ
๑๐. นางสาวชิสากัญญา คำชมภู	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. จัดทำเอกสารรับลงทะเบียนคณะกรรมการ ครูและนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน
 ๒. รับลงทะเบียนคณะกรรมการ ครูและนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน
 ๓. นำนักเรียนเข้าสนามแข่งขัน
 ๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการการเงินและพัสดุ

๑. นางเพชรรัตน์ แพงปัสสา	ประธานกรรมการ
๒. นางยุพิน ศรีมันตะ	รองประธานกรรมการ
๓. นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก	กรรมการ
๔. นางสาวชิสากัญญา คำชมภู	กรรมการ
๕. นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร	กรรมการ
๖. นางกมลรัตน์ พีรรัตน์สกุล	กรรมการ
๗. นางนพวัลย์ สิงห์ในเมือง	กรรมการ
๘. นางสาวยลรดา กระแสโสม	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. เบิกจ่ายเงินที่ใช้ในกิจกรรม
 ๒. ทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย เบิกจ่ายเงิน วัสดุอุปกรณ์ให้ถูกต้องตามระเบียบราชการ
 ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

 /๘. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม...

๘. คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติ

๑. นางนิภาพร เหล่าทองคำ	ประธานกรรมการ
๒. นางดารา คำเพราะ	รองประธานกรรมการ
๓. นางวนิดา พลหล้า	กรรมการ
๔. นางสาวพัฒนชญา ปิตาระเต	กรรมการ
๕. นางสาวยลรดา กระแสโสม	กรรมการ
๖. นางสาวนงพงา อึ้งวงศ์วัฒนา	กรรมการ
๗. นางสาวจิระพร เขตหนองบัว	กรรมการ
๘. นางสาวสุธารัตน์ ระวีญู	กรรมการ
๙. นางอภิรดี ศักดิ์คັນธิญโญ	กรรมการ
๑๐. นางสาวอุทัยรัตน์ สุตทอง	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุประวีณ์ ดวงพิมพ์	กรรมการ
๑๒. นางสาวอรวรรณ พิมเสน	กรรมการ
๑๓. นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ที่มีส่วนร่วมกิจกรรม
 ๒. จัดเตรียมอาหารว่างเช้า บ่าย ดูแลอำนวยความสะดวกในการรับอาหารว่างของคณะกรรมการ
 ๓. ดูแลและอำนวยความสะดวกอาหารว่างและอาหารกลางวันสำหรับคณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้อง
 ๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. นายทรงสิทธิ์ พิริยชุสทธิ	ประธานกรรมการ
๒. นายทรงศิลป์ อินกกผึ้ง	รองประธานกรรมการ
๓. นายวิชัย สายเมฆ	กรรมการ
๔. นายอนุวัฒน์ เหลือผล	กรรมการ
๕. นายอภิชาญ หาญสุริย์	กรรมการ
๖. นักการภารโรงทุกคน	กรรมการ
๗. นักเรียนกลุ่มการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ – ภาษาจีน	กรรมการ
๘. นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดทำป้ายไวนิล “การแข่งขันภาษาและวัฒนธรรมจีน ระดับศูนย์เครือข่ายพัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน โรงเรียนกัลยาณวัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗”
 ๒. จัดเตรียมสถานที่ โต๊ะและเก้าอี้ สำหรับการจัดการแข่งขันตามรายการที่กำหนด
 ๓. จัดสิ่งอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการ ครูนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน
 ๔. จัดเก็บโต๊ะเก้าอี้หลังการแข่งขันเสร็จสิ้น

/๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย...

๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพและโสตทัศนศึกษา

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นายสุรชาติ สารแสน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายอนุวัฒน์ เหลือผล | กรรมการ |
| ๔. นายวีรยุทธี ครอบทรัพย์ | กรรมการ |
| ๕. นายเกียรติศักดิ์ ช้อยุ่น | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเครื่องเสียง โปรเจคเตอร์ให้มีความพร้อมสำหรับการแข่งขัน
๒. บันทึกภาพและวีดิทัศน์ตลอดการจัดกิจกรรมการแข่งขัน
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการจัดกิจกรรมการแข่งขัน

๑๑.๑ การแข่งขันภาษาและวัฒนธรรมจีน ระดับประถมศึกษา

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก | ประธานกรรมการ |
| ๒. Miss Zhang Yu | รองประธานกรรมการ |
| ๓. อาจารย์จากสถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน ๓ ท่าน | กรรมการ |
| ๔. นางสุขสรานู เข้มทอง | กรรมการ |
| ๕. นางสาวเมธิชา สำราญเรียบ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ประชุมวางแผน แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ

๒. จัดการแข่งขันภาษาและวัฒนธรรมจีน ระดับประถมศึกษา ในกิจกรรมอ่านสัทอักษรจีน เขียนตัวอักษรจีน และตอบคำถามจากภาพ ในวันเสาร์ที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗
๓. สรุปผลการแข่งขันและบันทึกผลส่งคณะกรรมการฝ่ายทำเกียรติบัตร เพื่อจัดทำเกียรติบัตร และมอบรางวัล

๑๑.๒ การแข่งขันภาษาและวัฒนธรรมจีน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นางสาวชิสากัญญา คำชมภู | ประธานกรรมการ |
| ๒. Miss Cheng chen | รองประธานกรรมการ |
| ๓. อาจารย์จากสถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน ๓ ท่าน | กรรมการ |
| ๔. นางธานีรัตน์ มงธรรม | กรรมการ |
| ๕. นางสาวอภิษฎา หาจำปา | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ประชุมวางแผน แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ

๒. จัดการแข่งขันภาษาและวัฒนธรรมจีน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ในกิจกรรมอ่านฉบับแปลน เขียนจากภาพ และการแสดงวัฒนธรรมจีน ในวันเสาร์ที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. สรุปผลการแข่งขันและบันทึกผลส่งคณะกรรมการฝ่ายทำเกียรติบัตร เพื่อจัดทำเกียรติบัตรและมอบรางวัล

๑๑.๓ การแข่งขันภาษาและวัฒนธรรมจีน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร | ประธานกรรมการ |
| ๒. Miss Wu Yue | รองประธานกรรมการ |
| ๓. อาจารย์จากสถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน ๓ ท่าน | กรรมการ |
| ๔. นางรพีพรรณ พายุหะ | กรรมการ |
| ๕. นายอนุวัฒน์ เหลือผล | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ประชุมวางแผน แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ

๒. จัดการแข่งขันภาษาและวัฒนธรรมจีน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ในกิจกรรมการแสดงวัฒนธรรมจีน อ่านข่าว และจัดป้ายนิเทศ ในวันเสาร์ที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. สรุปผลการแข่งขันและบันทึกผลส่งคณะกรรมการฝ่ายทำเกียรติบัตร เพื่อจัดทำเกียรติบัตรและมอบรางวัล

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายทำเกียรติบัตรและรวบรวมสารสนเทศ

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวยลธดา กระแสโสม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายอภิชาญ หาญสุริย์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวพอหทัย พันธุ์จิตรภรณ์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวพรสุภา บุญชู | กรรมการ |
| ๖. นางสาวมนทกานต์ เพ็งเหล่าจิว | กรรมการ |
| ๗. นางสาวสุประวีณ์ ดวงพิมพ์ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวเมทิตา สำราญเรียบ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดทำเกียรติบัตรนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันภาษาและวัฒนธรรมจีน ระดับศูนย์เครือข่ายพัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน โรงเรียนกัลยาณวัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ และเกียรติบัตรครูผู้ฝึกซ้อม

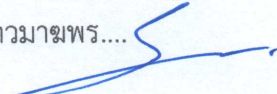
๒. จัดเตรียมโลรางวัลและเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่ได้รับรางวัล ในวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | |
|----------------------------|------------------|
| ๑. นายทรงศิลป์ อินกกผึ้ง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวยลธดา กระแสโสม | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวเมทิตา สำราญเรียบ | กรรมการ |
| ๔. นายอนุวัฒน์ เหลือผล | กรรมการ |

/๕. นางสาวมาชพร....

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| ๕. นางสาวมาชพร ก้านพลู | กรรมการ |
| ๖. นายณัฐวุฒิ นารานาเอล รัตนภิรมย์ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่
๑. จัดทำแบบประเมินผลการทำกิจกรรม
 ๒. ประเมินผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร
 ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียน
และทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุรเชษฐ รูปต๋ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร