



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ 536/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการค่ายวิชาการบูรณาการแหล่งเรียนรู้  
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/2 ,2/4 ,2/6 ,2/8 ,2/10 ,2/12

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น จัดค่ายวิชาการบูรณาการแหล่งเรียนรู้ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 (ห้องเลขคู่) เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง และเกิดความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง กิจกรรมค่ายวิชาการบูรณาการแหล่งเรียนรู้ เป็นกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกสถานที่ ที่ให้ความรู้แก่นักเรียนเป็นอย่างดีอีกทางหนึ่ง การเรียนรู้นอกสถานศึกษายังได้รับความสนุกสนานเพลิดเพลิน ทั้งยังเกิด ความสามัคคีในหมู่คณะ โดยมีกำหนดจัดใน **วันศุกร์ที่ 22 ธันวาคม 2566 ณ สวนสัตว์ขอนแก่น อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น** เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจบริหารและจัดการ พ.ศ. 2550 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายสุรเชษฐ	รูปคำ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	กรรมการ
4. นางเพ็ญประภา	ชุยกระเดื่อง	กรรมการ
5. นางเพชรรัตน์	แพงปัสสา	กรรมการ
6. นางเสนห์	พวงมาลา	กรรมการและเลขานุการ
7. นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - อำนวยความสะดวก ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

1. นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	ประธานกรรมการ
2. นายวัชรพร	กิจไพบู่	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวอังคนางค์	อยู่บัว	กรรมการ
4. นางสาวนิลบล	สิทธิบุญมา	กรรมการ
5. นายประจักษ์	กิ่งจำปา	กรรมการ

15

6. นายกรณ์	มลิลา	กรรมการ
7. นายคมชาญ	โคตรแก้ว	กรรมการ
8. นางณัฐปภัทร์	แก้ววิเศษ	กรรมการ
9. นางศิริวรรณ	ชาวแสน	กรรมการ
10. นางธานีรัตน์	มองธรรม	กรรมการ
11. นางดารา	คำเพราะ	กรรมการ
12. ว่าที่ ร้อยตรีหญิง ปิยะมาศ วงศ์แสน		กรรมการ
13. นางสาวนันทินา	ต้นมิ่ง	กรรมการ
14. นางทัศนีย์พร	ชั้นสังข์	กรรมการ
15. นางสาวกุลธรา	บุรีตัน	กรรมการ
16. นางสาวศศิโสสม	คำทูน	กรรมการ
17. นางนริศรา	สีหาราช	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ – ติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน สถานที่ ที่จะไปศึกษาและทำกิจกรรม
- เสนอโครงการ กำหนดวัน เวลาเข้าค่าย เส้นทางและกิจกรรมต่าง ๆ
  - ติดตามการประเมินผล รวบรวมผลการประเมินผลนำส่งฝ่ายวัดผล ให้ทันตามเวลาที่กำหนด
  - ประสานงานเรื่องยานพาหนะในการเดินทาง และสำรวจเส้นทางที่จะเข้าค่าย
  - ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### 3. คณะกรรมการควบคุมนักเรียน

รถคันที่ 1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/2 จำนวน 43 คน

1. นางพิมญาดา สังขนุกิจ
2. นางสาวศศิโสสม คำทูน
3. นายกิตติพันธ์ เหล่าสุวรรณ

รถคันที่ 2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/4 จำนวน 43 คน

1. นางสาวนันทินา ต้นมิ่ง
2. นางสาวกุลธรา บุรีตัน
3. นายวัชรพร กิจไป

รถคันที่ 3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/6 จำนวน 43 คน

1. ว่าที่ ร้อยตรีหญิง ปิยะมาศ วงศ์แสน
2. นายมงคล ชาติสมบูรณ์
3. นางสาวอังคนางค์ อยู่บัว
4. นางนริศรา สีหาราช

15





รถคันที่ 4 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/8 จำนวน 43 คน

- |                 |            |
|-----------------|------------|
| 1. นางศิริวรรณ  | ชาวแสน     |
| 2. นางสาวอริสรา | รักษาพล    |
| 3. นางสาวนิลุบล | สิทธิบุญมา |
| 4. นางณัฐปภัทร์ | แก้ววิเศษ  |

รถคันที่ 5 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/10 จำนวน 43 คน

- |                     |          |
|---------------------|----------|
| 1. นางธานีรัตน์     | มองธรรม  |
| 2. นายอัศวินท์      | ท้าวดอน  |
| 3. นายประจักษ์      | กั้งจำปา |
| 4. นายเกียรติศักดิ์ | ช้อยุ่น  |

รถคันที่ 6 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/12 จำนวน 35 คน

- |                 |           |
|-----------------|-----------|
| 1. นางดาราร     | คำเพราะ   |
| 2. นางทัศนีย์พร | ชั้นสังข์ |
| 3. นายกรณ์      | มลิลา     |
| 4. นายคมชาญ     | โคตรแก้ว  |

มีหน้าที่ - จัดนักเรียนแต่ละห้อง ขึ้นรถแต่ละคันตามลำดับ

- ควบคุมดูแลความปลอดภัยนักเรียนในรถคันที่รับมอบหมายเดินทางจากโรงเรียนกัลยาณวัตร-สวนสัตว์ขอนแก่น และกลับจาก สวนสัตว์ขอนแก่น - โรงเรียนกัลยาณวัตร ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ตรวจสอบรายชื่อนักเรียน ก่อน-หลัง ขณะเข้าค่าย ให้ครบจำนวนที่รับผิดชอบ
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

4. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- |                    |            |                     |
|--------------------|------------|---------------------|
| 1. นางนริศรา       | สีหราช     | ประธานกรรมการ       |
| 2. นางสาวนิลุบล    | สิทธิบุญมา | กรรมการ             |
| 3. นางสาวอังคนางค์ | อยู่บัว    | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ - รับเงินจากโรงเรียน งบประมาณกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ

- ควบคุมการใช้จ่ายให้เป็นไปตามโครงการต่างๆ
- ทำบัญชีรับจ่ายเสนอฝ่ายบริหาร

## 5. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

1. นายสุรชาติ	สารแสน	ประธาน
2. นายคมชาญ	โคตรแก้ว	รองประธาน
3. นายเกียรติศักดิ์	ช้อย่น	กรรมการ
4. นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ - เตรียมกล้องถ่ายรูป โดยประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของค่าย ฯ
- เตรียมเครื่องเสียง เพื่อเรียกนักเรียนเช็คชื่อ และรวมแถว
  - บันทึกภาพกิจกรรมต่างๆ ตามความเหมาะสม
  - ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## 6. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ และพิธีกร

1. นางสาวนิลบล	สิทธิบุญมา	ประธาน
2. นางสาวอังคนางค์	อยู่บัว	รองประธาน
3. นางณัฐปภัทร์	แก้ววิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ - ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ในการไปทัศนศึกษาให้แก่ครู นักเรียน ได้ทราบโดยทั่วถึงกัน
- แจ้งนักเรียน/มอบหมายงานนักเรียน ระหว่างการทัศนศึกษา
  - บันทึกภาพกิจกรรมต่างๆ ตามความเหมาะสม
  - ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## 7. คณะกรรมการฝ่ายปฐมพยาบาล

1. นางนริศรา	สีหาราช	ประธานกรรมการ
2. นางศิริวรรณ	ชาวแสน	รองประธาน
3. นางณัฐปภัทร์	แก้ววิเศษ	กรรมการ
4. นางธานีรัตน์	มงธรรม	กรรมการ
5. นางสาวนิลบล	สิทธิบุญมา	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ - เตรียมยาสามัญประจำบ้านและเครื่องเวชภัณฑ์สำหรับการปฐมพยาบาล
- ให้การปฐมพยาบาลแก่ นักเรียนและครู ระหว่างทำกิจกรรมค่าย ฯ
  - ประสานงานกับฝ่ายพยาบาลโรงเรียนเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล
  - ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## 8. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

1. นางนริศรา	สีหาราช	ประธานกรรมการ
2. นางสาวนิลบล	สิทธิบุญมา	รองประธาน
3. นางณัฐปภัทร์	แก้ววิเศษ	กรรมการ





4. นางดาราร	คำเพราะ	กรรมการ
5. นายกิตติชัย	ยอดทองหลวง	กรรมการ
6. นายพัทธนันท์	จรัสใส	กรรมการ
7. นางสาวอังคนางค์	อยู่บัว	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ - จัดอาหารสำหรับนักเรียน/คณะครู 2 มื้อ (เช้า/เที่ยง)
- จัดเตรียมเครื่องดื่ม อาหารว่าง น้ำดื่มสำหรับ นักเรียนและคณะครู
  - เตรียมมูลค่าสำหรับเก็บขยะ
  - ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### 9. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและประเมินผล

1. นางณัฐปภัทร์	แก้ววิเศษ	ประธานกรรมการ
2. นางดาราร	คำเพราะ	กรรมการ
3. นายกิตติชัย	ยอดทองหลวง	กรรมการ
4. นายพัทธนันท์	จรัสใส	กรรมการ
5. นางสาวนิลุบล	สิทธิบุญมา	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ - ออกแบบงาน และกิจกรรมเสริมความรู้นักเรียน/มอบหมายงานนักเรียน
- จัดเตรียมเอกสารเพื่อให้นักเรียนบันทึก สิ่งที่ได้รับจากการเข้าค่ายฯ
  - ออกแบบการประเมินผลและติดตามการประเมินผลเพื่อสรุป โครงการ
  - สรุปผลการดำเนินการโครงการ เป็นรูปเล่มเสนอฝ่ายบริหาร
  - ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ขอให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566



(นายสุรเชษฐ รูปคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

กำหนดการเดินทาง

ศึกษาแหล่งเรียนรู้ ค่ายวิชาการบูรณาการนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 (ห้องเลขคู่)

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น

วันศุกร์ที่ 22 ตุลาคม 2566

- .....
- 07.30 น. คณะครูและนักเรียนพร้อมกันที่ลานเอนกประสงค์ 1 โรงเรียนกัลยาณวัตร
  - 08.00 น. ออกเดินทางจากโรงเรียนกัลยาณวัตร
  - 09.30 น. เดินทางถึงสวนสัตว์ขอนแก่น อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น
  - 09.30 – 10.30 น. วิทยากรสวนสัตว์ขอนแก่น ให้ความรู้แก่นักเรียน
  - 10.30 – 12.30 น. นั่งรถรางชมบริเวณสวนสัตว์ขอนแก่น
  - 12.00 – 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
  - 13.00 – 14.30 น. ชมการแสดงของแมวน้ำ
  - 14.30 – 16.30 น. เข้าชมสวนน้ำ ของสวนสัตว์ขอนแก่น
  - 16.30 – 18.00 น. เดินทางกลับถึงโรงเรียนกัลยาณวัตร โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ : คุณครูผู้ควบคุม แต่งกายเสื้อสีชมพูผู้เกษียณ ปี66

: นักเรียนแต่งกายชุดพลະ รองเท้าหุ้มส้น


