



## คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๒๔๐/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการรับการประเมินคุณภาพภายนอก ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้กำหนดจุดมุ่งหมาย และหลักการของการจัดการศึกษา ที่มุ่งเน้นในเรื่องคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา โดยกำหนดรายละเอียดไว้ในหมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗ กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายใน และระบบการประกันคุณภาพภายนอก

โรงเรียนกัลยาณวัตรได้ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกในระยะที่ ๑ โดยการประเมินจากรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) และมีกำหนดรับการประเมินคุณภาพภายนอกในระยะที่ ๒ จาก สมศ. (สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในรูปแบบออนไลน์ ในวันอังคาร ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ หอประชุมสิริสาอาง และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายวิไลศักดิ์	วรรณศรี	ประธานกรรมการ
๒. นายพงษ์พิทักษ์	ศิลาษา	รองประธานกรรมการ
๓. ส.ต.ท.สุชาติ	สุวรรณเลิศ	กรรมการ
๔. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	กรรมการ
๕. นางไพโรจิตร	แก้วศิริ	กรรมการ
๖. นางจงกล	ศรีวิไล	กรรมการ
๗. นางสุพิดา	โนพันธ์ุ์	กรรมการ
๘. นางกวีนา	ศิลารวม	กรรมการ
๙. นายฉลอง	รักษากิติ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายภุชงค์	พีรณัฐสกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวก พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้การดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

## ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

### ๒.๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑. นายพงษ์พิทักษ์	ศิลปษา	ประธานกรรมการ
๒. ส.ต.ท.สุชาติ	สุวรรณเลิศ	รองประธานกรรมการ
๓. นายฉลอง	รักษามักดี	กรรมการ
๔. นางกวีนา	ศิลารวม	กรรมการ
๕. นายพิษณุ	ชুমยงสิม	กรรมการ
๖. นายวีรยุทธ	ทองแดง	กรรมการ
๗. นางสุมลทา	พิมพ์ล	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### ๒.๒ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ

๑. นางไพโรจน์จิตร	แก้วศิริ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
๓. นางจงกล	ศรีวิไล	รองประธานกรรมการ
๔. นางสุพิดา	โนพันธ์	กรรมการ
๕. นางมณีนทร	สมออน	กรรมการ
๖. นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการ
๗. นางสาวเอื้องฟ้า	ยีนย้ง	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางเอี่ยมเดือน	ถิ่นปัญญา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### ๒.๓ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. นายพงษ์พิทักษ์	ศิลปษา	ประธานกรรมการ
๒. นายฉลอง	รักษามักดี	รองประธานกรรมการ
๓. นางเสน่ห์	พวงมาลา	รองประธานกรรมการ
๔. นางจิราภรณ์	ปิยะสิงห์	กรรมการ
๕. นายสุนทร	สมบัติธีระ	กรรมการ
๖. นางโสภิตา	หันชนะนา	กรรมการ
๗. นายสุรพงษ์	เรืองวงศ์วิทยา	กรรมการ
๘. นางนันทยา	พรหมกุล	กรรมการ
๙. นายปิยชัย	ไกรทอง	กรรมการ
๑๐. นายสุติพงษ์	อมูลราช	กรรมการ
๑๑. นายวัชรพร	กิจโป้	กรรมการ
๑๒. นางสาวณัฐรินทร์	วัลลเมธารัตน์	กรรมการ



๑๓. นายบุญชวน	ดาทุมมา	กรรมการ
๑๔. นางมณีนทร	สมอออน	กรรมการ
๑๕. นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
๑๖. นางพิริยา	พันธ์สวัสดิ์	กรรมการ
๑๗. นางสาวกาญจนา	ห่มสิงห์	กรรมการ
๑๘. นางชุตินา	ไชยคำ	กรรมการ
๑๙. นางสาวนัสนิศา	ตันมิ่ง	กรรมการ
๒๐. นายกฤษฎ์	พีรณศกุล	กรรมการและเลขานุการ
๒๑. นางสุกัญญา	แสนทวีสุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่

๑. ประสานงาน รวบรวมข้อมูล ผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน
๒. จัดเตรียมลำดับขั้นตอนในการนำเสนอต่อคณะกรรมการประเมินภายนอก
๓. ติดตามการดำเนินงานจัดเตรียมข้อมูลหลักฐานร่องรอยในแต่ละมาตรฐาน

### ๓. คณะกรรมการจัดเตรียมเอกสาร หลักฐานร่องรอย

#### ๓.๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

##### ด้านที่ ๑. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

#### ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ

๑. นางจิราภรณ์	ปิยะสิงห์	ประธานกรรมการ
๒. นายสุนทร	สมบัติธีระ	รองประธานกรรมการ
๓. นายบันไทย	สิมมา	กรรมการ
๔. นายนิติพัศ	รัตน์นะ	กรรมการ
๕. นายอภิสิทธิ์	บึงไสย	กรรมการ
๖. นางสาวกัณทิมา	ทองเหง้า	กรรมการ
๗. นางนภาพร	เคนคำภา	กรรมการ
๘. นางสาวณัฐสินี	สัมฤทธิ์ผล	กรรมการ
๙. นางสาวรัตนมณ	จินดาภุ	กรรมการ
๑๐. นางสาวยลลดา	บริรักษ์	กรรมการ
๑๑. นายธราธิป	ทานาฤทัย	กรรมการ
๑๒. นางพัทธ์ธีรา	ศิริธรรมรักษ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางวัชรีย์	เหลืองกระโทก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางธัญญรัตน์	เสนานิमित	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูล ร่องรอยหลักฐาน ตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. แบบประเมินความสามารถในการอ่าน เขียน และคิดคำนวณ
๒. แบบสรุปรายงานการประเมินความสามารถในการอ่าน เขียน และคิดคำนวณ
๓. แบบบันทึกการอ่าน
๔. รายงานโครงการส่งเสริมการรักการอ่าน
๕. กิจกรรมการส่งเสริมความสามารถในการคิดคำนวณ

**ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒** มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน  
ความคิดเห็นและแก้ปัญหา

๑. นายสุนทร	สมบัติธีระ	ประธานกรรมการ
๒. นางมณีนทร	สมอออน	รองประธานกรรมการ
๓. นางโสภิตา	หันชนะนา	กรรมการ
๔. นายสุลักษณ์	มูลจันทร์	กรรมการ
๕. นางวัชรีย์	เหลือองกระโทก	กรรมการ
๖. นายสุติพงษ์	อมูลราช	กรรมการ
๗. นางยุพาพัคตร์	คล่องดี	กรรมการ
๘. นางสาวเพชรรัตน์	สิงห์นวน	กรรมการ
๙. นายบันไทย	สิมมา	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวกณทิมา	ทองเหง้า	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาวรัตนมน	จินดาภุ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูล ร่องรอยหลักฐาน ตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. แบบประเมินความสามารถในการการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน  
ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
๒. แบบสรุปรายงานการประเมินความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย  
แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
๓. สรุปลผลการแข่งขันโครงงานของผู้เรียน
๔. รายงานผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน IS

**ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๓** มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๑. นางโสภิตา	หันชนะนา	ประธานกรรมการ
๒. นางมณีนทร	สมอออน	รองประธานกรรมการ
๓. นายสุลักษณ์	มูลจันทร์	กรรมการ
๔. นายบันไทย	สิมมา	กรรมการ
๕. นายพิชญุ	ชুমยงสิม	กรรมการ
๖. นายณัฐวุฒิ	รัตนภิรมย์	กรรมการ



๗. นางกมลวรรณ	โสภา	กรรมการ
๘. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
๙. นางสาวรุ่งทิวา	สุภกรรม	กรรมการ
๑๐. นางปริญญา	ชังคะนารถ	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นายวีรยุทธ	ทองแดง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูล ร่องรอยหลักฐาน ประกอบด้วย

๑. จัดนิทรรศการแสดงผลการแข่งขันโครงการของผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๓
๒. นำเสนอผลการพัฒนา แนวทางการพัฒนาตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๒ ทำให้ได้รับรางวัลที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ
๓. รายงานการดำเนินโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์
๔. รายงานผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน IS

**ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๔** มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑. นายสุติพงษ์	อมูลราช	ประธานกรรมการ
๒. นายอาทิตย์	แก้วภราดัย	รองประธานกรรมการ
๓. นายสุรชาติ	สารแสน	รองประธานกรรมการ
๔. นางนงลักษณ์	สหัสรังษิวิทยา	กรรมการ
๕. นายอำนาจ	พรหมใจรักษ์	กรรมการ
๖. นายภฤติเดช	จันทร์เพ็ง	กรรมการ
๗. นางสาวพัชราภรณ์	รูปต่ำ	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวทิพาพร	สีหานาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูล ร่องรอยหลักฐาน ตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. ผลการประเมินความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของผู้เรียน
๒. กิจกรรมที่ส่งเสริมความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของผู้เรียน

**ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๕** มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๑. นางสมลชา	พิมพ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสุนทรี	ชুমยาสิม	รองประธานกรรมการ
๓. นางบุญวิภา	เชื้อสวาวะถิ	กรรมการ
๔. นางกมลวรรณ	โสภา	กรรมการ
๕. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
๖. นางสาวมนทกานต์	เพ็งเหล่าจั่ว	กรรมการ
๗. นายพิชญ	ชুমยาสิม	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวรุ่งทิวา	สุภกรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๙. นางจารุณี อิศสระวงศ์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูล ร่องรอยหลักฐาน ประกอบด้วย

๑. นำเสนอหลักฐานแสดงพัฒนาการด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒
๒. นำเสนอหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับแบบอย่างที่ดี (Best Practice) โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
๓. นำเสนอการพัฒนาผู้เรียนโดยใช้รูปแบบกระบวนการ MPWI MODEL โรงเรียนกัลยาณวัตร
๔. รายงานผลการทดสอบ O-NET ม.๓ และ ม.๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒
๕. ข้อมูลการจบการศึกษาของผู้เรียน

**ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๖** มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

- |                    |           |                            |
|--------------------|-----------|----------------------------|
| ๑. นางสุจิน        | มณีพราย   | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นางพิศมัย       | ทินเต     | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. นางอำพันธ์      | ทองถม     | กรรมการ                    |
| ๔. นายพรต          | ภูแย้มไสย | กรรมการ                    |
| ๕. นางนภาพร        | เคนคำภา   | กรรมการ                    |
| ๖. นางศิริวรรณ     | ชาวสวน    | กรรมการ                    |
| ๗. นางสาวปรียาภรณ์ | เอ็กหลี   | กรรมการ                    |
| ๘. นางวิภาวี       | สร้อยคำ   | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๙. นางสาวเฉลิมศรี  | มูลโพธิ์  | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**มีหน้าที่** จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูล ร่องรอยหลักฐาน ประกอบด้วย ตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. ข้อมูลการศึกษาต่อและประกอบอาชีพของผู้เรียน
๒. กิจกรรมส่งเสริมความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

**ด้านที่ ๒. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน**

**ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๑** การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

- |                 |             |                            |
|-----------------|-------------|----------------------------|
| ๑. นายทรงศิลป์  | อินกมิ่ง    | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นางยุพิน     | ศรีมันตะ    | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. นายเอกชัย    | ศรีสุภาพ    | กรรมการ                    |
| ๔. นางสาวดี     | สารแสน      | กรรมการ                    |
| ๕. นางอาภรณ์    | มาตย์ภูธร   | กรรมการ                    |
| ๖. นางรุ่งตะวัน | ครองทรัพย์  | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๗. นายมงคล      | ชาติสมบูรณ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |



**มีหน้าที่** จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูล ร่องรอยหลักฐาน ตั้งแต่ ปีการศึกษา ตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. รายงานผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน
๒. รายงานกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

**ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย**

๑. นางนันทยา	พรหมกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางนิธิตา	เป้าศรี	รองประธานกรรมการ
๓. นางพรจิตต์	ไกรขุนทด	กรรมการ
๔. นางอุบล	เจริญศิริ	กรรมการ
๕. นางเพชรรัตน์	แพงปัสสา	กรรมการ
๖. นางจิระนันท์	พรประเสริฐ	กรรมการ
๗. นางบุญวิภา	เชื้อสาวะถิ	กรรมการ
๘. นางพัทธ์ธีรา	ศิริธรรมรักษ์	กรรมการ
๙. นางติรนรรณ	โอ่งอินทร์	กรรมการ
๑๐. นางพิมมาดา	สังขุกิจ	กรรมการ
๑๑. นายคณิต	ป่องพันธ์	กรรมการ
๑๒. นางสาวกุลญาดา	พรนิคม	กรรมการ
๑๓. นางสาวจิรัฐติกา	มะเรื่องศรี	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางสาวเพชรสุดา	ศรีปลัดทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูล ร่องรอยหลักฐาน ตั้งแต่ ปีการศึกษา ตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องส่งเสริมความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

**ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๓ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย**

๑. นายสุรพงษ์	เรืองวงศ์วิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นายสุธีพรรณ	ดวงลี้ดี	รองประธานกรรมการ
๓. นายพิทักษ์	ประสิทธิ์นอก	กรรมการ
๔. นายณัฐวุฒิ	รัตนภิรมย์	กรรมการ
๕. นางพิมลรัตน์	จอตพิมาย	กรรมการ
๖. นางสาวนงพงา	อึ้งวงศ์วัฒนา	กรรมการ
๗. นางสาวนทกานต์	เพ็งเหล่าจิว	กรรมการ
๘. นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการ
๙. นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	กรรมการ

๑๐. นางรพีพรรณ พายุหะ กรรมการและเลขานุการ  
๑๑. นางสาวปานฤทัย ชื่นสร้อย กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูล ร่องรอยหลักฐาน ตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. รายงานโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
๒. รายงานการดำเนินกิจกรรมวันภาษาต่างประเทศ
๓. รายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๔. ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

**ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๔** สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

- |                    |             |                            |
|--------------------|-------------|----------------------------|
| ๑. นายวัชรพร       | กิจโป้      | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นายอดิชาติ      | ชาติศรี     | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. นางนริศรา       | สีหาราช     | รองประธานกรรมการ           |
| ๔. นายปัญญา        | พราหมณ์ไธสง | กรรมการ                    |
| ๕. นายกิตติพันธ์   | เหล่าสุวรรณ | กรรมการ                    |
| ๖. นางสาวนิลุบล    | สิทธิบุญมา  | กรรมการ                    |
| ๗. นายกรณ์         | มลิลา       | กรรมการ                    |
| ๘. นายประจักษ์     | กั้งจำปา    | กรรมการ                    |
| ๙. นางสาวอังคนางค์ | อยู่บัว     | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๐. นางณัฐปภัสร    | แก้ววิเศษ   | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**มีหน้าที่** จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูล ร่องรอยหลักฐาน ตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. ผลประเมินสมรรถนะทางร่างกาย ของผู้เรียน
๒. รายงานดัชนีมวลกาย น้ำหนัก ส่วนสูง ของผู้เรียน
๓. รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้เรียน
๔. รายงานโครงการส่งเสริมผู้เรียนด้านสุขศึกษาและพลศึกษา กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน และภายนอกโรงเรียน

**๓.๒** มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ

**ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๑** มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

**ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒** มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

**ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๓** ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย


- |                    |                |                  |
|--------------------|----------------|------------------|
| ๑. นางไพโรจิตร์    | แก้วศิริ       | ประธานกรรมการ    |
| ๒. นางสาวอัญรินทร์ | รุ่งชัยพานิชย์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางจงกล         | ศรีวิไล        | รองประธานกรรมการ |



๔. นางสาวสุพิดา	โนพันธ์	กรรมการ
๕. นางกวีนา	ศิลาธรรม	กรรมการ
๖. นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการ
๗. นายยุทธพรณ	เจริญเชื้อ เกตุแก้ว	กรรมการ
๘. นางอรนุช	ไวบรรเทา	กรรมการ
๙. นางวนิดา	ทองศรี	กรรมการ
๑๐. นางมาพร	คำสิม	กรรมการ
๑๑. นายทรงศิลป์	อินกมั่ง	กรรมการ
๑๒. นางสาวเฉลิมศรี	มูลโพธิ์	กรรมการ
๑๓. นายอาทิตย์	แก้วภราดัย	กรรมการ
๑๔. นายณัฐพล	วรหาญ	กรรมการ
๑๕. นางสาวอรวรรณ	ป่องขันธุ์	กรรมการ
๑๖. นางสาวเอื้องฟ้า	ยีนย้ง	กรรมการและเลขานุการ
๑๗. นางเอี่ยมเดือน	ถิ่นปัญญา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางวชิราภรณ์	จตุรพรสวัสดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางสาวพิมพ์กมล	พลอ่อนสา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นางสาวศศิวิมล	จันทร์รังษี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูล ร่องรอยหลักฐาน ตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. นำเสนอข้อมูลและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (Innovation) กระบวนการบริหารจัดการ ด้วยระบบคุณภาพ โดยใช้ KW-MODEL
๒. แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี
๓. แผนการศึกษาแห่งชาติ
๔. นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๕. นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น
๖. แนวทางการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
๗. แผนกลยุทธ์ของโรงเรียน
๘. แผนปฏิบัติการประจำปี
๙. โครงสร้างการบริหารงาน
๑๐. คำสั่งการปฏิบัติงานโรงเรียนกัลยาณวัตร
๑๑. สรุปผลโครงการตามแผนปฏิบัติการ
๑๒. โครงการ/กิจกรรมพัฒนาวิชาการ
๑๓. รายงานผลการติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติการ



๑๔. สรุปรายรับ-รายจ่ายตามแผนปฏิบัติการ

๑๕. ผลการประเมินระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

**ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๔** พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๑. นางอรนุช	ไวบรรรเทา	ประธานกรรมการ
๒. นางวชิราภรณ์	จตุรพรสวัสดิ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางวนิดา	ทองศรี	กรรมการ
๔. นายอภิสิทธิ์	บึงไสย	กรรมการ
๕. นางทัศนพร	ขันสังข์	กรรมการ
๖. นางสาวกัณทิมา	ทองเห้ง	กรรมการ
๗. นางสาวอรนภา	เทพเกาะ	กรรมการ
๘. นางมาพร	คำสิม	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวทิพาพร	สีหานาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูล ร่องรอยหลักฐาน ตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๒. รางวัลที่ครูได้รับ
๓. รายงานสรุปผลการเข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน
๔. ข้อมูลการเลื่อนวิทยฐานะของครู
๕. รางวัลที่ครูได้รับ
๖. รายงาน SAR ของครู

**ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๕** จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

**ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๖** จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

๑. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	ประธานกรรมการ
๒. นางสุพิดา	โนพันธ์	รองประธานกรรมการ
๓. นายสุรชาติ	สารแสน	รองประธานกรรมการ
๔. นายบุญชวน	ดาทุมมา	กรรมการ
๕. นายปิยชัย	ไกรทอง	กรรมการ
๖. นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	กรรมการ
๗. นางศิริวรรณ	ชาวสวน	กรรมการ
๘. นายทรงสิทธิ์	พิริยชูลิทธิ	กรรมการ
๙. นายปรีชา	เพชรซารี	กรรมการ
๑๐. นางณัฐธัญญกานต์	ดีสวน	กรรมการ
๑๑. นางชรินทร์	ทัพขวา	กรรมการ

๑๒. นางสาวยลรดา	กระแสนิยม	กรรมการ
๑๓. นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นายคำศักดิ์	พิชญานรัตน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นายเกียรติศักดิ์	ชัยน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูล ร่องรอยหลักฐาน ตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาสภาพแวดล้อม การจัดสภาพสังคมที่ดี
๒. ผลการประเมินความพึงพอใจการจัดสภาพแวดล้อม
๓. โครงการ/กิจกรรมการสนับสนุนการจัดหา จัดซื้อระบบเทคโนโลยีเพื่อการบริหารงาน และเพื่อการจัดการเรียนการสอน
๔. รายงานการดำเนินงานจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

**ประเด็นพิจารณา** แบบอย่างที่ดี (Best Practice) และพัฒนาการ ๓ ปี ในมาตรฐานที่ ๒

๑. ส.ต.ท.สุชาติ	สุวรรณเลิศ	ประธานกรรมการ
๒. นางกวีนา	ศิลาธรรม	รองประธานกรรมการ
๓. นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	กรรมการ
๔. นายอดิชาติ	ชาติศรี	กรรมการ
๕. นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการ
๖. นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	กรรมการ
๗. นายสุธีพรรณ	ดวงลดี	กรรมการ
๘. นายณัฐวุฒิ	รัตนภิรมย์	กรรมการ
๙. นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการ
๑๐. นายประสิทธิ์	เพ็ญสุข	กรรมการ
๑๑. นางธัญญรัตน์	เสนานิรมิต	กรรมการ
๑๒. นางสาวปรีชา	ขวัญยืน	กรรมการ
๑๓. นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางสาวปานฤทัย	ชื่นสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมนิทรรศการ เอกสาร ข้อมูล ร่องรอยหลักฐาน ตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. จัดนิทรรศการ นำเสนอข้อมูล และแสดงหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับแบบอย่างที่ดี (Best Practice) โรงเรียนต้นแบบสถานักเรียนระดับประเทศ รักษาสภาพ ๓ ปี

๒. จัดนิทรรศการ นำเสนอข้อมูล และหลักฐานแสดงพัฒนาการ ๓ ปีย้อนหลัง ปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ โครงการ TO BE NUMBER ONE ประเภทชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษา) ที่รักษามาตรฐานต้นแบบ ระดับเงินปี ๒

**๓.๓ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

**ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑** จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตได้

**ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๒** ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

**ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๓** มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

**ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๔** ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

**ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๕** มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการ จัดการเรียนรู้

๑. นายพงษ์พิทักษ์	ศิลปะฯ	ประธานกรรมการ
๒. นายฉลอง	รักษากฎดี	รองประธานกรรมการ
๓. นางเสน่ห์	พวงมาลา	รองประธานกรรมการ
๔. นายสุนทร	สมบัติธีระ	กรรมการ
๕. นางจิราภรณ์	ปิยะสิงห์	กรรมการ
๖. นางโสภิตา	หันทะนา	กรรมการ
๗. นายสุรพงษ์	เรืองวงศ์วิทยา	กรรมการ
๘. นายปิยชัย	ไกรทอง	กรรมการ
๙. นางนันทยา	พรหมกุล	กรรมการ
๑๐. นายสุติพงษ์	อมูลราช	กรรมการ
๑๑. นายวัชรภาพร	กิจโป้	กรรมการ
๑๒. นายบุญชวน	ดาทุมมา	กรรมการ
๑๓. นางสาวณัฐรินทร์	วัลลเมธรัตน์	กรรมการ
๑๔. นางมณีนทร	สมอออน	กรรมการ
๑๕. นางพิริยา	พันธ์สวัสดิ์	กรรมการ
๑๖. นางเอี่ยมเดือน	ถิ่นปัญญา	กรรมการ
๑๗. นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
๑๘. นายอภิสิทธิ์	บึงไสย์	กรรมการ
๑๙. นางจันทนา	นิลรัตน์กุล	กรรมการ
๒๐. นางประไพศรี	ศิริลิ้มประพันธ์	กรรมการ


๒๑. นายสุเวช	ประสงค์	กรรมการ
๒๒. นางวรรณชนก	อ้วนพรมมา	กรรมการ
๒๓. นางปิยมาศ	วิชาเงิน	กรรมการ
๒๔. นายประสิทธิ์	เพ็งสุข	กรรมการ
๒๕. นายพงษ์พันธุ์	ศรีมันตะ	กรรมการ
๒๖. นางสาวอรอรพรรณ	สำเภาทอง	กรรมการ
๒๗. นายทิวากร	ซารีมัย	กรรมการ
๒๘. นายอนุพันธ์	ราศรี	กรรมการ
๒๙. นางกรรณิการ์	ดำเนตร	กรรมการ
๓๐. นางเกษร	ตันโพธิ์	กรรมการ
๓๑. นางสุธาสินี	ถีอาสนา	กรรมการ
๓๒. นางสาวพร	กิ่งแก้ว	กรรมการ
๓๓. นางชื่นจิตร	กล้าแข็ง	กรรมการ
๓๔. นางปิยวรรณ	อุณาศรี	กรรมการ
๓๕. นางปาจริย์	วงศ์ภักดี	กรรมการ
๓๖. นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	กรรมการ
๓๗. นางนิภาพร	เหล่าทองคำ	กรรมการ
๓๘. นางปริญญา	ซังคะนารถ	กรรมการ
๓๙. นางรัตนรท์	จันทร์ลา	กรรมการ
๔๐. นางณัฐธัญญกานต์	ดีสวน	กรรมการ
๔๑. นางสาวสุธาสินี	วรรณภาส	กรรมการ
๔๒. นางสาวจิราวรรณ	วงษ์ชมภู	กรรมการ
๔๓. นางสาวสายสุนีย์	นาอุดม	กรรมการ
๔๔. นางกาญจนา	โคตรแก้ว	กรรมการ
๔๕. นางอมรพรรณ	ทองชมภู	กรรมการ
๔๖. นางสาวเนตรนภิส	ปาสาบุตร	กรรมการ
๔๗. นางสุนันทา	สมบูรณ์	กรรมการ
๔๘. นางสาวยลลดา	บริรักษ์	กรรมการ
๔๙. นายธราธิป	ทานาฤทัย	กรรมการ
๕๐. นางนิชานันท์	สีหาอินทร์	กรรมการ
๕๑. นางอุบล	เจริญศิริ	กรรมการ
๕๒. นางสาวจิรายุ	สุราสา	กรรมการ

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

๕๓. นางปรีชฐา	จงจำรัสพันธ์	กรรมการ
๕๔. นางภมร	สุวรรณประสิทธิ์	กรรมการ
๕๕. นายคณิต	ป้องกัน	กรรมการ
๕๖. นางสาวสรานู	เข็มทอง	กรรมการ
๕๗. นางสาวระวีวรรณ	บุญพิศา	กรรมการ
๕๘. นางกัญญาภัทร์	ไชยเดช	กรรมการ
๕๙. นางสุนิสา	ประสิทธิ์นอก	กรรมการ
๖๐. นายวิชัย	สายเมฆ	กรรมการ
๖๑. นางธานีรัตน์	มองธรรม	กรรมการ
๖๒. นางสาวประภัสสร	ราชธา	กรรมการ
๖๓. นางสาวพรสุภา	บุญชู	กรรมการ
๖๔. นางสาวจิระพร	เขตหนองบัว	กรรมการ
๖๕. นางพิมลรัตน์	จอตพิมาย	กรรมการ
๖๖. นางลลิตา	เฉิดอารีกิจ	กรรมการ
๖๗. ครูโรงเรียนกัลยาณวัตรทุกท่าน		กรรมการ
๖๘. นายกฤษฎ์	พีรณศสกุล	กรรมการและเลขานุการ
๖๙. นางสุกัญญา	แสนทวีสุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗๐. นางวัชรีย์	เหลืองกระโทก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗๑. นางชรินรัตน์	ทัพขวา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗๒. นางสาวกชกร	ล้ำสมบัติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗๓. นางสาวเพชรรัตน์	สิงห์นวน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูล ร่องรอยหลักฐาน ตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. หลักสูตรสถานศึกษา
๒. รายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
๓. แบบสรุปการส่งแผนการจัดการเรียนรู้
๔. แบบสรุปข้อมูลการทำวิจัยในชั้นเรียน
๕. รายงานการนิเทศการจัดการเรียนรู้
๖. รายงานการใช้แหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอกสถานศึกษา
๗. ข้อมูลและหลักฐานแสดงพัฒนาการ ๓ ปี โครงการพัฒนาครูด้านการปฏิบัติงานวิชาการ เพื่อจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๘. สรุปผลการประเมินตนเองของครูด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๙. รายงานการดำเนินกิจกรรม PLC



๑๐. รายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียน
๑๑. รายงานการประชุมผู้ปกครอง
๑๒. นิทรรศการกลุ่มสาระการเรียนรู้ ประกอบด้วย
- ๑๒.๑ แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๑๒.๒ แผนการจัดการเรียนรู้ และบันทึกหลังสอน
- ๑๒.๓ รายงานการนิเทศการจัดการเรียนรู้
- ๑๒.๔ รายงานการใช้สื่อ นวัตกรรมเพื่อการเรียนการสอน
- ๑๒.๕ รายงานการวิเคราะห์ผู้เรียน
- ๑๒.๖ รายงานการสอนซ่อมเสริม
- ๑๒.๗ คู่มือปฏิบัติงาน
- ๑๒.๘ รายงาน ID-PLAN
- ๑๒.๙ รายงานการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน
- ๑๒.๑๐ รายงานวิจัยในชั้นเรียน
- ๑๒.๑๑ รายงานการดำเนินกิจกรรม PLC
- ๑๒.๑๒ SAR รายบุคคล
- ๑๒.๑๓ รายงานการอบรม สัมมนา
- ๑๒.๑๔ รางวัลของครู
- ๑๒.๑๕ ผลงานและรางวัลของนักเรียน

**๔. คณะกรรมการนำเสนอผลงานอันเกิดจากการจัดการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง**

๑. นางยุพิน	ศรีมันตะ	ประธานกรรมการ
๒. นางสุพิดา	โนพันธ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางตีรณรณ	โอ่งอินทร์	กรรมการ
๔. นางรัตนรर्थ	จันทร์ลา	กรรมการ
๕. นายนิติพัศ	รัตนะ	กรรมการ
๖. นางสาวลลดา	บริรักษ์	กรรมการ
๗. นางสาวจีราพร	เขตหนองบัว	กรรมการ
๘. นายคณิต	ป้องขันธุ์	กรรมการ
๙. นางสาวนิลบล	สิทธิบุญมา	กรรมการ
๑๐. นางสาวพัชราภรณ์	รูปต่ำ	กรรมการ
๑๑. นางโสภิตา	รักษาบุญ	กรรมการ
๑๒. นางวิภาวดี	สร้อยคำ	กรรมการ



๑๓. นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางภมร	สุวรรณประสิทธิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

#### มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. นำเสนอผลการดำเนินงานอันเกิดจากการจัดการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงต่อคณะกรรมการประเมิน

#### ๕. คณะกรรมการจัดเตรียมผู้ตอบคำถามจากคณะกรรมการประเมิน

๑. นางมณีนทร	สมออน	ประธานกรรมการ
๒. นายภุชงค์	พีรณัศสกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
๔. นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการ
๕. นางสาวมาพร	ก้านพูล	กรรมการ
๖. นางสุกัญญา	แสทวิสุข	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวกชกร	ล่ามสมบัติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

#### มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับการมาตรฐานด้านที่ ๑-๓ เพื่อเตรียมตอบคำถาม
๒. ประสานงาน นัดหมาย นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้แทนองค์กรทางศาสนา ครูงานวิชาการ ครูงานประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อซักซ้อมความเข้าใจในการตอบคำถาม
๓. นำเสนอผลการดำเนินงานมาตรฐานด้านที่ ๑-๓ ต่อคณะกรรมการประเมิน

#### ๖. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

๑. นางยุพาพัคตรี	คล่องดี	ประธานกรรมการ
๒. นายอภิสิทธิ์	บึงไสย	รองประธานกรรมการ
๓. นางชรินทร์	ทัพขวา	กรรมการ
๔. นางกมลรัตน์	พีรณัศสกุล	กรรมการ
๕. นางรพีพรรณ	พายุหะ	กรรมการ
๖. นางนพวัลย์	สิงห์ในเมือง	กรรมการ
๗. นางสาวกัณทิมา	ทองเหง้า	กรรมการ
๘. นางสาวกชกร	ล่ามสมบัติ	กรรมการ
๙. นางสาวพัชราภรณ์	รูปต่ำ	กรรมการ
๑๐. นางสาวนิภาวรรณ	ตลับทอง	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวเพชรรัตน์	สิงห์นวน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



**มีหน้าที่**

๑. จัดทำรายชื่อผู้เข้าร่วมรับการประเมินคุณภาพภายนอก
๒. รับลงทะเบียน ณ จุดลงทะเบียน หอประชุมสิริสำอาง
๓. ลงทะเบียนสื่อและเอกสารของฝ่ายหรืองานต่าง ๆ เพื่อป้องกันการสูญหาย

**๗. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร**

- |                  |            |                     |
|------------------|------------|---------------------|
| ๑. นายสุนทร      | สมบัติธีระ | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายสุธีพรรณ   | ดวงลิตี    | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวปรีชา   | ขวัญยืน    | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวณัฐสิณี | สัมฤทธิ์ผล | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่**

๑. เป็นพิธีกรในการรับการประเมินคุณภาพภายนอก
๒. จัดทำกำหนดการ คำกล่าวเปิด/ปิดงาน การรับการประเมินคุณภาพภายนอก

**๘. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์**

- |                      |                |                            |
|----------------------|----------------|----------------------------|
| ๑. นายสุรชาติ        | สารแสน         | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นายสุติพงษ์       | อมูลราช        | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. นายอำนาจ          | พรหมใจรักษ์    | รองประธานกรรมการ           |
| ๔. นางนงลักษณ์       | สหัสรังสีวิทยา | กรรมการ                    |
| ๕. นายกฤติเดช        | จันทร์เพ็ง     | กรรมการ                    |
| ๖. นายอาทิตย์        | แก้วภราดัย     | กรรมการ                    |
| ๗. นางสาวทิพาพร      | สีหานาม        | กรรมการ                    |
| ๘. นางสาวพัชราภรณ์   | รูปด้า         | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๙. นายวีรณูญ         | ครองทรัพย์     | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นายเกียรติศักดิ์ | ช้อย่น         | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**มีหน้าที่**

๑. จัดเตรียมระบบ โปรแกรม และอุปกรณ์ในส่ง-รับข้อมูลการรับการประเมินภายนอกด้วยรูปแบบออนไลน์
๒. จัดทำวีดิทัศน์นำเสนอข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน จัดทำหรือรวบรวมวีดิทัศน์ประกอบการนำเสนอผลงาน Best practice และนวัตกรรม ทั้ง 3 มาตรฐาน
๓. บันทึกภาพตลอดกิจกรรมการประเมิน
๔. จัดทำป้ายฉากหลังเวที ด้วยข้อความ



**“การประเมินคุณภาพภายนอกภายใต้สถานการณ์ COVID – 19 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ หอประชุมสิริสำอาง  
โรงเรียนกัลยาณวัตร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ”**

**๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน พัสดุ และแผนงานงบประมาณ**

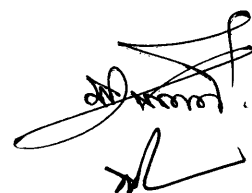
๑. นางจงกล	ศรีวิไล	ประธานกรรมการ
๒. นางหมั่นฟ้า	วุฒิประจักษ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางรัชนี	เชิดสูงเนิน	กรรมการ
๔. นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
๕. นางสาวเอื้องฟ้า	ยีนยัง	กรรมการ
๖. นางสุจิน	มณีพราย	กรรมการ
๗. นางเพชรรัตน์	แพงปัสสา	กรรมการ
๘. นางสุกัญญา	แสนวิสุข	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางยุพาพัทธ์	คลองดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวเพชรรัตน์	สิงห์นวน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่**

๑. เบิก-จ่ายเงินให้กับคณะกรรมการทุกฝ่าย
๒. จัดทำหลักฐานการเบิกเงินให้เรียบร้อย

**๑๐. คณะกรรมการฝ่ายปฎิคมและอาหาร**

๑. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	ประธานกรรมการ
๒. นางสุพิดา	โนพันธ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสุปรียา	ธูระการ	กรรมการ
๔. นางโสภิตา	รักษาบุญ	กรรมการ
๕. นางสาวสุณี	จิตต์เอื้อ	กรรมการ
๖. นางนันทนา	บุรีจันทร์	กรรมการ
๗. นางศิริมา	วัชระศิริบรรลือ	กรรมการ
๘. นายสิริวัฒน์	หนองน้ำ	กรรมการ
๙. นางสาวเพียรจิตร	ปัญญาวจี	กรรมการ
๑๐. นางพิมพ์ผาดา	สังขณุกิจ	กรรมการ
๑๑. นางสาวพัฒนชญา	ปีตาระเต	กรรมการ
๑๒. นางณัฐธัญญากานต์	ดีสวน	กรรมการ
๑๓. นางวรรณชนก	อ้วนพรมมา	กรรมการ



๑๔. นางวนิดา	พลหล้า	กรรมการ
๑๕. นางสาวกุลญาดา	พรนิคม	กรรมการ
๑๖. นางสาวฉวีวรรณ	ศรีจันโคตร	กรรมการ
๑๗. นางสาวอรกัญญา	มีทอง	กรรมการ
๑๘. นางสาวยลรดา	กระแสโสม	กรรมการ
๑๙. นางอนุตร	ปลั่งศิริ	กรรมการและเลขานุการ
๒๐. นางดารา	คำเพราะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นางสาวพัชญาภรณ์	จันทรงชี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมเครื่องดื่มอาหารว่างและเครื่องดื่มในการบริการประเมินคุณภาพภายนอก
๒. จัดเตรียมอาหารกลางวันสำหรับครูวันเตรียมงานและวันบริการประเมินคุณภาพภายนอก

### ๑๑. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และออกแบบสถานที่นำเสนอผลงาน

๑. นายทรงสิทธิ์	พิริยชุติทธิ	ประธานกรรมการ
๒. นายปิยชัย	ไกรทอง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวณัฐรินทร์	วัลลเมธรัตน์	รองประธานกรรมการ
๔. นายปรีชา	เพชรซารี	กรรมการ
๕. นายบุญชวน	ดาทุมมา	กรรมการ
๖. นางสาวกัญญกานต์	เขตคาม	กรรมการ
๗. นายวรัญญู	ครองทรัพย์	กรรมการ
๘. นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ
๙. แม่บ้านทุกคน		กรรมการ
๑๐. นายคำศักดิ์	พิชญานูรัตน์	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางวนิดา	ทองศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

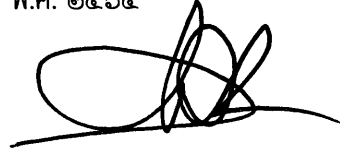
### มีหน้าที่

๑. ออกแบบสถานที่ในการนำเสนอเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอก
๒. จัดเตรียมสถานที่ในการบริการประเมินคุณภาพภายนอกให้มีความสวยงาม สมบูรณ์แบบในการนำเสนอผลงาน

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทาง  
โรงเรียนและทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวิไลศักดิ์ วรรณศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร



**กำหนดการ**  
**การรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบ ๔**  
**จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)**  
**วันอังคาร ที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔**  
**ณ หอประชุมสิริสำอาง โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น**

เวลา ๐๗.๓๐ น. – ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๐๙.๔๕ น.	ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร กล่าวเปิดงาน และกล่าวต้อนรับ คณะกรรมการประเมินภายนอก
เวลา ๐๙.๔๕ น. – ๑๐.๑๕ น.	คณะกรรมการผู้ประเมินภายนอก กล่าวชี้แจงวัตถุประสงค์การประเมิน และแนวทางการประเมิน
เวลา ๑๐.๑๕ น. – ๑๐.๓๐ น.	วีดิทัศน์ นำเสนอข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนกัลยาณวัตร
เวลา ๑๐.๓๐ น. – ๑๐.๐๐ น.	นำเสนอข้อมูลการดำเนินงานตามมาตรฐาน ที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน โดย นายพงษ์พิทักษ์ ศิลปษา
เวลา ๑๐.๑๕ น. – ๑๑.๐๐ น.	นำเสนอข้อมูลและหลักฐานแสดงพัฒนาการ ๓ ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๐, ๒๕๖๑, ๒๕๖๒) และ แบบอย่างที่ดี (Best Practice) - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๐, ๒๕๖๑, ๒๕๖๒ โดย นางสมลชา พิมพ์ล
เวลา ๑๑.๐๐ น. – ๑๑.๓๐ น.	นำเสนอข้อมูลและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (Innovation) - การพัฒนาผู้เรียนโดยใช้รูปแบบกระบวนการ MPWI MODEL โรงเรียน กัลยาณวัตร โดย นายพงษ์พิทักษ์ ศิลปษา
เวลา ๑๑.๓๐ น. – ๑๒.๐๐ น.	นำเสนอข้อมูลและหลักฐานแสดงพัฒนาการ ๓ ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๐, ๒๕๖๑, ๒๕๖๒) - รางวัลความโดดเด่นของสถานศึกษาที่ได้รับการยอมรับในระดับ นานาชาติ (C๓) โดย นายวีรยุทธ ทองแดง และนายณัฐวุฒิ รัตนภิรมย์
เวลา ๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๓.๓๐ น.	นำเสนอข้อมูลการดำเนินงานตามมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ โดย นางสาวเอื้องฟ้า ยืนยง



- เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๔.๐๐ น. นำเสนอข้อมูลและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (Innovation)  
- กระบวนการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ โดยใช้ KW-MODEL  
โดย นางเอี่ยมเดือน ถิ่นปัญญา
- เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น. นำเสนอข้อมูลและหลักฐานแสดงพัฒนาการ ๓ ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๐, ๒๕๖๑, ๒๕๖๒)  
- โครงการ TO BE NUMBER ONE ประเภทชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษา) ที่รักษามาตรฐานต้นแบบ ระดับเงินปี ๒  
โดย นางปิยาณี จันทร์ภูมิ และคณะ
- เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น. นำเสนอข้อมูลและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับแบบอย่างที่ดี (Best Practice)  
- โรงเรียนต้นแบบสภานักเรียนระดับประเทศ รักษาสภาพ ๓ ปี  
โดย นางกวีณา ศิลารวม และคณะ
- เวลา ๑๕.๐๐ น. - ๑๖.๑๕ น. นำเสนอข้อมูลและหลักฐานการดำเนินงานตามมาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำเสนอข้อมูล พร้อมทั้งหลักฐานแสดงถึงพัฒนาการ ๓ ปีย้อนหลัง(พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)  
โครงการพัฒนาครูด้านการปฏิบัติงานวิชาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง  
โดย นายฉลอง รักษาภักดี  
นายกฤษณ์ พิรธน์ศกุล  
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกท่าน
- เวลา ๑๖.๑๕ น. - ๑๖.๓๐ น. ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร กล่าวปิดงาน

หมายเหตุ :- เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๑๕ น. และ เวลา ๑๔.๑๕ น. - ๑๔.๓๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง  
- กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

