



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๒๖๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานมุทิตาकारวะ ๒๕๖๔ เพชรเม็ดงาม กัลยาณวัตร

ด้วยในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โรงเรียนกัลยาณวัตร มีผู้ครบเกษียณอายุราชการ จำนวน ๑๗ ท่าน เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่ผู้ครบเกษียณอายุราชการ โรงเรียนจึงกำหนดจัดงานมุทิตาจิต ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ หอประชุมสิริสำออง โรงเรียนกัลยาณวัตร เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายวิไลศักดิ์	วรรณศรี	ประธานกรรมการ
๒. นายพงษ์พิทักษ์	ศิลาปชา	รองประธานกรรมการ
๓. ส.ต.ท.สุชาติ	สุวรรณเลิศ	กรรมการ
๔. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	กรรมการ
๕. นางจงกล	ศรีวิไล	กรรมการ
๖. นางสุพิดา	โนพันธ์	กรรมการ
๗. นายฉลอง	รักษากักดี	กรรมการ
๘. นางกวีนา	ศิลารวม	กรรมการ
๙. นางไพโรจิตร์	แก้วศิริ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางหมั่นฟ้า	วุฒิประจักษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ วางแผนดำเนินการ อำนวยความสะดวกและประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายพงษ์พิทักษ์	ศิลาปชา	ประธานกรรมการ
๒. ส.ต.ท.สุชาติ	สุวรรณเลิศ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
๔. นางไพโรจิตร์	แก้วศิริ	รองประธานกรรมการ
๕. นางจิราภรณ์	ปิยะสิงห์	กรรมการ
๖. นายสุนทร	สมบัติธีระ	กรรมการ

/๗. นางโสภิตา...

๗. นางโสภิตา	หันชนะนา	กรรมการ
๘. นางนันทยา	พรหมกุล	กรรมการ
๙. นายวัชรพร	กิจไพบ	กรรมการ
๑๐.นางสาวณัฐรินทร์	วัลลเมธรัตน์	กรรมการ
๑๑.นายบุญชวน	ดาทุมมา	กรรมการ
๑๒.นายสุติพงษ์	อมูลราช	กรรมการ
๑๓.นายปิยชัย	ไกรทอง	กรรมการ
๑๔.นายสุรพงษ์	เรืองวงศ์วิทยา	กรรมการ
๑๕.นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	กรรมการ
๑๖.นางสุจิน	มณีพราย	กรรมการ
๑๗.นางวัชรีย์	เหลืองกระโทก	กรรมการ
๑๘.นายทรงสิทธิ์	พิริยชูลิทธิ	กรรมการ
๑๙.นางหมั่นฟ้า	วุฒิประจักษ์	กรรมการและเลขานุการ
๒๐.นางอรนุช	ไวบรรเทา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑.นางวชิราภรณ์	จตุรพรสวัสดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. เตรียมการจัดงานมุทิตาकारวะ ๒๕๖๔ เพชรเม็ดงาม กัลยาณวัตร

๒. ประสานกับคณะกรรมการทุกฝ่ายในการเตรียมการให้พร้อมในการดำเนินงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมายของฝ่าย
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการอำนวยการในการจัดงาน
๔. อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ

๑. นายพงษ์พิทักษ์	ศิลาปะชา	ประธานกรรมการ
๒. นายฉลอง	รักษากักดี	รองประธานกรรมการ
๓. นางเสน่ห์	พวงมาลา	กรรมการ
๔. นางสาวกาญจนา	ห่มสิงห์	กรรมการ
๕. นางสุนทรี	ชুমยางสิม	กรรมการ
๖. นางพิริยา	พันธ์สวัสดิ์	กรรมการ
๗. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
๘. นางชุติมา	ไชยคำ	กรรมการ
๙. นางสาวรุ่งทิวา	สุภกรรม	กรรมการ
๑๐.นางสวานันสนิศา	ตันมิ่ง	กรรมการ
๑๑.นางสมลชา	พิมพ์ล	กรรมการและเลขานุการ

/๑๒.นางจารุณี...

- ๑๒.นางจารุณี อิศสระวงศ์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- หน้าที่ ๑. ให้การต้อนรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน และคัดกรองผู้มาร่วมงานตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)
๒. ดูแลความเรียบร้อยและประสานงานเพื่อจัดลำดับการมอบของที่ระลึกแก่ผู้ครบเกษียณอายุราชการบนเวที
๓. แนะนำและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาร่วมงาน
๔. อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการดูแลและรับลงทะเบียนของที่ระลึก

๑. ส.ต.ท.สุชาติ สุวรรณเลิศ ประธานกรรมการ
๒. นางกวีณา ศิลารวม รองประธานกรรมการ
๓. คุณครูที่มีรายชื่อตามตาราง กรรมการ

รายชื่อผู้เกษียณ	กรรมการดูแลและรับลงทะเบียนของที่ระลึก	
นายวิไลศักดิ์ วรรณศรี	นายมงคล ชาติสมบุรณ์	นางสาวอรวรรณ ป้องจันทร์
นางจงกล ศรีวิไล	นางสายสุณี จิตต์เอื้อ	นางนันทนา บุรีจันทร์
นายสุลักษณ์ มูลจันทร์	นางชุตินา ไชยคำ	นางสาวสายสุนีย์ นาอุดม
นายอำนาจ พรหมใจรักษ์	นายอาทิตย์ แก้วภราดัย	นางสาวพัชรภรณ์ รูปต่ำ
นางสาวเนตรนภิส ปาสาบุตร	นางพัทธ์ธีรา ศิริธรรมรักษ์	นางอมรพรรณ ทองชมพู
นายคำศักดิ์ พิษฐานุรัตน์	นางสาวจิราวรรณ วงษ์ชมพู	นางสาวจันจิรา คำสุริย์
นางกาญจนา โคตรแก้ว	นายธราธิป ทานาฤทัย	นางสาวกนกกร แสนมะณี
นายประสิทธิ์ เพ็งสุข	นายบันไทย สิมมา	นางธัญญรัตน์ เสนานิमित
นางพรจิตต์ ไกรขุนทด	นางอุบล เจริญศิริ	นายวิระพงษ์ ธรรมชาติ
นางอนุตร ปลั่งศิริ	นางศิริมา วัชระศิริบรรลือ	นายสิริวัฒน์ หนองน้ำ
นายนฤพล เมนไธสง	นางวนิดา ทองศรี	นางสาวกัญญาณต์ เขตคาม
นางกรรณิการ์ ดำเนตร	นางปิยวรรณ อุณาศรี	นางสาวนิภาวรรณ ตลับทอง
นางรัชนิยา เชิดสูงเนิน	นางอรนุช ไบบรรเทา	นายภัสกร บัวอาจ
นางรัตนา ศรีพงษ์วิวัฒน์	นางศิริวรรณ ชาวแสน	นายปิยชัย ไกรทอง
นางอำพันธ์ ทองถม	นายพรต ภูแย้มไสย์	นางวิภาวี สร้อยคำ
นางยุพวรรณ เจริญเชื้อ เกตุแก้ว	นายณรงค์ชัย จันทร์ปัญญา	นางสาวชฎานิส เทียมตะขบ
นายศรายุทธ อิศสระวงศ์	นางสาวรุ่งทิวา สุภกรรม	นายคมสิทธิ์ เพชรเทพ

๔. นางวิภา เมืองสอน กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดูแลผู้ครบเกษียณอายุราชการและรับลงทะเบียนของที่ระลึกของผู้ครบเกษียณอายุราชการตามที่ได้รับมอบหมาย

/๒.ตรวจนับ...

๒. ตรวจสอบของที่ระลึกจำนวนตามรายการผู้ที่นำมามอบและรวบรวมมอบให้ผู้ครบเกษียณอายุราชการหลังเสร็จพิธี
๓. เชิญผู้ครบเกษียณอายุราชการขึ้น – ลงเวทีตามกำหนดการในพิธี
๔. อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการจัดสถานที่

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายทรงสิทธิ์ พิริยชุติทธิ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางหมั่นฟ้า วุฒิประจักษ์ | กรรมการ |
| ๔. นางยุพิน ศรีมันตะ | กรรมการ |
| ๕. นายปิยชัย ไกรทอง | กรรมการ |
| ๖. นักการภารโรงทุกคน | กรรมการ |
| ๗. แม่บ้านทุกคน | กรรมการ |
| ๘. นายบุญชวน ดาตุ้มมา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นายปรีชา เพชรซารี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่หอประชุมสิริสำอาง

๒. จัดเตรียมโต๊ะรับลงทะเบียนของขวัญบนหอประชุมสิริสำอาง
๓. จัดทำซุ้มผู้ครบเกษียณอายุราชการ จำนวน ๑๗ ซุ้ม และโต๊ะวางของขวัญสำหรับ ๑๗ ท่าน
๔. จัดทำ Backdrop ณ หอประชุมสิริสำอาง ๑ จุด
๕. จัดทำซุ้มทางขึ้นบันไดหอประชุมสิริสำอาง ๒ จุด
๖. จัดสวนประดับตกแต่งจุดต่าง ๆ ให้สวยงาม
๗. จัดทำป้ายข้อความเวทีหอประชุม “มุทิตาคารวะ ๒๕๖๔ เพชรเม็ดงาม กัลยาณวัตร”
๘. ดูแลทำความสะอาดทั้งก่อนและหลังการดำเนินงาน
๙. อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการจัดการแสดงรำอวยพร

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวณัฐรินทร์ วัลลเมธารัตน์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวนิดา ทองศรี | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายกฤษณ์ พิรธน์ศสกุล | กรรมการ |
| ๔. นางเอี่ยมเดือน ถิ่นปัญญา | กรรมการ |
| ๕. นางสาวกัญญาณต์ เขตคาม | กรรมการ |
| ๖. นางสาวอรกัญญา มีทอง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมและฝึกซ้อมผู้รำอวยพร

๒. อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/๗. คณะกรรมการ...

๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ จัดทำวีดิทัศน์ และบันทึกภาพ

- | | | |
|-----------------------------------|--|----------------------------|
| ๑. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ | | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสุรชาติ สารแสน | | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางประไพศรี ศิริลิ้มประพันธ์ | | กรรมการ |
| ๔. นางสาวจิรายุ สุราสา | | กรรมการ |
| ๕. นายบันไทย สิมมา | | กรรมการ |
| ๖. นายวรัญญู ครองทรัพย์ | | กรรมการ |
| ๗. นายสุติพงษ์ อมุลราช | | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นายเกียรติศักดิ์ ช้อยุ่น | | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. เตรียมอุปกรณ์ กำกับดูแลระบบแสง สี เสียง ให้พร้อมเพื่อใช้ในการงาน

๒. จัดเตรียมวีดิทัศน์ข้อมูลประวัติของผู้ครบเกษียณอายุราชการ เพื่อนำเสนอ

๓. บันทึกภาพกิจกรรมตลอดการจัดงาน และจัดทำใส่แผ่นซีดี มอบให้ผู้ครบเกษียณอายุราชการ

ทั้ง ๑๗ ท่าน

๔. อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการพิธีการ/พิธีกร

- | | | |
|-----------------------------|--|----------------------------|
| ๑. นายพงษ์พิทักษ์ ศิลปะษา | | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายฉลอง รักษาภักดี | | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวณัฐสินี สัมฤทธิ์ผล | | กรรมการ |
| ๔. นายสุธีพรรณ ดวงลีดี | | กรรมการ |
| ๕. นายสุนทร สมบัติธีระ | | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางโสภิตา หันชนะนา | | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดทำกำหนดการงานมุทิตาकारวะ ๒๕๖๔ เพชรเม็ดงาม กัลยาณวัตร

๒. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ

๓. จัดลำดับการรับมอบของที่ระลึกของผู้ครบเกษียณอายุราชการบนเวที

๔. เป็นพิธีกรบนเวที ดำเนินการตามกำหนดในพิธีการ

๕. อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม

- | | | |
|-----------------------------------|--|------------------|
| ๑. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ | | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสุพิดา โนนันธุ์ | | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางนิภาพร เหล่าทองคำ | | กรรมการ |
| ๔. นางสุปรียา ธุระการ | | กรรมการ |
| ๕. นางวรรณชนก อ้วนพรมมา | | กรรมการ |

/๖. นางวนิดา...

๖. นางวนิดา พลกล้า	กรรมการ
๗. นางสาวเพ็ญจิตร ปัญญาจี้	กรรมการ
๘. นางณัฐธัญญากานต์ ดีสวน	กรรมการ
๙. นางสาวพัฒนัชญา ปิตาระเต	กรรมการ
๑๐.นางพิมพ์ญาดา สังขนุกิจ	กรรมการ
๑๑.นางสาวอรกัญญา มีทอง	กรรมการ
๑๒.นางสาวนงพงา อึ้งวงษ์วัฒนา	กรรมการ
๑๓.นางทัศนีย์พร ชันสังข์	กรรมการ
๑๔.นางสาวกัญทิมา ทองเหง้า	กรรมการ
๑๕.นางนิชานันท์ สีหาอินทร์	กรรมการ
๑๖.นางสาวกุลญาดา พรนิคม	กรรมการ
๑๗.นางสาวพรสุภา บุญชู	กรรมการ
๑๘.นางสาวจิระพร เขตหนองบัว	กรรมการ
๑๙.นางสาวยลรดา กระแสโสม	กรรมการ
๒๐.นางสาวยลลดา บริรักษ์	กรรมการ
๒๑.นางจาร์ณี อีสสระวงศ์	กรรมการ
๒๒.นางสาวพัชญาภรณ์ จันทรงชี	กรรมการ
๒๓.นางดารา คำเพราะ	กรรมการและเลขานุการ
๒๔.นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. เตรียมอาหารว่าง น้ำดื่มและอาหารกลางวัน สำหรับผู้ครบเกษียณอายุราชการและผู้ร่วมงาน
๒. อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการการเงินและจัดหาของที่ระลึก

๑. นางไพโรจิตร แก้วศิริ	ประธานกรรมการ
๒. นางหมั่นฟ้า วุฒิประจักษ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางยุพิน ศรีมันตะ	กรรมการ
๔. นางอรนุช ไวบรรเทา	กรรมการ
๕. นางวนิดา ทองศรี	กรรมการ
๖. นางภมร สุวรรณประสิทธิ์	กรรมการ
๗. นางวชิราภรณ์ จตุรพรสวัสดิ์	กรรมการ
๘. นางมาพร คำสิม	กรรมการ
๙. นางธัญญรัตน์ เสนานิมิต	กรรมการ
๑๐.นางสาวทิพาพร สีหานาม	กรรมการ

/๑๑.นางสาวชลีพร...



๑๑.นางสาวชลีพร สายขุน	กรรมการ
๑๒.นางสาวอรรพรรณ ป้องพันธ์	กรรมการ
๑๓.นางสาวอรนภา เทพเกาะ	กรรมการ
๑๔.นางสาวมณี อินกมิ่ง	กรรมการ
๑๕.นางเพชรรัตน์ แพงปัสสา	กรรมการและเลขานุการ
๑๖.นางสุจิน มณีพราย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำประมาณการค่าใช้จ่าย โดยประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย
๒. จัดเตรียมของที่ระลึกในนามโรงเรียนเพื่อมอบให้กับผู้ครบเกษียณอายุราชการ
๓. จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนกัลยาณวัตร
๔. อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๑.คณะกรรมการทำหนังสือเชิญผู้มีเกียรติมาร่วมงานและทำหนังสือขออนุญาต

๑. นางไพร์จิตร แก้วศิริ	ประธานกรรมการ
๒. นางอรนุช ไวบรรเทา	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวชลีพร สายขุน	กรรมการ
๔. นางวนิดา ทองศรี	กรรมการและเลขานุการ
๕. นางสาวอรรพรรณ ป้องพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ทำหนังสือขออนุญาตผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่นและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาขอนแก่น เพื่อจัดงานมุทิตาคารวะ ๒๕๖๔ เพชรเมื่อดงาม กัลยาณวัตร
๒. ทำหนังสือเชิญผู้ครบเกษียณอายุราชการและครอบครัวมาร่วมงาน
๓. ทำหนังสือเชิญผู้มีเกียรติมาร่วมงาน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาขอนแก่น / ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน / ประธานมูลนิธิ
กัลยาณวัตร / นายกสมาคมศิษย์เก่าผู้ปกครองและครูกัลยาณวัตร / ชมรมครูเก่ากัลยาณวัตร
/ ที่ปรึกษาโรงเรียนกัลยาณวัตร
๔. ทำหนังสือเชิญเจ้าหน้าที่สาธารณสุข ศูนย์การแพทย์ชาตะผดุง เพื่อมาดูแลความเรียบร้อย
และให้คำแนะนำในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
(COVID - 19)
๕. อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๒.คณะกรรมการดูแลความปลอดภัยและจราจร

๑. นายปัญญา พรหมณโธสง	ประธานกรรมการ
๒. นายอดิชาติ ชาติศรี	รองประธานกรรมการ
๓. นายณัฐวุฒิ รัตนภิรมย์	กรรมการ
๔. นายทรงศิลป์ อินกมิ่ง	กรรมการ

/๕.นายมงคล...



- | | | |
|-------------------------------------|-------------|----------------------------|
| ๕. นายมงคล | ชาติสมบูรณ์ | กรรมการ |
| ๖. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกคน | | กรรมการ |
| ๗. นายสุธีพรรณ | ดวงลีดี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นายกิตติพันธ์ | เหล่าสุวรรณ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดทำสำหรับจอตรณสำหรับผู้ร่วมงาน

๒. ดูแลความสะดวกและความปลอดภัยแก่ผู้ร่วมงาน
๓. อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. คณะกรรมการประเมินผล

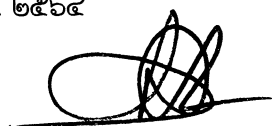
- | | | |
|--------------------|------------|---------------------|
| ๑. นางสาวเอื้องฟ้า | ยีนย้ง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายทรงศิลป์ | อินกผึ้ง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายอาทิตย์ | แก้วภราดัย | กรรมการ |
| ๔. นายณัฐพล | วรหาญ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวพิมพ์กมล | พลอ่อนสา | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงาน

๒. ประเมินผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร
๓. อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางโรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวิไลศักดิ์ วรรณศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร