



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๒๗๕/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแกนนำนักเรียนห้องเรียนสีขาวโรงเรียนกัลยาณวัตร
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

การสร้างองค์ความรู้เรื่องยาเสพติดรวมถึงอบายมุขให้แก่หัวหน้าห้องและผู้แทนห้องให้รู้ถึงอันตราย
ทั้งต่อตนเอง ต่อโรงเรียนและต่อสังคม เพื่อให้แกนนำนักเรียนห้องเรียนได้สอดส่องรวมถึงการช่วยเหลือซึ่งกัน
และกันภายในห้องเรียน ทั้งด้านการเรียน ด้านกิจกรรม ในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗
เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวง
ศึกษาธิการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้ง
คณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายสุรเชษฐ	รูปต๋า	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางเพ็ญประภา	ชวยกระเดื่อง	กรรมการ
๑.๔ นางจิรพา	บุญประกอบ	กรรมการ
๑.๕ นางเพชรรัตน์	แพงปัสสา	กรรมการ
๑.๖ นางโสภิตา	หันชะนา	กรรมการ
๑.๗ นางมณีนทร	สมอออน	กรรมการ
๑.๘ นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	กรรมการและเลขานุการ
๑.๙ นางกวีนา	ศิลาธรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ - อำนวยความสะดวก และช่วยแก้ปัญหาอันอาจเกิดขึ้นให้ลุล่วงไปด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางวิภา	เมืองสอน	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	กรรมการ
๒.๔ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการ
๒.๕ นายภฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๒.๖ นายนิติพัศ	รัตน์ะ	กรรมการ

/๒.๗ นายวัชรพร...

๒.๗ นายวัชรพร	กิจโป้	กรรมการ
๒.๘ นายภาณุเดช	สุนเสียง	กรรมการ
๒.๙ นายวีรสันต์	เพิ่มพูล	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวนิลุบล	สิทธิบุญมา	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวอังคนางค์	อยู่บัว	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวดี	สารแสน	กรรมการ
๒.๑๓ นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวนิภาวรรณ	ตลับทอง	กรรมการ
๒.๑๕ นางยุพาพัทตร์	คลองดี	กรรมการ
๒.๑๖ นางรุ่งตะวัน	ครองทรัพย์	กรรมการ
๒.๑๗ นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการ
๒.๑๘ นายทรงศิลป์	อินกมิ่ง	กรรมการ
๒.๑๙ นางกัญชัชฎาภัทร์	ไชยเดช	กรรมการ
๒.๒๐ นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการ
๒.๒๑ นางสาวศิริญา	มาตย์ภูธร	กรรมการ
๒.๒๒ นายอนุวัฒน์	เหลือผล	กรรมการ
๒.๒๓ นางสาวบัณฑิตา	ภักละ	กรรมการ
๒.๒๔ นางสาวอรวรรณ	สะแสงสาร	กรรมการ
๒.๒๕ คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
๒.๒๖ คณะกรรมการ คอ.ปส.ย.		กรรมการ
๒.๒๗ นางกวีนา	ศิลารวม	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๘ นายณัฐวุฒิ นาธานาเอล รัตนภิรมย์		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๙ นายดวงอำนาจ ไชยสิทธิ์		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๐ นายพัชระ สุวรรณคำ		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๑ นางสาวปานฤทัย	ชื่นสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- จัดหานักเรียนตัวแทนห้อง ๆ ละ ๕ คน จำนวน ๙๒ ห้อง พร้อมจัดพิมพ์รายชื่อให้เรียบร้อย
 - ออกหนังสือ เชิญวิทยากรมาให้การอบรมในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗
 - ประสานการจัดสถานที่กับฝ่ายอาคารสถานที่ จัดสถานที่อบรมแก่นำนักเรียนห้องเรียนสีขาว จำนวน ๔๖๐ คน และคณะกรรมการ คอ.ปส.ย. และสถานักเรียน จำนวน ๓๐ คน
 - ณ ห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร
 - จัดเขียนคำกล่าวรายงาน และคำกล่าวเปิดงาน
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/๓.คณะกรรมการ...



๓. คณะกรรมการจัดสถานที่

๓.๑ นายทรงสิทธิ์ พิริยชุสทธิ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายสุธีพรรณ ดวงสีดี	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นักการภารโรง	กรรมการ
๓.๔ คณะกรรมการสถานักเรียน	กรรมการ
๓.๕ นายประยูน ตะโนนทอง	กรรมการและเลขานุการ
๓.๖ นายคมชาญ โคตรแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ - จัดเก้าอี้สำหรับผู้เข้าอบรม จำนวน ๔๖๐ ตัว และแขกผู้มีเกียรติ ๒๐ ตัว
- จัดโพลีเทียมสำหรับประธานในพิธีเปิดให้เหมาะสม
- จัดโต๊ะหมู่บูชา ดอกไม้ รูปเทียน
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการจัดการอบรม

๔.๑ นางสาวพิทยธิดา พิทยสกุล	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางวิภา เมืองสอน	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายปัญญา พรหมณโรตอง	กรรมการ
๔.๔ นางสาวมาฆพร ก้านพลู	กรรมการ
๔.๕ นายนิติพัศ รัตน์ะ	กรรมการ
๔.๖ นายวัชรพร กิจโป้	กรรมการ
๔.๗ นายภานุเดช สุนเสียง	กรรมการ
๔.๘ นายวีรสันต์ เพิ่มพูล	กรรมการ
๔.๙ นางสาวนิลกุล สิทธิบุญมา	กรรมการ
๔.๑๐ นางสาวอังคนางค์ อยู่บัว	กรรมการ
๔.๑๑ นางสาวดี สารแสน	กรรมการ
๔.๑๒ นางอาภรณ์ มาตย์ภูธร	กรรมการ
๔.๑๓ นางสาวนิภาวรรณ ตลับทอง	กรรมการ
๔.๑๔ นางยุพาพัศตร์ คล่องดี	กรรมการ
๔.๑๕ นายกฤติเดช จันทร์เพ็ง	กรรมการ
๔.๑๖ นางวิภาวี สร้อยคำ	กรรมการ
๔.๑๗ นายทรงศิลป์ อินกมิ่ง	กรรมการ
๔.๑๘ นางรุ่งตะวัน ครองทรัพย์	กรรมการ
๔.๑๙ นายมงคล ชาติสมบูรณ์	กรรมการ
๔.๒๐ นางสาวศิริญา มาตย์ภูธร	กรรมการ
๔.๒๑ นางสาวบัณฑิตา ภักละ	กรรมการ
๔.๒๒ นางสาวอรวรรณ สะแสงสาร	กรรมการ

/๔.๒๓ คณะกรรมการ...

๔.๒๓ คณะกรรมการสถานักเรียน	กรรมการ
๔.๒๔ คณะกรรมการ ศอ.ปส.ย.	กรรมการ
๔.๒๕ นางกวีนา คีลารวม	กรรมการและเลขานุการ
๔.๒๖ นายณัฐวุฒิ นาธานาเอล รัตนภิรมย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๒๗ นางกัญชัชฎาภัทร์ ไชยเดช	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๒๘ นายดวงอำนาจ ไชยสิทธิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๒๙ นายพัชระ สุวรรณคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๓๐ นางสาวปานฤทัย ชื่นสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๓๑ นายอนุวัฒน์ เหลือผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- จัดการอบรมให้เป็นไปตามกำหนดการและสำเร็จลุล่วงตามจุดประสงค์
 - เป็นวิทยากรร่วม ให้ความรู้ข้อมูล ขอบข่ายหน้าที่และมอบภารกิจให้กับนักเรียน
แกนนำห้องเรียนสีขาวที่เข้ารับการอบรม
 - รับลงทะเบียนนักเรียนหน้าห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการพิธีการ

๕.๑ นายปัญญา พราหมณ์ไธสง	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายทรงศิลป์ อินกผิ้ง	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางสาวมาฆพร ก้านพลู	กรรมการ
๕.๔ นายพัชระ สุวรรณคำ	กรรมการ
๕.๕ นายภานุเดช สุนเสียง	กรรมการ
๕.๖ คณะกรรมการ ศอ.ปส.ย.	กรรมการ
๕.๗ นายณัฐวุฒิ นาธานาเอล รัตนภิรมย์	กรรมการและเลขานุการ
๕.๘ นายมงคลชาติสมบุรณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- เป็นพิธีกรในพิธีเปิด - ปิด ตลอดการอบรม
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการโสตทัศนศึกษา

๖.๑ นายสุรชาติ สารแสน	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายอาทิตย์ แก้วภราดัย	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นายวัชรกร เหลืองวิเชียรฉาย	กรรมการ
๖.๓ คณะกรรมการ ศอ.ปส.ย.	กรรมการ
๖.๔ นายเกียรติศักดิ์ ช้อยุ่น	กรรมการและเลขานุการ
๖.๕ นายวรัญญู ครองทรัพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- เตรียมเครื่องเสียง เครื่องฉาย visual สำหรับใช้ในการอบรมให้พร้อมใช้งาน
 - บันทึกภาพกิจกรรมตามความเหมาะสม

/จัดทำ...

- จัดทำ Power Point ด้วยข้อความว่า

“การอบรมแกนนำนักเรียนห้องเรียนสีเขียว
วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร”

๗. คณะกรรมการจัดทำเกียรติบัตร

๗.๑ นางวิภา	เมืองสอน	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการ
๗.๔ นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการ
๗.๕ นายดวงอำนาจ	ไชยสิทธิ์	กรรมการ
๗.๖ คณะกรรมการ	ศอ.ปส.ย.	กรรมการ
๗.๗ นายณัฐวุฒิ	นาธานาเอล รัตนภิรมย์	กรรมการและเลขานุการ
๗.๘ นายอนุวัฒน์	เหลือผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- จัดทำเกียรติบัตรให้แก่วิทยาการและผู้เข้ารับอบรม
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการสวัสดิการ

๘.๑ นางกวีนา	ศิลารวม	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางวิภา	เมืองสอน	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นางกัญชัชญาภัทร์	ไชยเดช	กรรมการ
๘.๔ นายณัฐวุฒิ	นาธานาเอล รัตนภิรมย์	กรรมการ
๘.๕ นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการ
๘.๖ นายอนุวัฒน์	เหลือผล	กรรมการ
๘.๗ คณะกรรมการ	ศอ.ปส.ย.	กรรมการ
๘.๘ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและเลขานุการ
๘.๙ นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๑๐ นางสาวปานฤทัย	ชินสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- จัดเตรียมอาหารว่างให้กับนักเรียนที่เข้ารับการอบรม คณะกรรมการ ศอ.ปส.ย. คณะครู และแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๒ มื้อ
 - เตรียมอุปกรณ์สำหรับใช้ในการบริการ เช่น ถาด แก้ว ๆ
 - บริการอาหารว่างและน้ำดื่มในเวลา ๑๐.๕๐ น. และ ๑๔.๐๐ น.
 - เตรียมถุงดำสำหรับเก็บขยะ และดูแลความสะอาดหลังบริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/๙.คณะกรรมการ...



๙. คณะกรรมการการเงิน พัสดุและแผนงานงบประมาณ

๙.๑ นางเพชรรัตน์ แพงปัสสา	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางยุพิน ศรีมันตะ	รองประธานกรรมการ
๙.๓ นางสาวเอื้องฟ้า ยืนยง	กรรมการ
๙.๔ นางสาวมาฆพร ก้านพลู	กรรมการและเลขานุการ
๙.๕ นางสาวปานฤทัย ชื่นสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ในการดำเนินกิจกรรม

- สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมการอบรมแกนนำห้องเรียนสีขาว
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการพยาบาล

๑๐.๑ นางนริศรา สีหาราช	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวอังคนางค์ อยู่บัว	รองประธานกรรมการ
๑๐.๓ นางสาวศิริญา มาตย์ภูธร	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวบัณฑิตา ภัคละ	กรรมการ
๑๐.๕ นางสาวอรวรรณ สะแสงสาร	กรรมการ
๑๐.๖ นักเรียนแกนนำ คอ.ปส.ย.	กรรมการ
๑๐.๗ นางกัญชญาภัทร์ ไชยเดช	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๘ นายอนุวัฒน์ เหลือผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - เตรียมยา และเวชภัณฑ์ไว้ใช้ในกรณีที่มีนักเรียนป่วย จากงานพยาบาล ๒ กระเป๋า

- ดูแล ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำแก่นักเรียนที่ป่วย ตามความเหมาะสม
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการประเมินผล

๑๑.๑ นางวิภา เมืองสอน	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นางกัญชญาภัทร์ ไชยเดช	รองประธานกรรมการ
๑๑.๓ นางสาวมาฆพร ก้านพลู	กรรมการ
๑๑.๔ นายอนุวัฒน์ เหลือผล	กรรมการ
๑๑.๕ นายณัฐวุฒิ นาธานาเอล รัตนภิรมย์	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๖ นายดวงอำนาจ ไชยสิทธิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑.๗ คณะกรรมการ คอ.ปส.ย.	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดทำแบบประเมินการอบรม สรุปผลการประเมิน

- สรุปผลการดำเนินงานโครงการเป็นรูปเล่ม เพื่อรายงานฝ่ายบริหารต่อไป
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/ขอให้...

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความรับผิดชอบเพื่อให้
เกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุรเชษฐ รูปคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

กำหนดการ
“อบรมแกนนำนักเรียนห้องเรียนสีขาว”
วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น

- ๐๗.๓๐ น. - ลงทะเบียนที่หน้าห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร
- ๐๘.๐๐ น. - ทำพิธีหน้าเสาธงที่ห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร
- ๐๘.๓๐ น. - พิธีเปิดการอบรม
- ประธานในพิธี ดร.สุรเชษฐ รูปคำ (ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร)
- ประธานดำเนินงานจัดการอบรม (ดร.พิทยัธิดา พิทยสกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน) กล่าวรายงานต่อประธานในพิธี
- ประธานในพิธีกล่าวเปิดการอบรมและให้โอวาท
- พิธีกรแนะนำวิทยากร
- ๐๙.๐๐ น. - บรรยาย “โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข”
โดย วิทยากรจาก ปปส.ขอนแก่น และคณะ
- ๑๐.๕๐ น. - พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๑.๐๐ น. - บรรยาย “บทบาทขององค์กร คอ.ปส.ย.ในการทำงานในสถานศึกษา”
โดยวิทยากรจาก ปปส.ขอนแก่น และคณะ
- ๑๒.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ น. - แบ่งกลุ่ม “บูรณาการทำงานร่วมกันทั้ง ๕ ฝ่าย เพื่อสร้างห้องเรียนสีขาว”
- ๑๔.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๔.๒๐ น. - นำเสนอ “การสร้างห้องเรียนสีขาว” โดยวิทยากรจาก ปปส.ขอนแก่น และคณะ
- ๑๖.๐๐ น. - มอบเกียรติบัตรกับนักเรียนแกนนำห้องเรียนสีขาว ม.๑ - ม.๖
- ๑๖.๒๐ น. - สรุปลิขกรรม
- พิธีปิด โดย (ดร.พิทยัธิดา พิทยสกุล) รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

หมายเหตุ ตารางนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

