



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ 227/2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการครอบครัวพอเพียงสู่สถานศึกษา
และชุมชนโรงเรียนกัลยาณวัตร ปีการศึกษา 2564

.....

ด้วยคณะกรรมการมูลนิธิครอบครัวพอเพียง ร่วมกับกองทุนสื่อสร้างสรรค์ รู้เท่าทันโลกโซเชียลมีเดีย เครือข่ายกระทรวงศึกษาธิการ จะจัดกิจกรรมโครงการครอบครัวพอเพียงสู่สถานศึกษาและชุมชน เพื่อสร้างสรรค์เยาวชนเป็นพลเมืองเข้มแข็ง จัดอาสาสืบสานโครงการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มอบเกียรติบัตรให้แก่คณะกรรมการบริหารศูนย์ครอบครัวพอเพียงประจำปีการศึกษา 2564 ในวันพุธที่ 7 กรกฎาคม 2564 ตั้งแต่เวลา 08.00 น.-16.00 น. ณ หอประชุมสิริสำอาง โดยในภาคเช้า ให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/1 - 4/15 เข้าร่วมกิจกรรมห้องละ 8 คน นักเรียนแกนนำครอบครัวพอเพียง จำนวน 30 คน ครูที่ปรึกษาศูนย์ครอบครัวพอเพียงจำนวน 25 คน ครูผู้สอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ที่ไม่มีคาบสอนในภาคเช้า ภาคบ่าย ให้นักเรียนแกนนำที่สมัครเข้าร่วมโครงการหรือตัวแทนห้องตามที่ทางโครงการฯ คัดเลือกเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน เพื่อให้กิจกรรมบรรลุเป้าหมาย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ.2550 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| 1.1 นายวิไลศักดิ์ วรรณศรี | ประธานกรรมการ |
| 1.2 นายพงษ์พิทักษ์ ศิลปะษา | รองประธาน |
| 1.3 ส.ต.ท.สุชาติ สุวรรณเลิศ | กรรมการ |
| 1.4 นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ | กรรมการ |
| 1.5 นางไพโรจน์จิตร แก้วศิริ | กรรมการ |
| 1.6 นายฉลอง รักษาภักดี | กรรมการและเลขานุการ |
| 1.7 นางรัตนรพี จันทร์ลา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ เพื่อให้งานลุล่วงไปด้วยดี

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

2.1 นายพงษ์พิทักษ์ ศิลปษา	ประธานกรรมการ
2.2 นายฉลอง รักษาภักดี	รองประธาน
2.3 นายสุรพงษ์ เรืองวงษ์วิทยา	กรรมการ
2.4 นายสุนทร สมบัติธีระ	กรรมการ
2.5 นายปิยชัย ไกรทอง	กรรมการ
2.6 นางจิราภรณ์ ปิยะสิงห์	กรรมการ
2.7 นายบุญชวน ดาทุมมา	กรรมการ
2.8 นางนันทยา พรหมกุล	กรรมการ
2.9 นางสาวณัฐรินทร์ วัลลเมธารัตน์	กรรมการ
2.10 นางสุจิน มณีพราย	กรรมการ
2.11 นายวัชรพร กิจโป้	กรรมการ
2.12 นายสุติพงษ์ อมูลราช	กรรมการ
2.13 นางพัทธ์ธีรา ศิริธรรมรักษ์	กรรมการ
2.14 นายนิติพัศ รัตนะ	กรรมการ
2.15 นางสาวจีระพร เขตหนองบัว	กรรมการ
2.16 นางสาวยลลดา บริรักษ์	กรรมการ
2.17 นางสาวพรสุภา บุญชู	กรรมการ
2.18 นางอาภรณ์ มาตย์ภูธร	กรรมการ
2.18 คณะครูผู้สอนและครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ทุกคน	กรรมการ
2.17.นางรัตนรินทร์ จันทร์ลา	กรรมการและเลขานุการ
2.18. นางสาวจิรัฐติกาล มะเรืองศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ 1. ให้คำปรึกษาและประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ
2. ติดตามและช่วยแก้ปัญหาในการจัดกิจกรรม
3. ควบคุมดูแลนักเรียน ชั้น ม. 4 ทุกคน ที่เข้าร่วมกิจกรรมในภาคเช้า
4. จัดเตรียมคัดเลือกนักเรียนแกนนำ ระดับชั้น ม. 4 ที่สมัครใจ (โดยมีประธานนักเรียนและคณะกรรมการนักเรียนเข้าร่วมด้วย) เพื่อเข้าโครงการทำกิจกรรมจิตอาสาร่วมกับทางมูลนิธิ
5. เตรียมเอกสารเพื่อลงทะเบียนของครูและนักเรียน

3. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร

3.1 นายบุญชวน ดาทุมมา	ประธานกรรมการ
3.2 นางอนุตร ปลั่งศิริ	กรรมการ
3.3 นางศิริมา วัชรศิริบรรลือ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ จัดเตรียมอาหารกลางวันและอาหารว่างสำหรับครูและเจ้าหน้าที่จากมูลนิธิ

4. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

- | | |
|-------------------------------|----------------------------|
| 4.1 นางสาวสุพิดา โนนพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| 4.2 นางสาวสุปรียา ชูระการ | รองประธานกรรมการ |
| 4.3 นางนิภาพร เหล่าทองคำ | กรรมการ |
| 4.4 นางสาวยลรดา กระแสโสม | กรรมการ |
| 4.5 นางสาวพัฒนัชญา ปิตาระเต | กรรมการ |
| 4.6 นางวนิดา พลหล้า | กรรมการ |
| 4.7 นางสาวเพียรจิตร ปัญญาวี | กรรมการ |
| 4.8 นางวรรณชนก อ้วนพรมมา | กรรมการ |
| 4.9 นางดารา คำเพราะ | กรรมการและเลขานุการ |
| 4.9 นางสาวพัชญาภรณ์ จันทรังษี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ประสานงานกับคณะกรรมการชุดที่ 3 และดูแลการให้บริการอาหารและเครื่องดื่มแก่คณะครูและเจ้าหน้าที่จากมูลนิธิฯ

5. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| 5.1 นายทรงสิทธิ์ พิริยชุสทธิ | ประธานกรรมการ |
| 5.2 นักการภารโรงทุกคน | กรรมการ |
| 5.3 นายปรีชา เพชรขารี | กรรมการและเลขานุการ |
| 5.4 นายปิยชัย ไกรทอง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ 1. จัดเตรียมสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ ให้เพียงพอ โดยประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน

6. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| 6.1 นางจงกล ศรีวิไล | ประธานกรรมการ |
| 6.2 นางลดาวัลย์ อุปราเรืองโรจน์ | กรรมการ |
| 6.3 นางรัชฌีย์ เชิดสูงเนิน | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ 1. เบิกจ่ายเงินเพื่อใช้ในกิจกรรม เพื่อให้กิจกรรมสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

7. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 7.1 นายสุรชาติ สารแสน | ประธานกรรมการ |
| 7.2 นายเกียรติศักดิ์ ช้อย่น | กรรมการ |
| 7.3 นายวีรัญญ์ ครอบทรัพย์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ 1. จัดเตรียม ดูแลระบบเสียง เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์โสตฯและบันทึกภาพตลอดการจัดกิจกรรม

2. จัดทำป้ายบนเวที ตามข้อความต่อไปนี้ “โครงการครอบครัวพอเพียงสู่สถานศึกษาและชุมชน โรงเรียนกัลยาณวัตร วันพุธ ที่ 7 กรกฎาคม 2564 โดย มูลนิธิครอบครัวพอเพียง”

8. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีการ

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| 8.1 นายสุนทร สมบัติธีระ | ประธานกรรมการ |
| 8.2 นางประไพศรี ศิริลิ้มประพันธ์ | กรรมการ |
| 8.3 นางสาวณัฐสิณี สัมฤทธิ์ผล | กรรมการ |
| 8.4 นางพัทธ์ธีรา ศิริธรรมรักษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ 1. ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม
2. เป็นประชาสัมพันธ์ดำเนินการจัดประชุม

9. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลกิจกรรม

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| 9.1 นางสาวจิรัฐติกา มะเรืองศรี | ประธานกรรมการ |
| 9.2 นางสาวพรสุภา บุญชู | กรรมการ |
| 9.3 นางสาวยลดา บริรักษ์ | กรรมการ |
| 9.4 นางสาวพรสุภา บุญชู | กรรมการและเลขานุการ |

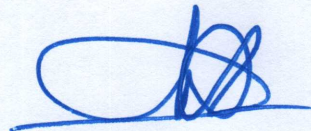
หน้าที่ จัดทำแบบประเมิน ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม สรุปรายงานเป็นรูปเล่มเสนอฝ่ายบริหาร

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถ ก่อให้เกิดผลดีต่อทาง
ราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 25 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ)



(นายวิไลศักดิ์ วรรณศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

กำหนดการ

โครงการอบรมวิทยากรกระบวนการสื่อสารสร้างสรรค์ รู้เท่าทันโลกโซเชียลมีเดีย เครือข่ายกระทรวงศึกษาธิการ
วันพุธที่ 7 กรกฎาคม 2564 ณ หอประชุมสิริสำอาง

เวลา 08.30 - 09.00 น. พิธีเปิดและมอบป้ายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

เวลา 09.00 - 09.30 น. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการสื่อสารบนโลกโซเชียล

เวลา 09.30 - 10.00 น. Work shop “การใช้สื่อโซเชียลมีเดียอย่างสร้างสรรค์ ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เวลา 10.00 - 10.30 ศักดิ์ศรีและคุณค่าของผู้ใช้โซเชียลมีเดีย การใช้สมุดระเบียนความดี

เวลา 10.30 - 11.30 Detect - Delete และการ Work shop

เวลา 11.30 - 11.50 การใช้เครื่องมือสมุดระเบียนความดีและรับสมัครแกนนำเยาวชนครอบครัวพอเพียง

เวลา 11.50 - 13.00 พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา 13.00 - 13.15 สุขภาพดี มีสุข ห่างทุกซ์ปลอดโรค

เวลา 13.15 - 14.15 กิจกรรมฐานการเรียนรู้

- 1.ฐานสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกับปัญหาสุขภาพของผู้ใช้โซเชียลมีเดีย
- 2.การให้บริการสาธารณสุขแก่ผู้สูงวัย ผู้ป่วยติดเตียง ผ่านโซเชียล
- 3.อาสาสมัครสาธารณสุขในสถานศึกษา
- 4.เกมบันไดงูสื่อสารสร้างสรรค์

เวลา 14.15 - 15.30 Work shop พันธกิจ 5 ด้าน และการขับเคลื่อนศูนย์ครอบครัวพอเพียง

เวลา 15.30 - 16.00 พิธีมอบเกียรติบัตร / ถ่ายภาพหมู่

หมายเหตุ 1. นักเรียนแต่งกายชุดพละของโรงเรียน

2. ครูแต่งกายเสื้อสีเหลือง ชุดสุขภาพสีเหลือง

3. นักเรียนที่เข้าร่วมอบรมตลอดหลักสูตรได้รับเกียรติบัตรจากมูลนิธิครอบครัวพอเพียง