



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๔๕๐ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดโครงการตรวจสุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๓

ด้วยงานอนามัยโรงเรียนกัลยาณวัตรได้จัดทำโครงการตรวจสุขภาพประจำปี ๒๕๖๓ สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรประจำปี ๒๕๖๓ ในวันพุธที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมสิริสำออง โรงเรียนกัลยาณวัตร เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตราที่ ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายวิไลศักดิ์	วรรณศรี	ประธานกรรมการ
๒. นายพงษ์พิทักษ์	ศิลาปชา	รองประธานกรรมการ
๓. ส.ต.ท.สุชาติ	สุวรรณเลิศ	กรรมการ
๔. นางไพโรจน์	แก้วศิริ	กรรมการ
๕. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการควบคุมและประสานงานให้ทุกฝ่ายดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	ประธานกรรมการ
๒. นางสุพิดา	โนพันธ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสุปรียา	ธูการ	กรรมการ
๔. นางวนิดา	พลกล้า	กรรมการ
๕. นางณัฐธัญญากานต์	ดีสวน	กรรมการ
๖. นางชรินทร์รัตน์	ทัพขวา	กรรมการ
๗. นางสาวนิลุบล	สิทธิบุญมา	กรรมการ
๘. นางศิริวรรณ	ชาวแสน	กรรมการ
๙. นางพิศมัย	ทินเต	กรรมการ
๑๐. นางสาวมณีรัตน์	รัตนเพชร	กรรมการ
๑๑. นางนริศรา	สีหาราช	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางรพีพรรณ	พายุหะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางธานีรัตน์	มองธรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร ประสานงานกับคณะครู บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมในโรงเรียนในหน้าที่ที่รับผิดชอบ และติดต่อประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง

๓. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

- | | | |
|---------------------|------------|---------------------|
| ๑. นายสุรชาติ | สารแสน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายกฤติเดช | จันทร์เพ็ญ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายธีรเจต | อิงจะนิล | กรรมการ |
| ๔. นางณัฐธัญญากานต์ | ดีสวน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์โสตทัศนอุปกรณ์ แสง เสียง ให้พร้อมใช้งานในห้องโสตทัศนศึกษา ๒

๒. จัดทำป้ายโครงการตรวจสอบคุณภาพประจำปี ๒๕๖๓ โดยขึ้นโปสเตอร์ในห้องโสตทัศนศึกษา ๒ ด้วยข้อความดังนี้ “โครงการตรวจสอบคุณภาพของข้าราชการครูและบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๓ โรงเรียนกัลยาณวัตร ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา ๒ โรงเรียนกัลยาณวัตร”

๓. บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตามความเหมาะสม

๔. หน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

- | | | |
|---------------------|------------------|----------------------------|
| ๑. นางประไพศรี | ศิริลิ้มประพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวประภัสสร | ราชธา | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางณัฐธัญญากานต์ | ดีสวน | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอังคนางค์ | อยู่บัว | กรรมการ |
| ๕. นางชรินทร์รัตน์ | ทัพขวา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาวมณีรัตน์ | รัตนเพชร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ โครงการตรวจสอบคุณภาพของข้าราชการครูและบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๓

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

- | | | |
|----------------------|---------------|----------------------------|
| ๑. นายทรงสิทธิ์ | พิริยชุสิทธิ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายปิยชัย | ไกรทอง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายวัชรพร | กิจโป้ | กรรมการ |
| ๔. นายคมชาญ | โคตรแก้ว | กรรมการ |
| ๕. นางนริศรา | สีหาราช | กรรมการ |
| ๖. นางณัฐธัญญากานต์ | ดีสวน | กรรมการ |
| ๗. นักการภารโรงทุกคน | | กรรมการ |
| ๘. นางวนิดา | พลกล้า | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นางรพีพรรณ | พายุหะ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. จัดที่นั่ง โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับจัดกิจกรรม โครงการตรวจสอบคุณภาพของข้าราชการครูและบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๓

๒. จัดโต๊ะสำหรับอาหารว่าง- เครื่องดื่ม

๓. หน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม

- | | | |
|--|------------|----------------------------|
| ๑. นางดาราศา | คำเพราะ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวนิดา | พลหล้า | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวฉวีวรรณ | ศรีจันโคตร | กรรมการ |
| ๔. นางธานีรัตน์ | มองธรรม | กรรมการ |
| ๕. นางสาวพัฒนชญา | ปิตาระเต | กรรมการ |
| ๖. นางสาวมณีรัตน์ | รัตนเพชร | กรรมการ |
| ๗. นางพิศมัย | ทินเต | กรรมการ |
| ๘. นักเรียนชุมนุมอาสาพยาบาลจำนวน ๑๐ คน | | กรรมการ |
| ๙. นางณัฐธัญญกานต์ | ดีสวน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวพัชราภรณ์ | จันทรงชี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ให้การต้อนรับคณะแพทย์ จากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 7 ขอนแก่น
๒. ให้การต้อนรับผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรโรงเรียนกัลยาณวัตร ที่เข้ารับการตรวจสุขภาพของข้าราชการครูและบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๓
๓. เตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับคณะแพทย์ ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากร
๔. อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

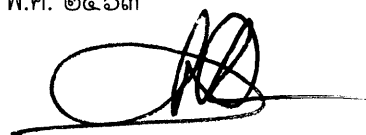
- | | | |
|--------------------|---------|----------------------------|
| ๑. นางรพีพรรณ | พายุหะ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวนิดา | พลหล้า | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางณัฐธัญญกานต์ | ดีสวน | กรรมการ |
| ๔. นางศิริวรรณ | ชาวแสน | กรรมการ |
| ๕. นางธานีรัตน์ | มองธรรม | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางชรินทร์ | ทัพขวา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

- รวบรวมข้อมูล ประเมินผลการจัดโครงการ สรุปและรายงานผลการประเมินต่อผู้บริหารโดยจัดทำเป็นรูปเล่มให้เรียบร้อย

ขอให้คณะกรรมการทุกฝ่ายปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ และรับผิดชอบเต็มความสามารถ เพื่อบังเกิดผลดี ต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายวิไลศักดิ์ วรรณศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

