



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ 86 / 2557

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการงานค่ายคอมพิวเตอร์ห้องเรียนพิเศษ

ด้วยโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี โรงเรียนกัลยาณวัตร จะดำเนินการจัดค่ายคอมพิวเตอร์ห้องเรียนพิเศษ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการหุ่นยนต์อัตโนมัติเพื่อพัฒนาทักษะและอัจฉริยภาพทางด้านเทคโนโลยีของนักเรียน จำนวน 2 รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ 1 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 วันที่ 20-22 มีนาคม 2557

รุ่นที่ 2 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 5 วันที่ 24-26 มีนาคม 2557

ระหว่างเวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้อง 531-532 โรงเรียนกัลยาณวัตร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ และบังเกิดประสิทธิผล จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

นายลิขิต เพชรผล	ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
นายอำมาตย์ นรินทรกุล	รองผู้อำนวยการฯ กลุ่มงานกิจการนักเรียน
นายอนันต์ เดชโยธิน	รองผู้อำนวยการฯ กลุ่มงานวิชาการ
นายจเด็จ อาสนะ	รองผู้อำนวยการฯ กลุ่มงานอำนวยการ
นายสมศักดิ์ ด้วงอิม	รองผู้อำนวยการฯ กลุ่มงานบริการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ปัญหา กำกับ ติดตาม เพื่อให้การดำเนินการเข้าค่ายหุ่นยนต์ เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินการ

1. นายอนันต์ เดชโยธิน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นายเผ่า พันธโคตร	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
3. นายสุดิษฐ์ เวียงวิเศษ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4. นายสุลักษณ์ มูลจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5. นายฉลอง รักษาภักดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
6. นายสุนทร สมบัติธีระ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
7. นายยศกร วรวัชรกุล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
8. นายสุรชาติ สารแสน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
9. นายอลงกรณ์ บุตรกสก	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
10. นายอำนาจ พรหมใจรักษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
11. นางนารีรัตน์ พรหมสาขา ณ สกลนคร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
12. นายวัชรศักดิ์ มนุประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ/เลขานุการ
13. นางนงลักษณ์ สหสร้างชีวิทยา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
14. นายกฤติเดช จันทร์เพ็ง	ครูชำนาญการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ประสานงาน กับคณะกรรมการทุกฝ่าย และร่วมกับวิทยากร เพื่อให้การอบรมดำเนินไปด้วย ความเรียบร้อยและจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม และตารางการประชุม

3. คณะกรรมการติดต่อประสานงานวิทยากร

- | | | |
|------------------------------|------------------|-------------------|
| 1. นายอลงกรณ์ บุตรภสภ | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวัชรศักดิ์ มนุประเสริฐ | ครูชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นายกฤติเดช จันทร์เพ็ง | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| 4. นางนงลักษณ์ สหสร้างชีวิตา | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ/เลขานุการ |

หน้าที่ 1. จัดหาวิทยากร รวมทั้งติดต่อประสานงานวิทยากร ในการให้ความรู้ กับผู้เข้าค่าย ตามวันเวลาที่กำหนด

2. อำนวยความสะดวกแก่วิทยากร และเป็นผู้ช่วยวิทยากรตลอดการเข้าค่าย

4. คณะกรรมการพิธีการ

- | | | |
|----------------------------------|------------------|-------------------|
| 1. นายฉลอง รักษาภักดี | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสุนทร สมบัติธีระ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 3. นางยุพิน ศรีมันตะ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 4. นางวิษญารัตน์ ธรรมาวีวัฒน์กุล | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ/เลขานุการ |

หน้าที่ 1. จัดเตรียมคำกล่าวรายงาน และคำกล่าวเปิดงาน รวมทั้งเป็นพิธีกร ดำเนินรายการตลอดการเข้าค่ายทุกรุ่น

2. เรียนเชิญฝ่ายบริหารเป็นประธานในพิธี

5. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและสวัสดิการ

- | | | |
|-----------------------------------|------------------|-------------------|
| 1. นางนารีรัตน์ พรหมสาขา ณ สกลนคร | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางวิษญารัตน์ ธรรมาวีวัฒน์กุล | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 3. นางสาวดี สารแสน | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 4. นางนงลักษณ์ สหสร้างชีวิตา | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ/เลขานุการ |

หน้าที่ 1. เบิกจ่ายเงินงบประมาณ ตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน

2. ประสานงานคณะกรรมการทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบ และอำนวยความสะดวกในการจัดทำบัญชีรับ-จ่าย ของโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

3. จัดอาหารว่าง และอาหารกลางวันสำหรับวิทยากร คณะกรรมการค่าย และนักเรียนที่เข้าค่าย

4. บริการด้านสวัสดิการแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

6. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ และสถานที่

- | | | |
|----------------------------|------------------|-------------------|
| 1. นายฉลอง รักษาภักดี | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายชัชวาลย์ สงวนศักดิ์ | ครูชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางกรรณิการ์ ดำเนตร | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 4. นายอำนาจ พรหมใจรักษ์ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 5. นายอาคม ศรีวะโสภา | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| 6. นายพงษ์พาณิชย์ สอนคำหาร | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| 7. นายสุรชาติ สารแสน | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ/เลขานุการ |

หน้าที่ 1. จัดเตรียมอุปกรณ์และสถานที่ สำหรับการเข้าค่ายหุ่นยนต์

2. บันทึกภาพนิ่ง และวิดีโอที่บันทึก ตลอดการเข้าค่าย

7. คณะกรรมการฝ่ายรับรายงานตัวและจัดทำเกียรติบัตร

- | | | | |
|------------------|------------------|------------------|-------------------|
| 1. นายยศกร | วรวิชรกุล | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวัชรศักดิ์ | มหนูประเสริฐ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 3. นางวิษญารัตน์ | ธรรมมาวิวัฒน์กุล | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 4. นางสาวดี | สารแสน | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 5. นางยุพิน | ศรีมันตะ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ/เลขานุการ |

- หน้าที่
1. จัดทำแบบรับรายงานตัว รวมทั้งรับรายงานตัวนักเรียนที่เข้าค่ายหุ่นยนต์ทุกรุ่น
 2. จัดทำเกียรติบัตรสำหรับวิทยากรและนักเรียนที่ผ่านการอบรม

8. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | | |
|------------------|------------------|------------------|-------------------|
| 1. นางยุพิน | ศรีมันตะ | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางกรรณิการ์ | ดำเนตร | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 3. นางวิษญารัตน์ | ธรรมมาวิวัฒน์กุล | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ/เลขานุการ |

- หน้าที่
1. ออกแบบประเมินการเข้าค่าย
 2. ประเมินผลการจัดการเข้าค่าย และสรุปผลการประเมินส่งฝ่ายบริหารเป็นรูปเล่ม

ให้คณะกรรมการทุกท่าน ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อนักเรียน และโรงเรียนสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2557


(นายลิขิต เพชรผล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

