



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร
ที่ 331 / 2558

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการบูรณาการสร้างสรรค์สื่อการเรียนรู้
เพื่อพัฒนาการนำ ASEAN Curriculum Sourcebook สู่อห้องเรียน

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดทำเอกสารแนวทางการนำ ASEAN Curriculum Sourcebook สู่อการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้โรงเรียนต้นแบบการพัฒนาประชาคมอาเซียน Spirit of ASEAN ใช้เป็นคู่มือในการนำไปจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ ตลอดทั้งมีการเผยแพร่ไปยังสถานศึกษาอื่น ๆ อย่างกว้างขวาง

โรงเรียนกัลยาณวัตร ร่วมกับศูนย์อาเซียนศึกษา โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นแรงงานและพลเมืองที่มีคุณภาพของประชาคมอาเซียน จึงจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการบูรณาการสร้างสรรค์สื่อการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาการนำ ASEAN Curriculum Sourcebook สู่อห้องเรียน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ณ หอประชุมสิริสำออง โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น ในวันที่เสาร์ที่ 22 สิงหาคม 2558 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

นางกรรณิกา	ศรีสัตย์รสนา	ประธานกรรมการ
นายจเด็จ	อาศนะ	รองประธานกรรมการ
นายอآمدย์	นิรันดร์กุล	รองประธานกรรมการ
นายอนันต์	เดชโยธิน	รองประธานกรรมการ
นางชุรีพร	นาเลาะห์	รองประธานกรรมการ

หน้าที่ - ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

นายอนันต์	เดชโยธิน	ประธานกรรมการ
นายสุดิษฐ์	เวียงวิเศษ	กรรมการ
นางสาวรัชณี	ภูหลงเพี้ย	กรรมการ
นางพิณภาคย์	บุตรจันทร์	กรรมการ
นางยุพิน	ภูคำแสน	กรรมการ
นางรัชณี	เชิดสูงเนิน	กรรมการ
นางนิธิตา	เป้าศรี	กรรมการ
นางกัญชัชญาภัทร์	ไชยเดช	กรรมการ

/นางศศิธร...

นางศศิธร	ไวทย์ยางกูร	กรรมการ
นายฉลอง	รักษามักดี	กรรมการ
นายสุนทร	สมบัติธีระ	กรรมการ
นายมานพ	ดิงาม	กรรมการ
นายเผ่า	พันธ์โคตร	กรรมการ
นางบุญวิภา	เชื้อสาวะถิ	กรรมการ
นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	กรรมการ
นายวีระศักดิ์	วัฒนราช	กรรมการ
นางพรจิตต์	ไกรขุนทด	กรรมการเลขานุการ
นางเสน่ห์	พวงมาลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวอรนภา	เทพเกาะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ - ดำเนินการจัดการอบรมแก่ผู้เข้าอบรม ให้บรรลุวัตถุประสงค์

3. คณะกรรมการฝ่ายวิทยากร

นางสาวลัสดา	ทองคำ	ประธานกรรมการ
นางศุภวรรณ	แก้วคำแสน	กรรมการ
นางนิธิตา	เป้าศรี	กรรมการ
นางบุญวิภา	เชื้อสาวะถิ	กรรมการ
นายฉลอง	รักษามักดี	กรรมการ
นายเผ่า	พันธ์โคตร	กรรมการ
นายสุพล	พรหมกุล	กรรมการ
นางพินภาคย์	บุตรจันทร์	กรรมการ
นายทรงศิลป์	อินกมิ่ง	กรรมการ
นางสาวรัชณี	ภูหลงเพี้ย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ - เตรียมเนื้อหาทางด้านวิชาการ เพื่อการอบรมเชิงปฏิบัติการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

4. คณะกรรมการจัดเอกสาร

นายวัชรศักดิ์	มนูประเสริฐ	ประธานกรรมการ
นางกัลยา	ดิงาม	กรรมการ
นางเสน่ห์	พวงมาลา	กรรมการ
นางมณินทร	สมอออน	กรรมการ
นางพิริยา	พันธ์สวัสดิ์	กรรมการ
นางจารุณี	อิสสระวงศ์	กรรมการ
นางสุมลทา	พิมพ์ล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ - เตรียมเอกสารทางวิชาการ เพื่อการอบรมเชิงปฏิบัติการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

5. คณะกรรมการสถานที่

นายทรงสิทธิ์	พิริยชูสิทธิ์	ประธานกรรมการ
นายปรีดา	मुखพรหม	กรรมการ
นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	กรรมการ
นางอรษา	สอนเอี่ยม	กรรมการ
นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ
นายปรีชา	เพชรซารี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ - จัดเตรียมสถานที่ โต๊ะเก้าอี้ ให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าอบรม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

6. คณะกรรมการฝ่ายเกียรติบัตร

นายอลงกรณ์	บุตรภสกร	ประธานกรรมการ
นายกฤติเดช	จันท์เพ็ง	กรรมการ
นายอำนาจ	พรหมใจรักษ์	กรรมการ
นางนารัตน์	พรหมสาขา ณ สกลนคร	กรรมการ
นายสุพล	พรหมกุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ - จัดทำเกียรติบัตร ให้กับผู้เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการให้เกิดความเรียบร้อย

7. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์

นายสุรชาติ	สारแสน	ประธานกรรมการ
นายเผ่า	พันธโคตร	กรรมการ
นายอาคม	ศรีวีระโสภาน	กรรมการ
นายจ้านงค์	หอมยิ่ง	กรรมการ
นายพงษ์พานิช	สอนคำหาร	กรรมการ
นายกฤติเดช	จันท์เพ็ง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ - จัดเตรียมโสตทัศนอุปกรณ์ แสง เสียง ให้เหมาะสมในอบรมเชิงปฏิบัติการให้เกิดความเรียบร้อย และถ่ายภาพการดำเนินกิจกรรมการอบรม

8. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกรและประชาสัมพันธ์

นางสาวรพีพรรณ	ปรีบุญณะ	ประธานกรรมการ
นางสาวจรียาพร	สจิมทอง	กรรมการ
นางเสน่ห์	พวงมาลา	กรรมการ
นางสาวณัฐสินี	สัมฤทธิ์ผล	กรรมการ
นางพิริยา	พันธุ์สวัสดิ์	กรรมการ
นายสุนทร	สมบัติธีระ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ - เตรียมคำกล่าวรายงานและคำกล่าวเปิดงาน
- เป็นพิธีกรปิด และดำเนินรายการตลอดการอบรม

/9. คณะกรรมการ...

9. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

นางกัลยา	ดิงาม	ประธานกรรมการ
นางกัลยาณี	พลบำรุง	กรรมการ
นางสุดาวดี	โชติเกียรติเวช	กรรมการ
นางยุพิน	ภูคำแสน	กรรมการ
นางสุมลทา	พิมพ์พล	กรรมการ
นางอรนุช	ไวบรรเทา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ - จัดทำตารางการลงทะเบียนและรับลงทะเบียน ให้กับผู้เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการให้เกิดความเรียบร้อย

10. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

นางจงกล	ศรีวิไล	ประธานกรรมการ
นางลดาวลัย	อุปราเรืองโรจน์	กรรมการ
นางรัชนิย์	เชิดสูงเนิน	กรรมการ
นางเพชรรัตน์	แพงปัสสา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ - ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการเงินให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบราชการ
- เบิกจ่ายเงินงบประมาณ
- จัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุที่จำเป็นในการจัดการอบรม

11. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

นางบุญช่วย	กัณหาบัว	ประธานกรรมการ
นางสุพิดา	โนพันธ์	กรรมการ
นางประไพศรี	ศิริลิ้มประพันธ์	กรรมการ
นางสุปรียา	จรรยา	กรรมการ
นางนิภาพร	เหล่าทองคำ	กรรมการ
นางวนิดา	พลหล้า	กรรมการ
นางสาวอรนภา	เทพเกาะ	กรรมการ
นางสาวปานฤทัย	ชื่นสร้อย	กรรมการ
นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการ
นางสาวสุกัญญา	จันทรัตน์	กรรมการ
นางสาวรัตนมน	จินดาภุ	กรรมการ
นางสาววรรณพร	นาคะเกษ	กรรมการ
นายครุศิลป์	โพธิวัฒน์	กรรมการ
นายรุ่งโรจน์	สุวรรณบุตร	กรรมการ
นางสาวสิริมรกต	ศรีมงคล	กรรมการ
นางบุณิกา	อภิรัตน์วงศ์	กรรมการ
นางนงรัก	วิสิลา	กรรมการ

/นางสาวพัฒนชญา...

นางสาวพัฒนชญา ปิตาระเต	กรรมการ
นางอุบล เจริญศิริ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ - จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง ไว้บริการสำหรับวิทยากรและผู้เข้ารับการอบรม

12. คณะกรรมการประเมินผล

นางนิธิตา เป้าศรี	ประธานกรรมการ
นายกฤษณ์ พิรณัฐสกุล	กรรมการ
นางเอื้อมเดือน ถิ่นปัญญา	กรรมการ
นางสาวนันทินา ตันมิ่ง	กรรมการ
นางสาวศศิวิมล จันทร์งษ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ - ประเมิน สรุป และรายงานผลการดำเนินงานเพื่อเสนอฝ่ายบริหารตามลำดับ

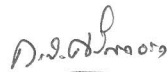
13. ผู้เข้ารับการอบรม

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี สาขา 1 การงานอาชีพ
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี สาขา 2 เกษตร
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี สาขา 3 คอมพิวเตอร์
ครูแนะแนว

หน้าที่ - เข้าอบรมตามวันเวลาที่กำหนด

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเอาใจใส่ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางโรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2558



(นางกรรณิกา ศรีสัตย์รสนา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

