



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๗/๙๖ /๒๕๖๑

เรื่อง อบรมอาสาสมัครเพื่อนที่ปรึกษา (YC) และศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE

.....
เนื่องจากชมรม TO BE NUMBER ONE โรงเรียนกัลยาณวัตรมีความประสงค์ที่จะพัฒนาแกนนำเพื่อนที่ปรึกษา (YC) และศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนตระหนักรู้และเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่นและสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีกับผู้อื่นมีความเชื่อมั่นในตัวเองทั้งทางด้านการคิดการพูดและการลงมือปฏิบัติ ในวันที่ ๑๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๔๕ น. ณ หอประชุมสิริสาอาง โรงเรียนกัลยาณวัตร เพื่อให้การอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

นายประวิทย์กาศา	บุญจุฑาสิริกุล	ประธานกรรมการ
นายจเด็จ	อาศนะ	รองประธานกรรมการ
นายอนันต์	เดชโยธิน	กรรมการ
นายพงษ์พิทักษ์	ศิลาปะชา	กรรมการ
ส.ต.ท.สุชาติ	สุวรรณเลิศ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
- ให้คำปรึกษาและสนับสนุนทั้งการดำเนินงานงบประมาณและให้คำแนะนำ
 - ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมในชมรมขึ้น ทั้งสนับสนุนให้คณะครูภายในโรงเรียนเป็นที่ปรึกษา
 - กระตุ้นและ ติดตามการดำเนินงานของชมรม
 - ประสานงานกับหน่วยงานอื่นในการอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรม

๒. คณะกรรมการประสานงาน

นายมานิชญ์	ทับนิยม	ประธานกรรมการ
นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	รองประธานกรรมการ
นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	กรรมการ
นางกวีนา	ศิลารวม	กรรมการ
นายอดิชาติ	ชาติศรี	กรรมการ
นายสุพล	พรหมกุล	กรรมการ
นายวัชรพร	กิจโป	กรรมการ
นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการ
นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
นางสุวดี	สารแสน	กรรมการ
นายณัฐวุฒิ	รัตนภิรมย์	กรรมการ
นางสุจิน	มณีพราย	กรรมการ
นายศุภชัย	กองเกิด	กรรมการ
นายทรงศิลป์	อินกผึ้ง	กรรมการ

นายวิชัย	สายเมฆ	กรรมการ
นายกิติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	กรรมการ
นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการ
นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ง	กรรมการ
นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
นายสุธีพรรณ	ดวงลิตี	กรรมการ
นายประสิทธิ์	เพ็งสุข	กรรมการ
นางเอมอร	แก้วบ่อ	กรรมการ
คณะกรรมการ TO BE NUMBER ONE		กรรมการ
นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการและเลขานุการ
นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวปานฤทัย	ชินสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
- จัดหานักเรียนแกนนำพร้อมจัดพิมพ์รายชื่อให้เรียบร้อย
 - ออกหนังสือ เชิญวิทยากรมาให้การอบรมใน วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑
 - จัดเขียนคำกล่าวรายงาน และคำกล่าวเปิดงาน
 - รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมอบรม ณ หอประชุมสิริสาอาง โรงเรียนกัลยาณวัตร
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการจัดสถานที่

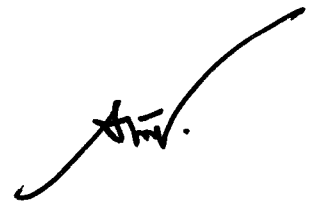
นายทรงสิทธิ์	พิริยชูลิทธิ	ประธานกรรมการ
นายปรีชา	เพชรขารี	รองประธานกรรมการ
นายคำศักดิ์	พิชญานูรัตน์	กรรมการ
นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ
นายปิยชัย	ไกรทอง	กรรมการและเลขานุการ
นายบุญชวน	ดาทุมมา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
- จัดสถานที่ โต๊ะเก้าอี้ และอื่นๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดอบรม
 - จัดสถานที่ในการจัดการจัดกิจกรรมภาคสนาม
 - จัดเตรียมเครื่องเสียง เครื่องโสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม

๔. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและอุปกรณ์

นางสุจิน	มณีพราย	ประธานกรรมการ
นายพรต	ภูแย้มไสย	รองประธานกรรมการ
นางพิศมัย	ทินเต	กรรมการ
นางสาวเฉลิมศรี	มูลโพธิ์	กรรมการ
นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการและเลขานุการ
นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
- จัดเตรียมเอกสารและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม
 - หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย



๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและสันตนาการ

นางเอมอร	แก้วบ่อ	ประธานกรรมการ
นายอภิสิทธิ์	บึงไสย	รองประธานกรรมการ
นายประสิทธิ์	เพ็งสุข	กรรมการ
นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	กรรมการ
คณะกรรมการ TO BE NUMBER ONE		กรรมการ
นายพรต	ภูแย้มไสย	กรรมการ
นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการ
นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวเอื้องฟ้า	ยีนย้ง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
- จัดกิจกรรมสันตนาการสลับช่วงการอบรมตามความเหมาะสม
 - หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

นายสุรชาติ	สารแสน	ประธานกรรมการ
นายธีรเจต	อึ้งจะนิล	กรรมการ
นายวรัญญ	ครองทรัพย์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
- ถ่ายภาพ ถ่ายวิดีโอทัศน์ ให้ครบในแต่ละกิจกรรม
 - จัดเตรียมอุปกรณ์ด้านโสตฯ เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมค่าย
 - หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการจัดหารางวัลและจัดพิมพ์เกียรติบัตร

นางเอมอร	แก้วบ่อ	ประธานกรรมการ
นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	รองประธานกรรมการ
นายประสิทธิ์	เพ็งสุข	กรรมการ
คณะกรรมการ TO BE NUMBER ONE		กรรมการ
นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวเอื้องฟ้า	ยีนย้ง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
- จัดหารางวัลเพื่อใช้ในการอบรม
 - จัดทำเกียรติบัตรผู้เข้ารับการอบรมและวิทยากรให้การอบรม
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายวิทยากร

นางสุจิน	มณีพราย	ประธานกรรมการ
นายพรต	ภูแย้มไสย	รองประธานกรรมการ
นางอำพันธ์	ทองถม	กรรมการ
นางสาวเฉลิมศรี	มูลโพธิ์	กรรมการ
นางพิศมัย	ทินเต	กรรมการและเลขานุการ
นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



- หน้าที่ - ประสานวิทยากรภายนอกเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับเพื่อนที่ปรึกษา (YC)
 - เป็นวิทยากรในการจัดกิจกรรม เพื่อนที่ปรึกษา (YC)
 - จัดหานักเรียนแกนนำเพื่อนที่ปรึกษา (YC) เพื่อให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการอบรม
 - หน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

นางอำพันธ์	ทองถม	ประธานกรรมการ
นางเอมอร	แก้วบ่อ	รองประธานกรรมการ
นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	กรรมการ
นายประสิทธิ์	เพ็งสุข	กรรมการ
คณะกรรมการ TO BE NUMBER ONE		กรรมการ
นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวเอื้องฟ้า	ยืนยง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ - จัดเตรียมอาหารว่างให้กับนักเรียนที่เข้ารับการอบรมวิทยากรครูนักเรียนพี่เลี้ยง
 - เตรียมอุปกรณ์สำหรับการให้บริการเช่น ถาดแก้วฯ
 - เตรียมถุงดำสำหรับเก็บขยะ
 - ดูแลความสะอาดหลังบริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการการเงิน

นางจงกล	ศรีวิไล	ประธานกรรมการ
นายสุพรม	ไชยไวยหาร	รองประธานกรรมการ
นางสุจิน	มณีพราย	กรรมการ
นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและเลขานุการ
นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ - เบิกเงินตามโครงการค่ายอบรมอาสาสมัครเพื่อนที่ปรึกษา (YC)
 - จัดทำบัญชี รายรับ รายจ่าย ในการดำเนินกิจกรรม
 - สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรมเสนอฝ่ายบริหาร
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการประเมินผล

นางวิภาวี	สร้อยคำ	ประธานกรรมการ
นางวิภา	เมืองสอน	รองประธานกรรมการ
นายวิชัย	สายเมฆ	กรรมการ
นางสาวเฉลิมศรี	มูลโพธิ์	กรรมการ
นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวเอื้องฟ้า	ยืนยง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



- หน้าที่
- จัดทำแบบประเมินการอบรม สรุปผลการประเมิน
 - สรุปผลการดำเนินงานโครงการเป็นรูปเล่ม เพื่อรายงานฝ่ายบริหารต่อไป
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความรับผิดชอบเพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายจเด็จ อาชนะ)

รองผู้อำนวยการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวิตร

กำหนดการ อบรมอาสาสมัครเพื่อนที่ปรึกษา (YC) และศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE
โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น ประจำปี ๒๕๖๑ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑
ณ หอประชุมสิริสาอาง โรงเรียนกัลยาณวัตร

เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	รับรายงานตัว / ลงทะเบียนผู้เข้าอบรม
	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดค่ายอบรม ประธานในพิธี ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร อบรมและให้โอวาท
	๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	กิจกรรม “เพื่อนที่ปรึกษา”
	๑๐.๑๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	กิจกรรม “บทบาทและหน้าที่ของนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC)”
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	กิจกรรม “ทักษะการให้คำปรึกษา”
	๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	กิจกรรม “ฝึกทักษะการให้คำปรึกษา”
	๑๕.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
	๑๕.๑๕ - ๑๖.๐๐ น.	ถอดบทเรียนและสรุปกิจกรรม
	๑๖.๑๕ - ๑๖.๓๐ น.	มอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนผู้เข้าอบรมการอบรม
	๑๖.๔๕ น.	ประธานในพิธีกล่าวปิด

หมายเหตุ : กำหนดการนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
นักเรียน แต่งกายด้วยเสื้อ TO BE NUMBER ONE กางเกงพละ

