



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๕๓๕/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งครูเวรประจำวัน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

.....

เนื่องจากการดูแลความเรียบร้อยและรักษาความปลอดภัยภายในโรงเรียนนั้นถือว่ามีความจำเป็น และมีความสำคัญอย่างยิ่ง อีกทั้งยังช่วยสนับสนุนให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปด้วยดี และมี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังนั้นโรงเรียนจึงแบ่งพื้นที่ให้ครูเวรรับผิดชอบประจำวัน ดังนี้

เขตปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันแบ่งเป็น ๒ เขต

เขต ๑ ประตูหน้า

ได้แก่ บริเวณประตูหน้าและพื้นที่ใกล้เคียง (บันทึกการปฏิบัติงานที่ประตูหน้า)

เขต ๒ ประตูหลัง

ได้แก่ บริเวณประตูหลังและพื้นที่ใกล้เคียง (บันทึกการปฏิบัติงานที่ห้องกิจการนักเรียน)

ดังนั้น โรงเรียนจึงแต่งตั้งครูเวรประจำวันเพื่อรับผิดชอบในเขตพื้นที่ต่าง ๆ ตามตารางเวรดังต่อไปนี้

เวร วันจันทร์
ภาคเรียนที่ 2 /2560

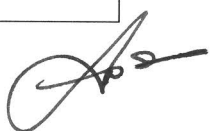
นายสุพล พรหมกุล หัวหน้าคณะปรึกษาสวรรค์ สีเหลือง ผู้ตรวจเวร / กำกับดูแลนักเรียนสารวัตร

	เขต 1 ประตูหน้า	เขต 2 ประตูหลัง
ก่อน เข้าเรียน 07.00-08.30 น.	นางรุ่งตะวัน ครองทรัพย์ นายจำนงค์ หอมยิ่ง นางมณีนทร สมออ่อน Mr.Neil Maxwell Miss Liu Ru	นายเอกชัย ศรีสุภาพ นางสาวระวีวรรณ ประดั่งตะโต นางนงลักษณ์ สหสร้างสิวิทยา
คาบที่ 1 08.30 น.-09.25 น.	นางสุนันทา สมบูรณ์ นางชรินทร์น์ ทัพขวา นางศุภลักษณ์ อึ้งจะนิล	-
คาบที่ 2 09.25 น.-10.20 น.	นายปรีชา เพชรซารี นางอรนุช ไวบรรเทา นางสาวรุ่งทิวา สุภกรรม	-
คาบที่ 3 10.20น.-11.15 น.	นางวรรณชนก อ้วนพรมมา นางนิภาพร เหล่าทองคำ นางสาวระวีวรรณ บุญพิค้ำ	-
คาบที่ 4 (ป) พัก ม.ต้น 11.15 น.-12.10 น.	นางจันทนา นิลรัตน์กุล นางปิยวรรณ อุณาศรี นางสาวอรนภา เทพเกาะ	-
คาบที่ 4 (ต) พัก ม.ปลาย 12.10 น.-13.05 น.	นายสุเวช ประสงค์ นางสุวดี สารแสน นายคำศักดิ์ พิษญานรัตน์	-
คาบที่ 5 13.05 น.-14.00 น.	นายคณิต ไวทัยงูร นายอลงกรณ์ บุตรกสก	-
คาบที่ 6 14.00 น.-14.55 น.	นางสาวพัฒนชญา ปิตาระเต นายทรงศิลป์ อินกผิ้ง	-
คาบที่ 7 14.55 น.-15.50 น.	นางสาวนัสนิศา ต้นมิ่ง นางวรางคณา ทิมา	-
หลังเลิกเรียน 15.50 – 16.45 น.	นายพิษณุ ชุมยางสิม นางสาวณัฐสิณี สัมฤทธิ์ผล นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร Miss Li Baoting	นายสุพล พรหมกุล นางสาวมาฆพร ก้านพลู นายทิวากร ชารีมัย

เวร วันอังคาร
ภาคเรียนที่ 2 /2560

นายวัชรพร กิจไ้ หัวหน้าคณะมัโนรมย์ สีแดง ผู้ตรวจเวร / กำกับดูแลนักเรียนสารวัตร

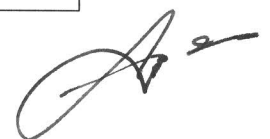
	เขต 1 ประตูหน้า	เขต 2 ประตูหลัง
ก่อน เข้าเรียน 07.00-08.30 น.	นายวัชรพร กิจไ้ นายวีรยุทธ ทองแดง Mr. Anthony Moua Miss Liu Shanshan	นางนารีรัตน์ พรหมสาขา ณ สกลนคร นางสาวศศิวิมล จันทรังษี
คาบที่ 1 08.30 น.-09.25 น.	นางยุพิน ภูคำแสน นางรัชนีย์ เชิดสูงเนิน นางปริญญา ชังคะนารถ	-
คาบที่ 2 09.25 น.-10.20 น.	นางเพียงพิมล กองวารี นายกิตติพิศุทธิพันธ์ คำโมง นางนพวัลย์ สิงห์ในเมือง	-
คาบที่ 3 10.20น.-11.15 น.	นางนันทยา พรหมกุล นางวนิดา พลหล้า นายพรต ภูแย้มไสย์	-
คาบที่ 4 (ป) พัก ม.ต้น 11.15 น.-12.10 น.	นางสาวทัศนีย์พร คนคิด นางระวีวรรณ เวียงเพิ่ม	-
คาบที่ 4 (ต) พัก ม.ปลาย 12.10 น.-13.05 น.	นายเฉลิมเกียรติ ถีอาสนา นางรมณี รำเพยพล	-
คาบที่ 5 13.05 น.-14.00 น.	นางปิยาณี จันทภูมิ นางสาวธัญลักษณ์ คำสะอาด	-
คาบที่ 6 14.00 น.-14.55 น.	นางอุบล เจริญศิริ นางไขนภา วิมุขตานนท์ นางละเอียด กองสมบัติ	-
คาบที่ 7 14.55 น.-15.50 น.	นางพรชนก ลาดพันนา นางสาวบรรจง มุกดา นางสุธาสิณี วรรณภาส	-
หลังเลิกเรียน 15.50 น.-16.30 น.	นายกิตติพันธ์ เหล่าสุวรรณ นายศราวุธ นาเสงี่ยม นายประสิทธิ์ เพ็งสุข Miss Zhai Mengting	นายปิยชัย ไกรทอง นายวัชรพร กิจไ้



เวร วันพุธ
ภาคเรียนที่ 2 /2560

นางวิภา เมืองสอน หัวหน้าคณะพญาสัตบรรณ สีเขียว ผู้ตรวจเวร / กำกับดูแลนักเรียนสารวัตร


	เขต 1 ประตูหน้า	เขต 2 ประตูหลัง
ก่อน เข้าเรียน 07.00-08.30 น.	นางอรอนินท์ พละศักดิ์ นางสาวกชกร ล่ามสมบัติ Miss Liu Yajing	นางกัลยาณี พลบำรุง นางสาวอรกัญญา มีทอง
คาบที่ 1 08.30 น.-09.25 น.	นางศิริวรรณ ชาวแสน นางสาวเพียรจิต ปัญญาจี้	-
คาบที่ 2 09.25 น.-10.20 น.	นางกรรณิการ์ ดำเนตร นางวนิดา ทองศรี	-
คาบที่ 3 10.20น.-11.15 น.	นางเพชรรัตน์ แพงปัสสา นางสิริบุรณ์ อินทรมณี	-
คาบที่ 4 (ป) พัก ม.ต้น 11.15 น.-12.10 น.	นางปิยมาศ วิชาเงิน นางพรจิตต์ ไกรขุนทด	-
คาบที่ 4 (ต) พัก ม.ปลาย 12.10 น.-13.05 น.	นางสาวสุพรรณิ ไชยคำภา นางเกษร ต้นโพธิ์	-
คาบที่ 5 13.05 น.-14.00 น.	นางกมลวรรณ โสภา นางณัฐธัญญากานต์ ดีสวน	-
คาบที่ 6 14.00 น.-14.55 น.	นายกฤษฎ์ พีรณัฐสกุล นางพิริยา พันธุ์สวัสดิ์	-
คาบที่ 7 14.55 น.-15.50 น.	นางสาวกองแก้ว ตติยภัค นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก	-
หลังเลิกเรียน 15.50 น.-16.30 น.	นางวิภา เมืองสอน นางอาภรณ์ มาตย์ภูธร	นายสนั่น หมื่นแก้ว Miss Shi Yunjie



เวร วันพฤหัสบดี
ภาคเรียนที่ 2 /2560

นายอดิชาติ ชาติศรี หัวหน้าคณะมธรรดา สีเสต ผู้ตรวจเวร / กำกับดูแลนักเรียนसारวัตร์

	เขต 1 ประตูหน้า	เขต 2 ประตูหลัง
ก่อน เข้าเรียน 07.00-08.30 น.	นางเอี่ยมเดือน ถิ่นปัญญา นางสุปรียา ชูระการ Mr. Jonathan McDowell	นายอภิสิทธิ์ บึงไสย นางสุกัญญา แสนทวีสุข
คาบที่ 1 08.30 น.-09.25 น.	นางสุนิสา ประสิทธิ์นอก นางพัทธ์ธีรา ศิริธรรมรักษ์	-
คาบที่ 2 09.25 น.-10.20 น.	นางอำพันธ์ ทองถม นางสถาพร กิ่งแก้ว	-
คาบที่ 3 10.20น.-11.15 น.	นางกาญจนา โคตรแก้ว นางบุญประกอบ งามยิ่ง	-
คาบที่ 4 (ป) พัก ม.ต้น 11.15 น.-12.10 น.	นางสุธาสินี ถีอาสนา นางพิศมัย ทินเต	-
คาบที่ 4 (ต) พัก ม.ปลาย 12.10 น.-13.05 น.	นางยุพาพัคตร์ คล่องดี นายสุลักษณ์ มูลจันทร์	-
คาบที่ 5 13.05 น.-14.00 น.	นางสาวกัญยกันต์ เขตคาม นางสาวเนตรนภิส ปาสาบุตร	-
คาบที่ 6 14.00 น.-14.55 น.	นางโสภิตา หันชนะนา นางวิษญารัตน์ ธรรมมาวิวัฒน์กุล	-
คาบที่ 7 14.55 น.-15.50 น.	นางยุพวรรณ เจริญเชื้อ เกตุแก้ว นางศิริมา วัชรศิริบรรลือ	-
หลังเลิกเรียน 15.50 น.-16.30 น.	นางสาวอรรณวรรณ สำเภาทอง นางสาวนิภาวรรณ ตลับทอง	นางเอมอร แก้วบ่อ นายอดิชาติ ชาติศรี



เวร วันศุกร์
ภาคเรียนที่ 2 /2560

นายปัญญา พรหมณ์ไธสง หัวหน้าคณะแวมมยุเรศ สีฟ้า ผู้ตรวจเวร / กำกับดูแลนักเรียนสารวัตร

	เขต 1 ประตูหน้า	เขต 2 ประตูหลัง
ก่อน เข้าเรียน 07.00-08.30 น.	นางสาวกาญจนา ท่มสิงห์ นายพงษ์พันธ์ ศรีมันตะ นายวิชัย สายเมฆ Mr. James Bowe	นายมานพ ดิงาม นางสาวอังคณา ค์ อยู่บัว
คาบที่ 1 08.30 น.-09.25 น.	นางบุญวิภา เชื้อสาวะถี นางชื่นจิตร กล้าแข็ง	-
คาบที่ 2 09.25 น.-10.20 น.	นายวัชรวิโร ทองวิสัย นางดาราคำ เพาะระ	-
คาบที่ 3 10.20น.-11.15 น.	นางติรนรรณ โองอินทร์ นางสาวพิมพ์กมล พลอ่อนสา	-
คาบที่ 4 (ป) พัก ม.ต้น 11.15 น.-12.10 น.	นางสุนทรี ชุมยางสิม นายสุติพงษ์ อมูลราช	-
คาบที่ 4 (ต) พัก ม.ปลาย 12.10 น.-13.05 น.	นางรัตนรर्थ จันทร์ลา นางพรสวรรค์ วรรณสุ นางปาจริย์ วงศ์ภักดี	-
คาบที่ 5 13.05 น.-14.00 น.	นางสาวเพชรรัตน์ สิงห์นวน นางอมรพรรณ สืบสุนทร	-
คาบที่ 6 14.00 น.-14.55 น.	นางสุกัญญา พักวัน นางโสภิตา รักษาบุญ	-
คาบที่ 7 14.55 น.-15.50 น.	นายปัญญา พรหมณ์ไธสง	-
หลังเลิกเรียน 15.50 น.-16.30 น.	นางสาวณัฐรินทร์ วัลลเมธารัตน์ นางสาวเอื้องฟ้า ยืนยง นางสุธีรา แก้วบุญเรือง	นายสุรพงษ์ เรืองวงศ์วิทยา นายอำนาจ พรหมใจรักษ์ นายปัญญา พรหมณ์ไธสง



หน้าที่หัวหน้าคณะสี

1. ประชุมกับครูเวร เพื่อกำหนดครูเวรรับผิดชอบในเขตต่าง ๆ อย่างเหมาะสม
2. ติดตามการปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวัน ดูแลและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่
3. สรุปรายการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรประจำวัน และรายงานต่อรองผู้อำนวยการกลุ่มกิจการนักเรียนทุกวัน
4. พิจารณานุญาต และเป็นผู้เซ็นบัตรอนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนให้นักเรียนที่ขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน โดยปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่ห้องกิจการนักเรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งช่วงพักกลางวัน ม.ต้น และ ม.ปลาย
5. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ผู้ตรวจเวร

1. ติดตามการปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวัน
2. ปฏิบัติหน้าที่แทนครูเวรที่ไม่มาปฏิบัติหน้าที่
3. บันทึกการปฏิบัติหน้าที่ลงในสมุดบันทึกเวรทุกจุด

หน้าที่ครูเวรประจำวัน

1. รักษาความปลอดภัย ดูแลความเรียบร้อยในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
2. ให้ความช่วยเหลือและช่วยแก้ปัญหาให้นักเรียนให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
3. ติดตามและผลักดันนักเรียนที่หนีเรียนให้กลับเข้าห้องเรียน
4. เดินตรวจบริเวณที่รับผิดชอบ ห้ามปราม ป้องกัน การก่อพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมต่างๆ
5. เมื่อพบนักเรียนที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน ให้ตักเตือน หรือพิจารณาลงโทษตามความเหมาะสม
6. สังเกต ติดตาม บุคคลภายนอกที่อยู่ในบริเวณโรงเรียน เพื่อป้องกันการลักขโมยและก่อเหตุร้าย
7. กรณีที่มีอาจารย์เวรสองคนร่วมปฏิบัติหน้าที่ ให้คนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่ในจุดที่กำหนดและอีกคนหนึ่งเดินตรวจความเรียบร้อยในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
8. บันทึกการปฏิบัติหน้าที่ที่สมุดบันทึกเวรทุกครั้ง ที่ปฏิบัติหน้าที่ ที่จุดที่กำหนดไว้ดังนี้
 - ประตูหน้า ที่ศาลาประตูหน้า
 - เขตอื่น ๆ ให้ครูเวรไปบันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่ที่ห้องกิจการนักเรียน
9. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่เพิ่มเติมครูเวรประตูหน้า

1. ดูแลความปลอดภัยในการข้ามถนนของนักเรียน
2. ทักทายนักเรียน คอยแนะนำตักเตือนนักเรียนให้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อปฏิบัติของโรงเรียน
3. ให้นักเรียนที่ขออนุญาตและออกนอกบริเวณโรงเรียนทุกคน ลงชื่อที่สมุดบันทึกก่อนออกทุกครั้ง
4. นักเรียนที่มาไม่ทันเข้าแถวเคารพธงชาติ ให้เข้าแถวบริเวณใกล้ประตูตามความเหมาะสมแล้วร่วมทำกิจกรรมหน้าเสาธง และให้เข้าห้องเรียนพร้อมนักเรียนอื่นหลังพิธีเคารพธงชาติ
5. นักเรียนที่มาสายคือนักเรียนที่มาหลังนักเรียนอื่นเลิกแถวเข้าห้องเรียนแล้ว ให้ลงชื่อที่สมุดบันทึกพร้อมแนะนำตักเตือนให้แก้ไขปรับปรุง มาให้ทันเวลา
6. ประสานงานกับฝ่ายประชาสัมพันธ์เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ปกครองที่มาติดต่อพบนักเรียน



หน้าที่เพิ่มเติมครูเวรประตูล้าง

1. ดูแลความปลอดภัยของนักเรียนในการข้ามถนนและการใช้รถจักรยานยนต์ของนักเรียน
2. ทักทาย นักเรียน คอยแนะนำตักเตือนนักเรียนให้ปฏิบัติตนตามระเบียบและข้อปฏิบัติของโรงเรียน
3. นักเรียนที่มาไม่ทันเข้าแถวเคารพธงชาติ ให้เข้าแถวบริเวณใกล้ประตูตามความเหมาะสมแล้วร่วมทำกิจกรรมหน้าเสาธง และให้เข้าห้องเรียนพร้อมนักเรียนอื่นหลังพิธีเคารพธงชาติ
4. นักเรียนที่มาสายคือนักเรียนที่มาหลังนักเรียนอื่นเลิกแถวเข้าห้องเรียนแล้ว ให้ลงชื่อที่สมุดบันทึกพร้อมแนะนำ ตักเตือน ให้แก้ไขปรับปรุงมาให้ทันเวลา

ขอให้ครูเวรที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางโรงเรียน และราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560



(นายจเด็จ อาสนะ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร