



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๔๗๓ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอบรมเตรียมความพร้อมการสอบวัดระดับและความรู้ภาษาจีน Chinese Gifted

ด้วยการจัดห้องเรียน Gifted ภายใต้โครงการส่งเสริมความสามารถพิเศษภาษาจีน จะดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์โรงเรียนกัลยาณวัตร ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านภาษาจีน ได้จัดทำกิจกรรมอบรมเตรียมความพร้อมการสอบวัดระดับและความรู้ภาษาจีน โดยจะดำเนินการในวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๒๐ - ๑๑.๒๐ น. ณ โรงเรียนกัลยาณวัตร โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์และพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาจีน ตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ และ (ฉบับที่ ๓) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ**

- |                                   |                     |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑. นายสุรเชษฐ รูปต๋า              | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวพิทยธิดา พิทยสกุล        | กรรมการ             |
| ๔. นางเพ็ญประภา ชูยกระเดื่อง      | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวสุพรรณษา ธรรมสโรช        | กรรมการ             |
| ๖. นางกวีนา ศิลารวม               | กรรมการ             |
| ๗. นางนิภาพร เหล่าทองคำ           | กรรมการ             |
| ๘. นางหมั่นฟ้า วุฒิประจักษ์       | กรรมการ             |
| ๙. นางเสน่ห์ พวงมาลา              | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. อำนวยการความสะดวกในการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ

๒. เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**๒. คณะกรรมการดำเนินงาน**

- |                                   |                  |
|-----------------------------------|------------------|
| ๑. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ | ประธานกรรมการ    |
| ๒. นายพิชญ ชูมยางสิม              | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางพิมพ์รัตน์ จอดพิมาย         | กรรมการ          |
| ๔. นายสุนิสสา ประสิทธิ์นอก        | กรรมการ          |

/๕.นางสาวนงพงา...

- |                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| ๕. นางสาวนงพงา อึ้งวงศ์วัฒนา | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวสุธาร์ตน์ ระวีหนู   | กรรมการ             |
| ๗. นางสาวจีระพร เขตหนองบัว   | กรรมการ             |
| ๘. นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร   | กรรมการ             |
| ๙. นางสาวยลรดา กระแสโสม      | กรรมการ             |
| ๑๐. นางสาวกุลธรา บุรัตน์     | กรรมการ             |
| ๑๑. นางสาวเมธิชา สำราญเรียบ  | กรรมการ             |
| ๑๒. นายอนุวัฒน์ เหลือผล      | กรรมการ             |
| ๑๓. นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก  | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ๑. วางแผนการดำเนินงาน เตรียมงาน ประสานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๓. คณะกรรมการประสานวิทยากร**

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวยลรดา กระแสโสม    | กรรมการ             |
| ๔. นางสุนิสา ประสิทธิ์นอก  | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ๑. ประสานวิทยากรเพื่อเตรียมการอบรมการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน
๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๔. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียนและควบคุมดูแลนักเรียน**

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวนิลบล สิทธิบุญมา  | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร | กรรมการ             |
| ๔. นางสุนิสา ประสิทธิ์นอก  | กรรมการ             |
| ๕. Miss Wu Yue             | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวอภิษฎา หาจำปา     | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ๑. จัดทำเอกสารรับลงทะเบียน และรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๒. ชี้แจง นัดหมายรายละเอียด ควบคุมดูแลนักเรียนระหว่างทำกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนดการด้วยความเรียบร้อยและปลอดภัย
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/๕.คณะกรรมการ...



**๕. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ**

- |                                |                     |
|--------------------------------|---------------------|
| ๑. นางดารา คำเพราะ             | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร    | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวพัฒน์ชญา ปีตาระเต     | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวอภิษฎา หาจำปา         | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวพอหทัย พันธุ์จิราภรณ์ | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวยลธดา กระแสโสม        | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ให้การต้อนรับวิทยากร จัดเตรียม อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ในระหว่างการอบรมฯ  
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๖. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา**

- |                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นายสุรชาติ สารแสน        | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายสุติพงษ์ อมูลราช      | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นายทรงศิลป์ อินกผ้าง     | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวกุลธรา บุรัตน์     | กรรมการ             |
| ๕. นายเกียรติศักดิ์ ช้อยุ่น | กรรมการ             |
| ๖. นายวีรัญญ์ ครองทรัพย์    | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. บันทึกภาพกิจกรรมทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวในระหว่างการอบรมฯ  
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๗. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่**

- |                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นายทรงสิทธิ์ พิริยชุสทธิ | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายบุญชวน ดาทุมมา        | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นายอนุวัฒน์ เหลือผล      | กรรมการ             |
| ๔. นักการภารโรงทุกคน        | กรรมการ             |
| ๕. นายปรีชา เพชรขารี        | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ในการจัดกิจกรรม ณ หอประชุมสิริสำอาง ให้พร้อม  
สำหรับการจัดกิจกรรม  
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๘. คณะกรรมการการเงินและพัสดุ**

- |                             |                  |
|-----------------------------|------------------|
| ๑. นางสาวสุพรรณษา ธรรมสโรช  | ประธานกรรมการ    |
| ๒. นางหมั่นฟ้า วุฒิประจักษ์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายพิษณุ ชุมยงสิม        | กรรมการ          |

/นางพิมลรัตน์...

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| ๔. นางพิมพ์รัตน์ จอดพิมาย  | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร | กรรมการ             |
| ๖. นางสุนิสา ประสิทธิ์นอก  | กรรมการ             |
| ๗. นางเพชรรัตน์ พงษ์ปัสสา  | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. เบิกจ่ายเงินที่ใช้ในกิจกรรม

๒. ทำบัญชีและรายงานการรับ-จ่ายเงินตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### ๖. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นายทรงศิลป์ อินกมั่ง    | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวเมธิชา สำราญเรียบ | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวกุลธรา บุรัตน์    | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวยลธดา กระแสโสม    | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผลการทำกิจกรรม

๒. ประเมินผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียน และทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุรเชษฐ รูปด่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร