



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ 214 / 2556

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดงานบวงสรวงเจ้าแม่สำอาง ประจำปี 2556

ด้วยโรงเรียนกัลยาณวัตรจะทำพิธีบวงสรวงเจ้าแม่สำอางซึ่งเป็นสิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่ชาวกัลยาณวัตรให้ความเคารพบูชามาตลอด โรงเรียนกำหนดจัดงานในวันที่ 9 สิงหาคม 2556 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|----------------|-------------|
| 1. นายลิขิต | เพชรผล |
| 2. นายอำมาตย์ | นิรันดร์กุล |
| 3. นายสมศักดิ์ | ดั่งอิม |
| 4. นายอนันต์ | เดชโยธิน |
| 5. นายจเด็จ | อาศนะ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการทุกฝ่ายในการปฏิบัติหน้าที่

2. คณะกรรมการจัดเตรียมเครื่องบวงสรวง

- | | | |
|---|-------------------|----------------------------|
| 1. นายสมศักดิ์ | ดั่งอิม | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวีระศักดิ์ | วัฒน์ราช | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางรัตนาภรณ์ | ชัยสุวรรณ | กรรมการ |
| 4. นางบุญญา | สิงห์ศักดิ์ | กรรมการ |
| 5. นางกัลยา | ดิงาม | กรรมการ |
| 6. นางสาวสุนีย์ | จิตเอื้อ | กรรมการ |
| 7. นางนารีรัตน์ | พรหมสาขา ณ สกลนคร | กรรมการ |
| 8. นางสาวนารี | อ่อนน้อย | กรรมการ |
| 9. นางบุญช่วย | กัณหาบัว | กรรมการ |
| 10. นายโกเมท | แก้วดวง | กรรมการ |
| 11. นางสาวจันทร์เพ็ญ | วงศ์ศิริรักษ์ | กรรมการ |
| 12. นางสาวพรพรรณ | ปรีพัฒนา | กรรมการ |
| 13. นางสาวจริยาพร | สจิมทอง | กรรมการ |
| 14. คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และเทคโนโลยีทุกท่าน | | |
| 15. นางเจริญศรี | ชูลีน | กรรมการและเลขานุการ |
| 16. นางอนุตร | ปลั่งศิริ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่ - จัดเตรียมเครื่องบวงสรวงให้ครบถ้วน
 - จัดหาภาชนะเช่น พานสำหรับใส่เครื่องบวงสรวง และภาชนะอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้
 - จัดวางเครื่องบวงสรวงให้ถูกต้องตามประเพณี

3. คณะกรรมการจัดรับบวงสรวง

1. นางสาวกองแก้ว	ตติยภัค	ประธานกรรมการ
2. นายณฤพล	เมนไธสง	รองประธานกรรมการ
3. นายสรายุทธ์	แพงเพ็ง	กรรมการ
4. นายประภฤติ	เยาวพันธ์	กรรมการ
5. นางวนิดา	ทองศรี	กรรมการ
6. นางกัญญกานต์	เขตคาม	กรรมการ
7. นางเอื้อมเดือน	ถิ่นปัญญา	กรรมการและเลขานุการ
8. นางรมณี	รำเพยพล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ - จัดเตรียมและฝึกซ้อมนักเรียนรับบวงสรวงเจ้าแม่สำออง จำนวน 1 ชุด
 - ประสานงานกับฝ่ายโสตทัศนศึกษาในเรื่องอุปกรณ์ที่ต้องใช้งาน

4. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์

1. นายสุรชาติ	สารแสน	ประธานกรรมการ
2. นายพงษ์พานิช	สอนคำหาร	กรรมการ
3. นายอาคม	ศรีวะโสภา	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ - จัดเตรียมเครื่องเสียงให้พร้อมใช้ในบริเวณจัดงานบวงสรวงเจ้าแม่สำออง
 - บันทึกภาพนิ่ง/ภาพเคลื่อนไหว ตลอดกิจกรรม

5. คณะกรรมการจัดสถานที่

1. นายทรงสิทธิ์	พิริยชูสิทธิ	ประธานกรรมการ
2. นางเรียงราย	พันธุ์วิไล	กรรมการ
3. นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	กรรมการ
4. นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ
5. นายปรีชา	เพชรขารี	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ - จัดเตรียมสถานที่ประกอบพิธี โดยประสานงานกับคณะกรรมการจัดเตรียมเครื่องบวงสรวง
 - ตกแต่งบริเวณพิธีให้สวยงาม

6. คณะกรรมการการเงิน

1. นางนารีรัตน์	พรหมสาขา ณ สกลนคร	ประธานกรรมการ
2. นางจงกล	ศรีวิไล	กรรมการ
3. นายสุพรรณ	ไชยโวหาร	กรรมการ
4. นางสุจิน	มณีพราย	กรรมการและเลขานุการ



มีหน้าที่ - เบิก จ่าย เงินให้กับคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่างๆ และจัดทำบัญชีรับ-จ่ายเงินให้ถูกต้อง

7. คณะกรรมการจัดหาพราหมณ์ประกอบพิธี

1. นางสาวพิพรรณ	ปริญญาณะ	ประธานกรรมการ
2. นายสุนทร	สมบัติธีระ	กรรมการ
3. นายปรีดา	मुखพรหม	กรรมการ
4. นายศรายุทธ์	อิสสระวงศ์	กรรมการ
5. นางพัทธ์ธีรา	ศิริธรรมรักษ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดหาพราหมณ์เพื่อประกอบพิธี และพิธีกร
- จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบพิธี
- จัดเตรียมรถ รับ-ส่ง พราหมณ์

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ เพื่อให้เกิดผลดี
ต่องานราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2556



(นายลิขิต เพชรผล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร



กำหนดการ

พิธีบวงสรวงเจ้าแม่สำออง พระภูมิเจ้าที่

- 09.30 น.
- คณะครูและนักเรียนพร้อมกันบริเวณศาลเจ้าแม่สำออง พระภูมิเจ้าที่
 - ประธานเข้าสู่บริเวณพิธี
 - ประธานจุดธูปเทียนบูชาที่ศาลทั้ง 2 แห่ง
 - ประธานและรองผู้อำนวยการถวายพวงมาลัยบูชา
 - ประธานจุดธูปปักที่เครื่องบวงสรวง
 - คณะครูและนักเรียนจุดธูปบูชาเทวดา ทั้ง 8 ทิศ
 - เริ่มพิธีพราหมณ์
 - เสร็จพิธีพราหมณ์ ประธานผูกผ้าที่ศาลทั้ง 2 แห่ง และโปรยดอกไม้
 - รำบวงสรวง
 - พิธีลาเครื่องบวงสรวง
- เสร็จพิธี -----

