



ประกาศโรงเรียนกัลยาณวัตร

เรื่อง การกำหนดชั่วโมงปฏิบัติงาน สำหรับข้าราชการครูโรงเรียนกัลยาณวัตร

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ0206.3/ว21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ.2560 ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ซึ่งการขอมีวิทยฐานะชำนาญการ หรือขอเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงานในแต่ละปี ไม่น้อยกว่า 800 ชั่วโมง ส่วนการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงานในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 900 ชั่วโมง โดยในชั่วโมงการปฏิบัติงานต้องมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง ทั้งนี้ต้องมีชั่วโมงสอนชั้นต่ำตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วย อีกทั้งผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะทุกวิทยฐานะต้องมีการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่โดยพิจารณาจากด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพ

เพื่อให้การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานและการประเมินผลที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ โรงเรียนกัลยาณวัตรจึงกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการครูดังต่อไปนี้

ที่	ภาระงานของครู	กำหนดชั่วโมง/ สัปดาห์	จำนวน สัปดาห์/ปี	รวมจำนวน ชั่วโมง
<b>ภาระงานสอน</b>				
1	ใช้ชั่วโมงตามตารางสอน จำนวน 15 คาบ/สัปดาห์ (รวมชั่วโมงสอนแทน, กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ชั่วโมงวิชา หน้าที่พลเมือง กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์/กิจกรรมชุมนุม)	12	40	480/ปี
<b>งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้</b>				
1	ผู้ช่วยฯ/ผู้อำนวยการแต่ละฝ่าย, หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้, หัวหน้าระดับ, หัวหน้างานทุกงานตามโครงสร้างการบริหาร โรงเรียน 4 ฝ่าย	6	40	240/ปี
2	กิจกรรมในแต่ละงาน/ฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียน 4 ฝ่าย	3	40	120/ปี

ที่	ภาระงานของครู	กำหนดชั่วโมง/ สัปดาห์	จำนวน สัปดาห์/ปี	รวมจำนวน ชั่วโมง
3	กรรมการจัดกิจกรรมตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี กิจกรรมหรือครั้งละ	-	-	6/ปี
4	กรรมการนำนักเรียนไปทัศนศึกษาออกโรงเรียน	-	-	6/ครั้ง
5	กรรมการจัดกิจกรรมค่ายพักแรม, พานักเรียนไปแข่งขัน ไม่ค้างคืน วันละ	-	-	6/วัน
6	กรรมการจัดกิจกรรมค่ายพักแรม, พานักเรียนไปแข่งขัน ที่ต้องค้างคืน วันละ	-	-	8/วัน
7	การฝึกซ้อมนักเรียนแข่งขันศิลปหัตถกรรมรอบระดับเขตพื้นที่			20/ครั้ง
8	การฝึกซ้อมนักเรียนแข่งขันศิลปหัตถกรรมระดับชาติ			20/ครั้ง
9	งานวิจัยในชั้นเรียน	-	-	20/ครั้ง
10	งานตรวจการบ้านนักเรียน	2	40	80
11	งานฝึกซ้อมนักเรียนในโครงการต่าง ๆ รวมฝึกซ้อมนักกีฬา	-	-	3/วัน
12	งานคุมสอบ	-	-	5/วัน
13	งานที่ปรึกษา งานดูแลนักเรียน งานโฮมรูม	2	40	80/ปี
14	งานเยี่ยมบ้าน งานติดตามนักเรียน			10/ปี
15	งานอื่น ๆ	-	-	6/ปี
<b>งานสนองจุดเน้นของรัฐบาล สพฐ. หรือกระทรวงศึกษาธิการ</b>				
1	งาน To be number One/ยาเสพติด	-	-	20/ปี
2	งานตามรอยศาสตร์พระราชา/ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-	-	20/ปี
3	งานสัมพันธ์ชุมชน	-	-	6/ครั้ง
4	งานอื่น ๆ ที่รัฐบาล สพฐ. กระทรวงศึกษาธิการสั่ง (งาน นอกเหนือจากแผนปฏิบัติการของโรงเรียน	-	-	6/ครั้ง
5	งานส่งเสริมการอ่าน	-	-	6/ครั้ง
6	งานอื่น ๆ	-	-	6/ครั้ง
<b>การนับชั่วโมงการอบรม</b>				
1	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา เต็มวัน	-	-	6/วัน
2	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา ครึ่งวัน	-	-	3/ครึ่งวัน
3	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา ค้างคืนและมีชั่วโมง ปฏิบัติงานหลังเวลา 16.30 น.	-	-	8/วัน

- หมายเหตุ**
1. ให้แสดงหลักฐาน เอกสารที่เกี่ยวข้องกับชั่วโมงการปฏิบัติงานทุกรายการต่อคณะกรรมการ  
กลั่นกรองในขณะที่มีการประเมิน ปีละ 2 ครั้ง คือ เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 1 และสิ้นภาคเรียนที่ 2
  2. เอกสารที่นำมาแสดง เช่น คำสั่งปฏิบัติงาน บัณฑิตข้อความการทำกิจกรรม สมุดหรือสรุปรายงาน  
จัดสอนแทน หลักฐานการเข้าร่วมประชุม สมุดบันทึกการสอนประจำห้องเรียน สมุด Home Room สมุดเยี่ยมบ้าน
  3. เอกสาร หลักฐานแสดงชั่วโมงปฏิบัติงานทุกรายการให้จัดรวบรวมเป็นแฟ้มแยกต่างหากจาก  
เอกสารอื่น

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม 2563

(ลงชื่อ)



(นายประวิทย์กาศา บุญจุฑาศิริกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร