



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๓๙๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งนักรการ - การโรงรักษาการณักรกลางคินและผู้ตรวจเวรนักรการ -การโรงรักษาการณักรกลางคิน  
ประจำเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๕

จากหนังสือคณักรรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๖/ว ๑๐๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๔๒ เรื่องการปรับปรุงแก้ไข  
หรือยกเลิกมตคณักรรัฐมนตรี เกี่ยวกักรการจัดเวรยามรักษาการณักรประจำสถานที่ จังแต่งตั้งนักรการ -การโรง  
ปฏิบัติหน้าทีรักษาการณักรเวลากกลางคิน ดูแลรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนร่วมกักรครูเวรและเจ้าหน้าที่รักษา  
ความปลอดภัย ประจำเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. ของวันถัดไป  
กำหนดในตารางเวรต่อไปนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	มกราคม ๒๕๖๕					กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕				
๑	นายณรงค์ อั้นหนองงุง		๔	๑๓	๒๒	๓๑		๙	๑๘	๒๗	
๒	นายสมชาย แสงทองจันทร		๕	๑๔	๒๓		๑	๑๐	๑๙	๒๘	
๓	นายวิษณุกรณักร เพ็งเกา		๖	๑๕	๒๔		๒	๑๑	๒๐		
๔	นายติพงษ์ พลโคตร		๗	๑๖	๒๕		๓	๑๒	๒๑		
๕	นายสุบรรณ คำกุ่ม		๘	๑๗	๒๖		๔	๑๓	๒๒		
๖	นายถาวร วรเนตร		๙	๑๘	๒๗		๕	๑๔	๒๓		
๗	นายฮี บุญพิค้ำ	๑	๑๐	๑๙	๒๘		๖	๑๕	๒๔		
๘	นายวิชาญ คุณทุม	๒	๑๑	๒๐	๒๙		๗	๑๖	๒๕		
๙	นายอำนาจ ล้ำสุด	๓	๑๒	๒๑	๓๐		๘	๑๗	๒๖		

ที่	ชื่อ - สกุล	มีนาคม ๒๕๖๕				
๑	นายณรงค์ อั้นหนองงุง		๘	๑๗	๒๖	
๒	นายสมชาย แสงทองจันทร		๙	๑๘	๒๗	
๓	นายวิษณุกรณักร เพ็งเกา	๑	๑๐	๑๙	๒๘	
๔	นายติพงษ์ พลโคตร	๒	๑๑	๒๐	๒๙	
๕	นายสุบรรณ คำกุ่ม	๓	๑๒	๒๑	๓๐	
๖	นายถาวร วรเนตร	๔	๑๓	๒๒	๓๑	
๗	นายฮี บุญพิค้ำ	๕	๑๔	๒๓		
๘	นายวิชาญ คุณทุม	๖	๑๕	๒๔		
๙	นายอำนาจ ล้ำสุด	๗	๑๖	๒๕		

**หมายเหตุ** วันที่ ๑ ม.ค.๖๕ (ก) นายฮี บุญพิงค์  
 วันที่ ๓ ม.ค.๖๕ (ก) นายวิชาญ คุณทุม  
 วันที่ ๑๖ ก.พ.๖๕ (ก) นายอำนาจ ลำสุต

### หน้าที่นักรการ - การโรงรักษาการณ์กลางคืน

๑. ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้นและลงชื่อรับเวรและบันทึกการปฏิบัติหน้าที่ในสมุดบันทึกทุกครั้ง

๒. เมื่อรับเวรแล้วต้องเดินตรวจตราสถานที่บริเวณทุกจุดให้ถี่ถ้วนทุกครั้ง โดยเดินตรวจคู่งักบยามรักษาการณ์ ถ้าหากมีสิ่งใดไม่เรียบร้อย เช่น ประตู หน้าต่าง อาคารเรียน ก๊อกน้ำประปา ถังน้ำ ไฟฟ้า หรือพัดลมเปิดอยู่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหานั้นที่ พร้อมทั้งดูแลให้อยู่ในสภาพปกติและเปิดไฟฟ้าตามจุดต่าง ๆ ภายในบริเวณโรงเรียนตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. หรือตามความเหมาะสมของกาลเวลาตามฤดูกาล

๓. ทำหน้าที่รับโทรศัพท์ที่ติดต่อกับทางโรงเรียนและรับติดต่อราชการอันอาจมีขึ้นในช่วงเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่

๔. ถ้าหากมีเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายแก่อาคาร สถานที่ และทรัพย์สินของทางโรงเรียนให้ร่วมมือกับครูและยามรักษาการณ์แก้ปัญหาโดยด่วน ถ้าเหลือวิสัยให้รีบรายงานต่อผู้บริหารและเจ้าหน้าที่บ้านเมืองโดยเร็วที่สุด

### ผู้ตรวจเวรนักรการ - การโรงรักษาการณ์กลางคืน

ที่	ชื่อ	นามสกุล	ม.ค.๖๕			ก.พ.๖๕			มี.ค.๖๕			
๑	นายสุรพงษ์	เรืองวงศ์วิทยา	๑	๔	๑๕	๒๖	๖	๑๗	๒๘	๑๑	๒๒	
๒	นายบันไทย	สิมมา		๕	๑๖	๒๗	๗	๑๘		๑	๑๒	๒๓
๓	นายอนุพันธ์	ราศรี		๖	๑๗	๒๘	๘	๑๙		๒	๑๓	๒๔
๔	นายฤกษ์	พีรณัฐสกุล		๗	๑๘	๒๙	๙	๒๐		๓	๑๔	๒๕
๕	นายสุนทร	สมบัติธีระ		๘	๑๙	๓๐	๑๐	๒๑		๔	๑๕	๒๖
๖	นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง		๙	๒๐	๓๑	๑๑	๒๒		๕	๑๖	๒๗
๗	นายทรงสิทธิ์	พิริยชูลิทธิ		๑๐	๒๑		๑	๑๒	๒๓	๖	๑๗	๒๘
๘	นายอดิชาติ	ชาติศรี		๑๑	๒๒		๒	๑๓	๒๔	๗	๑๘	๒๙
๙	นายฉลอง	รักษากักดี	๑	๑๒	๒๓		๓	๑๔	๒๕	๘	๑๙	๓๐
๑๐	นายสุรชาติ	สารแสน	๒	๑๓	๒๔		๔	๑๕	๒๖	๙	๒๐	๓๑
๑๑	นายสุธีพรรณ	ดวงลีดี	๓	๑๔	๒๕		๕	๑๖	๒๗	๑๐	๒๑	

### หน้าที่ของผู้ตรวจเวรนักการ - ภารโรงรักษาการณ์กลางคืน

๑. เมื่อมาตรวจเวรภารโรงผู้ตรวจต้องกรอกข้อความในช่องบันทึกการปฏิบัติงานของผู้ตรวจเวร
๒. ให้มาตรวจเวรภารโรงได้ตั้งแต่ได้รับผิดชอบหน้าที่ตรวจเวรภารโรงตามเวลาแห่งการเข้าเวรรักษาการณ์ของเจ้าหน้าที่รักษาการณ์ เพื่อดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวร ภารโรงเวรและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยถ้าเห็นว่าบกพร่องให้ตักเตือนเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
๓. ถ้าตรวจไม่พบภารโรงเวรให้เดินดูทั่วไป หากไม่พบให้ติดตาม ถ้าไม่สามารถตามได้ให้อยู่ในดุลพินิจและความรับผิดชอบของผู้ตรวจที่ดำเนินการแก้ไขปัญหาให้เกิดความปลอดภัยต่อทรัพย์สินของทางราชการ และแจ้งให้รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนหรือผู้อำนวยการโรงเรียนทราบเพื่อดำเนินการต่อไป
๔. ขณะมาตรวจเวร หากมีปัญหาเกิดขึ้น ให้ปรึกษาหารือและช่วยกันแก้ปัญหาเกี่ยวกับครูเวร ภารโรงเวรและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยหรือเป็นผู้ประสานกับผู้บริหารเพื่อดำเนินการต่อไป
๕. เมื่อมาตรวจเวรแล้วต้องบันทึกการปฏิบัติหน้าที่และเหตุการณ์ในขณะนั้นด้วย แล้วลงชื่อและเวลาขณะตรวจด้วยทุกครั้ง ถ้าลืมบันทึกถือเป็นการส่อเจตนาละเลยต่อหน้าที่

ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายตั้งใจปฏิบัติหน้าที่นักการ - ภารโรงรักษาการณ์กลางคืน และผู้ตรวจเวรนักการ - ภารโรงรักษาการณ์กลางคืน ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ มีประสิทธิภาพในการทำงาน เพื่อความปลอดภัยในการรักษาทรัพย์สินของทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางไพรัชิตร์ แก้วศิริ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร