



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๑๗๒ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา ๒๕๕๙

เนื่องจากนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 เป็นนักเรียนใหม่ โรงเรียนกัลยาณวัตรเห็นความจำเป็นต้องแนะนำชี้แจงระเบียบปฏิบัติให้นักเรียนใหม่ได้รับทราบ เพื่อการปฏิบัติที่ถูกต้องในโอกาสต่อไปรวมทั้งนักเรียนใหม่ทุกคนควรได้ทำความรู้จักคุ้นเคยกับครูประจำชั้น เพื่อนร่วมสถาบันและอาคารสถานที่ โรงเรียนจึงกำหนดการปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ระดับชั้น ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ดังนี้

วันที่ 3 พฤษภาคม ๒๕๕๙ ปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม.1

วันที่ 4 พฤษภาคม ๒๕๕๙ ปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม.4

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

| | | |
|------------|--------------|----------------|
| นางกรรณิกา | ศรีสัตย์รสนา | ผู้อำนวยการ |
| นายอำมาตย์ | นิรันดร์กุล | รองผู้อำนวยการ |
| นายเจ้เจ้ง | อาศนะ | รองผู้อำนวยการ |
| นายอนันต์ | เดชโยธิน | รองผู้อำนวยการ |
| นางชุรีพร | นาเลาะห์ | รองผู้อำนวยการ |

หน้าที่ - ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการทำงานแก่คณะกรรมการทุกฝ่าย

2. คณะกรรมการดำเนินการ

| | | |
|---|------------------|----------------------------|
| นายอำมาตย์ | นิรันดร์กุล | ประธานกรรมการ |
| นายปรีดา | มุขพรหม | รองประธานกรรมการ |
| นายประชา | ศิริลิ้มประพันธ์ | กรรมการ |
| นายมานอชญ์ | ทับนิยม | กรรมการ |
| นายพิทักษ์ | ประสิทธิ์นอก | กรรมการ |
| นายภฤติเดช | จันทร์เพ็ง | กรรมการ |
| นายอดิชาติ | ชาติศรี | กรรมการ |
| นายปัญญา | พราหมณ์ไธสง | กรรมการ |
| นางสุขสรานู | เข็มทอง | กรรมการ |
| นางรัตนา | ศรีพงษ์วิวัฒน์ | กรรมการ |
| นายวิเชียร | เสาวกุล | กรรมการ |
| นางวิภา | เมืองสอน | กรรมการ |
| นางเอมอร | แก้วบ่อ | กรรมการ |
| นายศุภชัย | กองเกิด | กรรมการ |
| คณะกรรมการสถานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ กรรมการ | | |
| นางกวีนา | ศิลาธรรม | กรรมการและเลขานุการ |
| นางวรภรณ์ | มาตราสงคราม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นางสาวปานฤทัย | ชินสร้อย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่
- จัดเตรียมเอกสาร อุปกรณ์เกี่ยวกับการปฐมนิเทศ
 - วางแผนและจัดทำแผนผังการเข้าแถวนักเรียนใหม่
 - วางแผนจัดเตรียมวิทยากรพี่เลี้ยงในแต่ละฐาน
 - ประสานวิทยากรและคณะกรรมการทุกฝ่าย
 - เตรียมอุปกรณ์และพิธีการไหว้พระพุทธรูปกัลยาณมุนี เจ้าแม่สำอาง และศาลพระพรหม
 - หาข้อมูลและเตรียมช่อดอกไม้วันเกิดนักเรียน (ถ้ามี)
 - ประสานงานในกิจกรรมการปฐมนิเทศและงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
 - จัดทำอาหารว่าง พร้อมน้ำดื่ม สำหรับนักเรียน ครูและวิทยากร ในวันที่ 3-4 พฤษภาคม 2559 ทั้งภาคเช้า - บ่าย รวม 2 วัน
 - บันทึกขอเบิกค่าอาหารกลางวันสำหรับคณะกรรมการสถานักเรียนและวงโยชวาทิต วันละ 80 คน เป็นเวลา 2 วัน
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3. คณะกรรมการรับรายงานตัว

| | | |
|--------------------------|-----------------|----------------------------|
| นางกวีนา | ศीलารวม | ประธานกรรมการ |
| นางรัตนา | ศรีพงษ์วิวัฒน์ | รองประธานกรรมการ |
| ครูประจำชั้น ม.1 และ ม.4 | ปี 2559 ทุกท่าน | กรรมการ |
| คณะกรรมการสถานักเรียน | ปีการศึกษา 2559 | กรรมการ |
| นางวารากรณ์ | มาตราสงคราม | กรรมการและเลขานุการ |
| นางวิภา | เมืองสอน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นางสาวปานฤทัย | ชื่นสร้อย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่
- จัดเตรียมเอกสารรายชื่อนักเรียนที่เข้าปฐมนิเทศ โดยประสานกับกลุ่มวิชาการ
 - รับรายงานตัวนักเรียนใหม่ตั้งแต่เวลา 07.15 - 08.00 น. ที่ลานน้ำตก โดยแยกตามคณะสี (3 พ.ค. 2559 และ 4 พ.ค. 2559)
 - ดูแลการเข้าแถวทำพิธีเคารพธงชาติ และดูแลความเรียบร้อยในแต่ละฐาน
 - ดูแลการรับประทานอาหารว่างและอาหารกลางวัน ที่โรงอาหารของโรงเรียน
 - เวลา 08.30-10.05 น. คุณครูประจำชั้นพบนักเรียนในชั้นของตนตามตารางปฐมนิเทศที่ห้องประจำชั้น ให้คำแนะนำการปฏิบัติตน ในด้านการเรียน ความประพฤติ ระเบียบวินัย ให้นักเรียนแนะนำตัว ทำความคุ้นเคยซึ่งกันและกัน และจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความเข้าใจและความสามัคคี
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

4. คณะกรรมการพิธีกร ประชาสัมพันธ์

| | | |
|-----------------------------|-----------------|----------------------------|
| นางสาวรพีพรรณ | ปริบุญณะ | ประธานกรรมการ |
| นางสาวจริยาพร | สงิมทอง | รองประธานกรรมการ |
| นางพัทธธีรา | ศิริธรรมรักษ์ | กรรมการ |
| นางพิริยา | พันธ์สวัสดิ์ | กรรมการ |
| นายวัชรวีร์ | ทองวิสัย | กรรมการ |
| คณะกรรมการสถานักเรียน | ปีการศึกษา 2559 | กรรมการ |
| นายสุนทร | สมบัติธีระ | กรรมการและเลขานุการ |
| นางสาวณัฐสินี | สัมฤทธิ์ผล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ประธานคณะกรรมการสถานักเรียน | ปีการศึกษา 2559 | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่
- เป็นพิธีกรดำเนินการปฐมนิเทศให้เป็นไปตามตารางที่กำหนด
 - แนะนำสถานที่ต่างๆ ภายในโรงเรียนให้นักเรียนใหม่ได้รับทราบ
 - ประสานวิทยากรและกลุ่มนันทนาการให้การจัดกิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

- ประชาสัมพันธ์สารระนำรู้ให้นักเรียนได้รับทราบ
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

5. คณะกรรมการจัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ นันทนาการ และวิทยาการ

| | | |
|-------------|----------------|------------------|
| นายปรีดา | मुखพรหม | ประธานกรรมการ |
| นางกวีณา | ศิลาธรรม | รองประธานกรรมการ |
| นางวราภรณ์ | มาตราสงคราม | กรรมการ |
| นางสุขสรารณ | เข้มทอง | กรรมการ |
| นางรัตนา | ศรีพงษ์วิวัฒน์ | กรรมการ |
| นายกฤติเดช | จันทร์เพ็ญ | กรรมการ |
| นายพิทักษ์ | ประสิทธิ์นอก | กรรมการ |
| นายมานิชญ์ | ทับนิยม | กรรมการ |
| นายอดิชาติ | ชาติศรี | กรรมการ |
| นายปัญญา | พราหมณ์ไธสง | กรรมการ |
| นายสรายุทธ์ | แพงเพ็ญ | กรรมการ |

ประธานคณะกรรมการสภานักเรียน ปีการศึกษา 2559 กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
- จัดเตรียมอุปกรณ์กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์และนันทนาการ
 - ดำเนินกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์และนันทนาการตามช่วงเวลาที่เหมาะสม
 - ประสานวิทยากรในแต่ละกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนดการ
 - เป็นวิทยากรในแต่ละกิจกรรมตามกำหนดการ
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

6. คณะกรรมการโสตทัศนศึกษา

| | | |
|---------------------------------------|-----------|----------------------------|
| นายสุรชาติ | สารแสน | ประธานกรรมการ |
| นายเผ่า | พันธ์โคตร | รองประธานกรรมการ |
| คณะกรรมการสภานักเรียน ปีการศึกษา 2559 | | กรรมการ |
| นักเรียนชุมนุมโสตทัศนศึกษา | | กรรมการ |
| นายอาคม | ศรีวะโสภา | กรรมการและเลขานุการ |
| นายพงษ์พาณิชย์ | สอนคำหาร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่
- จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์โสตทัศนอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งานบนหอประชุม
 - จัดเตรียมเครื่องเสียงที่ลานน้ำตก และลานอเนกประสงค์ 1
 - ขึ้นจอโปรเจกเตอร์บนเวทีหอประชุมสิริสาอาาง โดยใช้ข้อความดังนี้

“ การปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม. 1 ปีการศึกษา 2559
โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น
3 พฤษภาคม 2559 ”

“ การปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม.4 ปีการศึกษา 2559
โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น
4 พฤษภาคม 2559 ”

- ฉายวีดิทัศน์กิจกรรมของโรงเรียนให้นักเรียนชมก่อนพิธีเปิด
- บันทึกภาพและถ่ายวิดีโอ แต่ละกิจกรรมตามความเหมาะสม
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

7. คณะกรรมการจัดสถานที่

| | | |
|---------------------------------------|----------------|----------------------------|
| นายทรงสิทธิ์ | พิริยชูลิทธิ | ประธานกรรมการ |
| นางรัตนา | ศรีพงษ์วิวัฒน์ | รองประธานกรรมการ |
| นายปรีชา | เพชรชารี | กรรมการ |
| นางอนุตร | ปลั่งศิริ | กรรมการ |
| นักการภารโรงทุกคน | | |
| นายคำศักดิ์ | พิชญานุรัตน์ | กรรมการและเลขานุการ |
| นายปิยชัย | ไกรทอง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| คณะกรรมการสถานักเรียน ปีการศึกษา 2559 | | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่
- จัดโต๊ะหมู่บูชา ชุดรับแขก โฟเตียม โต๊ะวิทยากรบนหอประชุมสิริสำอาง
 - จัดเก้าอี้ที่นั่งสำหรับนักเรียนที่เข้าปฐมนิเทศในหอประชุมนักเรียน ม.1 จำนวน 600 ตัว
นักเรียน ม.4 จำนวน 741 ตัว
 - จัดเก้าอี้สำหรับครูประจำชั้นจำนวน 30 ตัว ครูหัวหน้ากลุ่มสาระฯ หัวหน้างาน
ครูหัวหน้าคณะสี และหัวหน้าระดับ จำนวน 20 ตัว
 - จัดโต๊ะรับรายงานตัว 10 ตัว พร้อมม้ายาวที่ลานน้ำตก
 - จัดโต๊ะอาหารสำหรับครู และโต๊ะอาหารนักเรียนที่โรงอาหาร ม.1
 - เขียนป้ายไว้นัดต้อนรับนักเรียนจำนวน 2 ป้าย พร้อมติดตั้ง ด้วยข้อความ
“ ขอต้อนรับลูกนางฟ้า สุรัสวีสิมพู่ ”

จากคณะครูโรงเรียนกัลยาณวัตร

8. คณะกรรมการสวัสดิการ

| | | |
|---------------------------------------|------------------|----------------------------|
| นางบุญช่วย | กัณหาบัว | ประธานกรรมการ |
| นางสุพิดา | โนพันธ์ | รองประธานกรรมการ |
| นางนันทยา | พรหมกุล | กรรมการ |
| นางประไพศรี | ศิริลิ้มประพันธ์ | กรรมการ |
| นางสุปรียา | ธูระการ | กรรมการ |
| นางดาราร | คำเพราะ | กรรมการ |
| คณะกรรมการสถานักเรียน ปีการศึกษา 2559 | | กรรมการ |
| นางสาวเพียรจิตร ปัญญาวิ | | กรรมการและเลขานุการ |
| นางสาวพัฒนชญา ปิตาระเต | | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นางสาวพัชญาภรณ์ จันทรังษี | | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่
- บริการอาหารว่าง กาแฟ โอวัลติน อาหารกลางวัน และน้ำดื่มให้กับฝ่ายผู้บริหาร
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

9. คณะกรรมการปรับปรุงบุคลิกภาพ

| | |
|---|----------------|
| คณะปรึกษาสวรรค์ สีเหลืองนายมาโนชญ์ | ทับนิยม |
| (ฐานที่ 1) | |
| นางกวีนา | ศิลาธรรม |
| นายปรีดา | มุขพรหม |
| นางเอมอร | แก้วบ่อ |
| คณะกรรมการสถานักเรียนคณะปรึกษาสวรรค์ สีเหลือง | |
| คณะมนโรมย์ สีแดง | ประสิทธิ์นอก |
| (ฐานที่ 2) | |
| นางรัตนา | ศรีพงษ์วิวัฒน์ |
| นายวิเชียร | เสาวกุล |



คณะกรรมการสถานักเรียนคณะมนอโรมย์ สีแดง

| | | |
|--|-------------------------------------|-------------------|
| คณะพญาสัตบรรณสีเขียว (ฐานที่ 3) | นายกฤติเดช | จันทร์เพ็ญ |
| | นางวราภรณ์ | มาตราสงคราม |
| | นางสุขสรายุ | เข็มทอง |
| | ครูประจำชั้น | ม.1,ม.4 |
| คณะกรรมการสถานักเรียนคณะพญาสัตบรรณ สีเขียว | | |
| คณะมรุตา สีแสด (ฐานที่ 4) | นายอดิชาติ | ชาติศรี |
| | นายศุภชัย | กองเกิด |
| | นายเผ่า | พันธ์โคตร |
| | นางนารีรัตน์ | พรหมสาขา ณ สกลนคร |
| | นายอำนาจ | พรหมใจรักษ์ |
| | นางนงลักษณ์ | สหัสรังษิวิทยา |
| | คณะกรรมการสถานักเรียนคณะมรุตา สีแสด | |
| คณะแวมยุเรศ สีฟ้า (ฐานที่ 5) | นายปัญญา | พราหมณ์ไธสง |
| | นางวิภา | เมืองสอน |
| | นายสุพล | พรหมกุล |
| | นางสุชาดา | ทองสมบูรณ์ |
| | นางเพชรรัตน์ | แพ่งปัสสา |
| | นางนันทยา | พรหมกุล |
| | คณะกรรมการสถานักเรียนคณะสีฟ้า | |

คณะกรรมการสถานักเรียนกลุ่มอำนวยการ

| | | |
|------------|-----------------|------------------|
| (ฐานที่ 6) | นายประชา | ศิริลิ้มประพันธ์ |
| | นายสุขุมลย์ชาติ | วาทีวิจารณ์ |
| | นางวัชรีย์ | เหลือองกระโทก |
| | นางปณิตตา | ชาติประมง |
| | นางสุกัญญา | พักวัน |

คณะกรรมการสถานักเรียนกลุ่มอำนวยการ

- มีหน้าที่
- พัฒนาบุคลิกภาพของนักเรียน ตรวจสอบระเบียบเรียบร้อย เครื่องแต่งกาย ทรงผม ร่องเท้า ถุงเท้า ให้ถูกต้อง บริเวณหน้าเสาธง พร้อมทั้งจัดกิจกรรมในฐานต่าง ๆ ตามที่กำหนด
 - สรุปรายชื่อ และติดตามนักเรียนที่ยังไม่เรียบร้อยหรือไม่มาปฐมนิเทศ และดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในสัปดาห์แรกของวันเปิดภาคเรียน
 - ครูแต่ละสีดำเนินการกิจกรรมตามฐานต่าง ๆ ภายหลังจากตรวจสอบระเบียบเรียบร้อย เครื่องแต่งกาย ทรงผม ร่องเท้า ถุงเท้า ที่บริเวณหน้าเสาธง

ฐานที่ 1 สีเหลืองบริเวณหน้าเสาธง

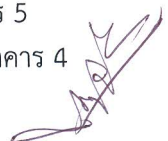
ฐานที่ 3 สีเขียว อาคาร 1 ห้องประจำชั้น

ฐานที่ 5 สีฟ้า การสาธิตมารยาทไทย (ลานอเนกประสงค์ 1)

ฐานที่ 2 สีแดง บริเวณประตูหน้าโรงเรียน

ฐานที่ 4 สีแสด ห้อง ICT อาคาร 5

ฐานที่ 6 อำนวยการ ห้องสมุด อาคาร 4



10. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน ชุดที่ 1 ครูตัวแทนหัวหน้าระดับชั้น ม. 1 นางวราภรณ์ มาตราสงคราม

| ชั้น | ห้อง | ครูควบคุมดูแลนักเรียน | ครูควบคุมดูแลนักเรียน |
|---------|------|--------------------------------|--------------------------|
| ม. 1/1 | 123 | นางสาวกัญญาณต์ เขตคาม | นางอรษา สอนเอี่ยม |
| ม. 1/2 | 124 | นางนันทยา พรหมกุล | นักศึกษาฝึกประสบการณ์สอน |
| ม. 1/3 | 125 | นางสิริบุรณ์ อินทรณีย์ | นายประสิทธิ์ เฟื่องสุข |
| ม. 1/4 | 123 | นางวรรณชนก อ้วนพรมมา | นางพรสวรรค์ วรรณสุ |
| ม. 1/5 | 124 | นางบุญประกอบ งามยิ่ง | นายสรายุทธ แพงเพ็ง |
| ม. 1/6 | 125 | นางรัตนรพี จันทร์ลา | นักศึกษาฝึกประสบการณ์สอน |
| ม. 1/7 | 123 | นางวนิดา พลหล้า | นางสาวอังคนางค์ อยู่บัว |
| ม. 1/8 | 124 | นางสาวเพ็ญจิตร ปัญญาจี | นางสาวอรกัญญา มีทอง |
| ม. 1/9 | 125 | นางสาวกาญจนา ห่มสิงห์ | นางกาญจนา โคตรแก้ว |
| ม. 1/10 | 123 | นางสุดาวดี โชติเกียรติเวช | นางสาวนันทนิศา ต้นมิ่ง |
| ม. 1/11 | 124 | นายเอกชัย ศรีสุภาพ | นายคณิต ไวก์ยางกูร |
| ม. 1/12 | 125 | นางนารีรัตน์ พรหมสาขา ณ สกลนคร | - |

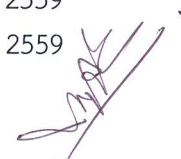
คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน ชุดที่ 2 ครูตัวแทนหัวหน้าระดับชั้น ม. 4 นางรัตนา ศรีพงษ์วิวัฒน์

| ชั้น | ห้อง | ครูควบคุมดูแลนักเรียน | ครูควบคุมดูแลนักเรียน |
|---------|------|-------------------------|-------------------------|
| ม. 4/1 | 123 | นางสาวมามพร ก้านพูล | นางกัลยาณี พลบำรุง |
| ม. 4/2 | 124 | นายณัฐวุฒิ รัตนภิรมย์ | นางมธุรส คำสะอาด |
| ม. 4/3 | 125 | นางพรชนก ลาดพันนา | นายอำนาจ พรหมใจรักษ์ |
| ม. 4/4 | 123 | นายวัชรวิทย์ ทองวิลัย | นางสายสุณี จิตต์เอื้อ |
| ม. 4/5 | 124 | นางสาวจริยาพร สนิมทอง | นางอำพันธ์ ทองถม |
| ม. 4/6 | 125 | นางเสน่ห์ พวงมาลา | นางมณีนทร สมอออน |
| ม. 4/7 | 123 | นางจิระนันท์ พรประเสริฐ | นางชรินทร์รัตน์ ทับขวา |
| ม. 4/8 | 124 | นางอาภรณ์ มาตย์ภูธร | นางศิริพร วงษ์เสนา |
| ม. 4/9 | 125 | นางสุธาสินี ถีอาสนา | นางจันทนา นิลรัตนกุล |
| ม. 4/10 | 123 | นางสาวพิมพ์กมล พลอ่อนสา | นางสุปรียา ธุระการ |
| ม. 4/11 | 124 | นางสาวเอื้องฟ้า ยืนยง | นางปริญญา ชังคะนารถ |
| ม. 4/12 | 125 | นางเกษร ต้นโพธิ์ | นางสาวบรรจง มุกดา |
| ม. 4/13 | 123 | นางโสภิตา หันชนะนา | นางสุพิดา โนนพันธุ์ |
| ม. 4/14 | 124 | นางปาจรรย์ วงศ์ภักดี | นายอลงกรณ์ บุตรภัก |
| ม. 4/15 | 125 | นางนิภาวรรณ ตลับทอง | นางสาวอรรณวรรณ สำเภาทอง |

หน้าที่ - เตรียมสถานที่ และดำเนินกิจกรรมประจำวันร่วมกับคณะกรรมการสถานักเรียน (ฐานที่ 2)

หมายเหตุ - คณะกรรมการชุดที่ 1 ให้มาปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559

- คณะกรรมการชุดที่ 2 ให้มาปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2559



11. คณะกรรมการวงโยธวาทิต

| | | | |
|--|----------------|----------|---------------------|
| | นายณฤพล | เม่นไธสง | ประธานกรรมการ |
| | นางสาวก้องแก้ว | ตติยภัค | กรรมการ |
| | นายสรายุทธ์ | แพงเพ็ญ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ - นำวงโยธวาทิตบรรเลงเพลงชาติ ในพิธีเชิญธงชาติ
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

12. คณะกรรมการจัดระบบจราจร

| | | | |
|--|-----------------------------|------------------|----------------------------|
| | นายปรีดา | มุขพรหม | ประธานกรรมการ |
| | นายวิเชียร | เสาวกุล | รองประธานกรรมการ |
| | นายประชา | ศิริลิ้มประพันธ์ | กรรมการ |
| | นายพิทักษ์ | ประสิทธิ์นอก | กรรมการ |
| | นายมาโนชญ์ | ทับนิยม | กรรมการ |
| | นายปัญญา | พราหมณ์ไธสง | กรรมการ |
| | เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย | | กรรมการ |
| | นายอดิชาติ | ชาติศรี | กรรมการและเลขานุการ |
| | นายกฤติเดช | จันทร์เพ็ญ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ - จัดระบบจราจร การจอดรถ การเปิด - ปิดประตูให้เหมาะสมกับกิจกรรม และเกิดความเรียบร้อย
ปลอดภัยภายในโรงเรียน
- อำนวยความสะดวกให้ผู้ปกครองที่มารับ - ส่งนักเรียนที่เข้ารับการปฐมนิเทศ ตลอดวัน
(3 พ.ค. 59 และ 4 พ.ค. 59)
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

13. คณะกรรมการจัดเตรียมอาหาร

| | | | |
|--|--------------|-----------------|----------------------------|
| | นางอนุรัักษ์ | ชาตาดิ | ประธานกรรมการ |
| | นางเจริณศรี | ชูถิ่น | รองประธานกรรมการ |
| | นางศิริมา | วัชระศิริบรรลือ | กรรมการ |
| | นางนันทนา | บุรีจันทร์ | กรรมการ |
| | นางโสภิตา | รักษาบุญ | กรรมการ |
| | นางอนุตร | ปลั่งศิริ | กรรมการและเลขานุการ |
| | นางสายสุณี | จิตต์เอื้อ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ - จัดทำอาหารกลางวัน พร้อมน้ำดื่มสำหรับนักเรียน ครูและวิทยากร วันที่ 3 พฤษภาคม 2559
และในวันที่ 4 พฤษภาคม 2559

14. คณะกรรมการพยาบาล

| | | | |
|--|---------------|-------------|---------------------|
| | นางนิภาพร | เหล่าทองคำ | ประธานกรรมการ |
| | นายกิตติพันธ์ | เหล่าสุวรรณ | กรรมการ |
| | นางชรินทร์ัน | ทัพขวา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ - เปิดห้องพยาบาลและอยู่ประจำห้อง เพื่อเตรียมความพร้อมพยาบาลเบื้องต้น ให้แก่นักเรียน
ผู้ปกครอง คณะครูที่มาปฏิบัติหน้าที่ และดูแลนักเรียนตลอดระยะเวลาวัน-เวลาที่จัดกิจกรรม
ปฐมนิเทศตามกำหนดการ
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

15. คณะกรรมการประเมินผล

| | | |
|---------------------|-----------------|----------------------------|
| นางกวีนา | ศิลารวม | ประธานกรรมการ |
| นางรัตนา | ศรีพงษ์วิวัฒน์ | รองประธานกรรมการ |
| นางวิภา | เมืองสอน | กรรมการ |
| คณะกรรมการสถานศึกษา | ปีการศึกษา 2559 | กรรมการ |
| นางวราภรณ์ | มาตราสงคราม | กรรมการและเลขานุการ |
| นางสาวปานฤทัย | ชินสร้อย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ - ออกแบบประเมินผลการปฐมนิเทศ

- ประเมินผลการปฐมนิเทศ
- สรุปผลการปฐมนิเทศเสนอผู้อำนวยการเป็นรูปเล่ม

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งแต่ละคณะร่วมกันปรึกษาหารือ วางแผนแนวปฏิบัติให้ชัดเจน เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ เกิดความประทับใจและให้ความอบอุ่นใจแก่นักเรียนใหม่ทุกคน

สั่ง ณ วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2559



(นางกรรณิกา ศรีสัตย์รสนา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร



กำหนดการ การปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2559 ร.ร.กัลยาณวัตร

ม.1 วันที่ 3 พฤษภาคม 2559

ม.4 วันที่ 4 พฤษภาคม 2559

ม.1

วันที่ 3 พฤษภาคม 2559

ม.4

วันที่ 4 พฤษภาคม 2559

- 07.00 น. - ลงทะเบียนที่บริเวณอุทยานการศึกษา (ลานน้ำตก)
1.รับป้ายชื่อ / คู่มือนักเรียน (ลานน้ำตก)
2.เตรียมความพร้อมของคณะสี (ที่แสดนต์เชียร์สนามกลาง)
- 08.00 น. - พิธีเคารพธงชาติ สวดมนต์ ปฏิญาณตน
- 08.15 น. - กิจกรรม “รู้จักรู้จักกัลยา”
ฐานที่ 1, เอกลักษณ์ลูกนางฟ้า กัลยาอีตม้น (หน้าเสาธง)
ฐานที่ 2 รวмпลังคณะสี ตัวอย่างที่ดีมีค่ากว่าคำสอน
(พระพุทธรูป ศาลพระภูมิ และศาลเจ้าแม่สำอาง)
ฐานที่ 3 พบครูผู้ดูแลนักเรียน และรับประทานอาหารว่าง
(ที่ห้อง 123,124,125)
ฐานที่ 4 แหล่งเรียนรู้ ICT (อาคาร 5)
ฐานที่ 5 สาธิตมารยาทไทย (ลานอเนกประสงค์ 1)
ฐานที่ 6 ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 4)
- 11.30 น. - สรุปลงกิจกรรมลานอเนกประสงค์ 1
- 11.45 น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 12.45 น. - นันทนาการ
- 13.00 น. - พิธีเปิด โดยท่านผู้อำนวยการกรรณิกา ศรีสัตย์รสนา
- 13.30 น. - สาระจากกลุ่มวิชาการ , กลุ่มอำนวยการ,
กลุ่มบริหารทั่วไป และกลุ่มกิจการนักเรียน
- 14.30 น. - รับประทานอาหารว่าง
- 14.45 น. - กิจกรรมพื้พบน้อง
- 16.00 น. - สรุปลงผลการประเมิน นัดหมาย และเดินทางกลับบ้าน

- เวลาที่ใช้ ฐานกิจกรรมละ 30 นาที ให้ประธาน ๆ กน. เป็นผู้ควบคุมและให้สัญญาณ เมื่อได้ยินสัญญาณเปลี่ยนฐาน โดยเริ่ม กิจกรรมที่ 1 (8.30) กิจกรรมที่ 2 (9.00) กิจกรรมที่ 3 (9.30)
กิจกรรมที่ 4 (10.00) กิจกรรมที่ 5 (10.30) กิจกรรมที่ 6 (11.00)
- ให้ฐานที่ 1 → 2 ฐานที่ 2 → 3 ฐานที่ 3 → 4
ฐานที่ 4 → 5 ฐานที่ 5 → 1 ตามลำดับ จนครบทุกฐาน



กิจกรรมรู้จัก รู้รักกัลยาฯ

ฐานที่ 1 กิจกรรมเอกลักษณ์ลูกนางฟ้า กัลยาอีตม่น (หน้าอาคาร 4)

- เนื้อหา - ระเบียบวินัย การแต่งกาย (ทรงผม เสื้อ กุ้งเท้า เล็บ กระเป๋านักเรียน)
- การไหว้ การทำความเคารพครู รุ่นพี่
 - การเข้าแถวเคารพธงชาติ
 - การเดินแยกแถวหลังเคารพธงชาติ การเดินบนอาคารเรียน การเดินตามถนน
 - การเข้า - ออกประตู (รถ/นร.)
 - การนำรถจักรยาน รถจักรยานยนต์ รถยนต์มาโรงเรียน

ฐานที่ 2 กิจกรรมรวมพลังคณะสี่ ตัวอย่างที่ดีมีค่ากว่าคำสอน (ประตูหน้า ร.ร.)

- เนื้อหา - การไหว้พระ สักการะศาลพระภูมิ ศาลเจ้าแม่สำออง
- การทำความเคารพครูเวร การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน
 - การร้องเพลงมาร์ช ร.ร.

ฐานที่ 3 กิจกรรมพบครูผู้ดูแลนักเรียน ที่ห้อง (123, 124 และ 125)

- เนื้อหา - นักเรียนพบครูผู้ดูแลนักเรียน

ฐานที่ 4 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ ICT (อาคาร 5)

- เนื้อหา - ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีของกัลยาณวัตร

ฐานที่ 5 การสาธิตมารยาทไทย (ลานอเนกประสงค์ 1)

- เนื้อหา - การไหว้ การวางตัวต่อผู้อาวุโสในแต่ละระดับ

ฐานที่ 6 ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 4)

- เนื้อหา - การใช้ห้องสมุดของโรงเรียนกัลยาณวัตร

**แนวปฏิบัติกิจกรรมพบครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน
การปฐมนิเทศนักเรียน โรงเรียนกัลยาณวัตร ปีการศึกษา 2559**



วันที่ 3 พฤษภาคม 2559

| ตารางการพบครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียนชั้น ม.1 | | | | |
|--|--------------------------------|--------------------------|---------------|------|
| ชั้น | ครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน | | เวลา | ห้อง |
| 1/1 | นางสาวกัญญาณต์ เขตคาม | นางอรษา สอนเอี่ยม | 09.30-10.00น. | 123 |
| 1/2 | นางนันทยา พรหมกุล | นักศึกษาฝึกประสบการณ์สอน | 09.00-09.30น. | 124 |
| 1/3 | นางสิริบุรณ์ อินทรมณี | นายประสิทธิ์ เฟื่องสุข | 08.30-09.00น. | 125 |
| 1/4 | นางวรรณชนก อ้วนพรมมา | นางพรสวรรค์ ควรรณสุ | 11.00-11.30น. | 123 |
| 1/5 | นางบุญประกอบ งามยิ่ง | นายสรายุทธ แพงเพ็ง | 10.30-11.00น. | 124 |
| 1/6 | นางรัตนรพี จันทร์ลา | นักศึกษาฝึกประสบการณ์สอน | 09.30-10.00น. | 125 |
| 1/7 | นางวนิดา พลหาล้า | นางสาวอังคณาจค์ อยู่บัว | 09.00-09.30น. | 123 |
| 1/8 | นางสาวเพียรจิตร ปัญญาจี้ | นางสาวอรกัญญา มีทอง | 08.30-09.00น. | 124 |
| 1/9 | นางสาวกาญจนา ห่มสิงห์ | นางกาญจนา โคตรแก้ว | 11.00-11.30น. | 125 |
| 1/10 | นางสุดาวดี โชติเกียรติเวช | นางสาวนันทนิศา ต้นมิ่ง | 10.30-11.00น. | 123 |
| 1/11 | นายเอกชัย ศรีสุภาพ | นายคณิต ไวก้อย่างกูร | 09.30-10.00น. | 124 |
| 1/12 | นางนารีรัตน์ พรหมสาขา ณ สกลนคร | - | 09.00-09.30น. | 125 |

แนวปฏิบัติ

1. สํารวจยอดนักเรียนในห้องที่มาปฐมนิเทศ
2. ครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียนแนะนำตัว / ทักทายนักเรียน
3. แนะนำการเขียนทะเบียนประวัตินักเรียน และใบสัญญาแนบท้าย
(ให้นักเรียนส่งหลังหมดเวลา หากเขียนไม่เสร็จให้ดำเนินการในช่วงเปิดเรียน)
4. แจกอาหารว่างให้นักเรียน (รับประทานที่ห้อง)
5. เรียนเชิญครูผู้ดูแลนักเรียนร่วมพิธีเปิดฯ ที่หอประชุมสิริสำอาง เวลา 13.00 น.
6. อื่นๆ

แนวปฏิบัติกิจกรรมพบครูประจำชั้น
การประชุมนิเทศนักเรียน โรงเรียนกัลยาณวัตร ปีการศึกษา 2558

ม.4 วันที่ 8 พฤษภาคม 2558

| ตารางการพบครูผู้ดูแลนักเรียนชั้น ม.4 | | | | |
|--------------------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------|------|
| ชั้น | ครูผู้ดูแลนักเรียน | | เวลา | ห้อง |
| 4/1 | นางสาวมาฆพร ก้านพูล | นางกัลยาณี พลบำรุง | 09.30-10.00น. | 123 |
| 4/2 | นายณัฐวุฒิ รัตนภิรมย์ | นางมธุรส คำสะอาด | 09.00-09.30น. | 124 |
| 4/3 | นางพรชนก ลาดพันนา | นายอำนาจ พรหมใจรักษ์ | 08.30-09.00น. | 125 |
| 4/4 | นายวัชรวีร์ ทองวิลัย | นางสายสุณี จิตต์เอื้อ | 11.00-11.30น. | 123 |
| 4/5 | นางสาวจริยาพร สจิมทอง | นางอำพันธ์ ทองถม | 10.30-11.00น. | 124 |
| 4/6 | นางเสน่ห์ พวงมาลา | นางมณีนทร สมออน | 09.30-10.00น. | 125 |
| 4/7 | นางจีระนันท์ พรประเสริฐ | นางชรินทร์รัตน์ ทัพขวา | 09.00-09.30น. | 123 |
| 4/8 | นางอาภรณ์ มาตย์ภูธร | นางศิริพร วงษ์เสนา | 08.30-09.00น. | 124 |
| 4/9 | นางสุธาณี ธิอาสนา | นางจันทนา นิลรัตนกุล | 11.00-11.30น. | 125 |
| 4/10 | นางสาวพิมพ์กมล พลอ่อนสา | นางสุปรียา ธุระการ | 10.30-11.00น. | 123 |
| 4/11 | นางสาวเอื้องฟ้า ยืนยง | นางปริญญา ชังคะนารถ | 09.30-10.00น. | 124 |
| 4/12 | นางเกษร ต้นโพธิ์ | นางสาวบรรจง มุกดา | 09.00-09.30น. | 125 |
| 4/13 | นางโสภิตา หันชนะนา | นางสุพิดา โนนพันธุ์ | 08.30-09.00น. | 123 |
| 4/14 | นางปาจรรย์ วงศ์ภักดี | นายอลงกรณ์ บุตรกลส | 11.00-11.30น. | 124 |
| 4/15 | นางนิภาวรรณ ตลับทอง | นางสาวอรรณวรรณ สำเภาทอง | 10.30-11.00น. | 125 |

แนวปฏิบัติ

1. สํารวจยอดนักเรียนในห้องที่มาประชุมนิเทศ
2. ครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียนแนะนำตัว / ทักทายนักเรียน
3. แนะนำการเขียนทะเบียนประวัตินักเรียน และใบสัญญาแนบท้าย
(ให้นักเรียนส่งหลังหมดเวลา หากเขียนไม่เสร็จให้ดำเนินการในช่วงเปิดเรียน)
4. แจกอาหารว่างให้นักเรียน (รับประทานที่ห้อง)
5. เรียนเชิญครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียนร่วมพิธีเปิดฯ ที่หอประชุมสิริสำอาง
เวลา 13.00 น.
6. อื่นๆ