



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๖๖๓/ ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานอบรมและสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน

ด้วยงานห้องเรียนพิเศษ ภายใต้โครงการส่งเสริมความสามารถพิเศษภาษาจีน จะดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์โรงเรียนกัลยาณวัตรปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางภาษาจีน จัดกิจกรรมอบรมและสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ฝึกทักษะทางด้านภาษาจีน และเตรียมความพร้อมในการสอบวัดระดับทางด้านภาษาจีนให้กับนักเรียน ชั้น ม.๑/๑๓ โดยจะดำเนินการอบรมการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์เครือข่ายพัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน โรงเรียนกัลยาณวัตร และสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๗ ณ สถาบันขงจื่อมหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามแผนปฏิบัติการของศูนย์เครือข่ายฯ และบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ และ (ฉบับที่ ๓) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ**

๑. นายสุรเชษฐ	รูปต๋า	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
๓. นางจิรพา	บุญประกอบ	กรรมการ
๔. นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	กรรมการ
๕. นางเพ็ญประภา	ชุกระเดื่อง	กรรมการ
๖. นางกวีนา	ศิลารวม	กรรมการ
๗. นางนิภาพร	เหล่าทองคำ	กรรมการ
๘. นางเพชรรัตน์	แพงปัสสา	กรรมการ
๙. นางเสน่ห์	พวงมาลา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ

๒. เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**๒. คณะกรรมการดำเนินงาน**

๑. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	ประธานกรรมการ
๒. นายพิชณู	ชুমยางสิม	รองประธานกรรมการ
๓. นางพิมพ์รัตน์	จอตพิมาย	กรรมการ
๔. นางสาวชิสากัญญา	คำชมภู	กรรมการ

๕. นางสาวนงพงา	อึ้งวงษ์วัฒนา	กรรมการ
๖. นางสาวสุธาร์ตน์	ระวิญู	กรรมการ
๗. นางสาวจิระพร	เขตหนองบัว	กรรมการ
๘. นางสาวนภารัตน์	หงษ์เพชร	กรรมการ
๙. นางสาวยลรดา	กระแสโสม	กรรมการ
๑๐. นางสาวกุลธรา	บุรัตน์	กรรมการ
๑๑. นางสาวเมทิตา	สำราญเรียบ	กรรมการ
๑๒. นายอนุวัฒน์	เหลือผล	กรรมการ
๑๓. นายพิทักษ์	ประสิทธิ์นอก	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. วางแผนการดำเนินงาน เตรียมงาน ประสานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### ๓. คณะกรรมการประสานวิทยากร

๑. นายพิทักษ์	ประสิทธิ์นอก	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนภารัตน์	หงษ์เพชร	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวยลรดา	กระแสโสม	กรรมการ
๔. นางสาวชิสากัญญา	คำชมภู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานวิทยากรเพื่อเตรียมการอบรมและสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน

๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียนและควบคุมดูแลนักเรียน

๑. นางพิมลรัตน์	จอตพิมาย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชิสากัญญา	คำชมภู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวเมทิตา	สำราญเรียบ	กรรมการ
๔. นางสาวกุลธรา	บุรัตน์	กรรมการ
๕. นายอนุวัฒน์	เหลือผล	กรรมการ
๖. MissZhang	Yu	กรรมการ
๗. MissWu	Yue	กรรมการ
๘. MissCheng	Chen	กรรมการ
๙. นายพิทักษ์	ประสิทธิ์นอก	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำเอกสารรับลงทะเบียน และรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๒. ชี้แจง นัดหมายรายละเอียด ควบคุมดูแลนักเรียนระหว่างทำกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนดการด้วยความเรียบร้อยและปลอดภัย

๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๕. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ**

๑. นางดาราร	คำเพราะ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวฉวีวรรณ	ศรีจันโคตร	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพัฒนชญา	ปีตาระเต	กรรมการ
๔. นางสาวอภิษฎา	หาจำปา	กรรมการ
๕. นางสาวพอหทัย	พันธุ์จิราภรณ์	กรรมการ
๖. นางสาวยลรดา	กระแสโสม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ให้การต้อนรับวิทยากร จัดเตรียม อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ในระหว่างการอบรมฯ

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๖. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา**

๑. นายสุรชาติ	สารแสน	ประธานกรรมการ
๒. นายสุติพงษ์	อมูลราช	รองประธานกรรมการ
๓. นายทรงศิลป์	อินกกมิ่ง	กรรมการ
๔. นางสาวกุลธรา	บุรัตน์	กรรมการ
๕. นายเกียรติศักดิ์	ช้อยุ่น	กรรมการ
๖. นายวีรัญญ	ครองทรัพย์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. บันทึกภาพกิจกรรมทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวในระหว่างการอบรมฯ

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๗. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่**

๑. นายทรงสิทธิ์	พิริยชุตินิ	ประธานกรรมการ
๒. นายวีรัญญ	ครองทรัพย์	รองประธานกรรมการ
๓. นายอนุวัฒน์	เหลือผล	กรรมการ
๔. นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ
๕. นายอดิชาติ	ชาติศรี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ในการจัดกิจกรรม ณ ศูนย์เครือข่ายพัฒนาการเรียนการสอน ภาษาจีน (ห้อง ๓๑๖) ให้พร้อมสำหรับการจัดกิจกรรม

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๘. คณะกรรมการการเงินและพัสดุ**

๑. นางจิรพา	บุญประกอบ	ประธานกรรมการ
๒. นางยุพิน	ศรีมันตะ	รองประธานกรรมการ
๓. นายพิชญ	ชুমยงสิม	กรรมการ

/นางพิมพ์รัตน์...

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| ๔. นางพิมพ์รัตน์ จอดพิมาย  | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวชิสากัญญา คำชมภู  | กรรมการ             |
| ๗. นางเพชรรัตน์ แพงปัสสา   | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. เบิกจ่ายเงินที่ใช้ในกิจกรรม

๒. ทำบัญชีและรายงานการรับ-จ่ายเงินตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๖. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล**

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นายทรงศิลป์ อินกมิ่ง    | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวเมธิชา สำราญเรียบ | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวกุลธรา บุรัตน์    | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวยลธดา กระแสโสม    | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผลการทำกิจกรรม

๒. ประเมินผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียน และทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุรเชษฐ รูปดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

**ตารางกิจกรรมอบรมและสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน**  
**22 ธันวาคม พ.ศ. 2566 ณ โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น**

วัน/เดือน/ปี เวลา	รายการ	สถานที่	วิทยากร
22 ธันวาคม 2566 08.00- 08.30 น. 08.30-09.00 น. 09.00-12.00 น.	ลงทะเบียน พิธีเปิด อบรมการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน ด้านการฟังและทำข้อสอบวัดระดับความรู้ ภาษาจีนทักษะด้านการฟัง	ห้องศูนย์ภาษาจีน โรงเรียนกัลยาณวัตร อาคาร 3 ชั้น1 ห้อง316	นางสาววัลภา แซ่อึ้ง
12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหาร		
13.00-15.00 น.  15.00-16.00 น. 16.00-16.30 น.	อบรมการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน ด้านการอ่านและทำข้อสอบวัดระดับความรู้ ภาษาจีนทักษะด้านการอ่าน  ทำข้อสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีนระดับ1 พิธีปิด มอบเกียรติบัตร	ห้องศูนย์ภาษาจีน โรงเรียนกัลยาณวัตร อาคาร 3 ชั้น1 ห้อง316	นางสาววัลภา แซ่อึ้ง

*TS*  
