



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๑๓๙ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดค่ายอบรมนักเรียนคณะกรรมการบริหารชมรม
TO BE NUMBER ONE รุ่นที่ ๑๓

.....

ตามที่ชมรม TO BE NUMBER ONE โรงเรียนกัลยาณวัตรได้เข้าร่วมการประกวดผลการดำเนินงานชมรม TO BE NUMBER ONE ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือประจำปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ที่ผ่านมานั้น ชมรม TO BE NUMBER ONE โรงเรียนกัลยาณวัตรได้รับคัดเลือกให้เป็นตัวแทนเข้าประกวดในระดับประเทศ ประเภทรักษามาตรฐานพร้อมเป็นต้นแบบระดับเงินปีที่ ๒ โดยคณะกรรมการตัดสินการประกวดระดับประเทศ จะลงพื้นที่ตรวจสอบติดตามประเมินผลการดำเนินงานชมรม TO BE NUMBER ONE จึงได้จัดค่ายอบรมนักเรียนคณะกรรมการบริหารชมรม TO BE NUMBER ONE รุ่นที่ ๑๓ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสู่การประกวดระดับประเทศ ในวันที่ ๖ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ หอประชุมสิริสำออง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายประวิทย์กาศา	บุญจุฑาสิริกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
๒. นายจเด็จ	อาศนะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
๓. นายอนันต์	เดชโยธิน	รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
๔. นายพงษ์พิทักษ์	ศิลาษา	รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
๕. ส.ต.ท. สุชาติ	สุวรรณเลิศ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

- หน้าที่
๑. ให้คำปรึกษาและสนับสนุนทั้งการดำเนินงานงบประมาณและให้คำแนะนำ
 ๒. ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมในชมรมขึ้น ทั้งสนับสนุนให้คณะครูภายในโรงเรียนเป็นที่ปรึกษาชมรม
 ๓. กระตุ้นและติดตามการดำเนินงานของชมรม
 ๔. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะกรรมการที่ปรึกษาการดำเนินงาน

๑. ส.ต.ท. สุชาติ	สุวรรณเลิศ	ประธานกรรมการ
๒. นายมาโนชญ์	ทับนิยม	รองประธานกรรมการ
๓. นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	กรรมการ
๔. นายอดิชาติ	ชาติศรี	กรรมการ
๕. นางกวีนา	ศิลาธรรม	กรรมการ
๖. นายสุพล	พรหมกุล	กรรมการ
๗. นายวัชรพร	กิจโป้	กรรมการ
๘. นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการ
๙. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
๑๐. นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
๑๑. นางสุวดี	สารแสน	กรรมการ
๑๒. นายณัฐวุฒิ	รัตนภิรมย์	กรรมการ
๑๓. นางสุจิน	มณีพราย	กรรมการ
๑๔. นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	กรรมการ
๑๕. นายศุภชัย	กองเกิด	กรรมการ
๑๖. นายทรงศิลป์	อินกผึ้ง	กรรมการ
๑๗. นายวิชัย	สายเมฆ	กรรมการ
๑๘. นายสุธีพรรณ	ดวงลดี	กรรมการ
๑๙. นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	กรรมการ
๒๐. นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๒๑. นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการ
๒๒. นายประสิทธิ์	เพ็ญสุข	กรรมการ
๒๓. นางเอมอร	แก้วบ่อ	กรรมการและเลขานุการ
๒๔. นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นางสาวปานฤทัย	ชีนสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ควบคุมและดูแลประสานงาน แก้ไขปัญหาและอำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการทุกฝ่าย ในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 ๒. ให้การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
 ๓. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย



๓. คณะกรรมการครูที่ปรึกษาชมรม TO BE NUMBER ONE

๑. นางเอมอร	แก้วบ่อ	ประธานกรรมการ
๒. นายประสิทธิ์	เพ็งสุข	รองประธานกรรมการ
๓. นางวัชรีย์	เหลื่องกระโทก	กรรมการ
๔. นางสาวมณีรัตน์	รัตน์เพชร	กรรมการ
๕. นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการ
๖. นายอภิสิทธิ์	บึงไสย	กรรมการ
๗. นายบุญชวน	ดาทุมมา	กรรมการ
๘. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
๙. นายศุภชัย	กองเกิด	กรรมการ
๑๐. นายวัชรพร	กิจไ้	กรรมการ
๑๑. นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	กรรมการ
๑๒. นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการ
๑๓. นางพัทธ์ธีรา	ศิริธรรมรักษ์	กรรมการ
๑๔. นายวัชรวีร์	ทองวิลัย	กรรมการ
๑๕. นายพรต	ภูแย้มไสย	กรรมการ
๑๖. นางวนิดา	ทองศรี	กรรมการ
๑๗. นางนันทนา	บุรีจันทร์	กรรมการ
๑๘. นางเอี่ยมเดือน	ถิ่นปัญญา	กรรมการ
๑๙. นางสาวอังคนางค์	อยู่บัว	กรรมการ
๒๐. นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	กรรมการ
๒๑. นางดารา	คำเพราะ	กรรมการ
๒๒. นางอำพันธ์	ทองถม	กรรมการ
๒๓. นางสาวพัฒนชญา	ปีตาระเต	กรรมการ
๒๔. นางสาวปานฤทัย	ชื่นสร้อย	กรรมการ
๒๕. นายธีรเจต	อึ้งจะนิล	กรรมการ
๒๖. นางสาวพัชญาภรณ์	จันทรงชี	กรรมการ
๒๗. นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการและเลขานุการ
๒๘. นางสาวเอื้องฟ้า	ยีนย้ง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษาและให้การสนับสนุนแก่คณะกรรมการบริหารชมรม TO BE NUMBER ONE
 ๒. ควบคุมดูแล ประสานงาน และติดตามการดำเนินงานชมรม TO BE NUMBER ONE
 ๓. หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงานจัดกิจกรรม

๑. นางเอมอร	แก้วบ่อ	ประธานกรรมการ
๒. นายประสิทธิ์	เพ็งสุข	รองประธานกรรมการ
๓. นางวัชรีย์	เหลืองกระโทก	กรรมการ
๔. นายศุภชัย	กองเกิด	กรรมการ
๕. นายวัชรวีร์	ทองวิลัย	กรรมการ
๖. นายพรต	ภูแย้มไสย	กรรมการ
๗. นายวัชรพร	กิจโป	กรรมการ
๘. นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	กรรมการ
๙. นางสาวมณีรัตน์	รัตนเพชร	กรรมการ
๑๐. นักเรียนคณะกรรมการบริหารชมรมฯ รุ่นที่ ๑๒		กรรมการ
๑๑. นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวเอื้องฟ้า	ยีนย้ง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. เป็นพิธีกร ควบคุมการดำเนินงานและจัดจัดค่ายอบรมนักเรียนคณะกรรมการบริหารชมรม
TO BE NUMBER ONE รุ่นที่ ๑๓
๒. ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ
๓. หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและอุปกรณ์

๑. นางเอมอร	แก้วบ่อ	ประธานกรรมการ
๒. นายประสิทธิ์	เพ็งสุข	รองประธานกรรมการ
๓. นางวัชรีย์	เหลืองกระโทก	กรรมการ
๔. นางสาวมณีรัตน์	รัตนเพชร	กรรมการ
๕. นายอภิสิทธิ์	บึงไสย	กรรมการ
๖. นายบุญชวน	ดาทุมมา	กรรมการ
๗. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
๘. นายศุภชัย	กองเกิด	กรรมการ
๙. นายพรต	ภูแย้มไสย	กรรมการ
๑๐. นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	กรรมการ
๑๑. นางสาวปานฤทัย	ชื่นสร้อย	กรรมการ
๑๒. นางอำพันธ์	ทองถม	กรรมการ
๑๓. นักเรียนคณะกรรมการบริหารชมรมฯ รุ่นที่ ๑๒		กรรมการ

๑๔. นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางสาวเอื้องฟ้า	ยีนย้ง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเข้าค่ายอบรมนักเรียนคณะกรรมการบริหารชมรม
TO BE NUMBER ONE รุ่นที่ ๑๓
๒. จัดเตรียมเอกสารคู่มือการเข้าค่ายอบรมนักเรียนคณะกรรมการบริหารชมรม TO BE NUMBER ONE
รุ่นที่ ๑๓
๓. หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่

๑. นายทรงสิทธิ์	พิริยชูลิทธิ	ประธานกรรมการ
๒. นายสุรชาติ	สารแสน	รองประธานกรรมการ
๓. นางเอมอร	แก้วบ่อ	กรรมการ
๔. นางวัชรีย์	เหลื่องกระโทก	กรรมการ
๕. นายอภิสิทธิ์	บึงไสย์	กรรมการ
๖. นายบุญชวน	ดาทุมมา	กรรมการ
๗. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
๘. นายศุภชัย	กองเกิด	กรรมการ
๙. นายพรต	ภูแย้มไสย์	กรรมการ
๑๐. นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	กรรมการ
๑๑. นางสาวเอื้องฟ้า	ยีนย้ง	กรรมการ
๑๒. นักเรียนคณะกรรมการบริหารชมรมฯ รุ่นที่ ๑๒		กรรมการ
๑๓. นายประสิทธิ์	เพ็งสุข	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นายวีรญาณ	ครองทรัพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดสถานที่ โต๊ะเก้าอี้ และอื่นๆ ณ หอประชุมสิริสำอาง เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดอบรม
นักเรียนคณะกรรมการบริหารชมรม TO BE NUMBER ONE รุ่นที่ ๑๓
๒. จัดเตรียมเครื่องเสียง เครื่องโสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมนักเรียนคณะกรรมการบริหารชมรม.
TO BE NUMBER ONE รุ่นที่ ๑๓
๓. หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

๑. นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	ประธานกรรมการ
๒. นางวิภาวี	สร้อยคำ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวมณีรัตน์	รัตน์เพชร	กรรมการ
๔. นางสาวเอื้องฟ้า	ยีนย้ง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. เตรียมเอกสารการลงทะเบียนและประสานกับฝ่ายเอกสาร เพื่อแจกให้ผู้เข้าร่วมค่ายอบรมนักเรียน คณะกรรมการบริหารชมรม TO BE NUMBER ONE รุ่นที่ ๑๓
๒. หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๑. นางเอมอร	แก้วบ่อ	ประธานกรรมการ
๒. นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	รองประธานกรรมการ
๓. นายประสิทธิ์	เพ็งสุข	กรรมการ
๔. นางสาวพัฒนชญา	ปีตาระเต	กรรมการ
๕. นางสาวพัชฎาภรณ์	จันทรังษี	กรรมการ
๖. นางดารา	คำเพราะ	กรรมการ
๗. นางอำพันธ์	ทองถม	กรรมการ
๘. นักเรียนคณะกรรมการบริหารชมรมฯ รุ่นที่ ๑๒		กรรมการ
๙. นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหารว่าง และอาหารกลางวัน แก่ผู้เข้าร่วมค่ายอบรมนักเรียนคณะกรรมการบริหาร ชมรม TO BE NUMBER ONE รุ่นที่ ๑๓
๒. ดูแลความสะอาดและเก็บอุปกรณ์หลังการใช้บริการ
๓. หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

๑. นายสรุชาติ	สารแสน	ประธานกรรมการ
๒. นักเรียนคณะกรรมการบริหารชมรมฯ รุ่นที่ ๑๒		กรรมการ
๓. นายธีรเจต	อึ้งจะนิล	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมอุปกรณ์ด้านโสตฯ เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมค่ายอบรมนักเรียนคณะกรรมการบริหารชมรม TO BE NUMBER ONE รุ่นที่ ๑๓
๒. ถ่ายภาพ ถ่ายวีดิทัศน์ ให้ครบในแต่ละกิจกรรม
๓. หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย



๑๐. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน พัสดุ และแผนงานงบประมาณ

๑. นางจงกล	ศรวิไล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนิตยา	เสนาคำ	รองประธานกรรมการ
๓. นายสุพรม	ไชยโวหาร	กรรมการ
๔. นางลดาวัลย์	อุปราเรืองโรจน์	กรรมการและเลขานุการ
๕. นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำบันทึกขออนุมัติงบประมาณตามโครงการ และรายการเบิกจ่ายให้จ่ายให้ถูกต้อง
 ๒. รวบรวมหลักฐานและใบเสร็จรับเงิน เพื่อสรุปการใช้จ่ายงบประมาณ
 ๓. หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสาวเอื้องฟ้า	ยี่นย้ง	ประธานกรรมการ
๒. นายประสิทธิ์	เพ็งศุข	รองประธานกรรมการ
๓. นายพรต	ภูแย้มไสย์	กรรมการ
๔. นางวนิดา	ทองศรี	กรรมการ
๕. นางนันทนา	บุรีจันทร์	กรรมการ
๖. นางเอี่ยมเดือน	ถิ่นปัญญา	กรรมการ
๗. นางสาวอังคนางค์	อยู่บัว	กรรมการ
๘. นักเรียนคณะกรรมการบริหารชมรมฯ รุ่นที่ ๑๒		กรรมการ
๙. นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินในการเข้าค่ายอบรมนักเรียนคณะกรรมการบริหารชมรม TO BE NUMBER
 รุ่นที่ ๑๓
 ๒. สรุปรายงานต่อผู้บริหารโรงเรียนเมื่อเสร็จกิจกรรมเป็นรูปเล่ม
 ๓. หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีและ
 เกิดประโยชน์ต่อชมรม และ โรงเรียนสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายจเด็จ อาชนะ)

รองผู้อำนวยการ ศึกษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

กำหนดการค่ายอบรมนักเรียนคณะกรรมการบริหารชมรม TO BE NUMBER ONE รุ่นที่ ๑๓
ในวันที่ ๖ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ หอประชุมสิริสำอาง

วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๒

เวลา	กิจกรรม
๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	นักเรียนผู้เข้าร่วมค่ายอบรมนักเรียนคณะกรรมการบริหารชมรมฯ ลงทะเบียน ณ หอประชุมสิริสำอาง
๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐.	ประธานในพิธี (นายประวิทย์กาศา บุญจุกุศลสิริกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร) กล่าวเปิดงานและให้โอวาท ประธานดำเนินงาน (ส.ต.ท.สุชาติ สุวรรณเลิศ รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร) กล่าวรายงาน
๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.	กิจกรรม “สายใยรัก สมัครสมาน สานงาน TO BE” และปฏิญาณตน ของนักเรียนคณะกรรมการชมรม TO BE NUMBER ONE
๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มคณะกรรมการแต่ละฝ่าย ตามงานที่รับผิดชอบ และประชุมกลุ่มย่อย เลือกประธานฝ่ายและเลขานุการ
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	นักเรียนคณะกรรมการ TO BE NUMBER ONE แต่ละฝ่าย ระดมความคิด เพื่อจัดกิจกรรมในการประเมินผลการดำเนินงานชมรมฯ (รอบลงพื้นที่)
๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	นำเสนอการระดมความคิดของแต่ละฝ่าย

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๒

เวลา	กิจกรรม
๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	นักเรียนผู้เข้าร่วมค่ายอบรมนักเรียนคณะกรรมการบริหารชมรมฯ ลงทะเบียน ณ หอประชุมสิริสำอาง
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	จัดทำเอกสารและเพิ่มผลงานชมรมในแต่ละฝ่าย
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	เตรียมบทพูดนำเสนอของแต่ละฝ่าย
๑๔.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	แต่ละฝ่ายนำเสนอและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับฝ่ายอื่น
๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	พิธีปิดค่ายอบรมนักเรียนคณะกรรมการชมรม TO BE NUMBER ONE