



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๓๐๑ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการเงินพอเพียง
บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่คุณภาพระดับมาตรฐานสากล ยุค 4.0

ด้วยโรงเรียนกัลยาณวัตร ได้มีการดำเนินการประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการตามแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) โดยได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม มีชีวิตที่ดี มีความสุขในสังคม สู่คุณภาพระดับมาตรฐานสากล ยุค 4.0 ในวันเสาร์-อาทิตย์ที่ ๑๖-๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ หอประชุมสิริสำออง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการในการประชุม ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายประวิทย์กาศา	บุญจุฑาสิริกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายจเด็จ	อาศนะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นายอนันต์	เดชโยธิน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๔. นางชุริพร	นาเลาะห์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ

หน้าที่ อำนวยการความสะอาด ประสานงาน กำกับดูแล ให้คำปรึกษา แก่กรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายอนันต์	เดชโยธิน	ประธานกรรมการ
๒. นางกัลยา	ดิงาม	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวนิตยา	เสนาคำ	กรรมการ
๔. นางสาวบรรจง	มุกดา	กรรมการ
๕. นางชื่นจิตร์	กล้าแข็ง	กรรมการ
๖. นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	กรรมการ
๗. นางสุจิน	มณีพราย	กรรมการ
๘. นางสุพิดา	โนพันธ์	กรรมการ
๙. นายสุนทร	สมบัติธีระ	กรรมการ
๑๐. นางสาวก่องแก้ว	ตติยภัค	กรรมการ
๑๑. นางสาวนิตยา	เสนาคำ	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางติรนรรณ	โอ่งอินทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมข้อมูลและเอกสารประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการ
๒. ดำเนินการประสานงานกับวิทยากร และผู้เกี่ยวข้อง

๓. วิเคราะห์ความสอดคล้องและความเชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ

๓. คณะกรรมการรับลงทะเบียนและจัดทำเกียรติบัตร

๑. นางยุพิน	ศรีมันตะ	ประธานกรรมการ
๒. นางวารภรณ์	มาตราสงคราม	กรรมการ
๓. นางอรนุช	ไวบรรเทา	กรรมการ
๔. นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำแบบฟอร์มการลงทะเบียน และรับลงทะเบียน
๒. จัดทำเกียรติบัตรนำเสนอให้ผู้บริหารลงนามเพื่อมอบให้แก่ผู้เข้าร่วมประชุม

๔. คณะกรรมการพิธีกร

๑. นางสาวนิตยา	เสนาคำ	ประธานกรรมการ
๒. นายสุนทร	สมบัติธีระ	กรรมการ
๓. นายวัชรวิทย์	ทองวิสัย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำคำกล่าวเปิด คำกล่าวรายงาน และคำกล่าวเปิดงาน
๒. เป็นพิธีกร ตลอดการประชุม

๕. คณะกรรมการฝ่ายปฐมภูมิและสวัสดิการ

๑. นางสุพิดา	โนพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. นางดารา	คำเพราะ	กรรมการ
๔. นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
๕. นักเรียนแกนนำเศรษฐกิจพอเพียง		กรรมการ
๖. นางสาวเพียรจิตร	ปัญญาจี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ประสานงาน จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม สำหรับคณะผู้เข้าร่วมประชุม
๒. ต้อนรับ ดูแล คณะผู้บริหาร วิทยากรและคณะผู้เข้าร่วมประชุม

๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และโสตทัศนอุปกรณ์

๑. นายทรงสิทธิ์	พิริยสุทธิ	ประธานกรรมการ
๒. นายสุรชาติ	सारแสน	กรรมการ
๓. นายจำนงค์	หอมยิ่ง	กรรมการ
๔. นายอภิสิทธิ์	บึงไสย์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ เครื่องเสียงในหอประชุมสิริสำออง ห้องโสตทัศนศึกษา บันทึกภาพ
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงานในเรื่องอุปกรณ์ที่ใช้ในการประชุม

๗. คณะกรรมการการเงินและพัสดุ

๑. นางจงกล	ศรีวิไล	ประธานกรรมการ
๒. นางเพชรรัตน์	แพ่งปัสสา	กรรมการ
๓. นางลดาวลัย	อุปราเรืองโรจน์	กรรมการและเลขานุการ



หน้าที่

๑. เบิกจ่ายเงินที่ใช้ในโครงการ
๒. ทำบัญชีรับ จ่ายเงินตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๘. ผู้เข้าร่วมประชุม

คุณครูโรงเรียนกัลยาณวัตรทุกคน

๙. คณะกรรมการประเมินผล

- | | | |
|----------------|------------|---------------------|
| ๑. นางสาวนิตยา | เสนาคำ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางต๋นรณณ | โอ่งอินทร์ | กรรมการ |
| ๓. นางยุพิน | ศรีมันตะ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการ
๒. จัดทำรายงานสรุปเล่มผลการประเมิน เสนอต่อผู้บริหาร

ขอให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งดังกล่าว ได้ปฏิบัติหน้าที่ เต็มกำลังความสามารถ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางโรงเรียน และทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)



(นายประวิทย์กาศา บุญจุฑาสิริกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

