



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๑๕๒ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมสรงน้ำพระและประเพณีสงกรานต์ ปี ๒๕๖๔

ด้วยโรงเรียนกัลยาณวัตร ได้กำหนดจัดกิจกรรมสรงน้ำพระและประเพณีสงกรานต์ขึ้น ในวันศุกร์ที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนกัลยาณวัตร เพื่อเป็นการส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณีไทย และรณรงค์ขอพรผู้อำนวยการ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายวิไลศักดิ์ วรรณศรี	ประธานกรรมการ
๒. นายพงษ์พิทักษ์ ศิลปษา	รองประธานกรรมการ
๓. ส.ต.ท.สุชาติ สุวรรณเลิศ	กรรมการ
๔. นางไพโรจน์จิตร แก้วศิริ	กรรมการ
๕. นางจงกล ศรีวิไล	กรรมการ
๖. นายฉลอง รักษาภักดี	กรรมการ
๗. นางกวีณา ศิลารวม	กรรมการ
๘. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสุพิดา โนนพันธุ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - อำนวยความสะดวก แก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ พร้อมทั้งช่วยแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน

๒. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

๑. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์	ประธานกรรมการ
๒. นายทรงสิทธิ์ พิริยชุติทธิ	รองประธานกรรมการ
๓. นายปรีชา เพชรขารี	กรรมการ
๔. นายบุญชวน ดาทุมมา	กรรมการ
๕. นายปิยชัย ไกรทอง	กรรมการ
๖. นักการภารโรงทุกคน	กรรมการ
๗. นายคำศักดิ์ พิษญานรัตน์	กรรมการและเลขานุการ
๘. นายวรัญญู ครองทรัพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดโต๊ะหมู่บูชา สำหรับการสรงน้ำพระ บริเวณหน้ามุข อาคาร ๔

๒. จัดสถานที่สำหรับกิจกรรมรดน้ำขอพร บริเวณลานอเนกประสงค์

๓. จัดทำป้ายไวเนล “กิจกรรมสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๔”

๔. จัดเตรียมโต๊ะสำหรับการรับประทานอาหารกลางวัน

๕. อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นายสุรชาติ สารแสน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเฉลิมเกียรติ ถิ่นอาสา | กรรมการ |
| ๓. นายวรัญญู ครองทรัพย์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเครื่องเสียงเคลื่อนที่สำหรับการสงฆ์พระ บริเวณพระพุทธรักถยานมณี ศาลเจ้าแม่สำออง และหน้ามุก

๒. ติดตั้งเครื่องเสียงบริเวณลานอเนกประสงค์

๓. บันทึกภาพกิจกรรมตลอดงาน (หน้าฐานพระ, ศาลเจ้าแม่สำออง, หน้ามุก อาคาร ๔, ลานอเนกประสงค์)

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและพิธีกร

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| ๑. นางประไพศรี ศิริลิมประพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสุนทร สมบัติธีระ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายทรงศิลป์ อินกคั้ง | กรรมการ |
| ๔. นางสาวประภัสสร ราชธา | กรรมการ |
| ๕. นางสาวณัฐสินี สัมฤทธิผล | กรรมการ |
| ๖. นางสาวจิราญ สุราสา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. จัดทำกำหนดการ

๒. เป็นพิธีกรในการดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. คณะกรรมการฝ่ายปฎิคม

- | | |
|------------------------------|------------------|
| ๑. นางสุพิดา โนนันธุ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางดารา คำเพราะ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสุปรียา ชูระการ | กรรมการ |
| ๔. นางนันทยา พรหมกุล | กรรมการ |
| ๕. นางวนิดา พลหล้า | กรรมการ |
| ๖. นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร | กรรมการ |
| ๗. นางวรรณชนก อ้วนพรมมา | กรรมการ |
| ๘. นางพิมพ์ญาดา สังขนุกิจ | กรรมการ |
| ๙. นางสาวนงพงา อึ้งวงษ์วัฒนา | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวนิลุลล สิทธิบุญมา | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวอรรณวรรณ สำเภาทอง | กรรมการ |
| ๑๒. นางทัศนพร ชันสังข์ | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวกัญทิมา ทองเหง้า | กรรมการ |

๑๔.นางสาวจิรัฐติกาล มะเรืองศรี	กรรมการ
๑๕.นางสาวเพชรรัตน์ สิงห์นวน	กรรมการ
๑๖.นางสาวรุ่งทิวา สุภกรรม	กรรมการ
๑๗.นางสาวจิราวรรณ วงษ์ชมภู	กรรมการ
๑๘.นางสาวกัญทิมา ทองเหง้า	กรรมการ
๑๙.นางสาวกุลญาดา พรนิคม	กรรมการ
๒๐.นางสาวเพชรสุดา ศรีปลัดทอง	กรรมการ
๒๑.นางสาวพรสุภา บุญชู	กรรมการ
๒๒.นางสาวจิราภรณ์ เขตหนองบัว	กรรมการ
๒๓.นางสาวอรรพรรณ ป้องพันธ์	กรรมการ
๒๔.นางสาวชลีพร สายขุน	กรรมการ
๒๕.นางสาวอรนภา เทพเกาะ	กรรมการ
๒๖.นางสาวรัตนมน จินดาภู	กรรมการ
๒๗.นางสาวจันจิรา คำสุริย์	กรรมการ
๒๘.นางสาวทัศนียา บุตตา	กรรมการ
๒๙.นางสาวชญาณิศ เทียมตะขบ	กรรมการ
๓๐.นางสาวณัฐริกา หนูใจ	กรรมการ
๓๑.นางสาวพัฒนัชญา ปิตาระเต	กรรมการและเลขานุการ
๓๒.นางสาวยลรดา กระแสโสม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๓.นางสาวพัชญาภรณ์ จันทรังษี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ


มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมพานดอกไม้

๒. จัดเตรียมดอกไม้ไหว้พระ, น้อบ, ดอกไม้โรยน้ำตามจุดต่างๆ ให้เพียงพอ โดยประสานกับกรรมการชุดที่ ๗
๓. บริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๔. อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดอาหารกลางวัน

๑. นางจงกล ศรีวิไล	ประธานกรรมการ
๒. นางอนุตร ปลั่งศิริ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุณี จิตต์เอื้อ	กรรมการ
๔. นางโสภิตา รักษาบุญ	กรรมการ
๕. นายสิริวัฒน์ หนองน้ำ	กรรมการ
๖. นางนันทนา บุรีจันทร์	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางศิริมา วัชรศิริบรรลือ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดหาอาหารกลางวันสำหรับบุคลากรโรงเรียนกัลยาณวัตร ให้เพียงพอและเหมาะสม ณ บริเวณลานอเนกประสงค์



๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดหาดอกไม้ พวงมาลัย ชั้นน้ำ พานรอง และของที่ระลึก

๑. นางสาวสุพิดา	โนพันธุ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุปรียา	ธูระการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	กรรมการ
๔. นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
๕. นางดาราร	คำเพราะ	กรรมการ
๖. นางวนิดา	พลกล้า	กรรมการ
๗. นางสาวฉวีวรรณ	ศรีจันโคตร	กรรมการ
๘. นายศุภกร	เกิดสาย	กรรมการ
๙. นางหมั่นฟ้า	วุฒิประจักษ์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. จัดพานรดน้ำให้เพียงพอ พร้อมพวงมาลัยดอกมะลิ น้ำอบไทยสำหรับรดน้ำดำหัว
๒. อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. นางจงกล	ศรีวิไล	ประธานกรรมการ
๒. นางรัชนี	เชิดสูงเนิน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวจัน	มณีพราย	กรรมการ
๔. นางภมร	สุวรรณประสิทธิ์	กรรมการ
๕. นางเพชรรัตน์	แพงปัสสา	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวชลิพร	สายขุน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ดำเนินการเบิก-จ่าย เงินตามระเบียบของทางราชการ
๒. อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสาวสุปรียา	ธูระการ	ประธานกรรมการ
๒. นางดาราร	คำเพราะ	รองประธานกรรมการ
๓. นางวรรณชนก	อ้วนพรพมา	กรรมการ
๔. นางวนิดา	พลกล้า	กรรมการ
๕. นางสาวฉวีวรรณ	ศรีจันโคตร	กรรมการ
๖. นางสาวยลธดา	กระแสโสม	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวพัชญาภรณ์	จันทรงชี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมคำกล่าวรายงาน, คำกล่าวเปิดและใส่แฟ้มคำกล่าวให้เรียบร้อย
๒. จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงาน
๓. ประเมินผลการจัดงานให้แล้วเสร็จ และรายงานผู้บริหารทราบต่อไป
๔. อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย



ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวิไลศักดิ์ วรรณศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร



กำหนดการ

สืบสานประเพณีสงกรานต์

“พิธีสงฆ์พระ ขอพรผู้ใหญ่ในวันสงกรานต์ โรงเรียนกัลยาณวัตร ประจำปี ๒๕๖๔”

วันศุกร์ที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔

1. พิธีสงฆ์พระพุทธรูปกัลยาณมณี

เวลา ๑๐.๐๐ น. 1. คณะผู้บริหารโรงเรียนกัลยาณวัตร คณะครู-บุคลากรทางการศึกษา พร้อมกัน

ณ บริเวณพระพุทธรูปกัลยาณมณี

2. พิธีกรเชิญผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และผู้ช่วยผู้อำนวยการ ขึ้นบนฐานพระพุทธรูปกัลยาณมณี เพื่อ

2.1 ทำความสะอาดพระพุทธรูปกัลยาณมณี

2.1.1 พิธีกร นำกล่าวคำขอขมาก่อนทำความสะอาด ดังนี้

- นะโม 3 จบ

- ระตะนัตตะเย ปะมาเทนะ ทวารัตตะเยนะ สัพพะ อะปะราธัง ชะมะตุโน ภัณฑ

กายกรรม 3 วจีกรรม 4 มโนกรรม 3 ที่ข้าพเจ้าได้ประมาทพลาดพลั้งในพระรัตนตรัย ด้วยความ
ตั้งใจก็ดี ไม่ตั้งใจก็ดี ต่อหน้าก็ดี ลับลับก็ดี ขอพระรัตนตรัยได้โปรดยกโทษให้ข้าพเจ้าด้วยเถิด

2.1.2 ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ทำความสะอาดพระพุทธรูปกัลยาณมณี

2.1.3 เปลี่ยนผ้าห่มสไบพระ

2.2 การสงฆ์พระพุทธรูปกัลยาณมณี

ครูสุนทร (พิธีกร) เชิญท่านผู้อำนวยการ จุดธูป เทียน เล่ม บูชาพระรัตนตรัย วางพวงมาลัย

ครูทรงศิลป์ ส่งชนวนจุดไฟให้ท่านผู้อำนวยการ จุดเทียน 2 เล่ม ธูป 3 ดอก

ครูสุนทร (พิธีกร) นำกล่าวคำสงฆ์พระ

- นะโม 3 จบ

- อิมินา สักขะเนนวะ โรโค โสโก อุปัทวะโท นิพพันตุ สัพพะโส เอเต สุขี โหนตุ นิรันตะรัง

เดชะ ข้าสงฆ์ พระชุ่มฉ่ำตลอดกาล ทุกข์โศกโรครภัยพาล อันตรธาน เป็นสุข เทอญ

ครูพิมพ์ญาดา มอบพวงมาลัยให้ท่านผู้อำนวยการ , รองผู้อำนวยการ ,ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

ครูยุลลดา (จิ้น) เตรียมน้ำอบสงฆ์พระให้กับท่านผู้อำนวยการ ,รองผู้อำนวยการ,ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

ครูและบุคลากร สงฆ์พระตามลำดับต่อไป

2.3 การสงฆ์พระภูมิเจ้าที่ (ขั้นตอนเช่นเดียวกับการสงฆ์พระพุทธรูปกัลยาณมณี)

ครูสุนทร (พิธีกร) เชิญท่านผู้อำนวยการ จุดธูป เทียน เล่ม บูชาพระรัตนตรัย วางพวงมาลัย

ครูทรงศิลป์ ส่งธูป จำนวน 9 ดอก ให้ท่านผู้อำนวยการ

ครูสุนทร (พิธีกร) นำกล่าวคำสงฆ์พระ

- นะโม 3 จบ

- อิมินา สักขะเนนวะ โรโค โสโก อุปัทวะโท นิพพันตุ สัพพะโส เอเต สุขี โหนตุ นิรันตะรัง

เดชะ ข้าสงฆ์ พระชุ่มฉ่ำตลอดกาล ทุกข์โศกโรครภัยพาล อันตรธาน เป็นสุข เทอญ

ครูพิมพ์ญาดา มอบพวงมาลัยให้ท่านผู้อำนวยการ , รองผู้อำนวยการ ,ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

ครูยลรรดา(เงิน) เตรียมน้ำอบสร้งน้ำพระให้กับท่านผู้อำนวยการ ,รองผู้อำนวยการ,ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ครูและบุคลากร สร้งน้ำพระตามลำดับต่อไป

2.4 การสร้งน้ำศาลเจ้าแม่สำอ่าง (ขั้นตอนเช่นเดียวกับการสร้งน้ำพระพุทธรูปกัลยาณมณี)

ครูสุนทร (พีธีกร) เชิญท่านผู้อำนวยการ จุดธูป เทียน เล่ม บูชาพระรัตนตรัย วางพวงมาลัย

ครูทรงศิลป์ ส่งธูป จำนวน 9 ดอก ให้ท่านผู้อำนวยการ

ครูสุนทร (พีธีกร) นำกล่าวคำสร้งน้ำพระ

- นะโม 3 จบ

- อิมินา สัจจะเนนนะ เวโรโค โสโก อุปัทวะโท นิพพันตุ สัพพะโส เอเต สุขี โหนตุ นิรันตัง
เดชะ ข้าสร้งน้ำ พระชุ่มฉ่ำตลอดกาล ทุกชีโสภโรคภัยพาล อันตรธาน เป็นสุข เทอญ

ครูพิมพ์ญาดา มอบพวงมาลัยให้ท่านผู้อำนวยการ , รองผู้อำนวยการ ,ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

ครูยลรรดา(เงิน) เตรียมน้ำอบสร้งน้ำพระให้กับท่านผู้อำนวยการ ,รองผู้อำนวยการ,ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ครูและบุคลากร สร้งน้ำพระตามลำดับต่อไป

2.5 การสร้งน้ำพระพุทธรูป หน้ามุก (ขั้นตอนเช่นเดียวกับการสร้งน้ำพระพุทธรูปกัลยาณมณี)

ครูสุนทร (พีธีกร) เชิญท่านผู้อำนวยการ จุดธูป เทียน เล่ม บูชาพระรัตนตรัย วางพวงมาลัย

ครูทรงศิลป์ ส่งธูป จำนวน 9 ดอก ให้ท่านผู้อำนวยการ

ครูสุนทร (พีธีกร) นำกล่าวคำสร้งน้ำพระ

- นะโม 3 จบ

- อิมินา สัจจะเนนนะ เวโรโค โสโก อุปัทวะโท นิพพันตุ สัพพะโส เอเต สุขี โหนตุ นิรันตัง
เดชะ ข้าสร้งน้ำ พระชุ่มฉ่ำตลอดกาล ทุกชีโสภโรคภัยพาล อันตรธาน เป็นสุข เทอญ

ครูพิมพ์ญาดา มอบพวงมาลัยให้ท่านผู้อำนวยการ , รองผู้อำนวยการ ,ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

ครูยลรรดา(เงิน) เตรียมน้ำอบสร้งน้ำพระให้กับท่านผู้อำนวยการ ,รองผู้อำนวยการ,ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ครูและบุคลากร สร้งน้ำพระตามลำดับต่อไป

2. พิธีรดน้ำขอพรผู้อาวุโส

เวลา ๑๐.๔๐ น.

- คณะผู้บริหาร ครูและบุคลากร พร้อมกัน ณ ลานอเนกประสงค์ ๑
- คณะผู้บริหารและแขกอาวุโสนั่งเก้าอี้หน้าเวที
- ตัวแทนขอขมานำพวงมาลัยมอบให้ผู้อาวุโส
- ตัวแทนผู้มอบพวงมาลัยกล่าวขอขมาแต่ผู้อาวุโส
- ตัวแทนผู้อาวุโสกล่าวอวยพร
- พิธีรดน้ำขอพรผู้อาวุโส

เวลา ๑๒.๐๐ น.

- รับประทานอาหารร่วมกัน ณ บริเวณลานอเนกประสงค์

หมายเหตุ การแต่งกายด้วยเสื้อลายดอก