



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๑ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ครอบครัวนางฟ้า ประจำปี ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนกัลยาณวัตร กำหนดจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ครอบครัวนางฟ้า ประจำปี ๒๕๖๗ ให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานเริ่มต้นปีใหม่ ในวันศุกร์ที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------|
| ๑. นายสุรเชษฐ รูปต่ำ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวพิทยธิดา พิทยสกุล | กรรมการ |
| ๔. นางเพ็ญประภา ชูยกระเดื่อง | กรรมการ |
| ๕. นางกวีณา ศีลารวม | กรรมการ |
| ๖. นางเสน่ห์ พวงมาลา | กรรมการ |
| ๗. นางนิภาพร เหล่าทองคำ | กรรมการ |
| ๘. นางจิริพา บุญประกอบ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นางเพชรรัตน์ แพงปัสสา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการดำเนินงานทุกฝ่าย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------|
| ๑. นางจิริพา บุญประกอบ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางเพ็ญประภา ชูยกระเดื่อง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางสาวพิทยธิดา พิทยสกุล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ วางแผน/ประสานกับทุกฝ่ายและอำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการดำเนินงานทุกฝ่าย

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดตกแต่งสถานที่

- | | |
|------------------------------|---------------|
| ๑. นางเพ็ญประภา ชูยกระเดื่อง | ประธานกรรมการ |
|------------------------------|---------------|

๒. นายทรงสิทธิ์ พิริยชุสทธิ	รองประธานกรรมการ
๓. นายอนุพันธ์ ราศรี	กรรมการ
๔. นายคมชาญ โคตรแก้ว	กรรมการ
๕. นักการภารโรงทุกคน	กรรมการ
๖. นายประยูณ ตะโนนทอง	กรรมการและเลขานุการ
๗. นายวีรัญญู ครองทรัพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดตกแต่งสถานที่บริเวณห้องประชุม ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร สำหรับจัดกิจกรรมให้สวยงาม

- จัดโต๊ะวางของขวัญ และโต๊ะลงทะเบียน บนห้องประชุม ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร
- เขียนป้ายและตกแต่งสถานที่ให้เหมาะสมสวยงาม
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดหาของขวัญ ของรางวัล

๑. นางจิรพา บุญประกอบ	ประธานกรรมการ
๒. นางเพชรรัตน์ แพงปัสสา	รองประธานกรรมการ
๓. นางวชิราภรณ์ จตุรพรสวัสดิ์	กรรมการ
๔. นางวนิดา ทองศรี	กรรมการ
๕. นางภมร สุวรรณประสิทธิ์	กรรมการ
๖. นางธัญญรัตน์ เสนานิमित	กรรมการ
๗. นางมาพร คำสิม	กรรมการ
๘. นางสาวพิชญานัญ บุตรล้านช้าง	กรรมการ
๙. นางสาวกชกร ล่ามสมบัติ	กรรมการ
๑๐. นางสาวจิราวรรณ วงษ์ชมพู	กรรมการ
๑๑. นางสาวทิพาพร สีหานาม	กรรมการ
๑๒. นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร	กรรมการ
๑๓. นางสาวพิมพ์ภัสร์ พันธุ์ไพศาล	กรรมการ
๑๔. นายเทวสิทธิ์ วงศ์วรวิโรจน์	กรรมการ
๑๕. นางสาวอรนภา เทพเกาะ	กรรมการ
๑๖. นางสาวชลีพร สายขุน	กรรมการ
๑๗. นางสาวอรรวรรณ ป้องขันธุ์	กรรมการ
๑๘. นางสาวมณี อินกผึ้ง	กรรมการ
๑๙. นางยุพิน ศรีมันตะ	กรรมการและเลขานุการ
๒๐. นางสุจิน มณีพราย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดเตรียมของขวัญสำหรับจับสลากให้กับผู้ร่วมงาน

- จัดเตรียมอุปกรณ์ หลอดสีเดียวกัน เพื่อใช้ในการจับสลาก
- จัดเตรียมกล่องสำหรับใส่รายชื่อครูผู้มาร่วมงาน

- จัดเตรียมของที่ระลึกเพื่อมอบแด่คณะครูและบุคลากรโรงเรียนกัลยาณวัตร
- จัดเตรียมรางวัลพิเศษเพื่อมอบแก่บุคคลที่แต่งกายเข้าร่วมประกวด
- ทำหนังสือราชการขอความอนุเคราะห์รางวัลจากห้างร้านต่าง ๆ
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียนและทำสลาก

๑. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์	ประธานกรรมการ
๒. นางเสน่ห์ พวงมาลา	รองประธานกรรมการ
๓. นางพิริยา พันธุ์สวัสดิ์	กรรมการ
๔. นางชุตติมา ไชยคำ	กรรมการ
๕. นางปิยวรรณ อุณาศรี	กรรมการ
๖. นางสาวนันทิศา ตันมิ่ง	กรรมการ
๗. นายสุติพงษ์ อมุลราช	กรรมการ
๘. นายธราธิป ทานาฤทัย	กรรมการ
๙. นางสาวรุ่งทิวา สุภกรรม	กรรมการ
๑๐. นางสาวธัญวรัตน์ จันทร์สนาม	กรรมการ
๑๑. นางมณีนทร สมอออน	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวกาญจนา ห่มสิงห์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่** - รับลงทะเบียนครูที่มาร่วมงาน โดยพิมพ์ชื่อลงในสลากเพื่อหย่อนลงในกล่อง
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๑. นางเพ็ญประภา ชูยกระเดื่อง	ประธานกรรมการ
๒. นางนิภาพร เหล่าทองคำ	รองประธานกรรมการ
๓. นางวนิดา พลหล้า	กรรมการ
๔. นางสาวเพ็ญจิตร ปัญญาวี	กรรมการ
๕. นางสาววรรณชนก อ้วนพรมมา	กรรมการ
๖. นางสาวพัฒนัชญา ปิตาระเต	กรรมการ
๗. นางสาวยลรดา กระแสโสม	กรรมการ
๘. นางสาวอรวรรณ พิมพ์เสน	กรรมการ
๙. นางดารา คำเพราะ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่** - จัดหาอาหาร (โต๊ะจีน) เครื่องดื่ม น้ำแข็ง ให้เพียงพอสำหรับผู้มาร่วมงาน
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกรและนันทนาการ

๑. นางเพ็ญประภา ชูยกระเดื่อง	ประธานกรรมการ
๒. นางนิภาพร เหล่าทองคำ	รองประธานกรรมการ

๓. นางสาวจิรายุ ตาหล้า	กรรมการ
๔. นายสุธีพรรณ ดวงลีดี	กรรมการ
๕. นางสาวดี สารแสน	กรรมการ
๖. นายกฤษณ์ พิรณัศสกุล	กรรมการ
๗. นางสาวเพ็ญจิตร ปัญญาจี	กรรมการ
๘. นางพิริยา พันธุ์สวัสดิ์	กรรมการ
๙. นางปิยวรรณ อุณาศรี	กรรมการ
๑๐. นางชุตินา ไชยคำ	กรรมการ
๑๑. นางพรพิศ แก้วบ้านเหล่า	กรรมการ
๑๒. นายพิษณุ ชุมยางสิม	กรรมการ
๑๓. นายเทวสิทธิ์ วงศ์วรวิโรจน์	กรรมการ
๑๔. นายธราธิป ทานาฤทัย	กรรมการ
๑๕. นางสาวณัฐสินี สัมฤทธิ์ผล	กรรมการ
๑๖. นางทัศนีย์พร ชันสังข์	กรรมการ
๑๗. นายอภิสิทธิ์ บึงไสย์	กรรมการ
๑๘. นางสาวเพชรรัตน์ สิงห์นวน	กรรมการ
๑๙. นางสาวอรอรจนพรรณ คงนาวิง	กรรมการ
๒๐. นายสรายุทธ์ แผงเพ็ง	กรรมการ
๒๑. นายวัชรกร เหลืองวิเชียรฉาย	กรรมการ
๒๒. นางโสภิตา หันชนะนา	กรรมการและเลขานุการ
๒๓. นางสาวณัฐรินทร์ วัลลเมธารัตน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - เป็นพิธีกรตลอดการจัดงานและจัดการแสดงให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอน

- จัดกิจกรรมนันทนาการ (ดนตรี, ร้องเพลง)
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๑. นางจิรพา บุญประกอบ	ประธานกรรมการ
๒. นางเพชรรัตน์ แผงปัสสา	รองประธานกรรมการ
๓. นางสุจิน มณีพราย	กรรมการ
๔. นางธัญญรัตน์ เสนานิมิต	กรรมการ
๕. นางสาวจิราวรรณ วงษ์ขมภู	กรรมการ
๖. นางสาวชลิพร สายขุน	กรรมการ
๗. นางสาวแคทรียา ทองดี	กรรมการ
๘. นางยุพิน ศรีมันตะ	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางภมร สุวรรณประสิทธิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - เบิก - จ่ายเงินและพัสดุให้กับคณะกรรมการที่มาติดต่อขอเบิกในรายการต่าง ๆ

- จัดทำหลักฐานการเบิก-จ่ายให้เรียบร้อย

๘. คณะกรรมการฝ่ายแสง เสียง โสตทัศนูปกรณ์และบันทึกภาพ

- | | |
|--------------------------------|----------------------------|
| ๑. นางเพ็ญประภา ชูยกระเดื่อง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสุรชาติ สารแสน | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายสุติพงษ์ อมูลราช | กรรมการ |
| ๔. นายกฤติเดช จันทรเพ็ญ | กรรมการ |
| ๕. นายบันไทย สิมมา | กรรมการ |
| ๖. นางสาวกัญญกานต์ เจริญวานิช | กรรมการ |
| ๗. นายเกียรติศักดิ์ ช้อยุ่น | กรรมการ |
| ๘. นางสาวพัชราภรณ์ รูปต๋า | กรรมการ |
| ๙. นายพัชระ สุวรรณคำ | กรรมการ |
| ๑๐. นายวัชรกร เหลืองวิเชียรฉาย | กรรมการ |
| ๑๑. นายเดชสิทธิ์ คล่องชัยนันต์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. นายวรัญญู ครองทรัพย์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่** - ติดตั้งเครื่องเสียง คาราโอเกะ ไฟฟ้า แสงสว่าง บริเวณงานให้เรียบร้อย
- บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ตามความเหมาะสม
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| ๑. นางจิรพา บุญประกอบ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวเอื้องฟ้า ยืนยง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายอาทิตย์ แก้วภราดัย | กรรมการ |
| ๔. ว่าที่ ร.ต.หญิง ปิยะมาศ วงศ์แสน | กรรมการ |
| ๕. นางสาวพิมพ์กมล พลอ่อนสา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นายทรงศิลป์ อินกผึ้ง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่** - จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงาน
- ประเมินผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานเสนอผู้บริหารทราบต่อไป
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเอาใจใส่ เพื่อบังเกิด
ผลดีต่องานราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุรเชษฐ รูปต๋า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

กำหนดการจัดกิจกรรมสังสรรค์วันครอบครัว ประจำปี ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุม ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร

- เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. - ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรโรงเรียนกัลยาณวัตร
ลงทะเบียนร่วมงานเพื่อลุ้นรางวัล
- ขับร้องเพลงยอดนิยม
- เวลา ๑๘.๐๐ น. - ดร.สุรเชษฐ รูปคำ ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร ประธานกล่าวเปิดงาน
- เปิดพลอร์รำวง
- จับรางวัลช่วงที่ ๑ จำนวน ๑๐ รางวัล
- การแสดงของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ , สังคมศึกษา , สุขศึกษาและพลศึกษา
- จับรางวัลช่วงที่ ๒ จำนวน ๑๐ รางวัล
- การแสดงของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์, ภาษาไทย, กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและศิลปศึกษา
- จับรางวัลช่วงที่ ๓ จำนวน ๑๐ รางวัล
- การแสดงของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, คอมพิวเตอร์ และกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
- จับรางวัลช่วงที่ ๔ จำนวน ๑๐ รางวัล
- เวลา ๒๑.๐๐ น. - ปิดงาน

- หมายเหตุ - การแต่งกายสีสันคัลเลอร์ฟูล
- ประกวดการแต่งกาย ๓ รางวัล ประเภทชายเดี่ยว/หญิงเดี่ยว/ทีมไม่ต่ำกว่า ๑๐ คน
- รางวัลการแสดงของกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ผู้เข้าร่วมงาน/มีสิทธิ์ในการลุ้นรางวัล ผู้บริหาร/ครูบุคลากรทางการศึกษา/ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว/นักรการ/แม่ครัว
- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม