



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๑๘๕ / ๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ โครงการติวห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

.....
ด้วยงานห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ โรงเรียนกัลยาณวัตร ได้จัดโครงการสอนติวนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 ระหว่าง วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถทางวิชาการ มีประสบการณ์ในการแข่งขันความเป็นเลิศทางวิชาการและให้ผู้เรียนเกิดความกระตือรือร้นและพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

นายลิขิต เพชรผล
นายอนันต์ เดชโยธิน
นายอำมาตย์ นีรันตร์กุล
นายสมศักดิ์ ค้วงอิม
นายเจ็ดดี อาสนะ

- หน้าที่
1. ส่งเสริมสนับสนุน และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงาน และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น
 2. รับทราบผลการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานต่อไป

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

นายอนันต์ เดชโยธิน	ประธานกรรมการ
นายสุลักษณ์ มุลจันทร์	รองประธานกรรมการ
นายฉลอง รักษาภักดี	กรรมการ
นายสุนทร สมบัติธีระ	กรรมการ
นางนภวรรณ คมขำ	กรรมการ
นางสถาพร กิ่งแก้ว	กรรมการ
นางสาวนิภาวรรณ ตลับทอง	กรรมการ
นางกัญญา บุญรอด	กรรมการและเลขานุการ
นางปิยวรรณ อุณาศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ 1. ประชุมกรรมการเพื่อเตรียมงาน มอบหมายงาน และติดตามงาน
2. ให้คำปรึกษาและประสานงานคณะกรรมการฝ่ายอื่น ๆ

3. คณะกรรมการดำเนินการสอน

วิทยากรจากหน่วยงานอื่นๆ

- หน้าที่ 1. เตรียมเอกสารที่ใช้สำหรับการสอน
2. ดำเนินการสอนตามวันเวลาที่กำหนดในตาราง

4. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

นางปิยวรรณ	อุณาศรี	ประธานกรรมการ
นางสาวนิภาวรรณ	ตลับทอง	กรรมการ
นางสถาพร	กิ่งแก้ว	กรรมการ

- หน้าที่ 1. ประสานงานและเบิกเงินจากฝ่ายการเงินโรงเรียน
2. ควบคุมการใช้จ่ายให้เป็นไปตามโครงการ
3. จัดเตรียมเครื่องดื่ม อาหารว่าง และอาหารสำหรับวิทยากร และนักเรียน

5. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และโสตทัศนูปกรณ์

นายฉลอง	รักษาภักดี	ประธานกรรมการ
นายสุนทร	สมบัติธีระ	กรรมการ

- หน้าที่ เตรียมสถานที่พร้อมทั้งวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เครื่องเสียง ในการดำเนินงาน

6. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและประเมินผล

นางนภวรรณ	คมขำ	ประธานกรรมการ
นางสาวนิภาวรรณ	ตลับทอง	กรรมการ
นางสถาพร	กิ่งแก้ว	กรรมการ

- หน้าที่ 1. จัดเตรียมเอกสารต่างๆ ที่ใช้ในโครงการ และออกแบบการประเมินผลและติดตามการประเมินผล
2. สรุปผลการดำเนินงานโครงการเป็นรูปเล่ม เสนอฝ่ายบริหาร
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการทุกท่าน ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถ เพื่อให้ผลดีต่อนักเรียนและโรงเรียนสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2556


(นายลิขิต เพชรผล)
ผู้อำนวยการ โรงเรียนกัลยาณวัตร

