



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ 657/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ  
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ปีการศึกษา 2567

.....  
ด้วยงานห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม (SMTE) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ได้รับการอนุมัติให้จัดโครงการส่งเสริมและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ภายใต้ชื่อโครงการ “ค่ายวิทยาศาสตร์สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น” เพื่อฝึกทักษะกระบวนการกลุ่มรู้จักทำงานเป็นทีม มีความรักสามัคคีเป็นหนึ่งเดียวได้รับประสบการณ์จริง จากแหล่งเรียนรู้ภายนอก เกิดแรงจูงใจ ตระหนักเห็นความสำคัญต่อการเรียนในระดับที่สูงขึ้น ในระหว่างวันที่ 15 – 17 มกราคม พ.ศ.2568 ณ ค่ายวิทยาศาสตร์ทางทะเล อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม ค่ายวิทยาศาสตร์สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ปีการศึกษา 2567 ดังต่อไปนี้

#### 1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายอภิชาติ	อุ่นเกิด	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	กรรมการ
4. นางจิรพา	บุญประกอบ	กรรมการ
5. นางสาวดารุณี	งอสอน	กรรมการ
6. นางมณิทร	สมอออน	กรรมการและเลขานุการ
7. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา สนับสนุน ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ แก้ปัญหาอันอาจเกิดขึ้นให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์

#### 2. คณะกรรมการดำเนินงาน

1. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	ประธานกรรมการ
2. นางปิยาณี	จันทภูมิ	รองประธานกรรมการ
3. นายพิชญ์	ชุมยางสิม	กรรมการ
4. นายอาทิตย์	แก้วภราดัย	กรรมการ
5. นางดารา	คำเพราะ	กรรมการ
6. นางนงลักษณ์	สหัสสร้างชีวิทยา	กรรมการ
7. นางสุนทรี	ชุมยางสิม	กรรมการ
8. นางสาวจิรวรรณ	วงศ์ชมภู	กรรมการ

9. นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการ
10. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการและเลขานุการ
11. นางทัศนพร	ชั้นสังข์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
12. นางสาวนาฏลัดดา	บุญสุทัศน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - วางแผนการดำเนินงาน จัดเตรียมเอกสาร ศึกษาศาสนาที่ ในการจัดกิจกรรม ค่ายวิทยาศาสตร์สำหรับ นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ประสานงาน นิเทศติดตาม พิจารณาการใช้งบประมาณในการจัดกิจกรรม

### 3. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน

1. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	ประธานกรรมการ
2. นางดารา	คำเพราะ	รองประธานกรรมการ
3. นางนงลักษณ์	สหัสรังษิวิทยา	กรรมการ
4. นายอาทิตย์	แก้วภราดัย	กรรมการ
5. นายธราธิป	ทานาฤทัย	กรรมการ
6. นางกมลวรรณ	โสภา	กรรมการ
7. นางสุนทรี	ชুমยางสิม	กรรมการ
8. นายสุติพงษ์	อมูลราช	กรรมการ
9. นางธัญญรัตน์	เสนานิमित	กรรมการ
10. นางสาวจิรวรรณ	วงศ์ชมภู	กรรมการ
11. นางวนิดา	พลหล้า	กรรมการ
12. นางมาพร	คำสิม	กรรมการ
13. นางสาวปาณิสรา	ราชปัญญา	กรรมการ
14. นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการ
15. นางสาวดี	สารแสน	กรรมการ
16. นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการ
17. นายกิตติศักดิ์	ชูวงษ์	กรรมการ
18. นางกานต์ฉวี	แซงสีนวล	กรรมการ
19. ว่าที่ร้อยตรี พรพิชิต	ทิทา	กรรมการ
20. นางสาวศุภกมล	ชาญยุทธ	กรรมการ
21. นายดวงอำนาจ	ไชยสิทธิ์	กรรมการ
22. นายทิวากร	ซารีมูย	กรรมการ
23. นายเกียรติศักดิ์	ช้อยุ่น	กรรมการ
24. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการและเลขานุการ
25. นางทัศนพร	ชั้นสังข์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
26. นางสาวนาฏลัดดา	บุญสุทัศน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ 1. ควบคุมดูแลนักเรียน ชี้แจงนัดหมายการเดินทาง ตลอดจนกำกับดูแลระหว่างการทำกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนดการด้วยความเรียบร้อย ปลอดภัย
2. ประชุมชี้แจงนักเรียน เตรียมความพร้อมในการเดินทาง ให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ 14 มกราคม 2568
3. ประสานกับผู้ปกครองนักเรียน แจ้งข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ ตลอดจนการอยู่ค่าย

#### 4. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

1. นางเพชรรัตน์	แพงปัสสา	ประธานกรรมการ
2. นางยุพิน	ศรีมันตะ	รองประธานกรรมการ
3. นางธัญญรัตน์	เสนานิมิต	กรรมการ
4. นางสาวจิราวรรณ	วงศ์ชมภู	กรรมการ
5. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการและเลขานุการ
6. นางทัศนีย์พร	ขันสังข์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
1. เบิกจ่ายงบประมาณ และสรุปงบประมาณค่าใช้จ่ายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
  2. ติดต่อประสานงาน จัดหา จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และอื่นๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมให้เหมาะสม
  3. ประสานงาน จัดหา รถบัสในการเดินทาง

#### 5. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

1. นายอาทิตย์	แก้วภราดัย	ประธานกรรมการ
2. นายสุติพงษ์	อมูลราช	รองประธานกรรมการ
3. นายธราธิป	ทานาฤทัย	กรรมการ
4. นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการ
5. นายทิวากร	ชาร์มัย	กรรมการ
6. นายดวงอำนาจ	ไชยสิทธิ์	กรรมการ
7. ว่าที่ร้อยตรี พรพิชิต ทิทา		กรรมการ
8. นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการและเลขานุการ
9. นางกันตณัฏ	แซงสีนวล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
- สำรวจเส้นทาง การเดินทาง ประสานงาน สถานที่จัดกิจกรรม ที่พัก หอประชุม สถานที่เข้าศึกษา  
ดูงาน ฐานกิจกรรมแรลลี่ ให้มีความเหมาะสม ปลอดภัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

#### 6. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและประชาสัมพันธ์

1. นางสาวดี	สารแสน	ประธานกรรมการ
2. นางกมลวรรณ	โสภา	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวนาฏลัดดา	บุญสุทัศน์	กรรมการ
4. นางสุนทรี	ชุมยางสิม	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
- ประสานงานกับวิทยากร ลำดับพิธีการ พิธีกรและประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้ เป็นไปด้วยความราบรื่น  
ตลอดการจัดกิจกรรม

#### 7. คณะกรรมการโสตทัศนูปกรณ์

1. นายสุติพงษ์	อมูลราช	ประธานกรรมการ
2. นายอาทิตย์	แก้วภราดัย	รองประธานกรรมการ
3. นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการ
4. นายดวงอำนาจ	ไชยสิทธิ์	กรรมการ
5. นายเกียรติศักดิ์	ชัยน	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
1. บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวในระหว่างกิจกรรมตามความเหมาะสม
  2. รวบรวมส่งภาพให้ฝ่ายประเมินผลเพื่อสรุปและรายงานผลต่อไป

### 8. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

1. นางวนิดา	พลหล้า	ประธานกรรมการ
2. นางมาพร	คำสิม	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวนาฏลัดดา	บุญสุทัศน์	กรรมการ
4. นางธัญญรัตน์	เสนานิมิตร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำกับ ดูแล ป้องกันนักเรียนและครู ไม่ให้ประมาท เกิดอุบัติเหตุ และปฐมพยาบาลเบื้องต้นในกรณีที่มีเหตุเกิด ตลอดกิจกรรม

### 9. คณะกรรมการสวัสดิการและปฏิคม

1. นางดาราน	คำเพราะ	ประธานกรรมการ
2. นางนงลักษณ์	สหัสรังษิวิทยา	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวปาณิสรา	ราชปัญญา	กรรมการ
4. นางสาวจิราวรรณ	วงศ์ชมภู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. ประสานงาน จัดเตรียมอาหาร ของว่าง น้ำดื่ม นักเรียน ครู วิทยากรให้เพียงพอตามความเหมาะสมตลอดระยะเวลาการเข้าค่ายตามกำหนดการ  
2. ประสานงาน จัดหาเสื้อผ้า ของนักเรียน ครู ให้เหมาะสมเพียงพอ

### 10. คณะกรรมการประเมินผลและรายงานผล

1. นางสุนทรี	ชুমยางสิม	ประธานกรรมการ
2. นางสาวศุภกล	ชาญยุทธ	รองประธานกรรมการ
3. นางกันตณัท	แสงสินวล	กรรมการ
4. ว่าที่ร้อยตรี พรพิชิต	ทิทา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ออกแบบการประเมิน ประเมินผล สรุปผลและรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาในสายงานต่อไป

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้งานบรรลุวัตถุประสงค์ เกิดผลดีแก่โรงเรียนกัลยาณวัตร และทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 19 ธันวาคม 2567



(นายอภิชาติ อุ่นเกิด)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

จัดกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น  
 ในระหว่างวันที่ 15 - 17 มกราคม พ.ศ. 2568  
 ณ ค่ายวิทยาศาสตร์ทางทะเล อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

**วันที่ 15 มกราคม 2568**

- 05.00 - 05.10 น. - เช็กชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ ฯ
- 05.10 - 05.30 น. - ชักซ้อมแผนเผชิญเหตุให้กับคณะคุณครูและนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม
- 05.30 - 09.00 น. - ออกเดินทางจากโรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น
- 09.00 - 10.00 น. - พักรับประทานอาหารเช้าและพักรถที่ จังหวัดนครราชสีมา
- 10.00 - 12.00 น. - ออกเดินทางต่อ
- 12.00 - 13.00 น. - พักรับประทานอาหารกลางวันและพักรถที่ อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี
- 13.00 - 17.00 น. - ออกเดินทางต่อ มุ่งสู่ ค่ายวิทยาศาสตร์ทางทะเล อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี
- 17.00 น. - เดินทางถึงค่ายวิทยาศาสตร์ทางทะเล อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี
- 17.00 - 18.00 น. - รับประทานอาหารเย็น
- 18.00 - 20.00 น. - กิจกรรมสนทนาการ
- 20.00 น. - พักผ่อนตามอัธยาศัย

**วันที่ 16 มกราคม 2568**

- 06.00 - 08.00 น. - รับประทานอาหารเช้า
- 08.00 - 09.00 น. - ชี้แจงการจัดกิจกรรม ค่ายวิทยาศาสตร์ทางทะเล อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี
- 09.00 - 10.30 น. - กิจกรรมฝึกปฏิบัติการการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ทางทะเล โดยทีมวิทยากร
- 10.30 - 10.45 น. - รับประทานอาหารว่าง
- 10.45 - 12.00 น. - กิจกรรมฝึกปฏิบัติการการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ทางทะเล โดยทีมวิทยากร (ต่อ)
- 12.00 - 13.00 น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 - 16.00 น. - กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้วิทยาศาสตร์ทางทะเล เกาะแสมสาร
- 16.00 - 17.00 น. - พักผ่อนตามอัธยาศัย
- 17.00 - 18.00 น. - รับประทานอาหารเย็น
- 18.00 - 20.00 น. - กิจกรรมสนทนาการและสรุปผลการจัดกิจกรรมประจำวัน
- 20.00 น. - พักผ่อนตามอัธยาศัย

**วันที่ 17 มกราคม 2568**

- 06.00 - 07.00 น. - รับประทานอาหารเช้า
- 07.00 - 08.30 น. - ออกเดินทางสู่แหล่งเรียนรู้ สวนสัตว์เปิดเขาเขียว
- 08.30 - 10.30 น. - ศึกษาแหล่งเรียนรู้ สวนสัตว์เปิดเขาเขียว
- 10.30 - 12.00 น. - ออกเดินทางกลับสู่โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น

- 12.00 – 13.00 น. - พักรับประทานอาหารกลางวันและพักรถที่ อำเภอekinบุรี จังหวัด  
ปราจีนบุรี
- 13.00 – 16.00 น. - ออกเดินทางต่อ มุ่งสู่โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น
- 16.00 – 16.30 น. - พักรับประทานอาหารเย็นและพักรถที่ จังหวัดนครราชสีมา
- 16.30 – 20.00 น. - ออกเดินทางต่อ มุ่งสู่โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น
- 20.00 น. - เดินทางสู่โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

